

QUALITY MANAGEMENT PLAN
<MAKEMEBLOOM>

MAKEMEBLOOM COMPANY
JL. KETINTANG
SURABAYA, 60235

SURABAYA, 26 DESEMBER 2025

TABLE OF CONTENTS

INTRODUCTION.....	2
QUALITY MANAGEMENT APPROACH.....	2
QUALITY REQUIREMENTS / STANDARDS	2
QUALITY ASSURANCE	2
QUALITY CONTROL	3
ROLES AND RESPONSIBILITIES	3
QUALITY CHANGES AND THRESHOLDS	3

INTRODUCTION

Tujuan dari Rencana Pengelolaan Kualitas ini adalah untuk memastikan bahwa platform MakeMeBloom memenuhi standar kualitas yang diharapkan oleh stakeholder dan memberikan pengalaman pengguna yang memuaskan melalui fitur bouquet builder interaktif. Fokus utama adalah mencapai metrik keberhasilan proyek, seperti peningkatan repeat order sebesar 15% dan pengurangan kesalahan pemesanan hingga 10% melalui visualisasi digital dan perhitungan harga secara langsung saat itu.

QUALITY MANAGEMENT APPROACH

Pendekatan kualitas untuk proyek ini akan diintegrasikan dengan batasan jadwal selama 6 bulan dan anggaran sebesar Rp 170.000.000

- Standar Kualitas: Platform harus memiliki fitur drag-and-drop yang lancar, perhitungan harga otomatis yang akurat, serta integrasi payment gateway yang aman.
- Fokus Pencegahan: Menekankan pada desain UI/UX yang telah diuji (user testing) dan dokumentasi teknis yang lengkap untuk mencegah bug kritis pada modul bouquet builder yang memiliki risiko tinggi.
- Konsistensi: Memastikan output proyek selaras dengan Schedule Management Plan (pembaruan dua mingguan) dan Cost Management Plan (ambang batas varians 10%).

QUALITY REQUIREMENTS / STANDARDS

Kualitas platform akan diukur berdasarkan kriteria berikut:

Kategori	Standar Kualitas / Metrik Keberhasilan
Fungsionalitas	Fitur bouquet builder bekerja tanpa error (khususnya drag-and-drop dan pilihan aksesoris).
Akurasi Biaya	Modul estimasi harga harus menghitung total biaya secara real-time dengan akurasi 100% sebelum checkout.
Kepuasan Pengguna	Minimal rating 4/5 pada survei pengalaman pengguna setelah peluncuran.
Keamanan Data	Menjaga keamanan data pelanggan dan transaksi sesuai standar (mencegah data breach)
Performa	Platform harus mampu menangani trafik tinggi tanpa penurunan performa yang signifikan.

QUALITY ASSURANCE

Aktivitas penjaminan kualitas dilakukan untuk memastikan proses pengembangan mengikuti rencana yang telah ditetapkan:

- Review Desain: Melakukan peninjauan desain UI/UX selama bulan Februari 2026 untuk memastikan visualisasi digital sesuai dengan preferensi pelanggan.
- Koordinasi Eksternal: Melakukan koordinasi rutin dengan pemasok bunga dan penyedia payment gateway untuk memastikan dependensi eksternal tidak mengganggu kualitas layanan platform.

- Audit Progres: Selaras dengan Schedule Management Plan, PM akan meninjau progres setiap dua minggu untuk memastikan tidak ada paket kerja yang menyimpang dari standar kualitas yang ditetapkan.

QUALITY CONTROL

Aktivitas pengendalian kualitas akan fokus pada pemantauan hasil proyek spesifik:

- Testing & QA Phase (01/05/2026 - 15/05/2026): Pengujian fungsionalitas secara menyeluruh dan perbaikan bug sebelum masuk ke tahap UAT.
- User Acceptance Testing (UAT) (16/05/2026 - 31/05/2026): Melakukan pengujian oleh pengguna nyata untuk mendapatkan feedback langsung dan melakukan penyesuaian akhir.
- Issue Tracking: Menggunakan media real-time seperti Trello/Jira/Asana untuk melaporkan dan menindaklanjuti bug pada modul bouquet builder atau sistem pembayaran.
- Dokumentasi Teknis: Memastikan adanya dokumentasi sistem untuk developer dan admin sebagai standar kualitas teknis jangka panjang.

ROLES AND RESPONSIBILITIES

Tanggung jawab kualitas dibagi berdasarkan spesialisasi tim:

- Project Manager (Fira Adelia Septa): Memfasilitasi validasi jadwal dan anggaran serta memastikan seluruh deliverables memenuhi kriteria keberhasilan proyek.
- Frontend & Backend Development; Testing & QA (Evelyn Angie): Bertanggung jawab langsung atas pengujian kode, perbaikan bug pada modul interaktif, dan integrasi sistem pembayaran.
- UI/UX Design; Customer Support (Yoan Natasya): Bertanggung jawab atas kualitas tampilan visual dan mengumpulkan umpan balik pengguna selama UAT untuk iterasi fitur.
- Executive Sponsor (Evelyna Angie): Memberikan persetujuan akhir atas hasil kerja dan memastikan kualitas selaras dengan tujuan strategis bisnis.

QUALITY CHANGES AND THRESHOLDS

Mengikuti logika dalam Schedule Management Plan, setiap masalah kualitas yang mengakibatkan perubahan signifikan harus dikelola:

- Ambang Batas (Threshold): Jika perbaikan kualitas (seperti penanganan bug High Risk) memerlukan tambahan waktu atau biaya lebih dari 10% dari jadwal atau anggaran awal (Rp 170.000.000), maka diperlukan persetujuan dari Executive Sponsor.
- Scope Change: Jika hasil UAT menunjukkan perlunya fitur baru di luar cakupan (Out of Scope) untuk memenuhi standar kepuasan, maka harus melalui proses evaluasi dampak terhadap sumber daya sebelum di-re-baseline.

SPONSOR ACCEPTANCE

Approved by the Project Sponsor:

<Project Sponsor>
<Project Sponsor Title>

Date: _____