

USER INSTALLATION & GUIDE PERHUTANI BARCODE SCANNER

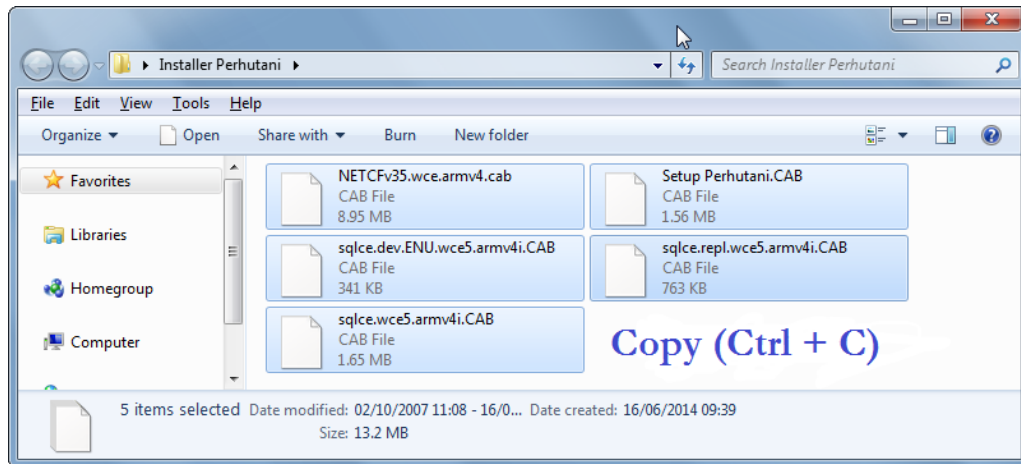
A. User Installation

Berikut ini adalah langkah instalasi aplikasi:

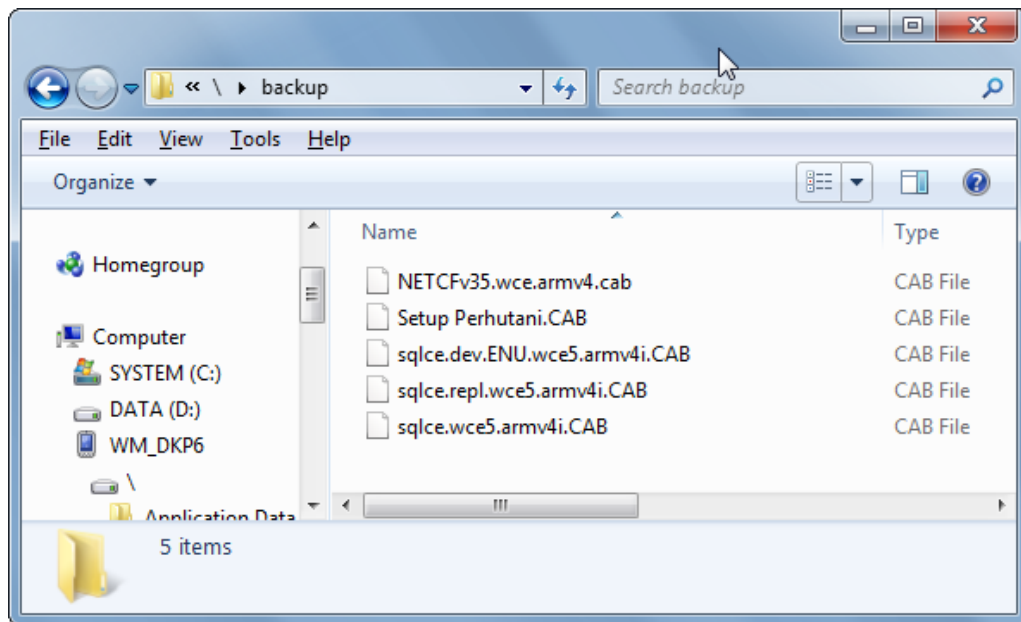
1. Sambungkan Handheld dengan Komputer menggunakan **Active Sync** atau **Windows Mobile Device Center**.



2. Setelah Terhubung maka **Copy** file Installer.



Kemudian buat folder dengan nama **Backup** di Handheld dan **Paste** di file installer yang sudah di copy ke dalam folder tersebut.



3. Setelah selesai di copy maka buka folder **Backup** melalui Handheld dan kemudian lakukan install satu persatu hingga selesai.

- *sqlce.wce5.armv4i.CAB*
- *sqlce.dev.ENU.wce5.armv4i.CAB*
- *sqlce.repl.wce5.armv4i.CAB*
- *Setup Perhutani.CAB*
- *NETCFv35.wce.armv4.cab*



4. Setelah semua file berhasil terinstal. kembali ke dekstop.



B. User Guide

1. Login



Sebelum masuk ke menu aplikasi ini terdapat menu login yang berfungsi membedakan 2 tipe menu yaitu TP dan TPK. username dan password default setelah instalasi adalah:

Username	Password	Menu TP	Menu TPK	Master User
dkp	1	ya	ya	ya
1	1	ya	tidak	tidak
2	2	tidak	ya	tidak

2. Menu Super User

Menu ini digunakan untuk mengatur ID handheld dan Master User.

Form Menu

TP

TPK

Master User

ID

Set HH ID

Logout

User : dkp | Id Hand Held : 001

a) Master User

berfungsi untuk menambah User baru, merubah Password & Role, dan hapus User yang ada.

MasterUser

	Username	Password	TP	TPK
▶	1	1	True	False
	2	2	False	True
	dkp	1	True	True

Username: 1

Password: 1

Role: ☒ TP ☐ TPK

Tambah Update Hapus

Simpan Batal Tutup

User : dkp | Id Hand Held : 999

b) Setting ID Handheld

Sebelum melakukan penggantian ID Handheld lama ke yang baru maka muncul tampilan popup untuk konfirmasi "apakah anda yakin ingin merubah ID handheld ini?" apabila Yes maka ID Handheld akan di update menjadi ID baru.



3. Menu TP

Menu ini terdapat 3 menu yaitu Terima TP, Angkut TP dan Docking(convert).



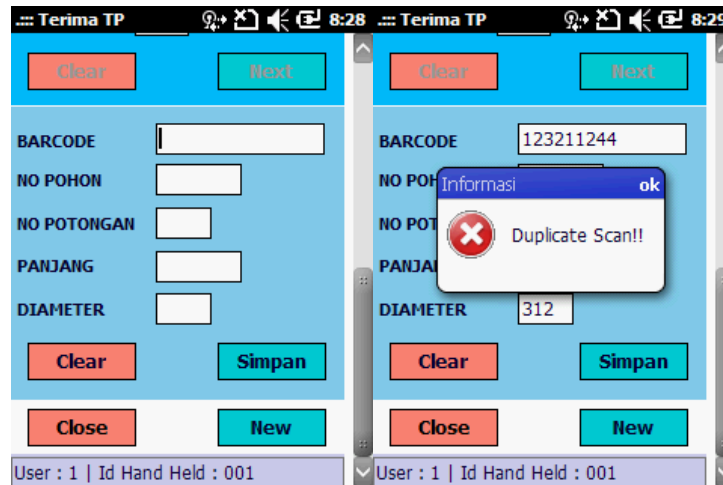
a) Terima TP

Tampilan Termia TP bisa dilihat pada gambar di bawah ini mempunyai bermacam-macam field-field yang harus di isi ataupun di pilih.

Apabila salah satu field tidak di isi atau sengaja di kosongkan maka akan muncul popup / informasi mengenai hal yang harus di input atau panel berwarna merah. jika tombol Next di tekan & semua field sudah terisi maka kita akan masuk ke proses aktivitas berulang (scan barcode, input nomor pohon, potongan dll).

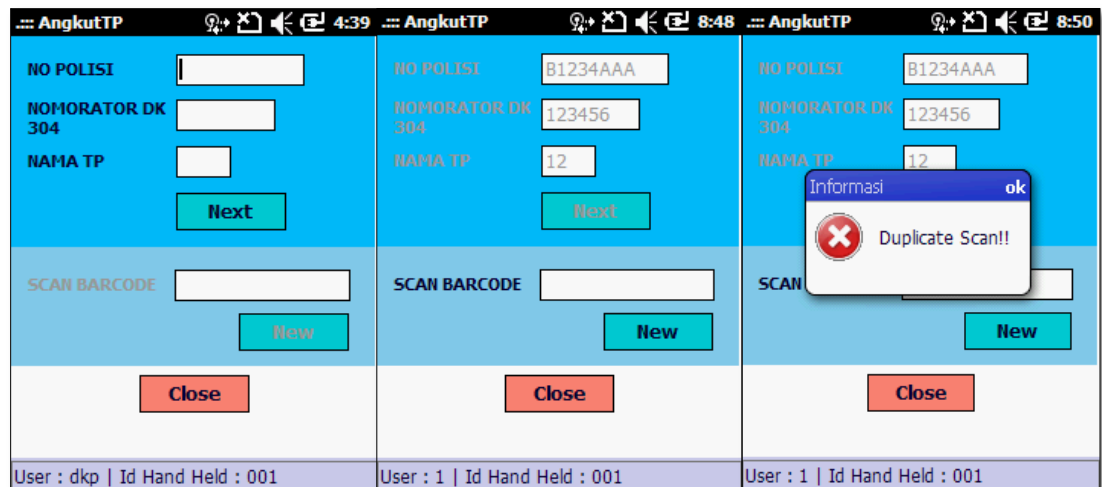
Tombol Save/Simpan berfungsi untuk menyimpan data ketika semua field-nya telah terinput.

Setelah berhasil tersimpan maka field barcode akan kembali kosong. Apabila barcode sudah pernah terscan maka akan muncul popup "Duplicate Scan!!".



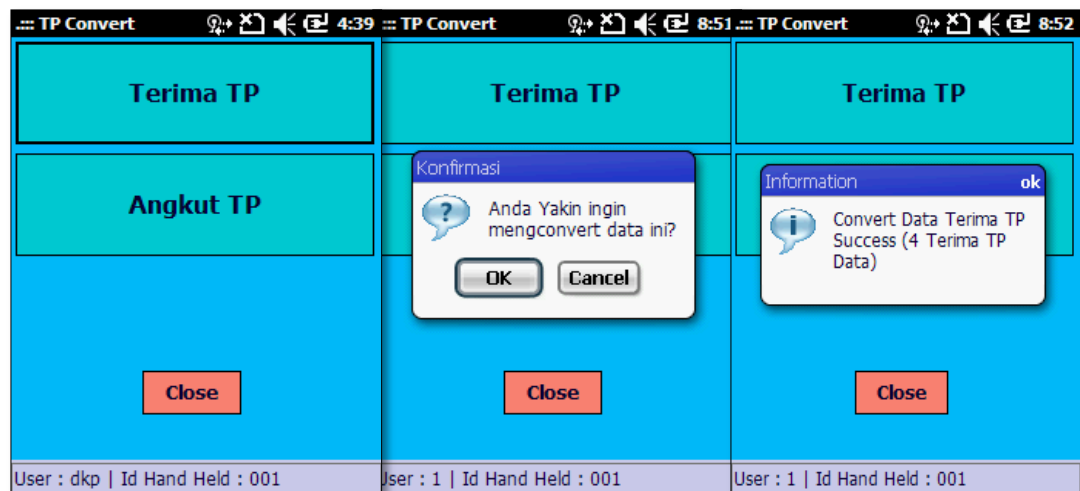
b) Angkut TP

Sama seperti pada Terima TP masing- masing field pada menu angkut TP harus di isi dan apabila barcode yang sama terscan ulang maka akan muncul popup " Duplicate Scan!!".



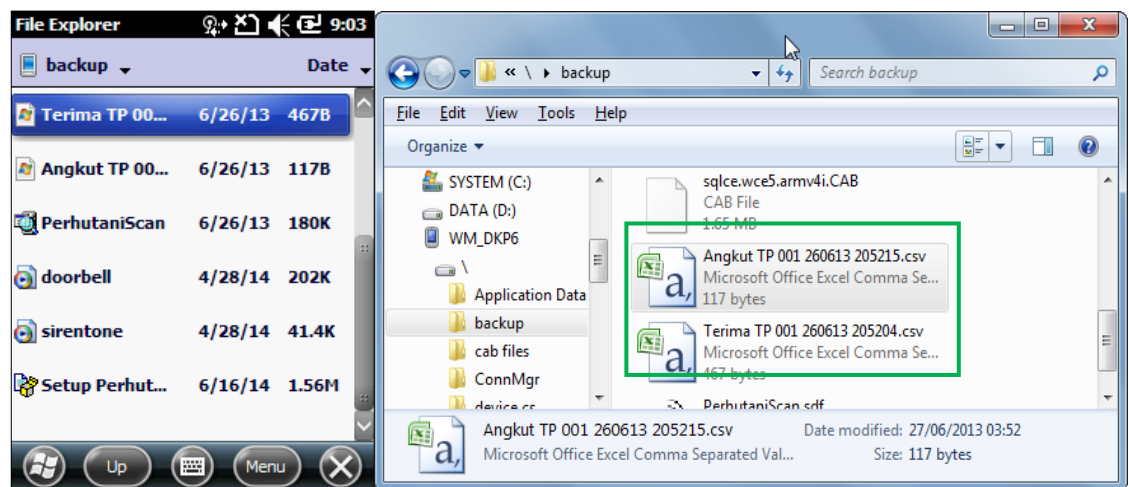
c) Docking

Adalah menu yang digunakan untuk menconvert data ke dalam file (*.csv) setelah proses Terima TP dan Angkut TP dilakukan.



Hasil Convertnya berada dalam folder **Backup** di handheld seperti berikut:

- 1) Convert Terima TP : *Terima TP 001 260613 205204.csv*
 - 2) Convert Angkut TP : *Angkut TP 001 260613 205215.csv*
- (Format Convert : [NamaProses] [ID Handheld] [Tanggal] [Jam].csv)

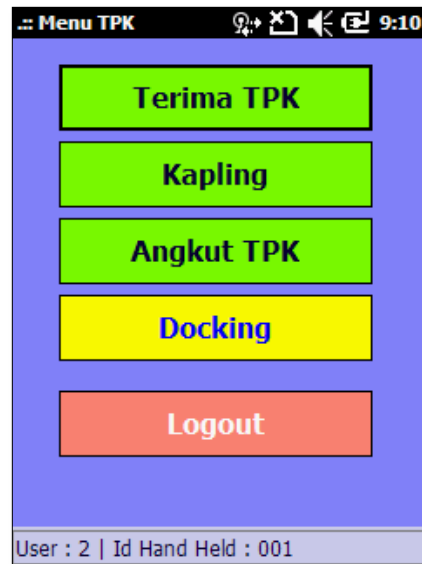


d) Logout

Keluar dari Menu TP kembali ke menu Login apabila Super User yang melakukan ini maka user akan kembali ke menu Super User.

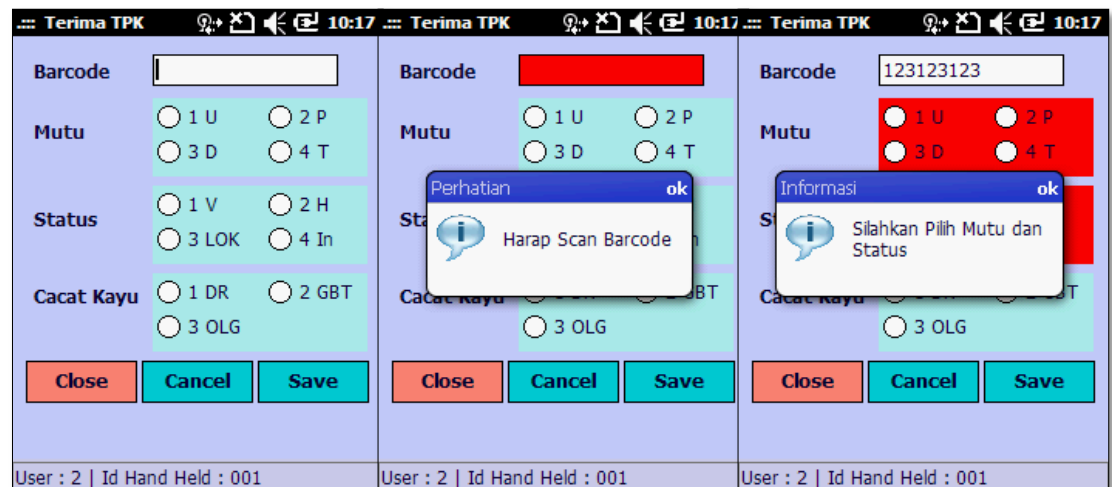
4. Menu TPK

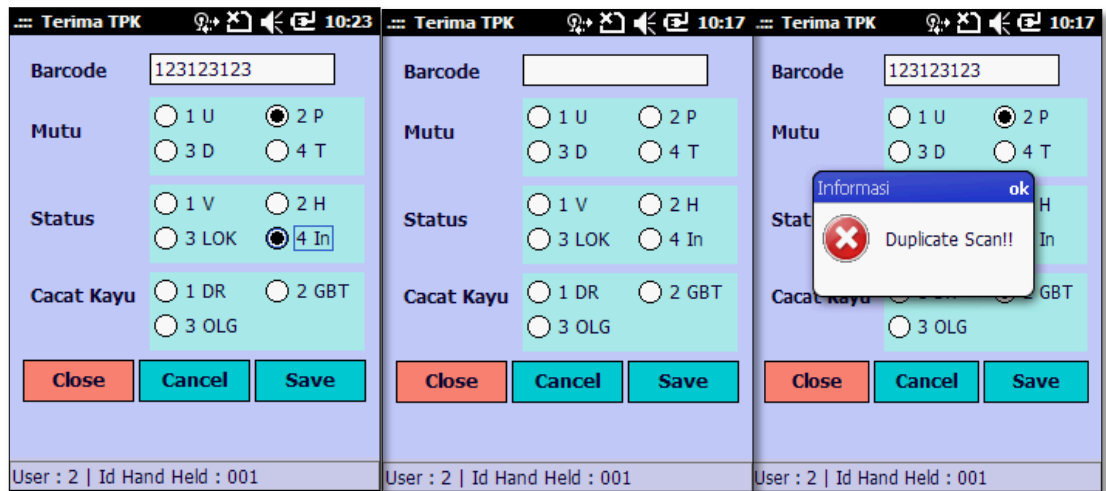
Menu ini terdapat 3 menu yaitu Terima TPK, Kavling, Angkut TPK dan Docking(convert).



a) Terima TPK

Sama seperti pada menu Terima TP masing-masing field pada menu Terima TPK harus di isi/pilih kecuali pilihan pada *Cacat Kayu* dapat di kosongkan/ tidak dipilih, dan apabila barcode yang sama terscan ulang maka akan muncul popup " Duplicate Scan!!".





b) Kavling

Sama seperti pada menu-menu sebelumnya masing-masing field pada menu Kavling ini harus di input dengan benar, dan apabila barcode yang sama terscan ulang maka akan muncul popup " Duplicate Scan!!".



c) Angkut TPK

Sama seperti pada menu-menu sebelumnya masing-masing field pada menu Angkut TPK harus di input dengan benar, dan apabila barcode yang sama terscan ulang maka akan muncul popup " Duplicate Scan!!".

Angkut TPK 9:28	Angkut TPK 9:29	Angkut TPK 9:30
<p>NO POLISI <input type="text"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text"/></p> <p>Next</p>	<p>NO POLISI <input type="text" value="AD9999ZZZ"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text" value="12345"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text" value="SMG-01"/></p> <p>Next</p>	<p>NO POLISI <input type="text" value="AD9999ZZZ"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text" value="12345"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text" value="SMG-01"/></p> <p>Next</p>
<p>BARCODE <input type="text"/></p> <p>New</p>	<p>BARCODE <input type="text"/></p> <p>New</p>	<p>BARCODE <input type="text" value="123412345"/></p> <p>New</p>
<p>Close</p>	<p>Close</p>	<p>Close</p>
User : 2 Id Hand Held : 001	User : 2 Id Hand Held : 001	User : 2 Id Hand Held : 001
<p>NO POLISI <input type="text" value="AD9999ZZZ"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text" value="12345"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text" value="SMG-01"/></p> <p>Next</p>	<p>NO POLISI <input type="text" value="AD9999ZZZ"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text" value="12345"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text" value="SMG-01"/></p> <p>Next</p>	<p>NO POLISI <input type="text" value="AD9999ZZZ"/></p> <p>NO KAVLING <input type="text" value="12345"/></p> <p>TUJUAN ANGKUT <input type="text" value="SMG-01"/></p> <p>Next</p>
<p>BARCODE <input type="text"/></p> <p>New</p>	<p>BARCODE <input type="text" value="123412345"/></p> <p>New</p>	<p>BARCODE <input type="text"/></p> <p>New</p>
<p>Close</p>	<p>Close</p>	<p>Close</p>
User : 2 Id Hand Held : 001	User : 2 Id Hand Held : 001	User : 2 Id Hand Held : 001

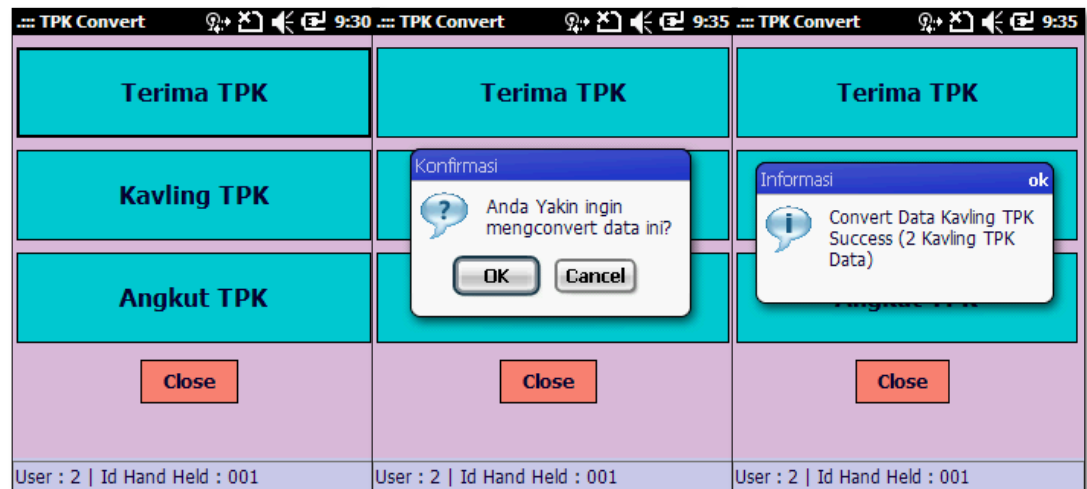
Informasi

ok

Duplicate Scan!!

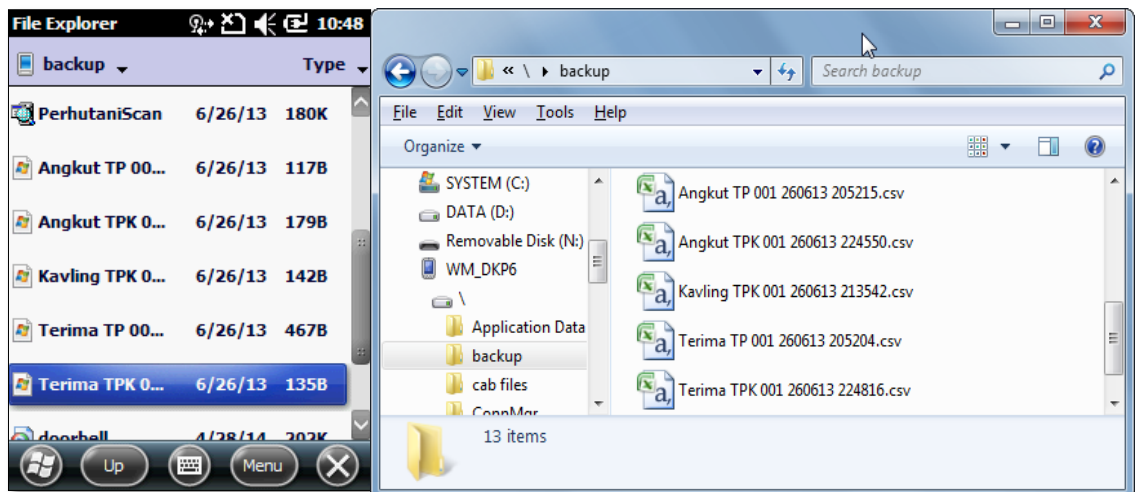
d) Docking

Adalah menu yang digunakan untuk menconvert data ke dalam file (*.csv) setelah proses Terima TP dan Angkut TP dilakukan.



Hasil Convertnya berada dalam folder **Backup** di handheld seperti berikut:

- 1) Convert Terima TPK : *Terima TPK 001 260613 224816.csv*
 - 2) Convert Kavling : *Kavling TPK 001 260613 213542.csv*
 - 3) Convert Angkut TPK : *Angkut TPK 001 260613 224550.csv*
- (Format Convert : [NamaProses] [ID Handheld] [Tanggal] [Jam].csv)



e) Logout

Keluar dari Menu TP kembali ke menu Login apabila Super User yang melakukan ini maka user akan kembali ke menu Super User.