

**COST MANAGEMENT PLAN**  
**<MAKEMEBLOOM>**

**MAKEMEBLOOM COMPANY**  
**JL. KETINTANG**  
**SURABAYA, 60235**

**SURABAYA, 26 DESEMBER 2025**

## **TABLE OF CONTENTS**

INTRODUCTION.....	2
COST MANAGEMENT APPROACH.....	2
MEASURING PROJECT COSTS .....	2
REPORTING FORMAT .....	2
COST VARIANCE RESPONSE PROCESS .....	3
COST CHANGE CONTROL PROCESS .....	3
PROJECT BUDGET .....	3

## **INTRODUCTION**

Rencana Pengelolaan Biaya ini menetapkan standar tentang bagaimana biaya proyek MakeMeBloom akan diukur, dilaporkan, dan dikendalikan selama siklus hidup proyek. Dokumen ini mengidentifikasi Fira Adelia Septa sebagai Project Manager yang bertanggung jawab penuh atas pengelolaan biaya, serta menetapkan otoritas persetujuan anggaran pada Executive Sponsor. Kinerja biaya akan diukur secara kuantitatif untuk memastikan proyek tetap berada dalam batasan anggaran sebesar Rp 170.000.000

## **COST MANAGEMENT APPROACH**

Biaya untuk proyek ini akan dikelola pada level keempat dari Work Breakdown Structure (WBS). Control Accounts (CA) akan dibuat pada level ini untuk melacak performa finansial menggunakan perhitungan Earned Value

1. Kredit Pekerjaan: Pekerjaan yang dimulai pada paket kerja tertentu akan diberikan kredit sebesar 50%, dan sisa 50% sisanya akan diberikan setelah seluruh pekerjaan dalam paket tersebut selesai
2. Akurasi: Biaya akan dibulatkan ke Rupiah terdekat dan jam kerja dibulatkan ke jam penuh terdekat
3. Alat: Pengelolaan biaya akan diintegrasikan dengan jadwal proyek yang disusun menggunakan MS Word

## **MEASURING PROJECT COSTS**

Performa proyek akan diukur menggunakan empat metrik Earned Value Management (EVM) untuk memberikan wawasan tanpa membebani Project Manager secara berlebihan

- Schedule Variance (SV): Mengukur apakah proyek berada di depan atau di belakang jadwal ( $SV = EV - PV$ )
- Cost Variance (CV): Mengukur apakah proyek berada di atas atau di bawah anggaran ( $CV = EV - AC$ )
- Schedule Performance Index (SPI): Rasio kemajuan yang dicapai dibandingkan rencana ( $SPI = EV / PV$ )
- Cost Performance Index (CPI): Rasio nilai pekerjaan yang diselesaikan dibandingkan biaya aktual yang dikeluarkan ( $CPI = EV / AC$ )

## **REPORTING FORMAT**

Pelaporan biaya akan dimasukkan ke dalam Monthly Project Status Report yang disampaikan kepada Executive Sponsor

Laporan ini akan mencakup:

- Bagian khusus berlabel "Cost Management" yang berisi metrik EVM
- Penjelasan untuk setiap varians yang berada di luar ambang batas
- Daftar permintaan perubahan (Change Requests) yang dipicu oleh kelebihan biaya
- Rencana tindakan korektif yang diperlukan

## COST VARIANCE RESPONSE PROCESS

Project Manager harus mengambil tindakan berdasarkan ambang batas kontrol berikut

- **Status Kuning (Peringatan):** Jika CPI atau SPI berada di antara 0.8 - 0.9 atau 1.1 - 1.2, Project Manager harus melaporkan alasan pengecualian tersebut
- **Status Merah (Waspada):** Jika CPI atau SPI kurang dari 0.8 atau lebih dari 1.2, tindakan korektif formal diperlukan
- **Tindakan:** Project Manager harus mempresentasikan opsi tindakan korektif kepada Project Sponsor dalam waktu lima hari kerja setelah varians dilaporkan. Setelah opsi dipilih, rencana tindakan korektif formal harus diajukan dalam tiga hari kerja.

## COST CHANGE CONTROL PROCESS

Proses kontrol perubahan biaya akan mengikuti proses permintaan perubahan proyek yang telah ditetapkan. Setiap perubahan pada anggaran atau biaya proyek harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Project Sponsor sebelum dapat diimplementasikan ke dalam ruang lingkup proyek. Ini mencakup evaluasi dampak perubahan terhadap baseline biaya dan jadwal proyek

## PROJECT BUDGET

Berdasarkan total anggaran Rp 170.000.000 dan batasan tim maksimal 5 orang, anggaran dialokasikan sebagai berikut (Estimasi internal).

Kategori Biaya	Estimasi Biaya (IDR)
Fixed Costs (Lisensi Software, Hosting, Server)	Rp 20.000.000
Material Costs (Dokumentasi, Marketing Materials)	Rp 15.000.000
Contractor/Labor Costs (Tim IT, Design, QA)	Rp 120.000.000
Management Reserve (Cadangan Risiko - Masalah Integrasi/Bug)	Rp 15.000.000
<b>Total Project Cost</b>	<b>Rp 170.000.000</b>

## SPONSOR ACCEPTANCE

Approved by the Project Sponsor:

\_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

<Project Sponsor>

<Project Sponsor Title>