

Manual de Usuario

REPORTES DE VIÁTICOS

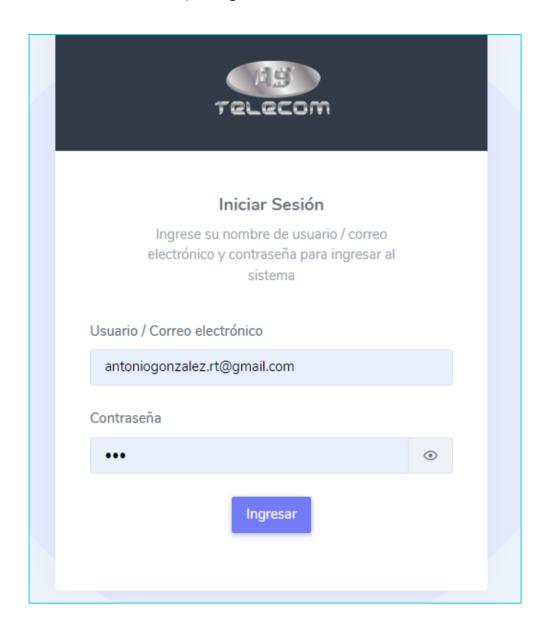
INGRESO AL SISTEMA

Ingresar al siguiente enlace:

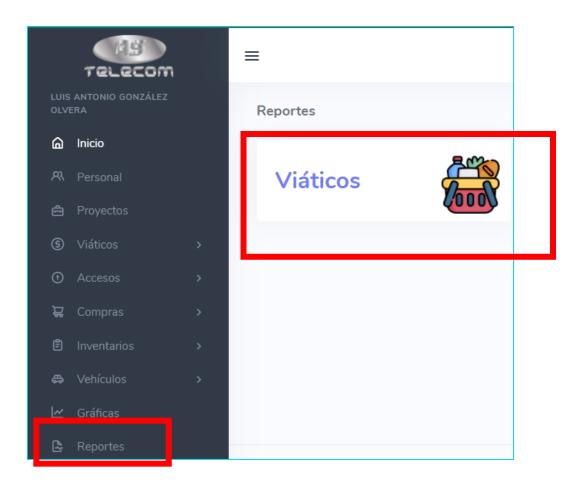
https://astelecom.com.mx/pruebas/update/sic/LogIn.php?#

A continuación, Ingresar usuario y contraseña.

** Se requiere contar con credenciales para ingresar al sistema.



Dirigirse al módulo de "Reportes", posteriormente elegir la opción "Viáticos".



Esta opción nos dirigirá a otro menú donde podremos seleccionar entre las opciones de reportes disponibles.

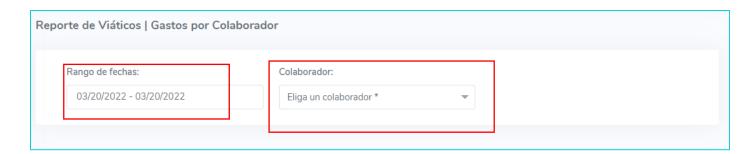


Elegiremos la que nos interese.

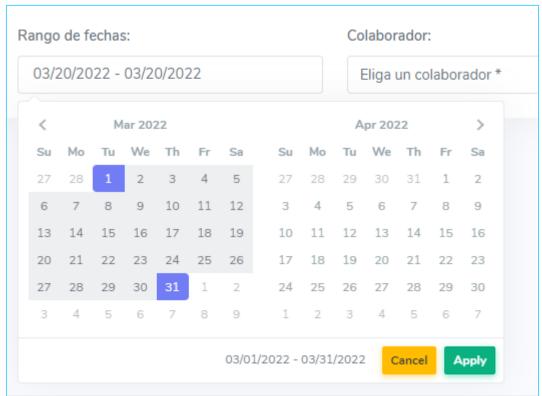
Reporte "Por Colaborador"

Este reporte nos desglosará todos los gastos de viáticos efectuados por determinado colaborador en un rango de fechas definido.

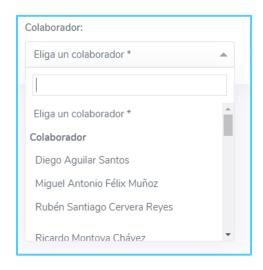
Para esto, es necesario indicar en los selectores el rango de fechas a consultar, así como el colaborador del cual deseamos consultar los gastos.

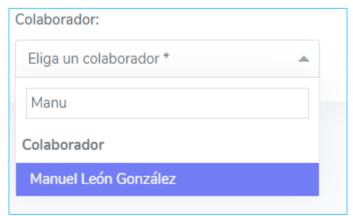


Para elegir el rango de fechas, se debe hacer clic dentro del campo llamado de la misma forma, al hacer clic nos desplegará un calendario. En dicho calendario con el primer clic en alguna de las fechas se define el día de inicio del rango y con el segundo clic la fecha de fin. Una vez elegido el rango basta con hacer clic en el botón verde para efectuar los cambios en el campo.

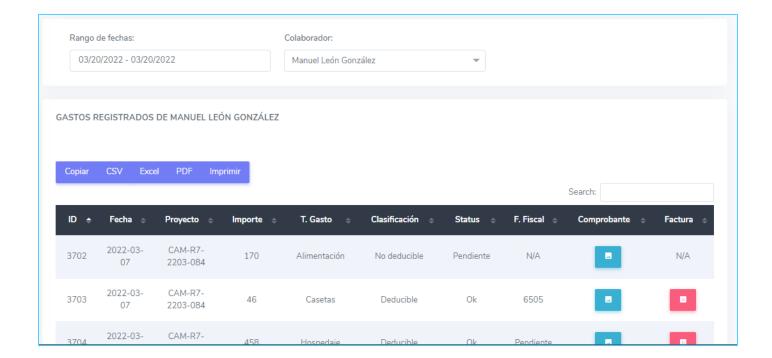


El siguiente paso, es elegir el colaborador en el selector que lleva el mismo nombre. El selector, al igual que todos los selectores del mismo tipo, cuenta con una funcionalidad bastante útil que consiste en poder buscar dentro de las opciones disponibles en caso de que contemos con un número amplio de opciones. De esta forma podemos buscar manualmente entre las opciones o teclear el nombre que queremos consultar.





Una vez que hayamos seleccionado al colaborador el sistema iniciara con la consulta de la información de manera totalmente automática. Esta consulta puede tardar unos cuantos segundos para mostrar la información. Ya finalizada la consulta, se desplegará la siguiente tabla de resultados.



Arriba de la tabla se encuentran botones con distintas funcionalidades para facilitar la exportación y manejo independiente de los resultados, así como un buscador integrado que será útil si loque buscamos es un registro o tipo de registro en específico.

La tabla cuenta también con botones para poder consultar la factura del registro, así como el comprobante de este (en caso de contar con ellos). Para evitar la saturación de información en pantalla, la tabla cuenta con paginación automática que no afecta los archivos de exportación.

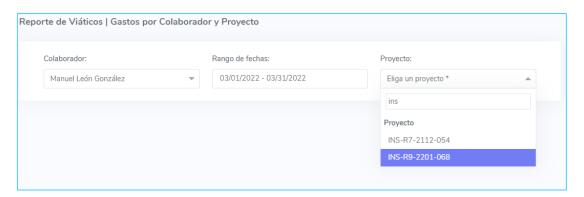
			Importe	T. Gasto	Clasificación	Status 💠	F. Fiscal 💠	Comprobante	Factura 💠
3702 2	07 07	CAM-R7-2203- 084	170	Alimentación	No deducible	Pendiente	N/A		N/A
3703 2	07 07	CAM-R7-2203- 084	46	Casetas	Deducible	Ok	6505		
3704 2	07 07	CAM-R7-2203- 084	458	Hospedaje	Deducible	Ok	Pendiente		•
3705	08 08	CAM-R7-2203- 084	170	Alimentación	No deducible	Ok	N/A		
3706	022-03- 08	CAM-R7-2203- 084	318	Refacciones	Deducible	Ok	7327 390043		
3707	022-03- 08	CAM-R7-2203- 084	445	Hospedaje	Deducible	Ok	Pendiente		
3708	09 09	CAM-R7-2203- 084	170	Alimentación	No deducible	Ok	N/A		
howing 1 to 7 of 7 entries									vious 1 Next

Reporte "Por Colaborador y proyecto"

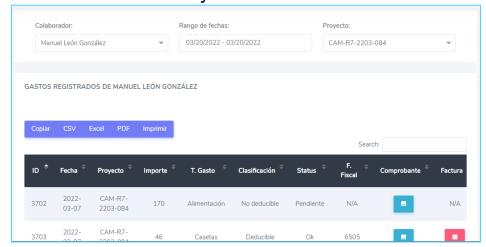
En este reporte deberemos seleccionar primero el colaborador. El selector funciona de la misma forma que en el reporte descrito anteriormente.



Una vez elegido el colaborador podremos definir el rango de fechas y posteriormente seleccionar el proyecto que consultaremos.

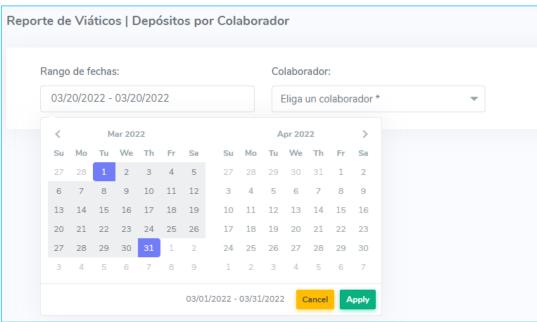


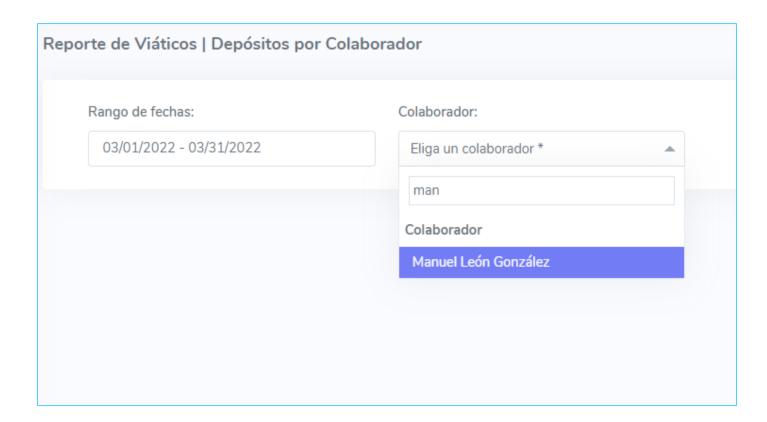
Hechos estos pasos, el sistema procederá a ejecutar automáticamente los procesos necesarios para mostrar la información deseada. Finalizados estos procesos, mostrara una tabla muy similar a la anterior.



Reporte "Depósitos por colaborador"

Para este reporte se deberá definir primero un rango de fechas a consultar y posteriormente un colaborador.





Una vez que se hayan definido las dos variables, comenzara el proceso de consulta y terminado el proceso se mostrará la siguiente tabla con todos los resultados que coincidan con las especificaciones.

