

Entretien annuel de performance 2024

Entretien annuel

Collaborateur

Mohamed Aziz Zouaghia

4 mois d'ancienneté • • Development

Responsable d'entretien

Ahmed Amine Talbi

Préparé par



Mohamed Aziz Zouaghia

8 janvier 2025

Réalisé par



Ahmed Amine Talbi

15 janvier 2025

Validé par



Mohamed Aziz Zouaghia

15 janvier 2025

1. Bilan de l'année écoulée

1.1. Qu'est-ce qui vous a le plus enthousiasmé cette année?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Ma première expérience professionnelle en tant que développeur Java dans une grande entreprise m'a beaucoup enthousiasmé. J'ai particulièrement apprécié travailler en équipe, découvrir les processus de maintenance logicielle et résoudre des bugs, ce qui m'a permis de développer rapidement mes compétences techniques et interpersonnelles.

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aziz est débrouillard et travaille en équipe

1.2. Qu'est-ce qui vous a semblé le plus difficile cette année ?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

La gestion des problèmes complexes liés à DataHub a parfois été un défi, surtout au début. Cependant, grâce au soutien de mon équipe, j'ai appris à surmonter ces difficultés et je ne me suis jamais senti seul face à ces obstacles.

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

La montée en compétence est en cours sur DH

2. Évaluation des compétences comportementales FAST

2.1. Fast (Rapide) : Cela fait référence à la capacité à travailler avec efficacité et à répondre rapidement aux demandes et aux besoins. Dans un environnement professionnel, cela implique de traiter les tâches sans sacrifier la qualité, tout en maintenant une gestion du temps optimisée.

1 = Compétence jamais démontrée : Compétence non utilisée dans le cadre du métier ou des interactions avec les autres collaborateurs

2 = Compétence à acquérir : Compétence non maîtrisée mais nécessaire à la réalisation de la mission ou qui devient nécessaire par l'évolution du métier

3 = Compétence maîtrisée : Le collaborateur maîtrise ce sujet, nécessaire à la pratique de son poste

4 = Reconnu comme un exemple sur cette compétence : Le collaborateur est référent sur cette compétence



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

2.2. Accountable (Responsable) : Être responsable signifie mettre en œuvre des actions et des décisions, et en assumer les conséquences. Cela inclut la capacité à reconnaître ses erreurs, à rendre compte de son travail et à s'assurer que les engagements sont tenus.

1 = Compétence jamais démontrée : Compétence non utilisée dans le cadre du métier ou des interactions avec les autres collaborateurs

2 = Compétence à acquérir : Compétence non maîtrisée mais nécessaire à la réalisation de la mission ou qui devient nécessaire par l'évolution du métier

3 = Compétence maîtrisée : Le collaborateur maîtrise ce sujet, nécessaire à la pratique de son poste

4 = Reconnu comme un exemple sur cette compétence : Le collaborateur est référent sur cette compétence



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

2.3. Service Driven (Orienté Service) : Cela met l'accent sur l'engagement à fournir un service de haute qualité, que ce soit envers des clients, des collègues ou d'autres parties prenantes. Cette compétence se traduit par une volonté de comprendre et de satisfaire les besoins des autres, tout en maintenant une attitude positive et professionnelle.

1 = Compétence jamais démontrée : Compétence non utilisée dans le cadre du métier ou des interactions avec les autres collaborateurs

2 = Compétence à acquérir : Compétence non maîtrisée mais nécessaire à la réalisation de la mission ou qui devient nécessaire par l'évolution du métier

3 = Compétence maîtrisée : Le collaborateur maîtrise ce sujet, nécessaire à la pratique de son poste

4 = Reconnu comme un exemple sur cette compétence : Le collaborateur est référent sur cette compétence



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

2.4. Team (Équipe) : Cette composante souligne l'importance du travail d'équipe et de la collaboration. Cela implique une capacité à bien fonctionner dans des environnements collectifs, à favoriser la communication ouverte et adaptée à ses différents interlocuteurs et à contribuer au succès du groupe plutôt qu'à seulement celui de l'individu.

1 = Compétence jamais démontrée : Compétence non utilisée dans le cadre du métier ou des interactions avec les autres collaborateurs

2 = Compétence à acquérir : Compétence non maîtrisée mais nécessaire à la réalisation de la mission ou qui devient nécessaire par l'évolution du métier

3 = Compétence maîtrisée : Le collaborateur maîtrise ce sujet, nécessaire à la pratique de son poste

4 = Reconnu comme un exemple sur cette compétence : Le collaborateur est référent sur cette compétence



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

AT

Réponse de Ahmed Amine Talbi

Compétence jamais démontrée ① ② ③ ④ Reconnu comme un exemple sur cette compétence

3. Revue des objectifs

Ici, vous devez définir le pourcentage d'atteinte des objectifs et apporter un commentaire.

Pour évaluer les objectifs, vous pouvez vous aider de la grille de compétences FAST, détaillée ci-dessous:

FAST (Rapide) : Cela fait référence à la capacité à travailler avec efficacité et à répondre rapidement aux demandes et aux besoins. Dans un environnement professionnel, cela implique de traiter les tâches sans sacrifier la qualité, tout en maintenant une gestion du temps optimisée.

ACCOUNTABLE (Responsable) : Être responsable signifie mettre en œuvre des actions et des décisions, et en assumer les conséquences. Cela inclut la capacité à reconnaître ses erreurs, à rendre compte de son travail et à s'assurer que les engagements sont tenus.

SERVICE DRIVEN (Orienté Service) : Cela met l'accent sur l'engagement à fournir un service de haute qualité, que ce soit envers des clients, des collègues ou d'autres parties prenantes. Cette compétence se traduit par une volonté de comprendre et de satisfaire les besoins des autres, tout en maintenant une attitude positive et professionnelle.

TEAM (Équipe) : Cette composante souligne l'importance du travail d'équipe et de la collaboration. Cela implique une capacité à bien fonctionner dans des environnements collectifs, à favoriser la communication ouverte et à contribuer au succès du groupe plutôt qu'à l'individu uniquement.

3.1. Quel est le pourcentage d'atteinte des objectifs ?

Indiquer le pourcentage d'atteinte entre 0 et 125% maximum.

0% - 50% : Non atteint



- 0% - 25% : Insuffisant - Loin de l'objectif, des améliorations majeures sont nécessaires.
- 26% - 50% : Faible - Quelques progrès, mais encore loin des attentes.

51% - 99% : Partiellement atteint

- 51% - 75% : Moyen - Bon avancement, mais encore en deçà de l'objectif.
- 76% - 99% : Bien - Près de l'atteinte, la majorité des attentes sont remplies.

100% : Atteint


- 100% : Atteint - L'objectif est entièrement réalisé, conforme aux attentes.

101% - 125% : Dépassé

101% - 110% : Supérieur - L'objectif est dépassé de manière notable.

111% - 125% : Exceptionnel - Performance bien au-delà des attentes.

2024 - 90%

50% Delivery: Assurer une montée en compétence progressive sur les tickets pour atteindre d'ici la fin de l'année 4/5 tickets/ mois. S'assurer de renseigner tous les champs nécessaires dans JIRA pouvant apportés des informations: regression of, resolution etc. Renseigner Tempo à  50 temps

80% — Réalisable

50% Integration: S assurer que toutes les P1 du plan d'intégration ont été faite. Une bonne intégration au sein de l'équipe et compréhension du produit.  50

100% — Réalisable

Commentaire



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Aucune réponse



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

4. Note de performance finale

La note de performance finale inclut l'atteinte des objectifs individuels et l'évaluation des compétences comportementales.

4.1. Note de performance finale

L'échelle de notation est la suivante:

1 = Très en dessous des attentes : Systématiquement en dessous de l'atteinte des objectifs

2 = En dessous des attentes : En dessous de la plupart des objectifs

3 = Conforme aux attentes : Tous les objectifs sont atteints

4 = Exceptionnel : Performance constante et remarquable, avec des résultats bien au-delà des objectifs fixés



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

En dessous des attentes



Exceptionnel



Réponse de Ahmed Amine Talbi

En dessous des attentes



Exceptionnel

5. Plan d'action et formations

5.1. 🚧 Plan d'action pour remédier aux points d'amélioration

Actions à entreprendre (accompagnement managérial, mentorat, travail en binôme...), ressources nécessaires, échéances, ...
Les besoins d'accompagnement en terme de formation sont à détailler dans les questions suivantes, ci-dessous.



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Participer à des formations avancées sur DataHub et sur les outils spécifiques utilisés chez Neoxam. De plus, il serait utile d'augmenter les ressources allouées dans Citrix, car les 15 Go actuels ne sont pas suffisants, et de fournir davantage de ressources pour automation portal, où elles sont actuellement très limitées.



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

5.2. Formations éventuellement réalisées dans le passé:

Aucune formation

Aucune formation n'a été réalisée depuis le 01/01/2022

Commentaire



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

J'ai participé à une formation sur DataHub en octobre, qui s'est révélée très utile pour maîtriser les bases de cet outil. Cette formation m'a grandement aidé à résoudre les bugs plus efficacement et à mieux comprendre le fonctionnement de DataHub.



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

5.3. Avez-vous besoin d'une formation pour l'année à venir ?

Aucune demande de formation en cours

Commentaire



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Oui, j'aurais besoin de formations pour l'année à venir, notamment sur Docker et Jenkins, afin de mieux gérer DataHub dans un environnement dockerisé. De plus, je souhaiterais suivre une formation sur Java 17 pour approfondir mes compétences et me préparer à passer la certification Oracle Certified Professional: Java SE 11 Developer.



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

6. Evolution professionnelle

6.1. Envisagez-vous une évolution professionnelle ?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Non



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Question en lecture seule pour le responsable

6.2. Si oui, laquelle?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Aucune réponse



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

6.3. Quand idéalement ?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Aucune réponse



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

6.4. Quel plan d'action mettre en œuvre pour organiser ce changement ? (Compétences à développer, ressources à mettre en œuvre, accompagnement nécessaire...)



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Aucune réponse



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

7. Equilibre personnel / professionnel

7.1. Que pensez-vous de votre charge de travail ?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Je pense que ma charge de travail est gérable. Le stress est faible, car mon manager est compréhensif, et l'équipe est toujours prête à apporter son aide, ce qui facilite la gestion des tâches et la résolution des problèmes.



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse

7.2. Comment vous sentez-vous par rapport à votre équilibre entre vie professionnelle et vie privée ?



Préparation de Mohamed Aziz Zouaghia

Je me sens bien par rapport à mon équilibre entre vie professionnelle et vie privée. L'équipe respecte les horaires de fin de journée, ce qui me permet de déconnecter et de profiter de mon temps personnel sans souci. Cela contribue à un bon équilibre et à une gestion sereine de mon emploi du temps.



Réponse de Ahmed Amine Talbi

Aucune réponse