



CURSO

Seminario Ejecutivo de la Tecnología Aplicada a los Negocios (En colaboración con Hewlett Packard)

Reseña del programa	Responde a las necesidades actuales de las organizaciones mexicanas, permitiendo que cada estudiante desarrolle por lo menos un proyecto de aplicación directa y aporte soluciones puntuales y específicas en su organización en corto plazo, por medio de las efectivas aplicaciones útiles en el mercado de las tecnologías de la información.
Expositores	Varios
Perfil de ingreso	Todas las personas propietarias y/o directivos de empresas en las que se lleven a cabo actividades de manufactura, procesos, comerciales, servicios, etc.
Objetivos	<p>Proporcionar a los dueños y directivos de las empresas, nuevas prácticas y herramientas de negocios que son utilizadas por las empresas líderes, mediante la presentación de casos, exposición por parte de expertos y discusiones de negocios para aplicarlas en su entorno.</p> <p>Los objetivos específicos se resumen de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrar los objetivos estratégicos de las empresas con su entorno específico, apoyados en la tecnología de información, el desarrollo de las metodologías que garanticen el éxito y desarrollar las habilidades del personal. - Identificar las necesidades de información para la toma de decisiones a nivel estratégico, gerencial y operativo. - Identificar y seleccionar la infraestructura tecnológica congruente y compatible con las características de la empresa. - Diseñar el alineamiento entre las estructuras organizacionales de la empresa con la tecnología de información adquirida.
Contenido temático	<ul style="list-style-type: none"> • Módulo 1. Planeación estratégica (duración: 4 hrs.) <ul style="list-style-type: none"> - Pensamiento estratégico - Misión, análisis, fortalezas, oportunidades, debilidades, amenazas - Visión ¿cómo me veo en los siguientes años? - ¿Cuál es la tendencia de mi industria? - El análisis FODA - Planteamiento de estrategias y objetivos - Los proyectos de trabajo. - Taller de Trabajo para implantación del plan estratégico • Módulo 2. Nuevos procesos en finanzas (duración: 4 hrs.) <ul style="list-style-type: none"> - Administración y finanzas en las empresas de clase mundial. - Diseño del sistema de administración y finanzas. - Administración del sistema de finanzas. - Beneficios e implicaciones del sistema de finanzas y administración. - Técnicas de las actividades basadas en la administración de costos. - Análisis de rentabilidad del producto / cliente / negocio. - Análisis de valor del producto. - Eva / balance score card.

CURSO

Seminario Ejecutivo de la Tecnología Aplicada a los Negocios (En colaboración con Hewlett Packard)

Contenido temático

- Módulo 3. Servicio al cliente (duración: 4 hrs.)
 - Conferencia "El cliente siempre tiene la razón"
 - Caso Disney.
 - Diagnostico de Servicio en la empresa.
 - Elaboración de un plan de servicio en la empresa.
- Módulo 4. Administración de la vida de productos y/o servicios (duración: 4 hrs.)
 - Concepto de ciclo de vida de productos y servicios.
 - Investigación de mercados.
 - Diseño de los productos y servicios.
 - Administración del ciclo de vida de los productos y servicios.
 - Cómo debo de trabajar con mis productos y servicios para mejorar mi posición en el mercado.
 - Beneficios e implicaciones de la administración del ciclo de vida de los productos y servicios.
- Módulo 5. Sistema de calidad en la empresa (duración: 4 hrs.)
 - Calidad total, enfoque o filosofía.
 - Diseño del sistema de calidad.
 - Seis sigma.
 - Documentación de procesos y políticas.
 - ERP.
 - Organismo de mejoramiento, premio nacional de calidad.
 - Implantación de un sistema de calidad.
 - Beneficios e implicaciones del sistema de calidad.
- Módulo 6. Factor humano (duración: 4 hrs.)
 - Conferencia "Es nuestro activo más valioso".
 - Caso Sears.
 - Diagnóstico de enfoque a la gente contrastada con la estrategia del negocio.
 - Elaboración de un bosquejo programa de servicio para su empresa.
- Módulo 7. Cadena de suministro (duración: 4 hrs.)
 - Concepto de cadena de suministro.
 - Planeación de operaciones.
 - Planeación de manufactura.
 - Planeación de materiales.
 - Cadena de valor.
 - Logística de Inventarios y producto terminado.
 - Cadena de abastecimientos.
 - Justo a tiempo.
 - MRP II.
 - Tendencias en manufactura: lean manufacturing.
 - Diseño de la cadena de suministro.
 - Administración de la cadena de suministro.
 - Beneficios e implicaciones de la cadena.

CURSO

Seminario Ejecutivo de la Tecnología Aplicada a los Negocios (En colaboración con Hewlett Packard)

Contenido temático

- Módulo 8. Indicadores de gestión (duración: 4 hrs.)
 - Qué es una empresa de clase mundial.
 - Indicadores clase mundial.
 - Sistemas de evaluación del desempeño.
 - Administración de indicadores de desempeño.
 - Benchmarking y asociaciones para el desarrollo y mantenimiento de las mejores prácticas de la industria.
 - Mejores prácticas como taller (benchmark).
 - Estoy en un rango de competitividad en el core de mi negocio.
 - Balance scorecard.
 - Beneficios e implicaciones de los indicadores de desempeño.
- Módulo 9. Herramientas tecnológicas (duración: 4 hrs.)
 - Qué herramientas existen para la administración empresarial.
 - Conocimiento de sistemas ERP.
 - Evaluación y selección de las herramientas para la administración.
 - Herramientas para optimizar la producción.
 - Flexibilidad en sistemas y su respuesta rápida.
 - Negociación con un proveedor de software: como saber que es lo adecuado para mi empresa.
 - Como determino mis necesidades de automatización.
 - Implantación de las herramientas para la administración.
 - Administración y optimización de las herramientas para la administración.
 - Beneficios e implicaciones.
- Módulo 10. Consultoría interna para empresas productivas (duración: 4 hrs.)
 - La nueva forma de hacer negocios.
 - Ambiente actual de los negocios.
 - Qué hacen las empresas de clase mundial para ser líderes y mantenerse.
 - Cómo se qué es lo que me diferencia de la competencia.
 - Como mantener la mejora hacia la clase mundial.
 - Conocer lo que hace el líder mundial de mi ramo para mantenerse en ese lugar.
 - Orientación a procesos de negocio.
 - Integración de finanzas, mercado, ventas, desarrollo y operaciones.
 - Diagnóstico de los procesos de negocio.
 - Puedo identificar a mis 10 clientes y 10 proveedores que son clave para mi negocio.
 - Podría definir los 5 procesos críticos / fundamentales de mi negocio?
 - Conocer el costo/beneficio/riesgo de utilizar expertos consultores en mi negocio.
 - Tengo claridad de mi participación en la cadena de valor que participo.
 - Core competences.
 - Estoy atendiendo y cubriendo las necesidades de mis clientes con el margen de utilidad que necesito.
 - Diseño e implantación del plan.
 - Tengo un plan que me permita mejorar, optimizar e innovar en las áreas críticas de mi negocio.
 - Beneficios e implicaciones de la consultoría interna.

CURSO

Seminario Ejecutivo de la Tecnología Aplicada a los Negocios (En colaboración con Hewlett Packard)

Informes	Lic. Paola Gómez Zea Tel. 59.50.40.00, Ext.4807 atencion.empresas03@uia.mx
	Daniel Guerrero Rosales Tel 59.50.40.00, Ext.7213 soporte.caio1@uia.mx
Coordinador del área	Mtro. Guillermo Gómez Abascal Tel. 59.50.40.00 Ext. 7626 guillermo.gomez@uia.mx

La Universidad Iberoamericana se reserva el derecho de posponer o cancelar los programas. Todos los alumnos de la Dirección de Educación Continua quedan regidos por los reglamentos generales de la Universidad Iberoamericana, así como de los reglamentos particulares internos.