



## MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR

### PROCESO CAS N° 09 -2016

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE:

01 AUXILIAR DE AYUDANTE DE JARDINERIA

#### I. GENERALIDADES

- Objeto de la convocatoria:**  
Contratar los servicios de: 58 AUXILIAR DE AYUDANTE DE JARDINERIA
- Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:  
**SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES E INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL**
- Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación  
  
UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
- Base legal
  - Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo 9075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### II. PERFIL DEL PUESTO.

| REQUISITOS   | DETALLE  |
|--|--|
| EXPERIENCIA  | <ul style="list-style-type: none"><li>EXPERIENCIA MÍNIMA DE 06 MESES EN EL SECTOR PÚBLICO RELACIONADAS AL PUESTO.</li></ul>  |
| "FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO ACADÉMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS" | <ul style="list-style-type: none"><li>ESTUDIOS BÁSICOS -SECUNDARIA COMPLETA (DE PREFERENCIA)</li></ul>   |
| CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO                       | <ul style="list-style-type: none"><li>CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y/O EN PARQUES Y JARDINES.</li><li>CONOCIMIENTO EN OPERATIVIDAD DE EQUIPOS DE CORTE.</li><li>CONOCIMIENTO EN ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.</li></ul> |
| COMPETENCIAS   | RESPONSABLE, PUNTUAL, HONESTO Y CON VOCACIÓN DE SERVICIO.<br>DISPONIBILIDAD PARA TRABAJAR EN HORARIO ROTATIVO.   |

#### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Realizar el mantenimiento áreas verdes de los parques y jardines del distrito de VILLA EL SALVADOR según el cronograma de actividades y horario.
- Informar sobre las ocurrencias diarias.



**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.**

| CONDICIONES                      | DETALLE  |
|----------------------------------|--|
| LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO | SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES E INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL  |
| DURACIÓN DEL CONTRATO            | Inicio: 01 DE FEBRERO DEL 2016<br>Término: 29 DE FEBRERO DEL 2016  |
| REMUNERACIÓN MENSUAL             | 800.00 (Ochocientos Con 00/100 Nuevos Soles<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |

**V. CRONOGRAMA Y ETAPA DEL PROCESO**

| ETAPAS DEL PROCESO                  |   | CRONOGRAMA  | ÁREA RESPONSABLE  |
|-------------------------------------|---|---|---|
| CONVOCATORIA                        |   |   |   |
| 1                                   | Publicación de la convocatoria en la Pagina Institucional <a href="http://www.munives.gob.pe">www.munives.gob.pe</a>                        | El 20 ENERO DEL 2016  | UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA UNIDAD DE DESARROLLO DE LA TECNOLÓGICO Y ESTADÍSTICA                                       |
| 2                                   | Presentación del Curriculum Vitae Documentado y de la Ficha Curricular a la siguiente dirección : Sector 02, Grupo 15 Av. Revolución S/N    | 21 HASTA EL 26 DE ENERO DEL 2016                                | MESA DE PARTES DEL PALACIO MUNICIPAL( CENTRAL) LUNES A VIERNES DESDE LAS 08:00 AM HASTA LAS 5:00 PM Y LOS SABADOS DE 08:00 AM 12:00 M |
| SELECCIÓN                           |   |   |   |
| 3                                   | Evaluación del Curriculum Vitae documentado.  | 28 DE ENERO DEL 2016  | UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS   |
| 4                                   | Entrevista<br>Lugar: Unidad de Desarrollo de Recursos Humanos y la área respectiva.   | 29 DE ENERO DEL 2016<br>Hora: Desde las 03:00 pm hasta 05:00 pm | SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES E INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL   |
| 5                                   | Publicación de resultado final en la pagina Institucional <a href="http://www.munives.gob.pe">www.munives.gob.pe</a> link Convocatoria CAS. | 29 DE ENERO DEL 2016<br>Hora: Desde las 06:00 pm                | UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA UNIDAD DE DESARROLLO DE LA TECNOLÓGICO Y ESTADÍSTICA                                       |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO |   |   |   |
| 6                                   | Suscripción del Contrato  | EL DÍA DE 01 DE FEBRERO DEL 2016                                | UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.  |



**VI. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN**

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

| <b>EVALUACIONES</b>                                  | <b>PESO</b> | <b>PUNTAJE MÍNIMO</b> | <b>PUNTAJE MÁXIMO</b> |
|--|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>                 | <b>40%</b>  |                       |                       |
| <i>a. Experiencia</i>                                | 20%         |                       | 15 Puntos             |
| <i>b. Formación Profesional</i>                      | 15%         |                       | 10 Puntos             |
| <i>c. Conocimiento</i>                               | 5%          |                       | 05 Puntos             |
| <b>Puntaje Total de la Evaluación del Curriculum</b> |             |                       | <b>30 Puntos</b>      |
| <b>EVALUACIONES</b>                                  | <b>30%</b>  |                       |                       |
| <i>a. Evaluación de Conocimiento</i>                 | 30%         | 20                    | 30 Puntos             |
| <b>Puntaje Total Otras Evaluaciones</b>              |             |                       | 30 Puntos             |
| <b>ENTREVISTA</b>                                    | <b>30%</b>  |                       |                       |
| <b>Puntaje en la Entrevista Personal</b>             |             | <b>30</b>             | <b>40 Puntos</b>      |
| <b>PUNTAJE TOTAL</b>                                 | <b>100%</b> |                       | 100 Puntos            |

El puntaje aprobatorio será de 90 puntos.

