Plano de Avaliação

A motivação para a formalização desse plano é a ausência de um regimento ou código de conduta que o faça. Dado o caráter experimental da empresa, todas as considerações a respeito da avaliação dos membros da equipe estarão escritas aqui e ficarão disponíveis para todos após aprovação unânime do grupo.

Critérios

De acordo o ScrumAlliance.Org, toda equipe deve encontrar a melhor forma de fazer o seu trabalho, assim como fazê-lo, identificar o que os impede de melhorar e assumir a responsabilidade por resolver as dificuldades ao seu alcance[1]. Assim, como uma equipe que segue esses preceitos, nossas decisões sobre a avaliação dos membros da equipe também foram baseadas nisso.

Somando isso ao fato de que nem todos os alunos necessariamente dominam as plataformas de trabalho, a produtividade em código ou a tradicional contagem de pontos por requisitos implementados não serão usadas para avaliação. Ao contrário disso, utilizando a base do Scrum que defende o levantamento das dificuldades e a melhora incremental ao longo do processo, os membros serão avaliados nos seguintes critérios:

- Participação nas decisões da equipe;
- Disponibilidade para tratar de questões do projeto (durante a semana e em horário comercial);
- Proatividade;

É importante considerar que as interações dos membros ocorrem durante as reuniões presenciais após a aula e no fórum. Logo, a frequência nesses dois ambientes é fundamental para o andamento do projeto e é abordada em todos os critérios de avaliação.

Formato da Avaliação

Uma forma prática de avaliar os itens enumerados anteriormente é deixando que cada membro pontue os outros a respeito de cada um dos três critérios de forma anônima em uma planilha.

Periodicidade

As avaliações serão feitas **quinzenalmente**, ao final de cada corrida, e dizem respeito a participação dos membros naquela corrida.

Considerações

A ideia é caminhar para tornar os problemas os mais transparentes possíveis e evitar tabus. Logo, apesar de anônimas, não faremos esforço para esconder as avaliações individuais, e mostrar apenas médias por exemplo, ou embaralhar as avaliações de cada um, pois se espera que os membros possam reconhecer os problemas que refletem cada nota, assim como levantá-los durante as reuniões presenciais e trabalhar em uma solução que permita tirar aquele obstáculo do caminho da equipe.

Link da Planilha de Avaliação