
Publier des réutilisations sur data.gouv.fr

Etalab

etalab^{gouv.fr}

27/05/2024

Table des matières

1	Introduction	3
1.1	Pourquoi référencer une réutilisation ?	3
2	Créer un compte utilisateur et rejoindre une organisation	4
3	Publier une réutilisation	4
3.1	Comment référencer une réutilisation ?	4
3.2	Définir qui publie la réutilisation	4
3.2.1	Quand est-il conseillé de publier sous le nom de votre compte utilisateur ?	4
3.2.2	Quand est-il conseillé de publier au nom d'une organisation ?	4
3.3	Décrire la réutilisation	5
3.4	Recommandations sur la description de la réutilisation	6
3.5	Associer des jeux de données à la réutilisation	6
3.6	Insérer une image	7
4	Animer la communauté	7
4.1	Partager votre réutilisation	7
4.2	Répondre aux questions posées à propos de votre réutilisation	8

1 Introduction

📖 Découvrez nos nouveaux guides !

Nous avons travaillé à la refonte des guides et une nouvelle version beta est disponible.

La plateforme data.gouv.fr rassemble et met à disposition librement les données produites par les organisations chargées d'une mission de service public ou encore par des entreprises, citoyens, journalistes, etc. C'est également un lieu d'échange entre producteurs et réutilisateurs, notamment grâce aux fonctionnalités de publication de réutilisations de données ou de discussion autour des données disponibles.

En effet, les données publiées sur data.gouv.fr peuvent être réutilisées [selon les termes définis dans la licence qui leur est associée](#). Si vous êtes à l'origine d'une réutilisation, vous pouvez la référencer sur la page du jeu de données qui vous a servi de matière première.

Qu'est-ce qu'une réutilisation sur data.gouv.fr ?

La réutilisation des informations publiques désigne l'utilisation des données publiques par des tiers à d'autres fins que celle de la mission de service public pour laquelle les documents ont été produits ou reçus.

1.1 Pourquoi référencer une réutilisation ?

Référencer une réutilisation sur la page d'un jeu de données permet notamment, de :

- D'apporter de l'information au public en orientant les citoyens vers un service s'appuyant sur des données publiques ;
- **donner de la visibilité à la réutilisation** et au projet dans lequel elle s'inscrit et **démontrer son savoir-faire** ;
- **Engager un dialogue avec le producteur du jeu de données** qui sera plus enclin à répondre aux demandes quand il peut constater de l'usage qui est fait des données.
- **Montrer comment le jeu de données peut être réutilisé** et inspirer d'autres réutilisations potentielles ;
- **Faire avancer l'open data** en participant à la construction d'un catalogue de réutilisations permettant d'affirmer l'importance et la pertinence de l'ouverture des données publiques.

Tout le monde a la possibilité de publier sur data.gouv.fr ! Voici les différentes étapes pour publier et faire vivre vos réutilisations.

2 Créer un compte utilisateur et rejoindre une organisation

La première étape pour publier des réutilisations ou des jeux de données sur data.gouv.fr est de [créer un compte utilisateur](#).

En fonction de votre besoin, vous pouvez vouloir publier en [tant qu'utilisateur individuel](#) ou en [tant qu'organisation](#).

3 Publier une réutilisation

3.1 Comment référencer une réutilisation ?

Pour référencer une réutilisation :

1. [Connectez-vous à votre compte](#) data.gouv.fr ;
2. Rendez-vous sur la page du jeu de données réutilisé ;
3. Naviguez jusqu'à la section **Réutilisations** qui figure en bas de la page et cliquez sur **Ajouter une réutilisation** ;

3.2 Définir qui publie la réutilisation

Choisissez si vous souhaitez publier la réutilisation sous votre propre nom, à titre individuel, ou pour le compte d'une organisation, à titre collectif. C'est le nom qui apparaîtra à côté de la réutilisation sur la page du jeu de données.

3.2.1 Quand est-il conseillé de publier sous le nom de votre compte utilisateur ?

Nous vous conseillons de publier une réutilisation sous le nom de votre compte utilisateur si elle n'a pas été produite dans le cadre des activités d'une organisation à laquelle vous êtes rattaché.

3.2.2 Quand est-il conseillé de publier au nom d'une organisation ?

Nous vous conseillons de publier une réutilisation au nom d'une organisation s'il a été produit ou reçu dans le cadre des activités de cette organisation. Toutes les réutilisations peuvent être éditées par les membres de l'organisation.

3.3 Décrire la réutilisation

Afin de présenter la réutilisation aux utilisateurs de data.gouv.fr, il est nécessaire de la décrire. Cette étape est cruciale pour que vos réutilisations soient bien référencées et que les utilisateurs et producteurs de données saisissent son importance.

Lors de la création de la page de votre réutilisation, vous avez la possibilité de renseigner les informations suivantes :

Information	Description de l'information
Titre*	C'est le titre de la réutilisation. Précisez quelle forme prend la réutilisation : carte, graphique, tableau, etc. Préférez un titre qui permet de comprendre l'usage qui est fait des données plutôt que le nom du site ou de l'application. Par exemple, « Moteur de recherche des accords d'entreprises » ou « Cartographie des musées d'art moderne » sont des noms plus parlants que : « Accords-entreprise.fr » ou « Mon musée » par exemple.
URL*	Saisissez le lien hypertexte de la page web sur laquelle la réutilisation est visible.
Type*	Indiquez le type dans lequel ranger la réutilisation. Plusieurs types sont proposés (API, application, article de presse, visualisation etc.).
Description*	La description de votre réutilisation permet aux personnes qui la consultent d'obtenir des informations sur le contenu et le contexte de production de la réutilisation etc. C'est généralement la première chose que les utilisateurs lisent quand ils découvrent votre réutilisation.
Mots clés	Les mots clés caractérisent votre réutilisation. Ils apparaissent sur la page de présentation et apportent un meilleur référencement lors d'une recherche utilisateur. L'apposition d'un mot clé permet également de classer votre réutilisation dans des thématiques. À partir de chaque mot clé, vous pouvez obtenir la liste des réutilisations pour lesquelles le mot clé a également été assigné.
Mode privé	L'activation du mode privé permet de ne pas mettre en ligne la réutilisation. Cela laisse la possibilité de l'éditer avant sa publication.

**Il est obligatoire de renseigner ces informations.*

3.4 Recommandations sur la description de la réutilisation

Pour bien décrire votre réutilisation, nous vous conseillons de saisir des précisions sur :

- **La méthode de création de la réutilisation** : il est particulièrement intéressant de décrire comment vous avez réutilisé les données : quels outils avez-vous utilisés ? Avez-vous dû nettoyer les données au préalable ? Les avez-vous croisées avec d'autres sources ? Quels freins avez-vous rencontrés dans l'exploitation des données ? Quelles données aurait pu vous aider à améliorer votre réutilisation ? Ces informations permettent notamment aux producteurs des données de mieux comprendre les usages et d'en améliorer la qualité.
- **Ce que la réutilisation permet de faire ou de montrer** : à quoi sert votre réutilisation ? Quelles conclusions peut-on tirer de vos travaux ?
- **L'auteur de la réutilisation** : Il est intéressant d'explicitier ce qui vous a donné envie de réutiliser les données. Décrivez vous, ou votre organisation brièvement. Êtes-vous un journaliste, une entreprise, une association, une administration ? Il est préférable de garder un ton neutre sur la réutilisation et son auteur. En effet, si la réutilisation ressemble trop à un message promotionnel par exemple il est possible que nous la supprimions.

3.5 Associer des jeux de données à la réutilisation

The screenshot shows the 'Nouvelle réutilisation' (New reuse) form at step 3, 'Jeux de données' (Data sets). The form has a progress bar at the top with five steps: 1. Publier en tant que (Choose who publishes), 2. Nouvelle réutilisation (Describe your reuse), 3. Jeux de données (Add associated data sets), 4. Insérer une image (Send the thumbnail of your reuse), and 5. Partagez (Communicate about your publication). Step 3 is currently active. Below the progress bar, there is a search bar with the placeholder text 'Trouver votre jeu de données' and a magnifying glass icon. Below the search bar, it says 'Aucun jeu de données associé' (No associated data set). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Précédent' (Previous) in orange and 'Suivant' (Next) in blue.

FIGURE 1 – Associer des jeux de données à la réutilisation

Par défaut, votre réutilisation sera liée au jeu de données qui vous a servi de point de départ. Mais si votre réutilisation a exploité d'autres jeux de données, vous pouvez les associer à votre réutilisation à cette étape.

Il est important d'associer tous les jeux de données utilisés, car cela permet de comprendre les croisements qui ont été nécessaires ainsi que d'améliorer la visibilité de votre réutilisation.

Pour lier d'autres jeux de données à votre réutilisation :

1. Saisissez leurs titres dans le champ **Trouver votre jeu de données** ;
2. Cliquez sur leur nom quand ils apparaissent à l'écran.

3.6 Insérer une image

Nouvelle réutilisation

1. Publier en tant que
Choisissez qui publie

2. Nouvelle réutilisation
Décrivez votre réutilisation

3. Jeux de données
Ajoutez des jeux de données associés

4. Insérer une image
Envoyez la vignette de votre réutilisation

5. Partagez
Communiquez sur votre publication

Glisser une image ici

ou

Choisissez un fichier de votre ordinateur

Précédent

Suivant

FIGURE 2 – Associer une image à la réutilisation

Si votre réutilisation prend la forme d’une représentation graphique, vous pouvez en donner un aperçu aux autres utilisateurs au moyen d’une image ou d’une capture d’écran. Cette image figurera dans la partie **Réutilisations** de la page du jeu de donnée associé.

Lorsque c’est pertinent, les captures d’écrans permettent de mieux rendre compte de ce qu’est la réutilisation, elles sont donc préférables aux logos ou aux illustrations par exemple.

Pour ajouter une image à votre réutilisation, cliquez sur le bouton **Choisissez un fichier de votre ordinateur** puis cliquez sur **Suivant**.

Votre réutilisation est en ligne. Elle est visible sur la page du jeu de données qui lui a servi de base. Vous pouvez :

- voir la réutilisation sur le site, en cliquant sur **Voir sur le site** ;
- modifier la réutilisation depuis votre interface administrateur, en cliquant sur **Voir dans l’administration**.

Nous mettons tous les mois en avant nos réutilisations préférées dans [un article](#) ainsi que sur les [réseaux sociaux](#), n’hésitez pas à y faire un tour pour voir si vous y figurez !

4 Animer la communauté

4.1 Partager votre réutilisation

Une fois votre réutilisation publiée, nous vous conseillons de la partager sur les réseaux sociaux. N’hésitez pas à mentionner [data.gouv.fr sur twitter](#).

Toute réutilisation peut être intégrée sur d'autres sites web. Pour cela, il suffit de générer le code HTML du jeu de données depuis sa page associée, grâce à l'icône.

4.2 Répondre aux questions posées à propos de votre réutilisation

Lorsque vous publiez un jeu de données ou une réutilisation sur data.gouv.fr, tout utilisateur qui dispose d'un compte data.gouv.fr peut ouvrir des discussions sur la page du jeu de données ou de la réutilisation. Ces discussions permettent de poser des questions, de faire remonter des erreurs constatées ou de proposer des améliorations.

Vous avez la possibilité de **recupérer le lien d'une discussion ou d'un commentaire, d'ajouter un commentaire et de fermer une discussion**. Les discussions publiées sont visibles par tous les visiteurs de data.gouv.fr.