



## DIPLOMADO

### Administración de Centros de Cómputo (Sites) (En colaboración con Hewlett Packard)

<b>Reseña del programa</b>	Ofrece las mejores prácticas y metodologías para vender, planear y diseñar soluciones de consultoría aplicada a las operaciones de TI. Además provee el desarrollo de habilidades para implantar soluciones tecnológicas que aseguren la continuidad y la calidad de los servicios operativos que ofrecen las organizaciones.
<b>Coordinador</b>	Mtro. Joel Romero Gómez
<b>Currículum del coordinador</b>	Actualmente se desempeña como Coordinador de Cómputo Académico del Departamento de Ingeniería de la UIA, donde ha trabajado por 14 años. Es responsable de la planeación, coordinación y administración de los laboratorios de cómputo adscritos al Departamento de Ingeniería. Además, es profesor en los programas académicos en Ingeniería Electrónica, en la Licenciatura en Sistemas Computarizados e Informática, Maestría en Administración de Servicios de Tecnología de Información y en diversos programas de la Dirección de Educación Continua de la UIA.
<b>Perfil de ingreso</b>	Directivos, gerentes, coordinadores, administradores y profesionales involucrados en la planeación, evolución y operación de Centros de Cómputo.
<b>Requisito de admisión</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Currículum.</li> <li>· Copia Título, Cédula o Carta Pasante.</li> <li>· Cuestionario.</li> </ul>
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Administrar eficientemente la tecnología de información de la empresa para conformar centros de cómputo.</li> <li>· Administrar con mayor eficiencia los centros de cómputo existentes.</li> <li>· Tomar las decisiones de manera oportuna, segura y económica, garantizando los más altos beneficios a los usuarios de los sistemas en producción, coadyuvando así en obtener una sana continuidad del negocio.</li> </ul>
<b>Contenido temático</b>	<p><b>Módulo I</b></p> <p>PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN E INSTALACIÓN DE CENTROS DE CÓMPUTO</p> <p>Duración: 24 hrs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Introducción a los Centros de Cómputo.</li> <li>· Instalaciones e infraestructura de un Centro de Cómputo.</li> <li>· Operación del Centro de Cómputo.</li> <li>· Análisis de riesgo y plan de contingencia.</li> <li>· El Centro de Cómputo y la estructura organizacional.</li> <li>· Auditoría del Centro de Cómputo.</li> </ul>

**DIPLOMADO****Administración de Centros de Cómputo (Sites)***(En colaboración con Hewlett Packard)***Contenido temático****Módulo II****MONITOREO Y ADMINISTRACIÓN DEL RENDIMIENTO DE UN AMBIENTE DE TI**

Duración: 24 hrs.

- Introducción.
- ITSM & ITIL.
- Service Level Management.
- Servicios y procesos de TI.
- Monitoreo de redes y Sistemas.
- Análisis de disponibilidad.
- Fault Tree Análisis.
- Planeación de capacidades.

**Módulo III****SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

Duración: 24 hrs.

- Seguridad lógica.
- Niveles de seguridad.
- Seguridad en la Red.
- Administración de respaldos y recuperación.
- Almacenamiento masivo de información.
- Alta disponibilidad y centro de cómputo alternativo.
- Recuperación en casos de desastre.

**Módulo IV****FACTOR HUMANO Y MANEJO DE CONFLICTO EN ÁREAS DE TI**

Duración: 24 hrs.

- Conferencia: El Centro de Contacto Inteligente.
- Introducción al módulo y a los RH.
- La selección.
- Conflicto.
- Comunicación.
- Servicio.
- Conclusiones.

**Módulo V****SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y SOPORTE TÉCNICO**

Duración: 16 hrs.

- Relación del proveedor y la organización de TI.
- Servicios de consultoría.
- Servicios de soporte técnico.
- Acuerdos de niveles de servicio.
- Perspectiva de negocio.

## DIPLOMADO

### Administración de Centros de Cómputo (Sites)

(En colaboración con Hewlett Packard)

#### Contenido temático

#### Módulo VI

##### PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO

Duración: 24 hrs.

- Planeación estratégica.
- Definición del proyecto.
- El Estudio de mercado.
- Impacto económico en los proyectos.
- Financiamiento de proyectos.
- Administración de proyectos en marcha.

#### Módulo VII

##### EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIO

Duración: 24 hrs.

- Establecimiento de políticas de calidad.
- Establecimiento de niveles y parámetros de calidad de servicio.
- Monitoreo del nivel de servicio proporcionado.
- Elaboración de reportes y estadísticas.
- Evaluación de la calidad de servicio y acciones de mejoramiento.

#### Informes

Daniel Guerrero Rosales

Tel 59.50.40.00, Ext.7213

soporte.cai01@ibero.mx

#### Coordinador del área

Mtro. Guillermo Gómez Abascal

Tel. 59.50.40.00 Ext. 7626

guillermo.gomez@ibero.mx

La Universidad Iberoamericana se reserva el derecho de posponer o cancelar los programas. Todos los alumnos de la Dirección de Educación Continua quedan regidos por los reglamentos generales de la Universidad Iberoamericana, así como de los reglamentos particulares internos.