

Saya Taofik Hidayat. Saya lulusan SMK Jurusan Administrasi Perkantoran. Saat ini, saya sedang menempuh pendidikan Strata 1 (S1) di Universitas Pamulang dengan program studi Teknik Informatika.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Universitas Pamulang 2023-Masih, S1 Teknik Informatika

SMK YKTB 2 BOGOR 2009-2012, Adm. Perkantoran

🦠 KETERAMPILAN TEKNIS

- HTML
- CSS
- Javascript

🦠 KETERAMPILAN NON-TEKNIS

- Komunikasi
- Kolaborasi dalam tim
- Pekerja Keras
- Jujur

TAOFIK HIDAYAT

instagram.com/@evik3_

- **(S)** +62 895 354 777 077
- Purbasari No. 82 Bogor Barat, Kota Bogor
- taofikhidayat10@gmail.com
- curvi.vercel.app

PENGALAMAN DALAM BIDANG IT

Saya memiliki pengalaman signifikan dalam pengembangan aplikasi Android, desain antarmuka pengguna (UI), serta pengembangan Custom ROM melalui berbagai proyek kolaboratif. Selain itu, saya memiliki keahlian dalam mengembangkan tema Android, khususnya untuk perangkat Sony Xperia. Memiliki kompetensi dalam pembuatan portofolio web dan pengembangan antarmuka pengguna (UI) website.

PENGALAMAN KERJA

- King Laundry Kasir 2022 - 2023
- CITRAS Resto & Catering Waiter 2022 2022
- **Barbershop Kasir** 2019 2022
- PT. Persona Prima Utama (PPU) –
 Operator ATM

2018 - 2019

- P T Sahabat Unggul Internasional
 - Helper

2012 - 2013



YAYASAN SASMITA JAYA

UNIVERSITAS PAMULANG FAKULTAS ILMU KOMPUTER



Jl. Surya Kencana No.1 Pamulang, Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten Email: teknikinformatika@unpam.ac.id | Website: informatika.unpam.ac.id

TRANSKRIP NILAI SEMENTARA

PRODI : TEKNIK INFORMATIKA S1

NAMA MAHASISWA:TAOFIK HIDAYAT NIM: 231011402713 SHIFT: REGULER C

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Sks	Nilai	Mutu
1	22PAM0012	PENDIDIKAN AGAMA	2	A-	7.34
2	22PAM0022	PENDIDIKAN PANCASILA	2	A-	7.34
3	22PAM0032	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	B+	6.66
4	22PAM0042	BAHASA INDONESIA	2	A-	7.34
5	22PAM0052	BASIC ACADEMIC ENGLISH	2	C+	5.00
6	22PAM0062	INTERMEDIATE ACADEMIC ENGLISH	2	B+	6.66
7	22ILK0013	ALGORITMA DAN PEMROGRAMAN I	3	B+	9.99
8	22ILK0022	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	2	B+	6.66
9	22ILK0033	SISTEM OPERASI	3	В	9.00
10	22TIF0013	KALKULUS I	3	Α	12.00
11	22TIF0023	LOGIKA INFORMATIKA	3	B+	9.99
12	22TIF0033	FISIKA DASAR	3	В	9.00
13	22TIF0043	KALKULUS II	3	A-	11.01
14	22TIF0052	KOMPUTER DAN MASYARAKAT	2	A-	7.34
15	22TIF0062	KOMPUTER GRAFIK	2	В	6.00
16	22TIF0072	KOMUNIKASI DATA	2	B+	6.66
17	22TIF0082	PENGANTAR APLIKASI KOMPUTER	2	B+	6.66
	•	JUMLAH	40		134.65
		IPK		3.37	

Tangerang Selatan, 13 Desember 2024 a.n Dekan, Ketua Program Studi

Dr. Eng. Ahmad Musyafa, S.Kom., M.Kom. NIDN. 0425018609

PROVINSI JAWA BARAT KOTA BOGOR

NIK : 3271043103950006

Nama : TAOFIK HIDAYAT

Tempat/Tgl Lahir : BOGOR, 31-03-1995

Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-

Alamat : PURBASARINO.82

RT/RW : 003/003

Kel/Desa : GUNUNG BATU

Kecamatan : BOGOR BARAT

Agama : ISLAM

Status Perkawinan BELUM KAWIN

Pekerjaan : BURUH HARIAN LEPAS

Kewarganegaraan WNI

Berlaku Hingga SEUMUR HIDUP



21-09-2022





DAFTAR NILAI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

Nama		

Tempat dan Tanggal Lahir

TAOPIK HIDAYAT
Bogor, 31 Maret 1995

Nomor Induk

Nama Sekolah

. 09/0/675 . SMK YKTB 2 KOTA BD60R

Kompetensi Keahlian

: Administrasi Perkantoran

Lama Belajar

3 tahun

I. NILAI UJIAN SEKOLAH

No.	Mata Pelajaran	Nilai Rata- rata Rapor	Nilai Ujian Sekolah	Nilai Sekolah
1	Pendidikan Agama	7,32	7.95	7.70
2	Pendidikan Kewarganegaraan	7,38	7,60	7.51
3	Bahasa Indonesia	8.00	8.75	0,53
4	Bahasa Inggris	8.00	8,75	8,46
5	Matematika	8.10	8,65	8.45
6	IPA	7,23	7,50	7,39
7	Ilmu Pengetahuan Sosial	8,00	7.50	7.70
8	Seni Budaya	6,95	7.60	7,34
9	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	7, 73	8,10	7.95
10	Keterampilan Komputer dan Pengelolaan Informasi	7. 73	8,25	8.04
11	Kewirausahaan	7,96	8,00	7.98
12	Kompetensi Keahlian*	8.38	9,20	0.72
13	Muatan Lokal a. Bahasa Sunda b. Pendidikan Lingkungan Hidup	7,30	8,50	8.02

Nilai Sekolah = 40% Nilai Rata-rata Rapor + 60% Nilai Ujian Sekolah

II. NILAI UJIAN NASIONAL

No.	Mata Pelajaran	Nilai Sekolah	Nilai Ujian Nasional	Nilai Akhir
1	Bahasa Indonesia	8,53	7.80	8.1.
2	Banasa Inggris	8,46	7,80	8.1./
3	Matematika	8,45	9,75	9,2
4	Kompetensi Keahlian	8, 72	8, 76	8,8
	a. Teori Kejuruan	Z. *	9,40	
	b. Praktik Kejuruan	, v.	7,25	

Nilai UN Kompetensi Keahlian = 30% Nilai Teori Kejuruan + 70% Nilai Praktik Kejuruan

Nilai Akhir = 40% Nilai Sekolah + 60% Nilai Ujian Nasional

Endang Efendi, MM

*)Transkrip Nilai Standar Kompetensi dicetak tersendiri





SURAT KETERANGAN HASIL UJIAN NASIONAL

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

PROGRAM 3 TAHUN

Program Studi Keahlian : Administrasi

Kompetensi Keahlian : Administrasi Perkantoran

TAHUN PELAJARAN 2011/2012

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Menengah Kejuruan

YKTB 2 BOGOR, KOTA BOGOR

menerangkan bahwa:

nama

: TAOPIK HIDAYAT

tempat dan tanggal lahir : BOGOR, 31 MARET 1995

sekolah asal

: SMK YKTB 2 BOGOR, KOTA BOGOR

nomor peserta

: 4-12-02-04-156-562-7

LULUS/TIDAK LULUS

Ujian Nasional berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 59 Tahun 2011 dengan hasil sebagai berikut:

No.	Mata Pelajaran	Nilai Sekolah	Nilai Ujian Nasional	Nilai Akhir ^{*)}
1.	Bahasa Indonesia	8,53	7,80	8,1
2.	Bahasa Inggris	8,46	7,80	8,1
3.	Matematika	8,45	9,75	9,2
4. Kompetensi Keahlian		8,72	8,76	8,8
	Jumlah	34,16	34,11	34,2
	Rat	a-rata		8,6

Nilai Akhir = 40% Nilai Sekolah + 60% Nilai Ujian Nasional

2012

Bogor, 26 Mei

19580315.198703.1.005

No. DN-02Mk 0106528



YAYASAN KEJURUAN TEKNOLOGI BARU SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN BISNIS DAN MANAJEMEN SMK YKTB 2 BOGOR

Status : Terakreditasi A (Semua Program Keahlian)

NPSN : 20220293 NIS : 400330 NSS : 342327105003 NDS : 4302220007

Jl. Dr. Sumeru No. 42 Telp. (0251) 8322417 Fax. (0251) 8380979 Kota Bogor

E-Mail: smkyktb2@yahoo.co.id

TRANSKRIP NILAI STANDAR KOMPETENSI UTAMA No. Ijazah: DN-02 Mk 0042392

Nama

: TAOPIK HIDAYAT

Tempat dan Tanggal Lahir

: Bogor, 31 Maret 1995

Nomor Induk

: 09101675

Kompetensi Keahlian

: Administrasi Perkantoran

Lama Belajar

: 3 (Tiga) tahun

No.	Standar Kompetensi Utama	Jumlah Jam	Nilai
	Menerapkan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup		
1	(K3LH)	64	7.51
2	Mengaplikasikan keterampilan komunikasi	64	7.50
3	Mengaplikasikan penyelenggaraan administrasi perkantoran	64	8.50
4	Melakukan korespondensi	64	8.50
5	Mengoperasikan dan merawat alat-alat kantor	96	8.50
6	Memberikan pelayanan prima kepada pelanggan	128	7.50
7	Berkomunikasi dalam bahasa Inggris	128	8.00
8	Mengelola dokumen dan arsip	160	8.50
9	Mengatur perjalanan dinas	64	8.50
10	Menangani pertemuan	64	8.50
11	Memproses transaksi keuangan	64	8.50

Tanggal Kelulusan : 26 Mei 2012

Bogor, 26 Mei 2012

Kepala Sekolah,

Drs. H. Endang Efendi, MM NIP, 195803151987031005