

ขั้นตอนการจัดส่งโครงการ ปีการศึกษา.....

หัวข้อโครงการ เรื่อง อาจารย์.....

ติดต่อนักศึกษาชื่อ โทร

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอน	ลายเซ็นนักศึกษา	วันที่ส่งงาน	ลายเซ็นผู้ตรวจ	วันที่ส่งงานคืน
1	นักศึกษาส่งเอกสาร โครงการให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จำนวน 1 เล่ม ครั้งที่ 1				
2	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการตรวจเนื้อหาโครงการ				
3	ศึกษานำกลับไปแก้ไข ครั้งที่ 1				
4	นักศึกษาส่งเอกสาร โครงการให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จำนวน 1 เล่ม ครั้งที่ 2 (พร้อมเล่มเดิม)				
5	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการตรวจเนื้อหาโครงการ ครั้งที่ 2				
6	ศึกษานำกลับไปแก้ไข				
7	อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการตรวจเนื้อหาโครงการ ครั้งที่ 3 (ถ้ามี)				
8	ศึกษานำกลับไปแก้ไข (ถ้ามี)				
9	ศูนย์ภาษาฯ ทำการตรวจสอบความถูกต้องของบทคัดย่อภาษาอังกฤษ				
10	นักศึกษาส่งเอกสาร โครงการให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จำนวน 1 เล่ม ครั้งสุดท้าย				
11	อาจารย์ตรวจสอบ แล้วส่งให้ LF ตรวจสอบ				
12	LF ตรวจสอบรูปแบบโครงการ ครั้งที่ 1				
13	ศึกษานำกลับไปแก้ไข				
14	LF ตรวจสอบรูปแบบโครงการ ครั้งที่ 2				
15	ศึกษานำกลับไปแก้ไข				
16	LF ตรวจสอบรูปแบบ CD				
17	นักศึกษาส่ง CD จำนวน 2 แผ่น (ที่ผ่านการตรวจสอบมาแล้ว)				