

INFOTEC Centro de Investigación e Innovación en Tecnologías de la Información y Comunicación

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS Período: 26 de Abril de 2016 al 25 de Mayo de 2016

Contrato: 1025 Datos Abiertos.

Control de Actividades de: Luis Daniel Olan Alfaro
Perfil de acuerdo al contrato: Especialista en Innovación

Funciones de acuerdo al contrato: Desarrollar un modelo de innovación sustentable para proyectos asignados. Analizar el entorno, situación del sector, etc. Plantear los objetivos y metas de proyectos asignados. Diseño de evaluación y documentación. Apoyar proyectos productivos que integren los conocimientos adquiridos por los emprendedores en sus procesos de formación con el desarrollo de nuevas empresas. Facilitar el acceso a capital semilla al poner a disposición de los beneficiarios los recursos necesarios para la puesta en marcha de las nuevas unidades productivas.

Consecut ivo de Actividad	Actividad	Descripción	Evidencia	Estad o	% Avanc e
M516-01	Creación de ERS	Creación de Documento de Especificación de Requisitos donde se plasmen los flujos de información y requerimientos generales y específicos del sistema a desarrollar.	Documento de Especificación de Requisitos https://github.com/eugenio10cervantes/Reto- Certificacion-en-Linea/blob/master/ERS.pdf	Т	100%
M516-02	Manual de Identidad	Creación de Documento donde se plasman los usos correctos e incorrectos de la Identidad Gráfica presentada.	Manual de Identidad https://github.com/eugenio10cervantes/Reto- Certificacion-en- Linea/blob/master/Manual%20de%20Identidad .pdf	Т	100%
M516-03	Prototipo del proyecto	Maquetación y programación del prototipo funcional del Proyecto.	Portal Mi Certificado En Línea http://reto.actstudio.mx/	Т	100%
M516-04	Creación de Videos Demo	Creación de Demo en formato de video donde se muestra el uso del sistema	Video Introducción: https://vimeo.com/155921681 Registro de Usuario: https://vimeo.com/156100893	Т	100%

Registro de Solicitud: https://vimeo.com/156101521 Portal de Administración:
https://vimeo.com/156103776 Instancia Evaluadora: https://vimeo.com/156104775
Resolución Administrativa: https://vimeo.com/156105411

Prestador de Servicios especializados en sitio

Administrador de Proyectos

Subgerente de Desarrollo

Directora General de Datos Abiertos, Coordinación de EDN

Luis Daniel Olan Alfaro

Ana Guadalupe Fernández Martínez

Sergio Arturo Martínez Peña

Ania Calderón Mariscal

El Consecutivo de Actividades se contruye de la siguiente forma: M (mes); 1 (número de mes reportado, por ejemplo: 1 corresponde a enero, 2 a febrero, etc.); 16 (últimos dos dígitos del año) y después del guión comienza en 01 la numeración consecutiva.

²Las actividades deben referirse a las contenidas en el Catálogo de Actividades. Una actividad puede estar asociada a una o más funciones del prestador de servicios especializados en sitio (consultor) de acuerdo al contrato.

³ Se consideran evidencias: plan de trabajo detallado por orden de servicio; minutas de trabajo y listas de asistencia de reuniones donde participa el consultor; especificaciones técnicas de requerimiento de software; documento de especificación de casos de uso; especificaciones funcionales; reglas de negocio; documento de arquitectura; documento de diseño; manual técnico; manual de usuario; matriz de trazabilidad; aplicativo del sistema (código fuente); reporte de defectos encontrados en pruebas unitarias; matriz de pruebas unitarias, integración de componentes y resultados y reporte de indicadores de desempeño. También podrán presentarse materiales generados para eventos, reuniones o capacitaciones; presentaciones en Power Point, folletos, documentos en Word, hojas de cálculo, material audiovisual (como vídeos o fotografías), reportes de resultados por actividad (en caso de aplicar); entre otros. Toda la información que se tenga en herramientas como GitHub, Pivotal Tracker, Gobtools, herramientas de colaboración o Google Drive deberá ser impresa y vinculada a las actividades y funciones del perfil de acuerdo al contrato. No hacer referencia a una URL. Todas las evidencias deben contar con la fecha de elaboración, con el Consecutivo de Actividad establecido en el Reporte Mensual de Actividades Realizadas y deben ser entregadas en electrónico y en físico de acuerdo al contrato. Si la evidencia es código fuente, esta deberá descargarse y presentarse en medio electrónico (en DVD o CD ROM). Cada página de las evidencias entregadas en físico debe estar numerada e incluir el nombre y la firma autógrafa del consultor

⁴ "Bajo protesta legal de decir verdad, yo, Luis Daniel Olan Alfaro, por mi propio derecho manifiesto que la información contenida en este documento y sus anexos corresponde únicamente a las funciones del perfil para el que fui contratado y al periodo comprendido entre el día 26-VEINTISÉIS del mes de Abriul del año 2016 y el día 25- veinticinco del mes de Mayo del año (2016- dos mil dieciséis). De igual forma manifiesto que dicha información es veraz y oportuna; declarando que soy legalmente responsable de la autenticidad de la misma, por lo que estoy al tanto de las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales de las que pueden ser sujeto aquellos que declaren con falsedad".