



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026



Gruppo: NullPointers Group

Email: nullpointersg@gmail.com

Verbale Riunione

24 Ottobre 2025

Stato	Approvato
Versione	1.0
Presenze	Marco Brunello Laura Pieripolli Matteo Mazzaretto Lisa Casagrande Luca Marcuzzo Tommaso Ceron
Destinatari	NullPointers Group

Registro delle modifiche

Vers	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
1.0	24 -10	Laura Pieripolli	-	Approvazione verbale
0.3	24-10	Lisa Casagrande	-	Modifica sezione decisioni
0.2	24-10	Matteo Mazzaretto	-	Modifica sezione decisioni
0.1	24 -10	Lisa Casagrande	-	Creazione e stesura documento

Contents

1	Informazioni generali	4
2	Ordine del giorno	5
3	Diario della riunione	6
4	Decisioni	7
5	Todo	8

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** Aule di Via Luzzati, aula Luf1
- **Data:** 24/10/2025
- **Ora inizio:** 10:00
- **Ora fine:** 12:10
- **Scriba:** Lisa Casagrande

2 Ordine del giorno

- Creazione del grafico relativo alle percentuali di impegno tramite HTML e CSS, inizio stesura Dichiarazione degli impegni
- Discussione sulla data di consegna del capitolato
- Redatto il diario di bordo in vista del 27 ottobre

3 Diario della riunione

Abbiamo inviato un mail per richiedere l'approvazione del verbale a Ergon, grazie alla loro pronta risposta abbiamo proceduto ad aggiornare il verbale esterno come approvato.

Abbiamo concordato le ore di lavoro con relativi costi, di conseguenza abbiamo iniziato a realizzare il documento relativo alla Dichiarazione degli impegni.

Dunque abbiamo discusso sulla data di consegna del capitolato.

Abbiamo completato il diario di bordo in vista del 27 ottobre.

4 Decisioni

Codice	TD di riferimento	Decisione
VI 3.1	TD 2.1	Continuazione della domanda di candidatura, che non è ancora stata finalizzata.
VI 3.2	TD 2.2	Tratte conclusioni e opinioni riguardo al meeting con Ergon, approvazione del verbale esterno.
VI 3.3	TD 2.3	Il verbale esterno del secondo colloquio non è ancora stato redatto in quanto l'incontro con Var-Group non è stato effettuato per imprevisti da parte dell'azienda, dunque abbiamo rimandato l'incontro a lunedì 27 alle 15:30.
VI 3.4	TD 2.4	È stato migliorato lo script Python per l'automazione del sito web.
VI 3.5	TD 2.5	È stata migliorata l'estetica del sito web migliorando i codici CSS e JS
VI 3.6	-	Abbiamo discusso sulle ore di impegno per la realizzazione del capitolato stendendo una tabella e procedendo poi con la realizzazione del grafico relativo alle ore di lavoro in base ai ruoli tramite Python.
VI 3.7	-	Inizio stesura dichiarazioni degli impegni.
VI 3.8	-	Abbiamo discusso sulla data di consegna del capitolato.
VI 3.9	-	Redazione del diario di bordo in vista del 27 ottobre.

5 Todo

Durante la riunione abbiamo deciso le seguenti task con degli assegnatari:

Codice	Assegnatario	Task Todo
TD 3.1	Tutti i membri del gruppo	Continuazione domanda di candidatura
TD 3.2	Tutti i membri del gruppo	Stesura dichiarazione degli impegni