

CAPS

Computer Aided Presentation System

1001 Software Development

Handleiding voor de CAPS tekst- en show editor

## Handleiding voor de terminal-editor t.b.v. CAPS

### Opstarten van de editor

Tijdens normaal gebruik van CAPS staat de editor in de zogenaamde Sleeping Task Mode. Dit houdt in dat de editor wel aanwezig is maar niet actief is. Er wordt ingelogd middels een terminal welke eventueel is aangesloten op een telefoonmodem. Dit inloggen geschiedt door het indrukken van een toets op de terminal.

### Mogelijkheden in het hoofdmenu

- 0 - Uitschakelen van het CAPS systeem.
- 1 - Weergeven van alle aanwezige tekstbestanden.
- 2 - Weergeven van alle achtergrondplaatjes.
- 3 - Bewerken van een tekstbestand.
- 4 - Bewerken van een nieuwsbericht.
- 5 - Aanpassen van de showvolgorde.
- 6 - Bewerken van showplaatjes.
- Q - Verlaten van de CAPS-editor.

Het invoeren van de keuzemogelijkheden geschiedt door het intoetsen van de keuze gevolgd door een druk op de return- of entertoets. Met de backspace, cursortoets naar links en control-H kan een foutief ingetoetste keuze verbeterd worden.

## Beschrijving van menuonderdeel 0

Dit ogenschijnlijk onbelangrijke commando heeft als gevolg dat het gehele CAPS systeem wordt uitgeschakeld. Na een bevestiging zal de show stilgezet worden en kan de CAPS-computer na ongeveer 2 minuten uitgeschakeld worden. Zo kunnen er geen plaatjes of tekstbestanden verloren gaan.

## Beschrijving van menuonderdeel 1

In een kolom worden alle aanwezige tekstbestanden getoond. De kolom begint met een beschrijving van alle onderdelen van elk bestand.

Bestandsnaam...Type...Starttijd...Tijdsduur....Achtergrondplaatje

Bestandsnaam: Dit is de volledige naam van het tekstbestand. Er moet nooit een directorynaam opgegeven worden.

Type: Hier kan staan TIME of TEXT.

Starttijd: Indien bij Type TIME staat dan staat in dit veld een tijd anders '----'. Als er een tijd staat is dit in vierentwintig uur notatie in uren en minuten (uumm).

Tijdsduur: Zie Starttijd. Hier is de tijdsnotatie in minuten en seconden (mmss).

Achtergrondplaatje: Naam van het plaatje dat eventueel onder de tekst staat. Indien er geen plaatje aanwezig is staat hier '\*NO PICTURE'.

Indien er meer dan 20 bestanden zijn, wordt u verzocht op de spatiebalk te drukken om het vervolg van de bestandenlijst te bekijken.

Als alle bestanden zijn getoond, komt u terug in het hoofdmenu door een willekeurige toets in te drukken.

## Beschrijving van menuonderdeel 2

Hierbij verschijnen alle op de schijf aanwezige achtergrondplaatjes op het scherm. De achtergrondplaatjes zijn te gebruiken bij het afdrukken van TEXT en TIME bestanden en bij een nieuwsbericht.

## Beschrijving van menuonderdeel 3

Allereerst wordt de naam van het te muteren bestand gevraagd. Indien het bestand reeds bestaat dan wordt het oude bestand van de schijf geladen. Vervolgens verschijnen de volgende keuzemogelijkheden:

- 1 - Bewerken van het bestand.
- 2 - Wissen van het bestand.
- Q - Ga terug naar het hoofdmenu.

Indien het bestand niet bestaat verschijnt de mededeling dat het bestand zal worden aangemaakt. Vervolgens verschijnen de volgende keuzemogelijkheden:

- 1 - Bewerken van een TEXT bestand.
- 2 - Bewerken van een TIME bestand.
- Q - Terug naar het hoofdmenu.

CAPS werkt met twee soorten bestanden te weten TEXT bestanden en TIME bestanden. TEXT bestanden zijn opgenomen in de show volgorde en worden getoond. TIME bestanden daarentegen zijn afhankelijk van de opgegeven starttijd en tijdsduur.

Omdat van nietbestaande bestanden nog niet vaststaat of het om een TEXT- of TIME bestand gaat dient u dit de eerste keer op te geven middels het bovenstaande menu.

Nadat u de nodige informatie heeft ingetoets verschijnt een zogenaamd editscherm. Hierop kunt u alle gegevens voor het bestand invoeren.

Bij beide typen bestanden verschijnt de volgende uitvoer op het scherm:

```
Bestandsnaam : <Hier staat de naam van het bestand>
Type          : TEXT of TIME
Starttijd     : ---- (hhmm)
Tijdsduur     : ---- (mmss)
Achtergrond   : <Naam van het achtergrondplaatje indien gewenst>
```

Tekst:

```
-----+-----+-----+-----+-----+
<Tekst ...
```

```
... Einde tekst>
-----+-----+-----+-----+-----+
```



Bij TEXT bestanden kunt u alleen de velden 'Achtergrond' en 'Tekst' veranderen. Bij een TIME kunnen ook nog de velden 'Starttijd' en 'Tijdsduur' ingevuld worden. Let er hierbij op dat u de tijdvakken altijd volledig invult met vier cijfers. De tijd wordt ingevoerd in een 24 uren notatie. Een starttijd van '2500' is dus niet toegestaan evenals een tijdsduur van '6100'.

Voor de speciale functies die gebruikt kunnen worden tijdens het invoeren van bovenstaande velden verwijzen wij naar Appendix A of de 'Quick Reference Card'. De speciale functies worden aangeroepen middels een CTRL sequence.

#### Beschrijving van menuonderdeel 4

U heeft nu de mogelijkheid tot het invoeren van een zogenaamd nieuwsbericht. Dit is een speciaal bestand dat direct na te zijn ingevoerd op het scherm van de CAPS verschijnt. Hiervoor wordt de eigenlijke show gedurende een zelf in te voeren tijd stilgezet.

Het invoerscherm voor het nieuwsbericht heeft dezelfde opzet als dat van een normaal tekstbestand. Echter de velden 'Bestandsnaam', 'Type' en 'Starttijd' ontbreken.



## Beschrijving van menuonderdeel 5

In dit onderdeel kunt u zelf de hele showvolgorde aanpassen.

Allereerst verschijnt er op het scherm een lijst van alle bestanden die in de show zijn -of kunnen worden- opgenomen.

De mogelijke uitvoer op het scherm zo bijvoorbeeld kunnen zijn:

#	Seq#	Type	FileName	#	Seq#	Type	FileName	#	Seq#	Type	FileName
000	000	T	Tekst1	001	010	T	Tekst2	002	015	P	Plaatje10
003	019	T	Tekst3	004	***	*	Plaatje2	005	***	*	tekst4

# : Dit geeft het nummer aan waarmee het bestand geselecteerd kan worden. Als u bijv. 003 intoets verschijnt de informatie over het bestand 'Tekst3'.

Seq# : Dit is het volgnummer van het bestand in de show. De show start met het bestand met het laagste nummer en zal eindigen met het bestand met het hoogste nummer. Hierna start de show opnieuw. Het wordt aangeraden om de volgnummers van de bestanden met een onderlinge stapgrootte van 5 te kiezen. Dit i.v.m. het later tussenvoegen van nieuwe bestanden. Indien een bestand nog niet is opgenomen in de show staat hier '\*\*\*'. Dit is van toepassing indien u nieuwe plaatjes of teksten op de schijf heeft gezet.

Type : Hier staat een 'T' indien het een TEXT bestand betreft, een 'P' als het een plaatje (PICT bestand) is of '\*' als het type nog niet bekend is.

FileName: Dit is de naam van het bestand.

Op het scherm worden maximaal 45 bestanden getoond. Indien er meer bestanden zijn zal om de 45 bestanden gevraagd worden of u de rest wilt zien of direct wilt gaan aanpassen.

Onderaan het scherm verschijnt de vraag om een selektienummer in te voeren (het nummer dat onder '#' staat).

U dient hier een drie-cijferig getal in te voeren. Niet bestaande nummers worden geweigerd even als incomplete nummers. Na het invoeren komt op de volgende regel een overzicht van de bestandgegevens bijv.:

Volgnummer : 015    Type : P    Bestandsnaam : Plaatje10

In het veld 'Volgnummer' kunt u het volgnummer aanpassen. In het veld 'Type' kunt u een 'P' invoeren als het bestand een plaatje is of een 'T' als het bestand een tekst is.

Na het veranderen van de velden kunt u met CTRL-W de aanpassingen doorgeven. Deze aanpassingen komen direct in het overzicht erboven te staan.

Wilt u dat dit bestand gewist wordt geef dan CTRL-E. In het overzicht komt dan 'DEL' te staan op de plaats waar eerst '\*\*\*' of een volgnummer stond.

LET OP: Bestanden die gemerkt staan als 'T' worden door het CTRL-E commando volledig van de schijf gewist. Bestanden die gemerkt staan als 'P' worden niet gewist maar zullen voortaan niet meer te zien zijn in dit menu. Zij worden als het ware verscholen op de schijf. Bestanden welke nog niet gemerkt zijn met een 'P' of een 'T' worden automatisch gemerkt als 'P' en vervolgens verscholen.

Voor het vastleggen van de gegevens wordt u verwezen naar Appendix A of de 'Quick Reference Card'.

### Beschrijving van menuonderdeel 6

In dit onderdeel krijgt u alle plaatjes te zien die in de show gebruikt kunnen worden behalve de achtergrondplaatjes.

Plaatjes welke verscholen zijn krijgen hier de status 'HIDE', plaatjes die gebruikt worden in de show hebben hier de status 'USED'.

Door het selektienummer van het gewenste plaatje in te voeren kunt u de status van een 'HIDE' plaatje veranderen in 'USED'. Het plaatje is dan voortaan weer te gebruiken in de show en zal weer zichtbaar zijn in optie 5 van het hoofdmenu.

Ook kunt u hier het plaatje definitief van de schijf wissen. Het plaatje is dan niet langer aanwezig en kan dus ook niet meer gebruikt worden.

Beschrijving van menuonderdeel Q

Hiermee verlaat u de CAPS editor en wordt een eventuele telefoonverbinding verbroken.

## APPENDIX A

Deze appendix bevat een volledige beschrijving voor de CTRL-Sequences.

Voor het gebruiken van de CTRL sequences drukt op de CTRL toets en tegelijkertijd op de in de tabel aangegeven toets.

- |   |  |
|---|--|
| H | - Backspace, beweegt de cursor naar links en wist het karakter links van de cursor.                |
| M | - Return/Enter.  |
| W | - Beëindig invoer en gebruik de gegevens.  |
| E | - Beëindig invoer en wis de gegevens.  |
| K | - Wis de hele regel.   |
| T | - Verplaats de cursor naar de bovenste regel.  |
| B | - Verplaats de cursor naar de onderste regel.  |
| L | - Beweeg de cursor een positie naar links.   |
| R | - Beweeg de cursor een positie naar rechts.  |
| U | - Beweeg de cursor een regel omhoog.   |
| D | - Beweeg de cursor een regel omlaag.   |
| P | - Wis het karakter onder de cursor en schuif de tekst rechts van de cursor een positie naar links. |
| Y | - Wis de hele regel en schuif de onderliggende regels omhoog.                                      |

## Tekstopmaak CTRL Sequences :

- |   |  |
|---|--|
| C | - Centreer de tekst op de huidige regel.       |
| X | - Plaats de tekst zo ver mogelijk naar links.  |
| V | - Plaats de tekst zo ver mogelijk naar rechts. |