



Eva VANDENBROUCKE

Levenservaring

Van mijn eerste studentenjob als 15-jarige in de keuken van een restaurant, flyeren, prospecteren, stocktelling en schoonmaakklassen tot PA van een expert bij schadegevallen. Verkoper en operator contact center, data verwerking en dossierbeheerder. Penningmeester en speler bij een improvisatiegezelschap of manager van een coffeeshop. Een loopbaan rijk aan ervaring, inzicht en hard werk als rode draad, zowel als bediende als arbeider.

Opleiding

2025 – Enterprise Java Ontwikkelaar
+ frameworks, database, frontend, version control, testing, methodologies, modelling
INTEC Brussel – beroepsopleiding

Referentie: Hilal Demir, Java/Python instructeur, Intec Brussel
Hilal.Demir@intecbrussel.be

Diverse gerichte opleidingen zoals IBO administratief bediende, sectorgerichte software, voedselveiligheid en allergenen, brandpreventie en blussen, improvisatie en comedy, publiek spreken.

2014 Graduaat Boekhouden @ PCVO Het Perspectief, Gent

2004 Politieke & Sociale Wetenschappen @ UGENT – 2 jaar afgewerkt

2002 Uitwisselingsstudent USA

2001 Secundair ASO (Latijn – Moderne Talen) @
Sint-Franciscusinstituut, Poperinge

Werkervaring

Volvo Trucks, Gent

05/2023 – 01/2025 operator Final Assembly

Cafe Shapira

01/2018 – 12/2022 day to day management

Begonnen als algemeen medewerker, kok, bar, sfeerbeheer en doorgegroeid tot beheer van dagelijkse werking en afsluit. Van een charmant buurtkoffiehuis, gericht op inclusie, en een rustpunt in een moeilijke stadsbuurt.

Sint-Coleta, Gent keukenmedewerker, sous-chef

06/2015 – 08/2017 + 01/2023 – 02/2023 Woonzorgcentrum, Gent

In teamverband 3 maaltijden per dag voorzien voor de bejaarden. Taken: hulp aan de kok, afwassen en onderhoud, bediening, opstart en afsluit keuken

Centexbel, Gent

01/2014 – 12/2014 dataverwerking (projectopdracht)

Dekra Experts, Gent

04/2011 – 12/2012 dossierbeheer en assistent experts verzekeringen

Hotel Gravensteen, Gent

08/2008 – 03/2011 hotelreceptie & administratie, sturen dagelijkse werking

AGO Interim, Kortrijk

1999 – 2006 Loonadministratie en HR (diverse statuten, werkstudent tot fulltime)

0477 058 558

evavandenbroucke@gmail.com

www.linkedin.com/in/
evavandenbroucke

Kernwoorden

- analytisch, oplossingsgericht
- ruimdenkend & leergierig
- nauwkeurig & stipt
- gedreven & betrouwbaar

Talen

- NEDERLANDS C2 moedertaal
- ENGELS C2 tweetalig
- FRANS B2 uitstekend
- DUIJS A2 conversatie
- e.a.

Technisch

- Microsoft 365 & Teams expertise
- Softwareontwikkeling (Java) & analyse
- Branchegerichte softwarekennis
- Operationeel sterk met machines