



## Contacto

- ✉ a\_zoreque@hotmail.com
- ☎ (55) 39815287
- 🌐 linkedin.com/in/adriana-zoreque-bb177356
- 📍 CDMX

## Educación

**1997-2001**

FCA-UNAM

**Lic. en Administración  
Diplomado en Planeación  
Estratégica**

**2016-2018** Escuela  
Bancaria y Comercial  
(EBC) **Maestría en Alta  
Dirección**

Especialidad en  
Recursos Humanos

## Habilidades

- Liderazgo
- Comunicación
- Resolución de problemas
- Gestión de equipos de trabajo
- Manejo de Office, SAP Manejo
- de ERP'S: Brive, evaluatext, PDA y Cornestone
- Entrevistas por competencias
- Inglés intermedio

# Adriana Zoreque Cabrera

## LIC. EN ADMINISTRACIÓN

Soy una profesional apasionada por el desarrollo del talento humano y la creación de entornos laborales positivos. Con 15 años de experiencia en Recursos Humanos, he contribuido en área de reclutamiento, capacitación, beneficios, relaciones laborales cultura y desarrollo organizacional. Estoy comprometida con la implementación de estrategias que promuevan la cultura y el bienestar de los colaboradores, enfocadas en innovar los procesos de gestión del talento.

## Experiencia laboral

**2024 - Surpetrol**

### Coordinador de Recursos Humanos

Gestionar procesos de atracción de talento, onboarding, capacitación, administración de personal, clima y cultura organizacional, cumplimiento legal, nómina y beneficios al personal, relaciones laborales, evaluación del desempeño, generación de data y reportes, seguimiento a certificación de ISO's.

**2021-2023 Aleatica**

### Coordinador de Talento

Gestionar proceso de atracción de talento (para posiciones de nivel gerencial, técnico, TI, comercial, administrativo y operativo); perfil y descripción de puestos; gestionar el proceso de capacitación (DNC, planes de formación y evaluación) y onboarding. Desarrollar y aplicar estrategias de retención. Cumplir normatividad STPS. Presupuesto de RH. Atender auditorías internas y externas (ISO's 9001, 14001, 45001). Estrategias de Cultura y clima organizacional. NOM-35. Automatización de procesos, bases de datos, plataformas de RRHH, reportes, métricas, dashboards. SLA's y KPI's.

**2018-2021 Aleatica**

### HRBP

Desarrollar e implementar estrategias de atracción, retención de talento, onboarding, beneficios y cultura. Definir perfil y descripciones de puesto. Gestión de nómina. Administración de personal. Evaluación del desempeño. Asesorar estratégicamente a empleados y clientes internos. Garantizar el cumplimiento de normatividad interna de RH, y externa, LFT, STPS, Safety y salud. Comunicar iniciativas de Talento & Cultura. Implementar NOM-35. Relaciones laborales y manejo de sindicato. Manejo de presupuesto de RH. Elaboración de KPI's y reportes para Dirección.

**2009-2018**

### Grupo OHL Generalista de RH

Ejecutar proceso de reclutamiento, selección, contratación, inducción de personal. Elaborar perfil y descripción de puestos, presupuesto, reportes, facturación. Apoyo con incidencias de personal (altas, bajas, movimientos, modificaciones de personal, finiquitos). Gestión de CIT y expedientes de empleados. Estadísticos de ausentismo y rotación de personal. Gestión de SGMM, seguro de Vida. Encuestas de clima laboral. Organización de eventos para el personal. Reglamento Interior de trabajo. Reportes e indicadores mensuales a la Dirección. Logro. Cumplir políticas de Reclutamiento, contratación y capacitación y revisar procedimientos de RH, disminuyendo tiempos de respuesta. Logro. Contribuir a la implementación de sistema SAP en nómina. Logro. Generar medición de indicadores de RH (demográficos, ausentismo, rotación, etc.)

**Grupo ISS México 2006-2009**

### Coordinador de RH y capacitación

Reclutamiento y selección de personal. DNC y gestión de capacitación. Trámites ante STPS Negociación con clientes. Revisión de temarios y elaboración de manuales. Reportes y análisis demográficos y de nómina a la Dirección de RH. Auditor Interno. Boletín interno. Logro: Establecer reportes mensuales de indicadores a nivel nacional con plantilla de 8000 HC. Logro: Implementar estrategia de capacitación para 20 unidades de negocio a nivel nacional.

**2002-2006-Coordinador de Capacitación  
empresarial-DEC-FCA UNAM**