



# دستورالعمل نگارش و تدوین پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری

اداره کل امور پژوهشی  
حوزه معاونت پژوهشی  
دانشگاه آزاد اسلامی - واحد تهران مرکزی

مقدمه :

هر چند که پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکتری تحصی در تمام دانشکده های واحد بر اساس دستورالعمل و بخشنامه های مربوطه بصورت مناسب و یکنواخت تنظیم می شود، با اینحال بمنظور ایجاد هماهنگی بیشتر و همچنین استفاده از پیشنهادات مفید تعدادی از اساتید محترم که در زمینه تدوین پایان نامه و رساله واصل شده است ، این دستورالعمل که در واقع شکل کاملتر دستورالعمل قبلی می باشد ، برای تنظیم پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکترای تخصصی تهیه شده است که از مدیران محترم پژوهشی دانشکده انتظار دارد ، نظارت کافی در رعایت مفاد آن توسط دانشجویان اعمال نمایند.

اداره کل امور پژوهشی

## کلیات :

به منظور سهولت مطالعه پایان نامه یا رساله ضرورتاً لازم است ضمن رعایت وحدت عنوان ، یعنی فراهم آوردن تناسب و ربط طبیعی مفاهیم و معانی مورد بحث در نوشتار با یکدیگر، در کلیه صفحات نکات دستوری و قواعد نشانه گذاری رعایت شده و از به کاربردن واژه های دشوار و بیگانه خودداری شود و چنانچه واژه هایی مثل نام و نام خانوادگی افراد یا کلماتی که افراد از آن معانی متعددی را استنباط می نمایند ، به کار برده می شود ، حتماً می بایست روی آن واژه یا نام خارجی با نماد اعداد شماره گذاری و معادل انگلیسی آن در ذیل همان صفحه بصورت زیرنویس ذکر شود .علاوه بر آن لازم است به موارد زیر دقیقاً توجه و مطابق آن عمل گردد:

## الف : اندازه کاغذ و نوع تایپ

۱. متن پایان نامه با برنامه WORD تایپ شود.
۲. کاغذ متن در اندازه A4 (۲۱ در ۲۹/۷ سانتیمتر) باشد .
۳. هر صفحه دارای ۲۲ سطر و حاشیه راست ، چپ ، بالا و پایین به ترتیب برابر با ۳/۵ ، ۲/۵ ، ۳/۵ و ۳ سانتیمتر باشد در نتیجه عرض متن ۱۵ سانتی متر خواهد بود. در کل کار، دقت فرمائید اگر اشکال ، نمودارها و جداول از حاشیه بسته شده به شرح فوق بیرون می روند؛ می توانید سایز آنها را کمی کوچکتر نموده تا بعد از صحافی به راحتی خوانده شوند.
۴. برای تایپ بخش های مختلف پایان نامه از قلمهای زیر استفاده شود:

نوع متن	نوع قلم	اندازه
متن فارسی	لوتوس نازک	۱۴
تیترهای اصلی	یاقوت	۱۶
تیترهای فرعی	لوتوس سیاه	۱۴
عنوان چکیده فارسی	یاقوت	۱۶
متن چکیده فارسی	لوتوس نازک	۱۴
عنوان چکیده انگلیسی	Times New Roman	۱۴
متن چکیده انگلیسی	Times New Roman	۱۲
فهرست مراجع فارسی/عربی	لوتوس نازک	۱۱
فهرست مراجع انگلیسی	Times New Roman	۱۰
صفحه عنوان به فارسی	تیترا	۱۶ و یا بزرگتر
صفحه عنوان به انگلیسی	Times New Roman	۱۶ و یا بزرگتر

## ب : تسلسل مطالب و صفحات :

۱. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۲. صفحه عنوان به فارسی ( شرح در صفحات بعد)
۳. منشور اخلاق ( شرح در صفحات بعد)
۴. صفحه تقدیم به .... (حداکثر یک صفحه )
۵. یک صفحه برای تشکر و قدردانی (در این صفحه از همه افرادی که در تدوین رساله یا پایان نامه ،پژوهشگر را یاری نموده اند تشکر می شود. )
۶. صفحه نمره و درجه
۷. فرم چکیده ویژه چاپ در پژوهشنامه دانشگاه که در روز دفاع به امضاء استاد راهنما رسیده است.
۸. تعهدنامه اصالت پایان نامه کارشناسی ارشد
۹. فهرست مطالب
۱۰. فهرست جداول و فهرست نمودارها و فهرست شکل ها.
۱۱. پیکره اصلی پایان نامه شامل تمام فصول
۱۲. فهرست منابع و مأخذ(شامل صورت دقیق و کامل و الفبایی شده همه مراجعی است که در متن پایان نامه به آنها استناد شده است)
۱۳. پیوستها و ضمائم (شامل خود جداول، نمودارها، شکل ها، تست ها و پرسشنامه های خود ساخته و برنامه های رایانه ای ...)
۱۴. چکیده انگلیسی در یک صفحه و ۲۵۰ کلمه .
۱۵. صفحه عنوان به زبان انگلیسی

### ج- شماره گذاری :

لازم است شماره گذاری صفحات در وسط و پایین صفحه انجام گیرد.

#### - شماره گذاری صفحات :

صفحات " بسم الله الرحمن الرحيم " و

"عنوان " ،

"منشور اخلاق"

" تقدیم "

"تشکر و قدردانی "

"نمره و درجه " ،

"چکیده مخصوص چاپ در پژوهشنامه " ،

"تعهد اصالت پایان نامه "

شماره گذاری نمی شود.

صفحات " فهرست ها " با حروف الفبای ابجد (ابجد ، هوز ، حطی ، کلمن ، سعفس ، فرشت ، ثخذ ، ضطغ) شماره گذاری خواهد شد.

#### شماره گذاری فصول و بخش ها :

هر پایان نامه دارای چند فصل (معمولاً ۵ فصل ) می باشد و هر فصل نیز معمولاً دارای چند بخش می باشد.

صفحه اول هر فصل باید از **خط پنجم** شروع شود. هر یک از بخشهای هر فصل با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا شده اند، مشخص می گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره ترتیب بخش مورد نظر است. در صورتیکه یک بخش دارای زیر بخش باشد ، شماره هر زیر بخش در سمت چپ شماره مذکور قرار می گیرد، مثل (۲-۴-۳) یعنی زیر بخش سوم از بخش چهارم فصل دوم.

#### - شماره گذاری شکلها ، جدولها ، نمودار و نقشه ها

شماره گذاری شکلها ، جدولها ، نمودارها و نقشه ها مانند روال قبلی است . مثلاً دهمین شکل در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می شود.

#### - شماره گذاری پیوست ها

پیوست های پایان نامه با حروف الفبای فارسی نامگذاری می شوند. شکلها و جدولهای موجود در هر پیوست ، با توجه به پیوست مربوطه شماره گذاری خواهد شد. به عنوان مثال : سومین جدول در پیوست " ب " به این صورت نوشته می شود (جدول ب-۳)

#### - شماره گذاری روابط و فرمولها

هر رابطه در متن پایان نامه ، با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می شوند ، مشخص می شود. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ ، شماره مورد نظر است . مثلاً هشتمین رابطه در فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته می شود.

## ۱- فهرست منابع و مأخذ:

مقصود از درج فهرست منابع و مأخذ، تهیه و تدوین صورت کامل و دقیق تمام منابع و مآخذی است که در متن پایان نامه به آنها استناد شده می باشد و عبارت دیگر هدف آن است که بدینوسیله میزان تلاش و کنکاش پژوهشگر در بررسی و استفاده از منابع گوناگون مشخص شود و همچنین ضمن رعایت حقوق سایر مولفان و نویسندگان، امکان دسترسی خواننده به منابع فراهم شود.

قالب کلی تنظیم اطلاعات مربوط به فهرست منابع به صورت زیر است :

### \* منابع فارسی :

✓ کتاب : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان کتاب ، سال نشر، شماره جلد ، نوبت چاپ ، محل انتشار ، ناشر .

#### بعنوان مثال :

الوانی، سید مهدی ، مدیریت عمومی ، ۱۳۷۴ ، چاپ دوم ، تهران ، نشرنی.  
توضیح اینکه چنانچه کتاب ترجمه باشد ، بعد از ذکر " سال نشر " نام مترجم ذکر می شود .

#### بعنوان نمونه :

مورهد، گریفین ، رفتار سازمانی، ۱۳۸۰ ، ترجمه دکتر سید مهدی الوانی و غلامرضا معمارزاده ، چاپ پنجم، انتشارات مروارید.

✓ مجله : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان مقاله ، تاریخ نشر ، نام مجله ، شماره ، دوره .

### \* منابع انگلیسی :

✓ کتاب : به ترتیب و از چپ به راست :

نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان کتاب ، محل انتشار ، ناشر ، سال انتشار

✓ مجله : نام خانوادگی نویسنده ، نام نویسنده ، عنوان مقاله ، نام مجله ، شماره ، دوره ، سال انتشار .

به عنوان مثال :

Folk, R..1.....

## ۲- روش مأخذ دهی :

لازم است برای دادن مأخذ از شیوه "درون متنی" بشرح زیر استفاده شود:

### \*منابع فارسی :

در انتهای مطلب مورد نظر و داخل پرانتز به ترتیب :

"نام خانوادگی نویسنده ، سال چاپ ، شماره صفحه یا صفحات " درج می شود.

بعنوان مثال : (دعائی، ۱۳۷۷، ۱۵۹)

در صورتیکه از کتاب یا مقاله ترجمه شده ای استفاده شده باشد ، می بایست نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان (حداکثر ۳ نویسنده ) به زبان فارسی بدون اشاره بنام مترجم ذکر شود.

بعنوان نمونه: برای منبعی با یک نویسنده(رابینز، ۱۳۸۱، ۵۸-۵۳) برای منبعی با ۲ نویسنده (کوانتز اودانل ، ۱۳۷۹، ۶۲) و در صورتیکه کتاب یا مقاله ترجمه شده به فارسی بیش از ۳ نفر نویسنده داشته باشد، می بایست تنها نام خانوادگی نویسنده اول (نه مترجم ) و بدنبال آن عبارت " و دیگران " ذکر شود :

(.... و دیگران ، سال چاپ ترجمه کتاب در ایران ، شماره صفحه یا صفحات )

بعنوان مثال : (توماس و دیگران ، ۱۳۸۰ ، ۵۸-۵۴)

و هنگامی که یک منبع برای چند بار تکرار می شود عبارت همان منبع و شماره صفحه ذکر می شود . بعنوان مثال : (همان منبع ، ۱۶۷)

### \*منابع انگلیسی :

در صورتیکه از کتاب یا مقاله به زبان اصلی استفاده می شود ، می بایست به ترتیب و از چپ به راست نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان (حداکثر ۳ نفر ) ، سال چاپ ، شماره صفحه یا صفحات بصورت انگلیسی ذکر شود : ( Last Name,Year,Page )

بعنوان مثال :

- برای منبعی با یک نویسنده ( Robbins,2001,85,88 )

- برای منبعی با ۲ نویسنده ( Stoner& - Friman,2002,253 )

و در مواردیکه کتاب یا مقاله به زبان اصلی ، دارای بیش از ۳ نویسنده باشد ، باید تنها نام خانوادگی نفر اول ذکر شده و سپس از واژه ( eta1 ) استفاده شود :

بصورت : ( Last Name & Eta1,2002,214-229 )

بعنوان نمونه :

( Thomason & Eta1,2002,214-229 )

در صورتیکه یک منبع انگلیسی برابر چند بار تکرار می شود ، در انتهای مطلب داخل پرانتز عبارت ( Lbid , P ) ذکر می شود.

برای مثال : (Ldib, 37)

### ح - پیوستها و ضمايم :

پیوستها شامل شکلها ، جداول ، نمودارها و نقشه ها بعد از آخرین صفحه فصل آخر قرار میگیرند . چنانچه تعداد آنها زیاد باشد میبایست فهرست آنها تهیه و در بخش آخر " فهرست مطالب " پایان نامه یا رساله درج گردد.

- چنانچه ضمايم و پیوستهای بزرگتر از صفحات اصلی پایان نامه باشند با استفاده از دستگاه فتوکپی های مخصوص ، کوچک و استاندارد شده و در صورتیکه میبایست بعضی از آنها بزرگ تر از برگ A4 باشند ، میبایست به نحوی تا شوند که از قاب جلد خارج نشده و ترجیحاً درون جیبی (مانند پاکت ) که در صفحه جلد تعبیه می شود قرار گیرد.

### و- چکیده به زبان انگلیسی ( Abstract ) :

لازم است خلاصه پایان نامه یا رساله حداکثر تا ۲۵۰ کلمه و در یک صفحه تهیه و تدوین شده و ماقبل صفحه آخر قرار گیرد.

### ز - شرح پشت جلد به زبان انگلیسی :

شرح پشت جلد که به زبان انگلیسی تهیه می شود ، عیناً مطالب ترجمه شده شرح روی جلد است با این تفاوت که عناوین استاد راهنما و مشاور در پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری تخصصی متفاوت و بشرح زیر می باشد :

- برای پایان نامه کارشناسی ارشد : استاد راهنما و اساتید راهنما (Thesis Advisor , یا Advisor )

استاد مشاور ( Consulting-Advisor , یا Reader )

- برای رساله دکتری : استاد راهنما (Thesis supervisor یا Supervisor ) استاد مشاور ( Consulting Supervisor )

Faculty Of Management - Department of..... Management

گرایش ها : "....." : On



شرح صفحه عنوان به ترتیب موارد و عبارتهای زیر درج می گردد:

۱. آرم دانشگاه آزاد اسلامی (ترجیحاً در ابعاد ۲/۵ cm در ۳ cm)
۲. دانشگاه آزاد اسلامی
۳. واحد تهران مرکزی
۴. نام دانشکده و نام گروه آموزشی مربوطه : دانشکده مدیریت - گروه آموزشی .....
۵. عبارت (پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد " M.A " و رساله برای دکتری Ph.D)
۶. کلمه " گرایش " (نام گرایش تحصیلی) گرایش : "....."
۷. کلمه : عنوان
۸. عبارت: پایان نامه یا رساله
۹. عبارت : استاد یا استادان راهنما
۱۰. نام و نام خانوادگی : استاد راهنما
۱۱. عبارت : استاد یا استادان مشاور
۱۲. نام استاد یا استادان مشاور
۱۳. کلمه : پژوهشگر
۱۴. نام و نام خانوادگی پژوهشگر
۱۵. سال تحصیلی (تاریخ دفاع پایان نامه با توجه به نیمسال تحصیلی)
۱۶. ذکر شماره جلد (در صورتیکه پایان نامه یا رساله بیش از یک جلد باشد).

توجه :

۱. حروف " M.A " مخفف عبارت Master of Art برای رشته های علوم انسانی و
۲. " M.Sc " مخفف عبارت : Master of Science برای رشته های غیر علوم انسانی کارشناسی ارشد
۳. Ph.D مخفف عبارت : Philosophy of Doctor برای دکتری تخصصی استفاده می شود .

# آلبوم نمونه

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



**دانشگاه آزاد اسلامی**  
**واحد تهران مرکزی**  
**دانشکده مدیریت – گروه .....**

**پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد (M.A)**

**گرایش : "....."**

**عنوان :**

.....

**استاد راهنما :**

**دکتر.....**

**استاد مشاور :**

**دکتر.....**

**پژوهشگر :**

.....

**بهار/تابستان/پائیز/زمستان ۱۳**



معاونت پژوهش و فناوری

به نام خدا

## منشور اخلاق پژوهش

با یاری از خداوند سبحان و اعتقاد به اینکه عالم محضر خداوند است و همواره ناظر بر اعمال انسان و به منظور پاس داشت مقام بلند دانش پژوهش و نظر به اهمیت جایگاه و دانشگاه در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری ما دانشجویان و اعضای هیات علمی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی متعهد می گردیم. اصول زیر را در انجام فعالیت های پژوهشی مد نظر قرار داده و از آن تخطی نکنیم:

۱- اصل برائت: التزام به برائت جویی از هرگونه رفتار غیر حرفه ای و اعلام موضوع نسبت به کسانی که حوزه علم و پژوهش را به شائب های غیر علمی می پالایند.

۲- اصل رعایت انصاف و امانت: تعهد به اجتناب از هر گونه جانب داری غیر علمی و حفاظت از اموال تجهیزات و منابع در اختیار.

۳- اصل ترویج: تعهد به رواج دانش و اشاعه نتایج تحقیقات و انتقال آنبه همکاران علمی و دانشجویان به غیر از مواردی که منع قانونی دارد.

۴- اصل احترام: تعهد به رعایت حریم ها و حرمت ها در انجام تحقیقات و رعایت جانب نقد و خودداری از هرگونه حرمت شکنی.

۵- اصل رعایت حقوق: التزام به رعایت کامل حقوق پژوهشگران و پژوهیدگان (انسان حیوان و نبات) و سایر صاحبان حق.

۶- اصل راز داری: تعهد به صیانت از اسرار و اطلاعات محرمانه افراد سازمان ها و کشورها و کلیه افراد و نهادهای مرتبط با تحقیق.

۷- اصل حقیقت جوی: تلاش در راستای پی جویی حقیقت و وفاداری به آن و دوری از هر گونه پنهان سازی حقیقت.

۸- اصل مالکیت مادی و معنوی: تعهد به رعایت کامل حقوق مادی و معنوی دانشگاه و کلیه همکاران پژوهش.

۹- اصل منافع ملی: تعهد به رعایت مصالح ملی و در نظر داشتن پیشبرد و توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش.

تقديم به :

تشکر و قدردانی :

## تعهد نامه اصالت پایان نامه کارشناسی ارشد/ رساله دکترا

اینجانب دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد / رساله دکترا به شماره  
دانشجویی در رشته مقطع که در تاریخ  
از پایان نامه / رساله خود تحت عنوان :

- با کسب نمره و درجه دفاع نموده ام بدینوسیله متعهد می شوم:
- ۱- این پایان نامه / رساله حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه ، کتاب ، مقاله و...) استفاده نموده ام، مطابق ضوابط و رویه های موجود ، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست ذکر و درج کرده ام.
  - ۲- این پایان نامه / رساله قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح ، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی ارائه نشده است.
  - ۳- چنانچه بعد از فراغت از تحصیل ، قصد استفاده و هر گونه بهره برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... از این پایان نامه داشته باشم ، از حوزه معاونت پژوهشی واحد مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.
  - ۴- چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود ، عواقب ناشی از آن را بپذیرم و واحد دانشگاهی مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی :

تاریخ و امضاء



## بسمه تعالی

در تاریخ :

از پایان نامه / رساله خود دفاع

دانشجوی کارشناسی ارشد / دکترای آقای / خانم

مورد تصویب

و با درجه

بحروف

نموده و با نمره

قرار گرفت .

امضاء استاد راهنما :

بسمه تعالی  
دانشکده مدیریت

(این چکیده به منظور چاپ در پژوهش نامه دانشگاه تهیه شده است)

نام واحد دانشگاهی: تهران مرکزی	کد واحد: ۱۰۱	کد شناسایی پایان نامه:
عنوان پایان نامه / رساله:		
نام و نام خانوادگی دانشجو:	تاریخ شروع پایان نامه:	تاریخ اتمام پایان نامه: مقطع:
شماره دانشجویی:		
رشته تحصیلی:		
استاد / استادان راهنما:		
استاد/استادان مشاور:		
چکیده پایان نامه (شامل خلاصه، اهداف، روش های اجرا و نتایج به دست آمده):		

مناسب است ☐ مناسب نیست ☐

تاریخ و امضاء: \_\_\_\_\_ نظر استاد راهنما برای چاپ در پژوهش نامه دانشگاه

صفحه

عنوان

فصل اول: کلیات طرح	
۱-۱ بیان مسئله .....	
۲-۱ هدفهای تحقیق .....	
۳-۱ اهمیت موضوع تحقیق و انگیزش انتخاب آن .....	
۴-۱ سوالات و فرضیه های تحقیق .....	
- سوالات تحقیق	
- فرضیه های تحقیق	
۵-۱ مدل تحقیق .....	
۶-۱ تعاریف عملیاتی متغیرها و واژه های کلیدی .....	
۷-۱ روش تحقیق .....	
۸-۱ قلمرو تحقیق .....	
۹-۱ جامعه و حجم نمونه .....	
۱۰-۱ محدودیت ها و مشکلات تحقیق .....	
فصل دوم: مطالعات نظری	
مقدمه	
۱-۲ .....	
۲-۲ .....	
.	
.	
.	
۲-۲ پیشینه تحقیق	
فصل سوم: روش شناسائی تحقیق (متدولوژی)	
مقدمه	
۱-۳ روش تحقیق .....	
۲-۳ جامعه آماری .....	
۳-۳ حجم نمونه و روش اندازه گیری .....	
۴-۳ ابزار جمع آوری اطلاعات .....	
۵-۳ روش تجزیه و تحلیل داده ها .....	
فصل چهارم: تجزیه و تحلیل یافته های تحقیق	
مقدمه	
۱-۴ .....	
۲-۴ .....	
فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادات	
مقدمه	
۱-۵ نتیجه گیری .....	
۲-۵ پیشنهادات .....	
-پیشنهادهای حاصل تحقیق	
-پیشنهادهای جانبی	
-پیشنهادهای برای محققین بعدی	
فصل پنجم: نتیجه گیری و پیشنهادات	
چکیده انگلیسی .....	

## فهرست جدول ها

صفحه

عنوان

.....به جای نقطه چین ها باید عنوان دقیق جدول تایپ شود.....	۱-۱ جدول
.....	۲-۱ جدول
.....	۳-۱ جدول
.....	۱-۲ جدول
.....	۲-۲ جدول
.....	۱-۳ جدول
.....	۲-۳ جدول
.....	۱-۴ جدول
.....	۲-۴ جدول

## فهرست نمودارها

صفحه

عنوان

.....	۱-۱ نمودار
.....	۲-۱ نمودار
.....	۱-۲ نمودار
.....	۱-۳ نمودار
.....	۲-۳ نمودار
.....	۳-۳ نمودار

## فهرست شکل ها

صفحه

عنوان

.....	شکل ۱-۱
.....	شکل ۲-۱
.....	شکل ۱-۲
.....	شکل ۲-۲
.....	شکل ۱-۳
.....	شکل ۲-۳
.....	شکل ۳-۳

## فهرست نقشه ها

صفحه

عنوان

.....	نقشه ۱-۱
.....	نقشه ۲-۱
.....	نقشه ۳-۱
.....	نقشه ۱-۲
.....	نقشه ۱-۳
.....	نقشه ۱-۴

## فصول پایان نامه



## فهرست منابع

به جهت زیبایی کار و جدا کردن فصل پنجم از لیست منابع، قبل از اینکه فهرست منابع را بیاورید یک کاغذ سفید قرار دهید که روی آن با فونت درشت پرینت گرفته باشید :

### فهرست منابع و مآخذ

بعد لیست منابع را بیاورید.

مانند :

- ۱- احمدی ، محمد ، ۱۳۶۳، فیزیولوژی گیاهی ، تهران ، مرکز نشر دانشگاهی
- ۲- رنجبر ، علی محمد ، ۱۳۶۷ ، اثر فاصله ردیف و تراکم بوته بر عملکرد و اجزای عملکرد دانه دو رقم سویا ، مجله علوم کشاورزی ایران ، جلد ۱۹ ، شماره های ۱ و ۲ ، ص ۲۹ تا ۳۰.
- ۳- عرشی ، یعقوب و جعفری ، محمد ، ۱۳۷۶ ، گزارش بررسی آفتابگردان ، موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر کرج ، بخش تحقیقات دانه های روغنی .
- ۴- کامرانی ، رضا ، ۱۳۷۶ ، ارزیابی عملکرد و شاخص های رشد دو رقم سویا در دو منطقه لورک -نجف آباد و چهار تخته شهر کرد ، پایان نامه کارشناسی ارشد زراعت ، دانشگاه صنعتی اصفهان ، دانشکده کشاورزی ، ص ۲۰ تا ۵۰ .

[5]Folk,R.L.,1954,The Distinction Between Grain Size & Mineral Composition in Sedimentary Rock Nomenclature,J.Geol.,8,62,pp:399-359

The Functional Approach to Plant Growth [6]Hunt,R.,1982,Plant Growth Curve, London U.K.,pp:248-251 Analysis Edward Arnold Pub.,

پیوست ها و ضمائم

به جهت زیبایی کار و جداکردن فهرست منابع از پیوست ها، قبل از اینکه پیوست-  
های پایان نامه را بیاورید یک کاغذ سفید پرینت بگیرید :

## پیوست ها و ضمائم

بعد پیوست هارا بیاورید

## **Abstract:**

شامل : اهداف ، روشها ، محتوای اصلی و نتایج حاصله می باشد.



ISLAMIC AZAD UNIVERSITY

**Central Tehran Branch**

**Faculty Of management -Department of .....management**

**"M . A " Thesis**

**On : “.....”**

**Subject:**

.....

**Advisor :**

.....(Ph.D)

**Reader :**

.....(Ph.D)

**By:**

.....

**Winter// Spring// Summer// Autumn// ۲۰۱۹**



**دانشگاه آزاد اسلامی**

**واحد تهران مرکزی**

**دانشکده مدیریت – گروه .....**

**رساله برای دریافت درجه دکتری ( Ph.D )**

**گرایش : "....."**

**عنوان :**

.....

**استاد راهنما :**

**دکتر.....**

**استاد مشاور :**

**دکتر.....**

**پژوهشگر :**

.....

**بهار // تابستان // پاییز // زمستان ۱۳**



**ISLAMIC AZAD UNIVERSITY**

**Central Tehran Branch**

**Faculty Of management -Department of .....mangement**

**"Ph.D" Thesis**

**On : “.....”**

**Subject:**

.....

**Supervisor :**

.....(Ph.D)

**Co-Supervisor :**

.....(Ph.D)

**By:**

.....

**Winter// Spring// Summer// Autumn// ۲۰۱۹**