



DIPLOMADO

Administración por Procesos de Negocios (Business Process Management)

(En colaboración con Hewlett Packard)

Reseña del programa	Responde a las necesidades actuales de las organizaciones mexicanas, permitiendo que cada estudiante desarrolle por lo menos un proyecto de aplicación directa y aporte soluciones puntuales y específicas en su organización en corto plazo, por medio de las efectivas aplicaciones útiles en el mercado de las tecnologías de la información.
Coordinador	Emilio Salinas Quirós
Curriculum del coordinador	Licenciado en Administración, Maestría en Desarrollo Humano y Maestría en Administración, todas por la Universidad Iberoamericana. Cuenta con estudios en: Comercio Electrónico, TECNOFIN. Análisis Estructurado, YOURDON. Co. Change Management in Complex rganizations, Massachusetts Institute of Technology. Profesional en Administración con experiencia en Consultoría de Reingeniería de Procesos de Negocio, Cambio Organizacional y en los aspectos estratégicos relacionados con el aprovechamiento de implantación de la Tecnología Informática, tanto en entidades Industriales, Comerciales y de Servicio, sean de Sector Privado como Gubernamentales. Incluye la creación e instrumentación de estrategias de Comercio Electrónico y el uso de Internet para fines de Automatización y de enriquecimiento del Servicio y Conocimiento del Cliente. Cuenta con 25 años de experiencia profesional en posiciones Ejecutivas y Directivas de Organizaciones Públicas y Privadas.
Perfil de ingreso	Está dirigido a Personal Directivo y Ejecutivo de organizaciones mexicanas responsables de la generación de resultados mediante la conducción y liderazgo de equipos de trabajo con interés y capacidad de rediseñar sus procesos para la construcción de un Modelo Operativo de Alto Desempeño.
Requisito de admisión	<ul style="list-style-type: none"> · Currículum. · Experiencia Profesional. · Cuestionario
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Identificar y mapear los Procesos de Negocio de su Organización. · Identificar todos los componentes de los Procesos de Negocio de su organización y las interacciones de éstos. · Identificar claramente las áreas de oportunidad para la mejora sustantiva en el desempeño de los Procesos de Negocio de su organización, así como sus fortalezas y debilidades. · Conocer las Metodologías, herramientas y facilidades de las Tecnologías de la Información como habilitadores y facilitadores de los Procesos de Negocio en su organización.
Contenido temático	<p>Módulo I</p> <p>ADMINISTRACIÓN SISTÉMICA COMO MARCO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN POR PROCESOS DE NEGOCIO</p> <p>Duración: 24 hrs.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Fundamentos. · Subsistemas Organizacionales. · Interacción Sistemática. · Alineación Estratégica.

DIPLOMADO**Administración por Procesos de Negocios**
(Business Process Management)
*(En colaboración con Hewlett Packard)***Contenido temático****Módulo II****IDENTIFICACIÓN, MODELADO, ANÁLISIS Y DISEÑO DE PROCESOS DE NEGOCIO**

Duración: 24 hrs.

- Principios de procesos de negocio.
- Análisis y modelado de procesos de negocio.
- Diseño de procesos de negocio.
- Principios de calidad en los procesos de negocio.
- Modelado de procesos de negocio.
- Implantación, auditoría y estabilización de procesos de negocio.

Módulo III**GESTIÓN DE PROCESOS DE NEGOCIO**

Duración: 24 hrs.

- Gestión por procesos de negocio.
- Diseño organizacional.
- Estrategia organizacional.
- Alineación estratégica.
- Modelo de gobernabilidad de procesos de negocio.

Módulo IV**RESOLUCIÓN DE LOS RETOS DE EVOLUCIÓN ORGANIZACIONAL**

Duración: 24 hrs.

- Resistencia al cambio.
- Cultura organizacional.
- Orientación a resultados y compromiso individual.
- Supervisión y coordinación.
- Métricas de desempeño individual.
-

Módulo V**MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO Y BALANCE SCORE/CARD**

Duración: 24 hrs.

- Conceptos básicos.
- Instrumentos de medición validados en su repetitividad y reproducibilidad.
- Six sigma.
- Medición de eficacia.
- Medición de eficiencia.
- Indicadores financieros.
- Indicadores de desempeño.
- Tableros balanceados.

DIPLOMADO

Administración por Procesos de Negocios (Business Process Management) (En colaboración con Hewlett Packard)

Contenido temático	<p>Módulo VI SOLUCIONES INFORMATICAS PARA HABILITAR LOS PROCESOS DE NEGOCIO Duración: 24 hrs.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Aplicación de las técnicas y herramientas de mapeo de procesos. · Aplicaciones de soporte a funcionalidad vertical. · Aplicaciones de soporte a la funcionalidad horizontal, (ERP's y CRM). · Herramientas de administración de flujos de trabajo. (i.e BSC, BPMs, DWH, DataMining.) · Aplicación de las herramientas de administración por procesos de negocio alineadas a los requerimientos del negocio. <p>Módulo VII DESARROLLO DE PROYECTO APLICATIVO Duración: 24 hrs.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Selección de proyectos. · Mapeo de procesos. · Estrategias de cambio y comunicación organizacional.
Informes	<p>Lic. Paola Gómez Zea Tel. 59.50.40.00, Ext.4807 atencion.empresas03@uia.mx</p> <p>Daniel Guerrero Rosales Tel 59.50.40.00, Ext.7213 soporte.caio1@uia.mx</p>
Coordinador del área	<p>Mtro. Guillermo Gómez Abascal Tel. 59.50.40.00 Ext. 7626 guillermo.gomez@uia.mx</p>

La Universidad Iberoamericana se reserva el derecho de posponer o cancelar los programas. Todos los alumnos de la Dirección de Educación Continua quedan regidos por los reglamentos generales de la Universidad Iberoamericana, así como de los reglamentos particulares internos.