

# Regras de Comunicação

- Os desenvolvedores devem usar, como forma de comunicação apenas e-mails e reuniões do Google Meet.
- Todas as reuniões, tanto presenciais como online, devem ser marcadas com pelo menos 3 horas de antecedência.
- O contato do cliente com o suporte deverá ser feito através do telefone comercial ou e-mail.
- Para melhor organização do time de desenvolvedores as tasks (tarefas) deveram ser todas, compartilhadas na plataforma Trello.