

Определение предметной области

Требуется разработать систему для полного сопровождения персонала компании (TRM - Talent Relationship Management), которая будет учитывать должностные позиции, отделы компании, общие и персональные события, обучения. Система предназначена для оптимизации процесса адаптации сотрудников и их обучения. В данной системе будет храниться следующая информация об отделах:

- идентификатор отдела;
- название;
- идентификатор родительского отдела.

В каждом отделе есть сотрудники, информация о них следующая:

- идентификатор сотрудника;
- фамилия;
- имя;
- отчество;
- дату рождения;
- номер телефона;
- номер кабинета;
- почта;
- идентификатор должности;
- идентификатор начальника отдела;
- идентификатор должности;
- дата отстранения (может отсутствовать);
- пароль.

Сотрудникам присваиваются должности, информация о них следующая:

- идентификатор должности;
- название.

У сотрудников есть личные события, информация о них следующая:

- идентификатор личного события;
- название;

- дата;
- идентификатор сотрудника;
- идентификатор типа личного события;
- статус (на рассмотрении, отказ, одобрено).

Личные события имеют типы, информация о них следующая:

- идентификатор типа личного события;
- название.

О сотрудниках могут оставлять комментарии-рекомендации, информация о них следующая:

- идентификатор рекомендации;
- комментарий.
- идентификатор сотрудника;
- идентификатор автора.
- дата;

Сотрудники проходят обучения, информация о них следующая:

- идентификатор обучения;
- идентификатор сотрудника;
- статус прохождения (проходит, завершено);
- дата последнего использования;
- название.

В обучение входит прохождение курсов, информация о них следующая:

- идентификатор курса;
- идентификатор обучения;
- идентификатор документа;
- название.

Курсы содержат документы, информация о них следующая:

- идентификатор документа;
- документ;
- идентификатор автора;

У сотрудников есть общие события, информация о них следующая:

- идентификатор общего события;
- название;
- описание;
- дата;
- статус (обязательно, добровольное);
- идентификатор отдела (может отсутствовать);

Пользователями данной системы будут являться:

- специалисты;
- руководитель отдела;
- HR-специалист.

Ограничения в системе предусмотрены следующие:

- специалист не может авторизоваться в системе, при наличии рекомендации к увольнению;

- нельзя зарегистрировать нового сотрудника старше 1960 года;
- дата личного события не превышает нынешнюю дату;
- нельзя назначить специалисту курс, который уже проходится.

Специалисты в данной системе могут выполнять следующие действия:

- создавать личные события;
- скачивать документы;
- формировать сертификат о прохождении курса;
- просматривать назначенные курсы;
- добавлять общие события в календарь;
- просматривать контакты сотрудников;
- просматривать новости.

Руководитель отделов в данной системе могут выполнять следующие действия:

- создавать общие события;
- создавать личные события;
- скачивать документы;
- удалять документы;

- изменять статус личных событий;
- изменять статус загрузки документов;
- формировать отчеты об отделе;
- добавлять общие события в календарь;
- добавлять комментарий-рекомендацию о специалисте;
- регистрировать новых сотрудников;
- просматривать контакты сотрудников;
- просматривать новости.

HR-специалист в данной системе могут выполнять следующие действия:

- добавлять комментарий-рекомендацию о специалисте;
- регистрировать новых сотрудников;
- просматривать контакты сотрудников;
- добавлять общие события в календарь;
- назначать курсы специалистам;
- просматривать новости.