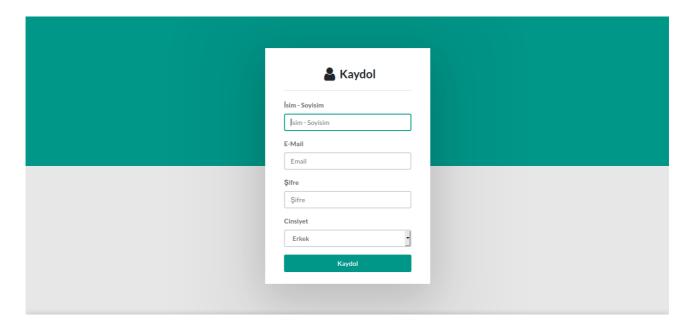
E-Proje

Sistem Tanımı: Öğrencilerin öğretmenler tarafından verilen tüm ödev ve projelerin düzenli bir şekilde iletilmesi aynı zamanda proje teslim durumunun geçikmesinin önüne geçmek amacıyla kodlanmıştır.

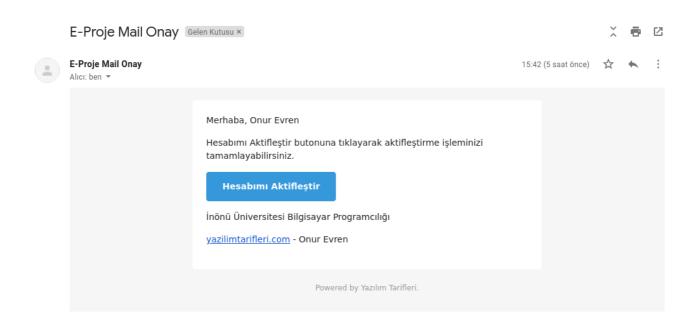
Basitçe İşleyiş: Sisteme kayıtlı olan öğretmenlerin proje başlığını belirtip, proje detayını yazdıktan sonra varsa ek dosya ekleyip son teslim tarihi seçtikten sonra sisteme kayıtlı olan öğrencilerin proje sayfalarına eklemektedir. Öğrenciler mail doğrulaması ile sisteme kayıt olduktan sonra belirtilen projelerden son teslim tarihini dikkate alarak gerekli döküman ve açıklamalarıyla ödevlerini teslim edecekler. Herhangi bir ödevin değiştirilmesi veya güncellenmesi için öğrencinin proje sahibi öğretmenden revize talep edip proje sahibi öğretmenin revizeyi kabul etmesi durumunda öğrenci göndermiş olduğu döküman ve açıklama üzerinden güncelleme işlemi yapabilecektir.

1- Öğrencilerin Sisteme Kayıt Aşaması



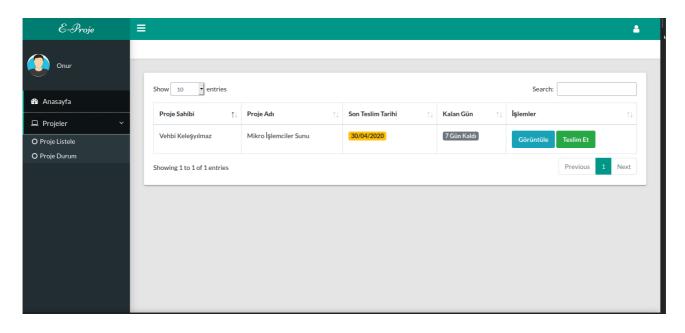
Öğrenciler sistemin kayıt olma sayfasına gelerek üyelik işlemlerini yapabilmektedirler. Ad ve Soyad 'larının baş harflerinin büyük olmasına dikkat ederek ve aynı zamanda kullanmış oldukları mail adresi ile daha önce kayıt yapılmadığını varsayarak sisteme kayıt olabilmektedirler.

2- E-Mail Onayı



Öğrenciler sisteme kayıt oldukları mail adreslerine gönderilen onay maili ile hesaplarını kolaylıkla aktif edebilirler. Sistemin yoğunluk durumuna göre mail gönderimi 1-2 dk içerisinde yapılmaktadır.

3- Proje İşlemleri



Sisteme başarıyla giriş yapan öğrenciler **Projeler>Proje Listele** takip ederek güncel teslim edilme tarihi geçmeyen projeleri listeleyebilirler.

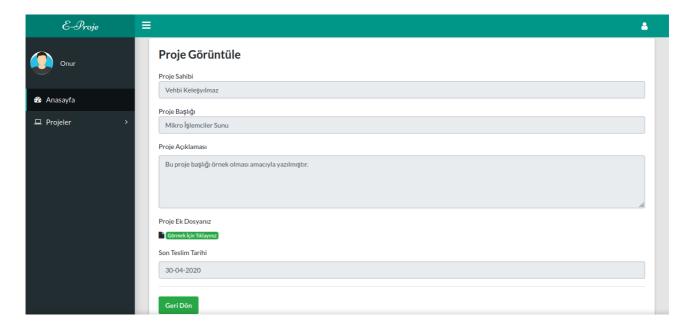
Proje Sahibi: Projenin hangi öğretmen tarafından verildiğini göstermektedir.

Proje Adı: Öğretmenin proje içi belirlemiş olduğu başlıktır.

Son Teslim Tarihi: Öğrencilerin projelerini en son teslim edebileceği tarihi göstermektedir.

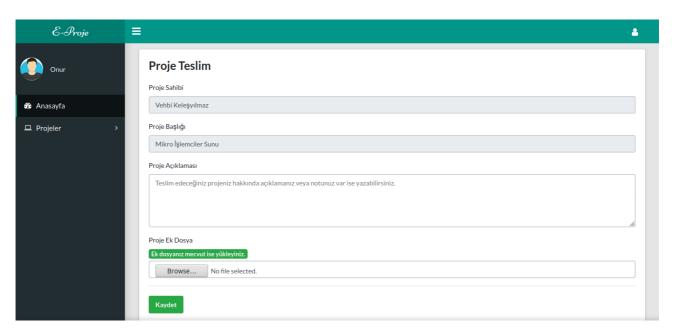
Kalan Gün: Son teslim tarihine kalan gün sayısını göstermektedir.

4- Projenin Görüntülenmesi



Öğrenciler **Proje İşlemleri** bölümünden **Görüntüle** butonuna tıklayarak öğretmenin proje hakkında eklemiş olduğu ek dosya ve açıklama bölümleri üzerinden detaylı bilgiye sahip olabilecekler.

5- Projenin Teslim Edilmesi

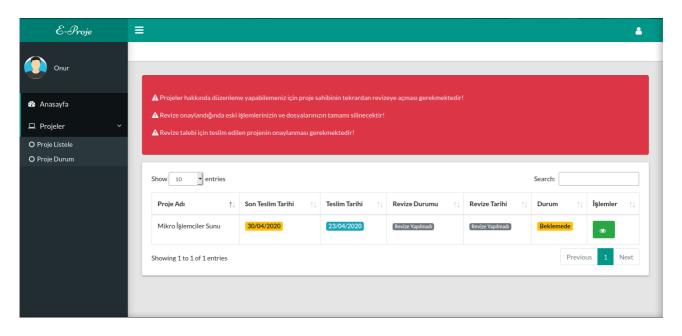


Öğrenciler **Proje İşlemleri** bölümünden **Teslim Et** butonuna tıklayarak proje hakkında açıklamasını ekleyerek aynı zamanda proje dosyasını ekleyerek teslim işlemini gerçekleştirebilirler.

İzin verilen dosya uzantıları: jpg|png|zip|rar|doc|docx|xls|xlsx|ppt|pptx

Birden fazla dosya barındıran teslim işleminiz için dosyalarınızın arşiv formatında sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Aksi takdirde tekil dosya olarak yüklenmektedir.

6- Proje Durumunun Görüntülenmesi



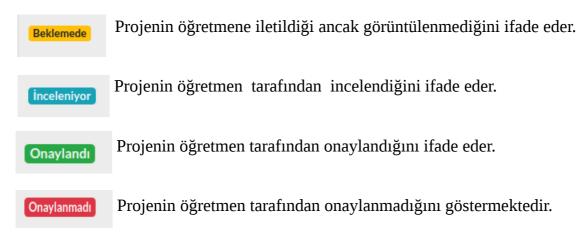
Öğrencilerin teslim ettikleri proje durumunu görmek için **Projeler>Proje Durum** adresini takip ederek projeleri hakkında detaylı bilgiye ulaşabilirler.

Teslim Tarihi: Projeyi teslim ettiğiniz tarihi göstermektedir.

Revize Durumu: Projenin revize durumunu göstermektedir. (Detaylı Anlatım Aşağıda)

Revize Tarihi: Projenin revize tarihini göstermektedir. (Detaylı Anlatım Aşağıda)

Durum: Projenin teslim edilen öğretmen tarafından işleme alınma sürecini göstermektedir.



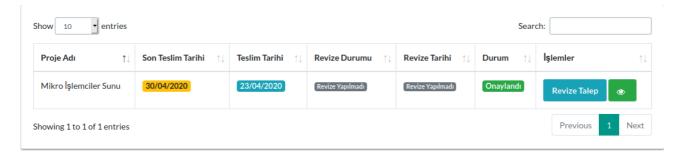
Teslim ettiğiniz projenize göz gezdirmek neler yaptığınızı görmek için butonuna tıklayabilirsiniz.



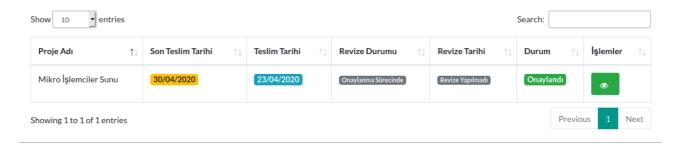


Gerekli uyarıları kırmızı panel üzerinden görebilirsiniz.

7- Revize İşlemleri (Düzenlemeye Açma)



Öğretmen tarafından onay almış projeleriniz üzerinde düzenleme yapmak için Revize Talep butonuna tıklayarak öğretmeninizin size gerekli düzenleme yapabilmeniz için izin vermesi gerekmetedir. Aynı zamanda onay almayan projeleriniz için düzenleme talep edemezsiniz!



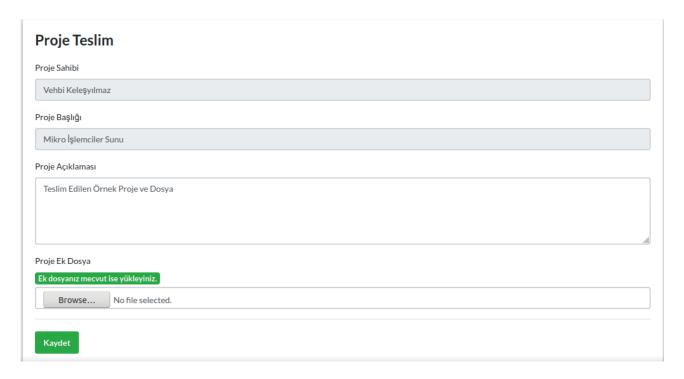
Revize talep sonrasında **Revize Durumu** altında Onaylanma Sürecinde onaylanma sürecini takip edebilirsiniz.

Revize durumunuzun onaylanmaması durumunda herhangi bir değişiklik yapamazsınız.



Onay almış revizeye açık projeleriniz üzerinde **Düzenle** butonuna basarak projenizi düzenleyebilirsiniz.

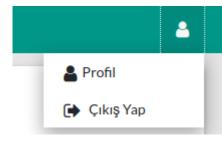




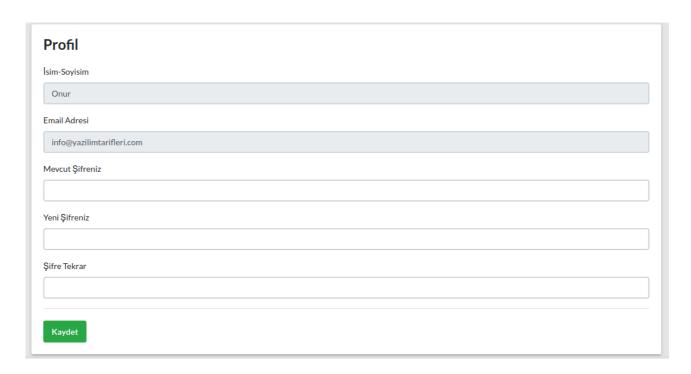
Projeniz ile ilgili tüm düzenlemeleri yapabilirsiniz. Proje açıklamanızı değiştirebilir veya projeniz için hazırladığınız bir dosya yok ise ekleyebilirsiniz. Eğer daha önceden bir dosyanız var ise **Proje Ek Dosya** üzerinde harici bir bölümde görünecektir. Dosyanız yok ise bu bölüm sizde projenize dosya ekleyene kadar görünmeyecektir. Proje üzerinde yaptığınız dosya değişikliği sonrası **Eski Dosyanız Silinmektedir!**.



Revize Tarihi altında projenizi en son ne zaman güncellediğinizi görebilirsiniz.



Sayfanın sağ üst köşesinden profil sayfanıza gidebilir ve şifre değişikliği yapabilirsiniz.



Şifre değişikliği için eski şifrenizi doğru yazmanız ve yeni şifrenizi doğru bir şekilde eşleştirmeniz gerekmektedir. Aksi takdirde şifreniz değişmeyecektir. Unutulan şifreler için lütfen sistem yöneticinize başvurunuz.

Hazırlayan

Onur Evren - 14181421039

Malatya Meslek Yüksek Okulu Bilgisayar Programcılığı

https://yazilimtarifleri.com