

## 1. 기초 정보 질문 탭

- 1) 나이 여부
- 2) 병력 (치매 등...) 여부
- 3) 질문 통과
  - 3-1) 회원가입 페이지로 보내기

## 2. 회원가입

- 1) 아이디
  - 1-1) 중복 가입 여부
- 2) 비밀번호
  - 2-1) 비밀번호 재확인
- 3) 전화번호 입력
- 4) 인증 번호 (4자리 난수)
  - 4-1) 전화번호로 인증 번호 전송
- 5) 개인정보 동의
  - 5-1) 선택을 눌러야만 다음 탭으로 넘어갈 수 있음
- 6) 개인 정보 작성
  - 6-1) 성명
  - 6-2) 주민등록번호 (앞자리+성별 번호)
    - 6-2-1) 확인 버튼 누르면 간편인증서/통신사 인증 등의 탭으로 넘기기
  - 6-3) 주소 (필수)
  - 6-4) 현재 건강 상태 (병력)
  - 6-5) 일자리 경력 (건너뛰기 가능)
  - 6-6) 자격증 (건너뛰기 가능)
  - 6-7) 희망 프로그램 (키워드를 띄워줘서 선택하기, 건너뛰기 가능)
7. 가입하기 버튼
  - 7-1) 로그인 페이지로 보내기

## 3. 로그인

- 1) 아이디
- 2) 비밀번호
- 3) 로그인 버튼
  - 3-1) 메인 페이지로 이동 + 튜토리얼 보여주기
- 4) 아이디 찾기
  - 4-1) 이름+전화번호 입력
  - 4-2) 문자로 아이디 보내주기
- 5) 비밀번호 찾기

5-1) 이름+아이디+전화번호 입력

5-2) 문자로 임시 비밀번호 보내주기

5-3) 로그인 페이지로 보내기

6) 비밀번호 재설정

#### 4. 마이페이지

##### 1) 개인 정보 수정 및 입력

###### 1-1) 회원 정보 수정

1-1-1) 아이디는 수정 불가능 (읽기만 가능)

1-1-2) 비밀번호 재설정

1-1-2-1) 비밀번호 재설정 창으로 보내주기

1-1-3) 주민등록번호 수정 불가능 (읽기만 가능)

1-1-4) 주소 수정

##### 2) 이력서

2-1) 자기소개(필수)

2-2) 경력 (선택)

2-3) 자격증 (선택)

2-4) 이수한 프로그램 (선택)

##### 2) 병력 사항

3-1) 병력 사항 기입

3-2) 보호자 전화번호 등록

3-3) 보호자 서버로 전송 및 연락처로 페이지/이미지 전송

3-3-1) 보호자 승인 or 거절 버튼

##### 3) 신청 프로그램 조회

3-1) 신청한 교육 프로그램 조회

3-2) 신청한 근로 프로그램 조회

##### 4) 희망 프로그램(찜) 조회 (그냥 넣어본 거임)

##### 5) 회원 탈퇴

## 5. 메인 페이지

- 1) 일자리 검색하기 - 바로가기 (버튼)
- 2) 자격증&교육 프로그램 신청하기 - 바로가기 (버튼)
- 3) 상점 - 바로가기 (버튼)
- 4) 배달 - 바로가기 (버튼)
- 5) 상담 - 바로가기 (버튼)
- 6) 마이페이지 - 바로가기 (아이콘)
- 7) 캘린더 - 바로가기 (아이콘)
- 8) 광고 (하단 배너)
- 9) 커뮤니티 (보류)

## 6. 일자리 신청하기

- 1) 위치 정보 수집 동의 - 팝업창
- 2) 지도 출력(아이콘으로 위치 띄워주기)
  - 2-1) 튜토리얼 실행 버튼
  - 2-1) 목록 나열(현재 지도 중심(기본값), 추천순, 리뷰 좋은 순..., 리뷰 많은 순)
  - 2-2) 위치 아이콘을 눌렀을 때 일자리 설명 페이지로 넘어가기
  - 2-3) 설명 페이지 하단에 신청 버튼 띄워주기
  - 2-4) 신청 버튼 눌렀을 때->마이페이지의 이력서 및 자기소개서 불러오기
  - 2-5-1) 수정하기 눌렀을 때->마이페이지의 이력서 작성란으로 넘겨주기
  - 2-5-2) 신청 버튼을 눌렀을 때->신청되었습니다
- 화면 출력+신청 인원 업데이트+등록자에게 알림 전송
- 3) 근무 이후->리뷰 달기 (1주일 내로)

## 7. 자격증&교육 프로그램 신청하기

- 1) 센터 찾기->위치 기반 검색(필터)
- 2) 위치 아이콘 선택->프로그램 신청 페이지로 넘겨주기
- 이하 동일
- 3) 수강 이후->리뷰 달기 (1주일 내로)

## 8. 상점

### 8-1. 상품 등록 희망자 신청 탭

8-1-1. 개인 정보 (필수) - 이름, 계좌, 전화번호

8-1-2. 상품 정보 (필수)

- 상품 이름, 이미지, 설명, 가격

8-2. 상품 목록->인기순(기본), 최신순, 이름순

8-3. 상품 검색

8-4. 상품 선택->바로 구매

8-5. 구매->전화번호(필수), 주소, 수령인, 입금 방식(무통장, 카드, 등 등...)

8-6. 구매한 사람들에게 상품 발송 안내 문자

## 9. 배달 및 상점 물품 수거(배송)

### 9-1. 배달자 탭

9-1-1. 신청자

9-1-1-2. 이름, 계좌, 주소, 전화번호

9-1-2. 현재 위치 중심으로 배달 희망자를 보여주기(지도에 아이콘 표시)

9-1-2-1. 아이콘을 누르면->수거 장소+배달 장소+배달할 물품

->신청 버튼->"접수 완료" 알림 띄워주기(배달자에게)

배달하는 방식은 위와 동일

배달 완료하면 사진 찍기

### 9-2. 픽업 희망인+수령인

9-2-1. 컨택 완료 알림 띄워주고+N시 도착 예정+배달 현황(지도 api)

9-2-2. n00m 이내일 때 알림 띄우기

## 10. 상담->비밀 보장하라고 알람 띄워주기

1. 신청인(노인 X)->가입 없이

이름, 닉네임, 전화번호, 상담 희망 내용(필수), 희망 방식(카카오톡, 기타)

1-1. 상담자의 목록을 보고 희망 상담자에게 상담 신청

1-2. 답변이 달렸을 때->알림 띄워주기

1-3. 리뷰 달기 (1주일 내에만)

### 2. 신청인(노인)

2-1. 상담 프로그램 이수 여부 (필수)

2-2. 이름, 전화번호

2-3. (자기소개 탭) 이름, 자기소개-주 분야(키워드) 등 작성

2-4. 신청이 들어왔을 때->알림 띄워주기

## 2-5. 상담 내용에 대해 답변 달기

1~3주차 : 우리 프로보노 제출했던 보고서 참고하기!

문제 정의를 위한 상황 분석

→ 시장 조사 (문제의 정의/정보 수집을 위한 조사 계획 작성/조사 실시(자료 수집 및 자료 분석)/조사 결과의 분석 및 해석/의사 결정을 위한 보고서 작성)

>> 자료 분석, 관찰 (데이터베이스 분석/상관관계 분석/평균차이검증/요인분석)

→ 아이템 검증하기 (시장 조사를 통한 시장 규모와 목표 설정, 전체 시장>유효 시장>목표 시장)

>> 경쟁력 정리

4~7주차 : 화면 구성안 작성

발표 -> 10~15분