



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
COMANDO MILITAR DO SUL  
5ª REGIÃO MILITAR  
CAMPO DE INSTRUÇÃO MARECHAL HERMES  
(Campo de Instrução Militar de Três Barras/1952)**

**PLANO DE GESTÃO – 2019/2020**

**1. FINALIDADE**

Definir as ações a serem implementadas para que sejam atingidos os objetivos estabelecidos pelo Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes.

**2. REFERÊNCIAS**

- a. Portaria nº 1.042-Cmt Ex, 18 AGO 2017 – Aprova o Plano Estratégico do Exército 2016-2019/3ª Edição, integrante da Sistemática de Planejamento Estratégico do Exército e dá outras providências.
- b. Portaria nº 465-Cmt Ex, 17 MAIO 2017 – Aprova a Política de Gestão de Riscos do Exército Brasileiro (EB10-P-01-004).
- c. Portaria nº 1.266-Cmt Ex, de 10 SET 2015 – Atualiza o Sistema de Excelência do Exército e dá outras providências.
- d. Portaria nº 012-EME, de 29 JAN 2014 – Aprova o Manual de Fundamentos (EB20-MF-10.101) O Exército Brasileiro, 1ª Edição.
- e. Port nº 214-EME, de 7 JUN 2016 – Aprova o Manual Técnico (EB10-MT-11-003) Gestão de Indicadores de Desempenho, 1ª Edição, 2016.
- f. Sistema de Excelência na Organização Militar (SE-OM) – 2008.
- g. Plano de Gestão do Comando Militar do Sul (2015 – 2018).
- h. Plano de Gestão do Comando da 5ª Região Militar (2019 – 2020).

**3. MISSÃO**

A fim de cooperar com a 5ª Região Militar e com a 5ª DE, manter a integridade e a guarda do patrimônio imobiliário e ambiental do Campo de Instrução Marechal Hermes, com a finalidade de viabilizar o emprego de tropas em exercício, além de estar em condições de prestar apoio em material e pessoal para ações subsidiárias e administrativas.

**Missão síntese:** Assegurar as áreas patrimoniais e mantê-las ECD receber as OM da 5ª DE para seus exercícios de adestramento.

**4. VISÃO DE FUTURO**

Ser referencial do Exército Brasileiro, principalmente no âmbito da 5ª Região Militar e da 5ª Divisão de Exército, proporcionando, até 2020, a disponibilidade contínua, em condições ideais de uso e de preservação do meio ambiente, de área destinada à prática de exercícios militares.

## 5. PRINCÍPIOS

Os princípios possuem a característica de balizar uma gestão, direcionando os executores para a prática da sua essência, visando à obtenção contínua dos melhores resultados.

a. Legalidade: representa a total subordinação do Poder Público à previsão legal, visto que os agentes da Administração Pública devem atuar sempre conforme a lei.

b. Moralidade: o agente público deve atuar pautado em preceitos éticos e jurídicos adequados na busca pelo bem comum.

c. Eficiência: o agente público deve exercer suas atribuições com rendimento, agilidade e perfeição, para que elas tenham maior eficácia e eficiência para a Administração.

## 6. CRENÇAS

Acreditamos que o sistema de gestão só traz benefícios, pois cria condições para melhorar a qualidade do trabalho executado, além de clarificar e manter os padrões e procedimentos e desenvolver as relações humanas. A finalidade é agregar valor ao produto final. As principais crenças a serem seguidas são:

a. Liderança: ter a capacidade de influenciar direta ou indiretamente, particularmente pelo exemplo, e a habilidade de criar as condições necessárias para que a OM atinja os resultados desejados.

b. Competência profissional: buscar um continuado aprimoramento técnico-profissional por iniciativa própria ou cumprindo programas institucionais, visando um melhor desempenho no exercício de sua função, bem como em outras atividades.

c. Espírito de corpo: cultivar o orgulho pelo Exército, pela OM em que serve, pela profissão e por seus companheiros, refletindo o grau de coesão da tropa e de camaradagem entre seus integrantes.

## 7. VALORES MILITARES

São referenciais fixos, fundamentos imutáveis e universais que influenciam, de forma consciente ou inconsciente, o comportamento e, em particular, a conduta pessoal de cada integrante da Instituição.

a. Patriotismo: amor incondicional à Pátria que impele o militar a estar pronto a defender sua soberania, integridade territorial, unidade nacional e paz social. Caracteriza-se pela vontade inabalável do cumprimento do dever militar, mesmo que isso prescinda o sacrifício de sua própria vida.

b. Fé na missão do Exército: advém da crença inabalável na missão do Exército Brasileiro de defender a Pátria, garantir os poderes constitucionais, a lei e a ordem, cooperar com o desenvolvimento nacional e a defesa civil e participar de operações internacionais.

c. Amor à profissão: é a satisfação em pertencer ao Exército Brasileiro, externada pelas demonstrações de entusiasmo, motivação profissional, dedicação integral ao serviço, trabalho por prazer, irretocável apresentação individual, consciência profissional, espírito de sacrifício, gosto pelo trabalho bem-feito, prática consciente dos deveres e da ética militares e de sentimento do dever cumprido.

d. Aprimoramento técnico-profissional: além de cumprir os programas institucionais de formação específica e aperfeiçoamento constante, o militar, por iniciativa própria, deve buscar seu contínuo aprimoramento técnico-profissional. Esse aprimoramento contempla as áreas cognitiva, psicomotora e afetiva e é sedimentada com o exercício profissional de suas atribuições.

## **8. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO**

### **a. Análise do Ambiente Interno:**

#### **1) Definição dos PONTOS FORTES:**

- a) Ampla disseminação dos valores institucionais.
- b) Espírito de corpo e camaradagem entre os militares da OM.
- c) Sentimento de cumprimento da missão entre os militares da OM.
- d) Existência de extensa área de instrução nas proximidades do aquartelamento.
- e) Experiência dos Quadros em ações de manutenção de instalações.

#### **2) Definição das OPORTUNIDADES DE INOVAÇÃO E MELHORIA:**

- a) Dotação de material incompleta.
- b) Aquartelamento muito antigo, necessitando de manutenção artesanal.
- c) Sede distante da Área de Manobras.
- d) Dificuldade no controle do perímetro externo do Campo.
- e) Pouco Efetivo Profissional previsto em QCP em relação à quantidade de tarefas a executar.
- f) Deficiência no Comando e Controle e na Tecnologia da Informação, na Área de Manobras.
- g) Área de Manobras desprovida de estrutura especializada para oficinas.
- h) Rede elétrica antiga e deficiente.
- i) Vários imóveis sob responsabilidade e distantes da sede.

### **b. Análise do Ambiente Externo:**

#### **1) Definição das OPORTUNIDADES:**

- a) Apoio do Escalão Superior e das Grande Unidades que utilizam a área para seus adestramentos.
- b) Bom relacionamento com Órgãos Federais, Estaduais e Municipais, em especial com a Companhia de Policiamento Ambiental (CIPOMA/SC) e com as Prefeituras de Canoinhas e de Três Barras.
- c) Disponibilidade de parcerias estratégicas externas.
- d) Prestígio desfrutado pelo CIMH nas cidades de Canoinhas e de Três Barras, com constantes contatos entre a Direção e os Prefeitos e seus Secretários municipais.
- e) Arrecadação de recursos e preservação da área por meio de arrendamentos.
- f) Alto nível de credibilidade do Exército junto à sociedade.

#### **2) Definição das AMEAÇAS:**

- a) Rotatividade dos Quadros, particularmente Oficiais, além do pequeno efetivo destes militares.
- b) Invasão ou ocupação das áreas sob jurisdição da OM por integrantes de movimentos sociais.
- c) Grande distância das Organizações Militares (OM) clientes para a sede do CIMH, aumentando os custos de realização de exercícios e manobras.

- d) Infiltração na OM de delinquência estruturada e/ou de meliantes.
- e) Influência de atividades políticas, sindicais e de movimentos sociais, com reflexos negativos no interior do aquartelamento.
- f) Descumprimento das previsões contratuais para o arrendamento.
- g) Restrição orçamentária dificultando a realização das atividades planejadas e de investimentos.
- h) Interesse público e privado na Sede e áreas externas à Área de Manobras.
- i) Inexistência do Plano Diretor do Município de Três Barras-SC.
- j) Dificuldade no apoio às famílias dos militares do CIMH, que vivem em localidade sem muitos recursos de saúde e educação.

## **9. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONAIS**

### **Obj Estrt Org 1 – Mudar a sede do CIMH para a Área de Manobras.**

**Escopo:** lançar as bases para, a médio prazo, realizar a mudança da sede do CIMH para a Área de Manobras, objetivando a racionalização dos processos, a economia de recursos, o foco na missão da OM e o desenvolvimento sustentável do Município de Três Barras-SC.

#### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Apoio do Escalão Superior nos diversos níveis pertinentes.
- b. Disponibilidade de recursos financeiros.
- c. Destinação consciente e adequada da área desocupada.

### **Obj Estrt Org 2 – Implantar a ligação telemática da Área de Manobras.**

**Escopo:** estruturar a Telemática na Área de Manobras, objetivando prover as instalações de meios seguros e confiáveis de comunicação e, assim, aumentar a eficiência administrativa e a segurança das instalações, diminuir custos e melhorar a qualidade e a segurança das instruções por parte das OM apoiadas.

#### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Apoio do Escalão Superior nos diversos níveis pertinentes.
- b. Disponibilidade de recursos financeiros.

### **Obj Estrt Org 3 – Fortalecer a política de arrendamento de áreas do CIMH.**

**Escopo:** prosseguir no aproveitamento de prática já realizada com o aumento de áreas com essa finalidade, visando não apenas uma maior arrecadação de fundos, mas principalmente um melhor cercamento e vigilância por meio da ocupação e manutenção dos espaços destinados e o incremento da área livre para utilização em exercícios.

#### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Apoio do Escalão Superior nos diversos níveis pertinentes.
- b. Segurança e integridade da Área de Manobra.

- c. Interesse de particulares no arrendamento.

#### **Obj Estrt Org 4 – Fortalecer o desenvolvimento do CIMH em consonância com sua finalidade.**

**Escopo:** aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras para a realização de atividades ligadas ao preparo das OM por meio da oferta de pacotes de oficinas e serviços com vistas à qualidade e economia de meios.

##### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Plano de Utilização da Área de Manobras do CIMH.
- b. Recursos financeiros.
- c. Recursos humanos para a construção.

#### **Obj Estrt Org 5 – Fortalecer o desenvolvimento das competências necessárias aos colaboradores.**

**Escopo:** promover o autoaperfeiçoamento dos integrantes da OM, com ênfase no grupo de soldados do Efetivo Variável (EV), buscando o desenvolvimento de capital humano comprometido e motivado para o melhor desempenho de tarefas e funções necessárias ao CIMH.

##### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Transferência de conhecimento.
- b. Parcerias (meios civil e militar).
- c. Recursos financeiros e materiais.

#### **Obj Estrt Org 6 – Buscar a proatividade no gerenciamento das instalações do CIMH.**

**Escopo:** estabelecer rotinas de levantamento e de manutenção sistemáticas das instalações do CIMH, bem como de coordenação das prioridades em obras em consonância com as necessidades de recursos e materiais.

##### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Planejamento fundamentado e coerente
- b. Disponibilidade de recursos e materiais.
- c. Efetivo condizente e capacitado.

#### **Obj Estrt Org 7 – Promover a Excelência Gerencial no âmbito do CIMH.**

**Escopo:** aperfeiçoar a sistematização, o acompanhamento e a medição de resultados dos processos operacionais da OM mediante a sensibilização para o tema, a capacitação dos efetivos e a execução de ações de Melhoria Contínua dos padrões de trabalho.

##### **Fatores Críticos de Sucesso:**

- a. Comprometimento com a excelência.
- b. Comunicação interna.
- c. Qualificação dos efetivos.

d. Medição de desempenho.

## **10. ANEXOS**

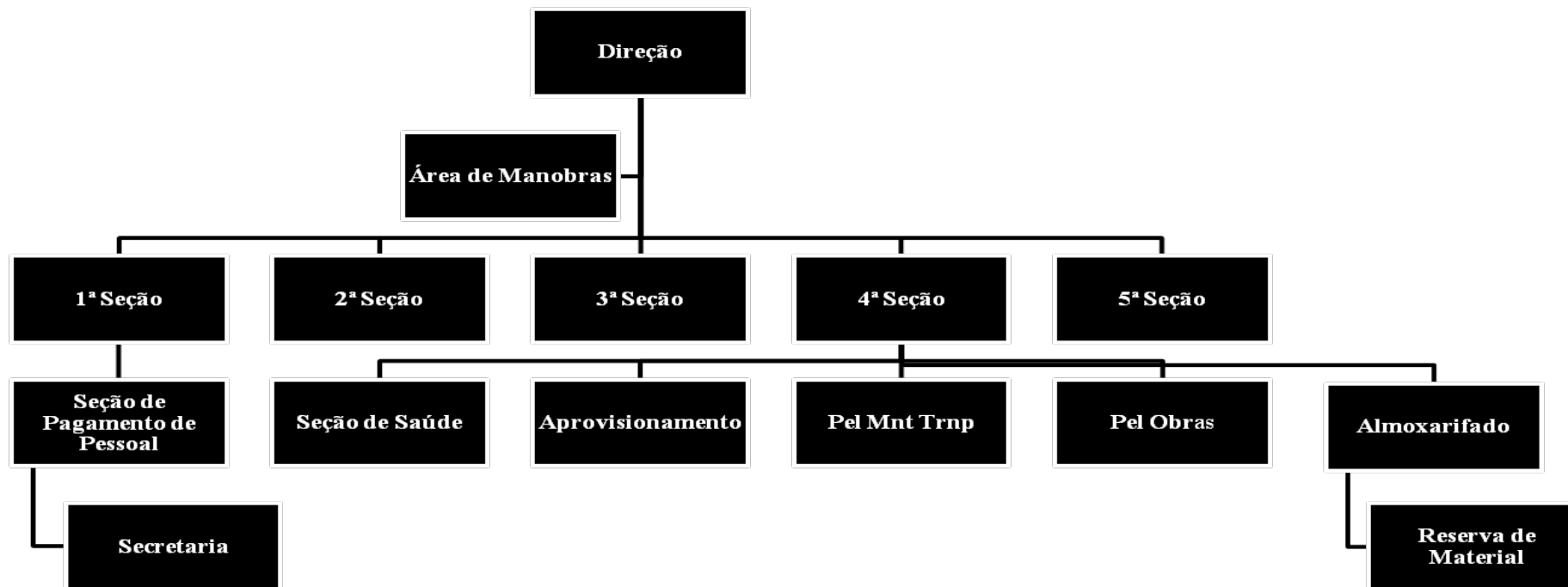
- Anexo A - Organograma da OM
- Anexo B - Matriz DOFA
- Anexo C - Mapa Estratégico
- Anexo D - Desdobramento Estratégico (estratégias, ações estratégicas, planos de ação, indicadores, metas e responsáveis)
- Anexo E - Indicadores Estratégicos de Desempenho

Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes

## PLANO DE GESTÃO CIMH – 2019/2020

### ANEXO A – ORGANOGRAMA DA OM



Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
**Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes**

**PLANO DE GESTÃO CIMH – 2019/2020****ANEXO B – MATRIZ DOFA**

<b>Análise do Ambiente Interno</b>	
<b>Forças (Pontos Fortes)</b>	1) Ampla disseminação dos valores institucionais. 2) Espírito de corpo e camaradagem entre os militares da OM. 3) Sentimento de cumprimento da missão entre os militares da OM. 4) Existência de extensa área de instrução nas proximidades do quartelamento. 5) Experiência dos Quadros em ações de manutenção de instalações.
<b>Fraquezas (Pontos Fracos)</b>	1) Dotação de material incompleta. 2) Aquartelamento muito antigo, necessitando de manutenção artesanal. 3) Sede distante da Área de Manobras. 4) Dificuldade no controle do perímetro externo do Campo. 5) Pouco Efetivo Profissional previsto em QCP em relação à quantidade de tarefas a executar. 6) Deficiência no Comando e Controle e na Tecnologia da Informação, na Área de Manobras. 7) Área de Manobras desprovida de estrutura especializada para oficinas. 8) Rede elétrica antiga e deficiente. 9) Vários imóveis sob responsabilidade e distantes da sede.
<b>Análise do Ambiente Externo</b>	
<b>Oportunidades (Pontos Fortes)</b>	1) Apoio do Escalão Superior e das Grande Unidades que utilizam a área para seus adestramentos. 2) Bom relacionamento com Órgãos Federais, Estaduais e Municipais. 3) Disponibilidade de parcerias estratégicas externas. 4) Prestígio desfrutado pelo CIMH nas cidades de Canoinhas e de Três Barras. 5) Arrecadação de recursos e preservação da área por meio de arrendamentos. 6) Alto nível de credibilidade do Exército junto à sociedade.
<b>Ameaças (Pontos Fracos)</b>	1) Rotatividade dos Quadros, particularmente Oficiais, além do pequeno efetivo destes militares. 2) Invasão ou ocupação das áreas sob jurisdição da OM por integrantes de movimentos sociais. 3) Grande distância das Organizações Militares (OM) clientes para a sede do CIMH. 4) Infiltração na OM de delinquência estruturada e/ou de meliantes. 5) Influência de atividades políticas, sindicais e de movimentos sociais. 6) Descumprimento das previsões contratuais para o arrendamento. 7) Restrição orçamentária dificultando a realização das atividades planejadas e de investimentos. 8) Interesse público e privado na Sede e áreas externas à Área de Manobras. 9) Inexistência do Plano Diretor do Município de Três Barras-SC. 10) Dificuldade no apoio às famílias dos militares do CIMH.

Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
**Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes**



## PLANO DE GESTÃO CIMH – 2019/2020

### ANEXO C – MAPA ESTRATÉGICO



Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
**Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes**

**PLANO DE GESTÃO CIMH – 2019/2020**  
**ANEXO D – DESDOBRAMENTO ESTRATÉGICO**

**ESTRUTURA ESTRATÉGICA**

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL</b>	<b>ESTRATÉGIA</b>	<b>AÇÃO ESTRATÉGICA</b>	<b>PLANO DE AÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>
1	1.1	1.1.1	1.1.1-A	Dir CIMH
			1.1.1-B	Dir CIMH
		1.1.2	1.1.2-A	Dir CIMH
			1.1.2-B	Dir CIMH
2	2.1	2.1.1	2.1.1-A	Dir CIMH
			2.1.1-B	Dir CIMH
3	3.1	3.1.1	3.1.1-A	Ch Sec Patr
		3.1.2	3.1.2-A	Dir CIMH
4	4.1	4.1.1	4.1.1-A	Enc Mat
			4.1.1-B	Ch Sec Infor
		4.1.2	4.1.2-A	S/3
			4.1.2-B	S/3
5	5.1	5.1.1	5.1.1-A	S/3
			5.1.1-B	Dir CIMH
6	6.1	6.1.1	6.1.1-A	Ch Sec Aprov
			6.1.1-B	Ch Sec Sv G
		6.1.2	6.1.2-A	Dir CIMH
7	7.1	7.1.1	7.1.1-A	Dir CIMH
	7.2	7.2.1	7.2.1-A	Enc Gestão CIMH

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 1****Mudar a sede do CIMH para a Área de Manobras.****ESTRATÉGIA 1.1 – Motivar os patrocinadores.****AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da mudança pretendida.****PLANO DE AÇÃO 1.1.1-A**

Levantar os subsídios necessários (relatórios técnicos, histórico, imagens, indicadores, etc) à argumentação e ao convencimento, consolidar o material e mantê-lo atualizado e ECD pronta utilização.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Ações a realizar atingidas

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Histórico da OM	Dir CIMH	Estudo	OM	Levantar razões históricas para permanência ou não da atual Sede	0,00	01 JAN 19
Levantar as vantagens de transferência da Sede para A Man	Dir CIMH	Estudo	OM e Área de Manobras	Demonstrar ao Escalão Superior que os investimentos na Área de Manobras irão aumentar a eficiência administrativa, aumentar a segurança das instalações, diminuindo custos e melhorando a qualidade e a segurança das instruções por parte das OM usuárias.	0,00	01 JAN 19
Levantar pessoas e instituições interessadas	Dir CIMH	Integração com a Sociedade Local	Guarnição de Três Barras	Possuir interessados e conseguir alienar a Sede com a melhor oferta	0,00	Ação permanente até o processo licitatório
Realizar avaliação expedita da área da sede atual do CIMH	Sec Patr	Consulta as imobiliárias locais	Guarnição de Três Barras	Possibilitar a análise da viabilidade dos empreendimentos e a escolha da alternativa a ser desenvolvida na etapa de detalhamento dos projetos, sem impor o elevado ônus da elaboração de um orçamento detalhado.	0,00	01 JAN 19, após atualização constante
Levantar as necessidades das instalações da nova Sede	Dir CIMH	Estudo	Área de Manobras	Orientar os projetos de arquitetura e o Projeto Básico	0,00	01 JUL 19
Solicitar Laudo de avaliação da área da Sede CIMH	Dir CIMH	DIEx ao 4º Gpt Eng	Porto Alegre - RS	Orientar o Processo de alienação da Sede CIMH e a prioridade de obras a serem realizadas	0,00	Após autorização verbal do Cmt 5ª RM
Levantar as necessidades das instalações de apoio as atividades de preparo	Dir CIMH	Divulgar e envolver as OM usuárias do CIMH na construção de oficinas de instrução.	Área de Manobras	Orientar os projetos Básicos da Oficinas de Instrução	0,00	01 JUL 19

		Estudo				
Levantar custos estimados da nova sede e das oficinas de instrução	Dir CIMH	Estudo	Área de Manobras	Orientar as possibilidades de realização de projetos com os recursos captados com a alienação da sede atual	0,00	01 JUL 19
Projeto Básico da Nova Sede do CIMH	CRO/5	Reunião com os arquitetos da CRO/5	Área de Manobras	Orientar o Processo de alienação da Sede CIMH e a prioridade de obras a serem realizadas	0,00	01 Ago 19
Projetos Básicos das Oficinas de Instrução	CRO/5	Reunião com os arquitetos da CRO/5	Área de Manobras	Orientar o Processo de alienação da Sede CIMH e a prioridade de obras a serem realizadas	0,00	01 Ago 19
Projeto Básico do Prédio de PNR em Canoinhas	CRO/5	Reunião com os arquitetos da CRO/5	Área de Manobras	Orientar o Processo de alienação da Sede CIMH e a prioridade de obras a serem realizadas	0,00	01 Ago 19
Viabilização do Asfaltamento da Estrada que liga a SC 280 à Área de Manobras	Prefeitura / Estado de SC / 4º Gpto Eng	Estudo de viabilidade	Área de Manobras	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	0,00	01 Ago 19
Pavimentação da Estrada que liga a SC 280 à Área de Manobras (aproximadamente 7.700m).	Dir CIMH, Prefeitura de Três Barras, Estado de Santa Catarina, Iniciativa privada	Reuniões com a Prefeitura e iniciativa Privada	Três Barras - SC	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	Manobra patrimonial ou governo	01 Ago 19
Trevo da SC 280 de acesso a Cidade de Três Barras-SC	Dir CIMH, Prefeitura de Três Barras, Estado de Santa Catarina, Iniciativa privada	Reuniões com a Prefeitura e iniciativa Privada	Três Barras - SC	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	West Rock e governo	01 Ago 19
Transformação do CIMH em CTMH	Dir CIMH	Proposta ao Esc Sup	Cmt 5ª RM	Melhoria das atividade finalísticas da OM e recebimentos de recursos materiais e pessoais	0,00	Objetivo Permanente
Aumentar as áreas a serem arrendadas, de preferência para pasto.	Sec Patr	licitação	Área de Manobras	Aquisição de recursos para a implementação das atividades da A Man.	0,00	Objetivo Permanente

**ESTRATÉGIA 1.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da mudança pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 1.1.1-B**

Estabelecer cronograma de oportunidades (eventos e ações) de sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior para que a mudança da sede ocorra em aproveitamento de Manobra Patrimonial.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Andamento do Processo de alienação da Sede do CIMH
<b>Responsável</b>	Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Processo de alienação da Sede Atual do CIMH	Sec Patr	Confecção do Processo	Seç Patr	Inciar o Processo	0,00	Abr 19
Pedido de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir	Sec Patr	DIEx à 5ª RM, para ser encaminhado ao 4º Gpt Eng	5ª RM	Seguir a cadeia de comando	0,00	MAIO19
Pedido de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir	E4/5ª RM	DIEx ao 4º Gpt Eng	4º Gpt Eng/CMS	Seguir a cadeia de comando	0,00	JUN19
Estudo de Viabilidade Técnica Econômica e Ambiental (EVTEA)	4º Gpt Eng/ 5ª RM / CIMH	Produção da documentação necessária ao Corpo do Processo	CIMH / 5ª RM / CRO 5	Montar o Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir	0,00	AGO19
Aprovação do Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir	CMS	Apresentação ao CMS	CMS	Seguir a cadeia de comando	0,00	AGO 19
Encaminhamento do Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir à DPIMA	CMS	Apresentação ao Ch DPIMA	DPIMA	Apreciação e Aprovação Técnica do Processo	0,00	SET 19
Encaminhamento do Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir ao DEC	DPIMA	Apresentação ao Ch DEC	DEC	Apreciação e Aprovação Técnica do Processo	0,00	SET 19
Encaminhamento do Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir ao EME	DEC	Apresentação ao EME	EME	Apreciação e Aprovação do Processo	0,00	SET 19
Encaminhamento do Processo de Alienação da Sede do CIMH visando permuta por obras a construir ao CMT EB	EME	Apresentação ao Cmt EB	Cmt EB	Apreciação e Aprovação do Processo	0,00	SET 19

**ESTRATÉGIA 1.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.2 – Sensibilizar as instituições (públicas e privadas), bem como a sociedade local, sobre a necessidade e os benefícios da mudança pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 1.1.2-A**

Fomentar a adoção de um Plano Diretor pela Prefeitura Municipal de Três Barras-SC

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Plano Diretor do Município de Três Barras-SC

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Plano Diretor do Município de Três Barras-SC	Dir CIMH, Prefeitura de Três Barras	Reuniões com a Prefeitura	Três Barras - SC	Realizar a ocupação ordenada da área Alienada do CIMH sem prejuízos a imagem do EB e trazendo benefícios ao município, por meio da melhoria da infraestrutura. O terreno da atual sede é alvo de cobiça do governo municipal e da iniciativa privada tendo em vista sua situação privilegiada no centro da cidade e possui origem histórica.	0,00	Abr 19
Divulgar à sociedade três-barrense o bem comum a ser produzido por um Plano Diretor municipal.	Dir CIMH	Reuniões com a sociedade civil de Três Barras-SC	Três Barras - SC	Colaborar com o desenvolvimento sustentável da cidade de Três Barras por meio da melhoria da infraestrutura, tendo como objetivo o bem comum e a imagem do Exército.	0,00	Dez 19

**ESTRATÉGIA 1.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.2 – Sensibilizar as instituições (públicas e privadas), bem como a sociedade local, sobre a necessidade e os benefícios da mudança pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 1.1.2-B**

Prospectar as possibilidades e linhas de ação para que a mudança da sede ocorra em aproveitamento de Manobra Patrimonial.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Ações realizadas

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
1ª - Ligação telemática da área de manobras.	11º CT	Autorização do CITEx e Contrato a operadora	Curitiba- PR	Possibilitar o deslocamento da Administração do CIMH e oferecer o serviço de telemática aos usuários	Aprox. R\$ 120 mil/ano	Desde já
2ª - Construção de PNR em Canoinhas.	DOM ou comprador da Sede CIMH	Manobra Patrimonial ou solicitação de Obras ao DEC	Prioridade em Canoinhas ou em segunda prioridade em Três Barras	- Alienação da Sede; - diminuir os gastos de manutenção do CIMH; e - oferecer melhores condições de moradia aos profissionais do CIMH.	Aprox. R\$ 12 milhões	Dez 20
3ª – Asfaltamento da Estrada que liga a SC 280 à Área de Manobras	DOM ou comprador da Sede CIMH ou prefeitura ou Estado SC	Sensibilização e solicitação aos órgão municipais, estaduais, federais e iniciativa privada	Três Barras- SC	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	Aprox. R\$ 7,7 milhões	Dez 20
4ª – Construção da Sede na Área de Manobras.	DOM ou comprador da Sede CIMH	Manobra Patrimonial ou solicitação de Obras ao DEC	Três Barras- SC	Racionalização dos processos, a economia de recursos, o foco na missão da OM e o desenvolvimento sustentável do Município de Três Barras-SC.	Aprox. R\$ 15 milhões	Dez 20
Pavimentação da Estrada que liga a SC 280 à Área de Manobras (aproximadamente 7.700m).	Dir CIMH, Pref. Três Barras, Estado SC, Iniciativa privada	Reuniões com a Prefeitura e iniciativa Privada	Três Barras - SC	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	Aprox. R\$ 7,3 milhões	Dez 20
Trevo da SC 280 de acesso a Cidade de Três Barras-SC	Dir CIMH, Pref. Três Barras, Estado SC, Iniciativa privada	Reuniões com a Prefeitura e iniciativa Privada	Três Barras - SC	Melhoria do acesso à nova sede do CIMH e da infraestrutura do município de Três Barras - SC	West Rock e governo (Aprox. R\$ 14 milhões)	Dez 20
Aquisição de Mobília e Equipamentos para a nova Sede e PNR	Escalão Superior ou comprador da Sede CIMH	Manobra Patrimonial ou solicitação de recursos ao escalão superior	CIMH	Possibilitar o deslocamento da Administração do CIMH	Aprox. R\$ 3 milhões	Dez 20

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 2****Implantar a ligação telemática da Área de Manobras.****ESTRATÉGIA 2.1 – Motivar os patrocinadores.****AÇÃO ESTRATÉGICA 2.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da implantação pretendida.****PLANO DE AÇÃO 2.1.1-A**

Levantar os subsídios pertinentes (relatórios técnicos, necessidades material e obras, custos estimados, etc) à argumentação e ao convencimento para as aquisições de material/contratação de serviços necessários.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Andamento do pedido da implantação da ligação telemática da Área de Manobras.

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Verificar junto ao 11º CT a possibilidade da implantação	Dir CIMH	Reunião com o Ch 11º CT	11º CT	Verificar a viabilidade técnica e de recursos	0,00	01MAR19
Expor a necessidade ao Cmt 5ª RM	Dir CIMH	Reunião com o Cmt 5ª RM	5ª RM	Expor as vantagens para o serviço e a aprovação da solicitação	0,00	20MAR19
Solicitar a necessidade ao 11º CT	Dir CIMH	DIEEx	11º CT	Tramitação documentação para a implantação	0,00	01 ABR 19
Solicitação da implantação ao CITEEX	11º CT	DIEEx	CITEEX	Tramitação documentação para a implantação	0,00	MAIO 19
Aprovação da ligação pelo CITEEX	CITEEX	DIEEx	CITEEX	Tramitação documentação para a implantação	0,00	MAIO 19
Definir as instalações iniciais da rede lógica na área de Manobras	Sec Infor/ CIMH	Reconhecimento e estudo	A Man	Levantamento de necessidades materiais para permitir a utilização do PC avançado na A Man e Apoio lógico aos clientes do CIMH	0,00	MAIO 19
Contrato com a operadora	11º CT	Assinatura do contrato	Curitiba-PR	Implantação da ligação telemática da Área de Manobras	A cargo do 11º CT	JUN 19
Instalar a rede lógica na área de manobras	Sec Infor/ CIMH	Pedido de material e execução dos trabalhos de instalação	A Man	Permitir a utilização do PC avançado na A Man e Apoio lógico aos clientes do CIMH	A cargo do CIMH	JUL 19
Adequação da rede lógica na área de manobras às novas Instalações	Sec Infor/ CIMH	Pedido de material e execução dos trabalhos de instalação	A Man	Instalar a rede lógica na nova sede do CIMH	A Man	Dez 20



**ESTRATÉGIA 2.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 2.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da implantação pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 2.1.1-B**

Estabelecer cronograma de oportunidades (eventos e ações) de sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Autoridades cientes da proposta

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Apresentar a proposta ao Cmt 5ª RM	Dir CIMH	Reunião com o Cmt 5ª RM	Curitiba	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Jan 19
Apresentar a proposta ao Cmt 5ª DE	Dir CIMH	Reunião com o Cmt 5ª DE	Aproveitar a visita ao CIMH	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Mar 19
Apresentar a proposta ao Chefe 11º CT	Dir CIMH	Reunião com o Chefe 11º CT	Curitiba	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Mar 19
Apresentar a proposta aos Cmt de OM usuários do CIMH	Dir CIMH	Reunião de Comando da 5ª RM e aos Cmt Bda da 5ª DE	CIMH, Curitiba, Ponta Grossa, Florianópolis.	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Ago 19
Apresentar a proposta a outras autoridades necessárias ao andamento do processo	Dir CIMH	Pessoalmente, matéria em mídia ou por meio do Cmt 5ª RM, Cmt 5ª DE, CMS	Aproveitamento de visita ao CIMH, Curitiba, Porto Alegre, Brasília	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Dez 19
Apresentar a proposta a outras autoridades influentes	Dir CIMH	Pessoalmente, matéria em mídia ou por meio do Cmt 5ª RM, Cmt 5ª DE e CMS	Brasília	Sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.	0,00	Dez 19

### **OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 3**

**Fortalecer a política de arrendamento de áreas do CIMH.**

#### **ESTRATÉGIA 3.1 – Aumentar a quantidade de áreas arrendadas do CIMH.**

#### **AÇÃO ESTRATÉGICA 3.1.1 – Prospectar sobre a existência de demanda local para o aumento pretendido.**

##### **PLANO DE AÇÃO 3.1.1-A**

Realizar levantamento piloto sobre a demanda por áreas arrendadas do CIMH.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Quantidade e qualidade da exploração econômica
<b>Responsável</b>	Ch Sec Patr

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Levantar novas áreas para arrendamento	Sec Patr	Reconhecimento	Sede, A Man, Terreno em São João, Lote Urbano em Canoinhas, Lote Salto Canoinhas Sul	Aumentar a fontes de renda para implementar a Mudança de Sede e as melhorias do CIMH e 5ª DE	0,00	JUN 19
Levantar interessados no arrendamento	Sec Patr, Dir CIMH	Contato com arrendatário e empresários locais	CIMH	Obter êxito na licitação e o melhor valor das explorações econômicas	0,00	JUN 19
Levantar outras oportunidades de exploração econômica	Sec Patr	Reconhecimento e contato com empresários locais	Sede, A Man, Terreno em São João, Lote Urbano em Canoinhas, Lote Salto Canoinhas Sul	Aumentar a fontes de renda para implementar a Mudança de Sede e as melhorias do CIMH e 5ª DE	0,00	JUN 19
Levantar interessados na exploração econômica	Sec Patr	Contato com empresários locais	CIMH, Três Barras e Canoinhas	Obter êxito na licitação e o melhor valor das explorações econômicas	0,00	JUN 19

**ESTRATÉGIA 3.1 – Aumentar a quantidade de áreas arrendadas do CIMH.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 3.1.2 – Viabilizar junto aos órgãos do Escalão Superior o apoio necessário ao processamento de novos arrendamentos.**

**PLANO DE AÇÃO 3.1.2-A**

Obter autorização e apoio necessários junto ao Cmdo 5ª RM e a Base de Administração e Apoio/5ª DE.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Andamento dos processos de arrendamento

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Levantar as partes do processo de exploração econômica	Sec Patr, Dir CIMH	Verificar os processos de anos anteriores e as orientações da B Adm Ap/5ª DE do Destacamento do 4ª Gpt Eng	CIMH	Adquirir a documentação necessária e em tempo oportuno ao andamento dos Processos de exploração econômica	0,00	Jul 19
Obter os dados para o processo de exploração econômica	Sec Patr, Dir CIMH	Mercado local, reconhecimento de áreas e órgãos de Governo	Três Barras, Mafra e Canoinhas	Adquirir a documentação necessária e em tempo oportuno ao andamento dos Processos de exploração econômica	0,00	Jul 19
Obter os levantamentos topográficos junto a CRO/5	CRO/5	Reconhecimento local	CIMH	Adquirir a documentação necessária e em tempo oportuno ao andamento dos Processos de exploração econômica	0,00	Jul 19
Obter as autorizações de governo	Sec Patr	Solicitando aos órgãos de Governo	Três Barras, Mafra e Canoinhas	Adquirir a documentação necessária e em tempo oportuno ao andamento dos Processos de exploração econômica	0,00	Jul 19
Montagem do processo licitatório junto a B Adm Ap/5ª DE	Sec Patr / SALC da B Adm Ap/5ª DE	Verificação e junção dos itens do Processo	Curitiba	Juntar e verificar a documentação necessária aos Processos de exploração econômica	0,00	AGO 19
Apoio da Ass As Jur/5ª RM	Sec Patr e Ass As Jur/5ª RM	Verificação dos itens do Processo	Curitiba	Verificar a legalidade e pendências dos Processos de exploração econômica	0,00	AGO 19
Fazer as correções necessárias ao processo licitatório	Sec Patr / SALC da B Adm Ap/5ª DE	Verificação das correções	Curitiba e CIMH	Corrigir as pendências dos Processos de exploração econômica	0,00	AGO 19
Acompanhar a execução do processo licitatório	Dir CIMH, Sec Patr, SALC da B Adm Ap/5ª DE	Alertar os principais interessados sobre a documentação necessária	Três Barras, Mafra e Canoinhas	Obter êxito nas licitações dos Processos de exploração econômica	0,00	Set 19
Acompanhar a execução do Contrato de exploração econômica	Fiscal de Contrato CIMH	Verificar o cumprimento do Contrato de exploração econômica	CIMH	Fazer os vencedores dos Processos licitatórios cumprirem o contrato	0,00	Out 19

## **OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 4**

**Fortalecer o desenvolvimento do CIMH em consonância com sua finalidade.**

### **ESTRATÉGIA 4.1 – Aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras do CIMH em prol do preparo das OM da 5ª DE.**

#### **AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.1 – Planejar o incremento da oferta de serviços de apoio.**

##### **PLANO DE AÇÃO 4.1.1-A**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de serviços de logística de classe I, II (banho e lavanderia), III, VIII e X.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020..
<b>Indicador(es)</b>	Serviços alcançados e colocados à disposição dos clientes
<b>Responsável</b>	Encarregado de Material

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Apoio de rancho	Aprovisionador	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de lavanderia	Encarregado de Material	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de banho	Ch Sec Sv Gerais	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de instalações sanitárias	Ch Sec Sv Gerais	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de alojamento	Ch Sec Sv Gerais	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de abastecimento de viaturas	Encarregado da Garagem	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de lavagem de viaturas	Encarregado da Garagem	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de socorro de viaturas	Encarregado da Garagem	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de saúde	Ch Sec Sau	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de ambulância	Ch Sec Sau	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de ambulância UTI	Ch Sec Sau	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio odontológico	Ch Gab Odonto	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de serviços gerais	Ch Sec Sv Gerais	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20

**ESTRATÉGIA 4.1 – Aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras do CIMH em prol do preparo das OM da 5ª DE.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.1 – Planejar o incremento da oferta de serviços de apoio.**

**PLANO DE AÇÃO 4.1.1-B**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de serviços diversos (auditório, imagem por drone, telefonia e internet).

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Serviços alcançados e colocados à disposição dos clientes

**Responsável** Ch Sec Infor

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Construção do Auditório	Ch Sec Infor	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de imagens por drone	Ch Sec Infor	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de telefonia	Ch Sec Infor	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de internet	Ch Sec Infor	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20
Apoio de Hospedagem	Encarrega do de Material	Levantar e planejar as ações de melhoria dos serviços	A Man	Apoiar os usuários do CIMH	0,00	Dez 20

**ESTRATÉGIA 4.1 – Aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras do CIMH em prol do preparo das OM da 5ª DE.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.2 – Planejar o incremento da oferta de oficinas de apoio.**

**PLANO DE AÇÃO 4.1.2-A**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de oficinas com menor complexidade de estrutura.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020..

**Indicador(es)** Oficinas e pacotes de instrução colocados à disposição dos clientes

**Responsável** S/3

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Pista de de Tiro de Ação Reflexa	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de utilização do terreno para progredir e atirar	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista do Mensageiro	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista do esclarecedor	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Primeiros Socorros	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Estande para tiro granada de bocal	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Estande para Arremesso de granada de Mão	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Orientação Diurna	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Orientação Noturna	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Maneabilidade de GC	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Maneabilidade de Pelotão de Fuzileiros	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de maneabilidade de Pelotão de Carros de Combate	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Posições de Tiro de morteiro	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Posições de Tiro de Obuseiro	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Quiosque para Ordem à Patrulha	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Equipe de figuração (FOROP)	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20

Controle de distúrbios (locais e materiais)	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Pista de Combate à Baioneta	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Local para Instrução de Lutas	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Locais para Instruções de Sobrevivência	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Circuito para TRL	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Zona de pouso de Helicópteros	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Campos de Tiro	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Postos de Observação	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Apoio e área para realização do estágio de caçador	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Operações defensivas	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Operações Ofensivas	S/3	Cooperação com as OM usuárias	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20
Levantamento e contato para utilização de áreas de interesse	S/3	Contatos com as propriedades vizinhas	A Man	Melhorar as condições de Instrução da Tropa, com padronização e economia de meios	0,00	Dez 20

**ESTRATÉGIA 4.1 – Aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras do CIMH em prol do preparo das OM da 5ª DE.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.2 – Planejar o incremento da oferta de oficinas de apoio.**

**PLANO DE AÇÃO 4.1.2-B**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de oficinas com maior complexidade de estrutura (necessidade de obras).

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Oficinas e pacotes de instrução colocados à disposição dos clientes

**Responsável** S/3

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Polígono de Tiro para Carro de Combate	A cargo da 5ª Bda C Bld	A cargo da 5ª Bda C Bld	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	A cargo da 5ª Bda C Bld	Dez 2019
Estande de tiro de 300 metros (tiro noturno)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Pista de cordas	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Pista de transposição de Curso d'água	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Local para Lançamentos de Pontes	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Pista de Combate em localidade	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Torre de rapel ( Fast Hope, maguari, Halo Cash)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Localidade para cerco e investimento	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Anfiteatro coberto para SU (padrão C Bás AMAN)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Local para Palestras e Mnt da Tropa	0,00	Dez 20
Controle de estradas (locais e materiais)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Defesa de pontos sensíveis (locais e materiais)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Pista de Combate (Pista Rondon)	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM	0,00	Dez 20
Pista de Combate à incêndio	Of Cmb Ined CBM SC	Manobra patrimonial ou recursos próprios e interesse do CBM SC	Área de Manobras	Melhoria das condições de Instrução das OM com parceria do CBM SC	0,00	Dez 20
Anfiteatro para SU	S/3	Manobra patrimonial ou recursos próprios	Área de Manobras	Local para Palestras e Mnt da Tropa	0,00	Dez 20



## **OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 5**

**Fortalecer o desenvolvimento das competências necessárias aos colaboradores.**

### **ESTRATÉGIA 5.1 – Prospectar oportunidades de capacitação.**

#### **AÇÃO ESTRATÉGICA 5.1.1 – Buscar alternativas externas à OM para a capacitação dos Soldados do Efetivo Variável (EV).**

##### **PLANO DE AÇÃO 5.1.1-A**

Buscar parcerias junto às Unidades Militares para a realização de capacitações de interesse.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Quantidade de cursos e instruções realizadas pelos militares do CIMH

**Responsável** S/3

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Instrução de utilização de roçadeiras	Ch Sec Sv Gerais	Palestra e prática	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	MAIO 19 e MAIO 20
Instrução de utilização de motosserras	Ch Sec Sv Gerais	Palestra e prática	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	MAIO 19 e MAIO 20
Instrução de Primeiros Socorros	Ch Sec Sau	Palestra e prática	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	MAIO 19 e MAIO 20
Instrução de Calibre 12	S/3	Palestra e prática	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	MAIO 19 e MAIO 20
Instrução de Combate à Incêndio	S/3 e CBM SC	Cooperação de Instrução	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	MAIO 19 e MAIO 20
Instrução de direção defensiva na condução de motocicleta	S/3 e PM SC	Cooperação de Instrução	CIMH	Necessidades Técnicas específicas do CIMH	0,00	JUL 19 e JUL 20

**ESTRATÉGIA 5.1 – Prospectar oportunidades de capacitação.****AÇÃO ESTRATÉGICA 5.1.1 – Buscar alternativas externas à OM para a capacitação dos Soldados do Efetivo Variável (EV).****PLANO DE AÇÃO 5.1.1-B**

Buscar parcerias junto aos órgãos do Sistema “S”, ou outros órgãos correlatos, para a realização de capacitações de interesse.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Quantidade e qualidade de militares capacitados

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Buscar recursos no Programa Soldado-Cidadão	S3	Contato com o Escalão Superior	5ª RM	Habilitar os Cb/Sd para suprir necessidades técnicas pessoais	0,0	Calendário de Obrigações
Contato com os órgãos do Sistema “S” dos municípios de Três Barras e Canoinhas	S3	Estreitar o contato com os órgãos do Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Habilitar os Cb/Sd para suprir necessidades técnicas pessoais	0,0	Calendário de Obrigações
Curso de Transporte de Pessoal	Encarregado da Garagem	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Motorista carteira C	Encarregado da Garagem	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Motorista carteira D	Encarregado da Garagem	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Curso de motorista de Ambulância	Encarregado da Garagem	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Marcenaria	Ch Sec Sv Gerais	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Técnico em edificações	Ch Sec Sv Gerais	IFSC / CS	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Técnico agrícola	Ch Sec Aprov	IFSC / CS	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Auxiliar de cozinha	Ch Sec Aprov	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Garçon	Ch Sec Aprov	Sistema “S”	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Técnico em alimentação	Ch Sec Aprov	IFSC / CS	Três Barras e Canoinhas	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações
Habilitações em Tecnologia da Informação	Ch Sec TI	CITEX	EAD	Suprir as necessidades de RH do CIMH	0,0	Calendário de Obrigações

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 6****Buscar a proatividade no gerenciamento das instalações do CIMH.****ESTRATÉGIA 6.1 – Consolidar um Portfólio de Projetos de Melhoria das Instalações.****AÇÃO ESTRATÉGICA 6.1.1 – Consubstanciar o planejamento de manutenção das instalações do CIMH em projetos.****PLANO DE AÇÃO 6.1.1-A**

Estabelecer projetos para as manutenções e melhorias relativas ao PASA.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.					
<b>Indicador(es)</b>	Pontuação do PASA					
<b>Responsável</b>	Chefe da Seção de Aprovisionamento					
<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Fazer o diagnóstico da Seção de Aprovisionamento	Ch Sec Aprov	Verificar os relatórios e a pontuação das Inspeções passadas	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer metas para o aprimoramento da Seção de Aprovisionamento	0,0	01/01/19
Levantar as necessidades de manutenção	Ch Sec Aprov	Inspeção e manutenção preventiva	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer metas para o aprimoramento da Seção de Aprovisionamento	0,0	01/02/19
Levantar as necessidades de equipamentos	Ch Sec Aprov	Verificar as necessidades, relatórios de inspeções e economia de meios	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer metas para o aprimoramento da Seção de Aprovisionamento	0,0	01/02/19
Fazer os Procedimentos Operacionais Padrão (POP)	Ch Sec Aprov	Verificar oportunidades de melhoria na rotina e Relatórios de Inspeções	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer e melhorar os POP	0,0	01/02/19
Instruir a equipe da Seção de Aprovisionamento	Ch Sec Aprov	Palestra e treinamento	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer e melhorar os POP	0,0	01/05/19
Aperfeiçoar os POP	Ch Sec Aprov	Adaptar os procedimentos à realidade local	Seção de Aprovisionamento	Estabelecer e melhorar os POP	0,0	01/06/19
Estabelecer prioridades de gastos	Ch Sec Aprov	Reunir as necessidades e priorizá-las de acordo com os recursos disponíveis	Seção de Aprovisionamento	Buscar atingir os pontos mais importantes para cumprir as metas do PAS	0,0	01/04/19
Solicitar tempestivamente os recursos financeiros	Ch Sec Aprov	Atender o calendário de obrigações	Seção de Aprovisionamento	Buscar atingir os pontos mais importantes para cumprir as metas do PAS	0,0	Calendário de obrigações

## ESTRATÉGIA 6.1 – Consolidar um Portfólio de Projetos de Melhoria das Instalações.

### AÇÃO ESTRATÉGICA 6.1.1 – Consubstanciar o planejamento de manutenção das instalações do CIMH em projetos.

#### PLANO DE AÇÃO 6.1.1-B

Estabelecer projetos para as manutenções e melhorias nas áreas administradas pelo CIMH.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Manutenções e melhorias realizadas
<b>Responsável</b>	Chefe da Seção de Serviços Gerais

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Listar as manutenções necessárias as instalações da área de manobras	Ch Sec Sv G	Inspecionando as instalações e seguindo as NORMANQ	Área de Manobras	Manter as instalações em condições de uso visando atender as OM usuárias	0,0	Ação constante
Listar as manutenções necessárias as instalações da Sede do CIMH	Ch Sec Sv G	Inspecionando as instalações e seguindo as NORMANQ	Sede CIMH	Manter as instalações em excelentes condições de uso e apresentação	0,0	Ação constante
Listar as manutenções necessárias aos PNR	Ch Sec Sv G	Inspecionando as instalações e seguindo as NORMANQ	Sede CIMH	Atender as necessidades dos ocupantes dos PNR	0,0	Ação constante
Estabelecer a rotatividade da manutenção das áreas verdes do CIMH	Ch Sec Sv G	Cronograma de manutenção de áreas verdes	Sede CIMH	Manter as áreas em muito boas condições de uso e apresentação	0,0	Ação constante
Listar as manutenções necessárias às Viaturas do CIMH	Ch Sec Mnt Vtr	Inspecionando as instalações e seguindo as NARMAT	Sede CIMH	Manter as viaturas do CIMH em muito boas condições de uso e apresentação	0,0	Ação constante
Listar a necessidade de implementos necessários à manutenção do CIMH	Ch Sec Sv G	Inspecionando os equipamentos e seguindo as NARMAT	Sede CIMH	Manter as áreas e instalações em muito boas condições de uso e apresentação	0,0	Ação constante
Manutenção do cercamento do Lote Salto Canoinhas SUL	Ch Sec Patr	Inspecionando a área e seguindo as NORMANQ	Lote Salto Canoinhas SUL	Facilitar a vigilância e impedir invasões	0,0	Ação constante
Exploração econômica do Lote Salto Canoinhas SUL	Ch Sec Patr	Buscando interessados e buscando ações para a exploração econômica de pinus e/ou arrendamento	Lote Salto Canoinhas SUL	A ocupação facilita a manutenção, protege de invasões e arrecada recursos que podem ser revertidos para a melhoria contínua do CIMH	0,0	Ação constante
Manutenção do cercamento do Lote São João da Barra	Ch Sec Patr	Inspecionando a área e seguindo as NORMANQ	Lote São João da Barra	Facilitar a vigilância e impedir invasões	0,0	Ação constante
Exploração econômica do Lote São João da Barra	Ch Sec Patr	Buscando interessados e buscando ações para a exploração	Lote São João da Barra	A ocupação facilita a manutenção, protege de invasões e arrecada recursos que podem ser revertidos para a melhoria contínua do CIMH	0,0	Ação constante

		econômica de pinus e/ou arrendamento				
Manutenção do Lote Urbano em Canoinhas	Ch Sec Sv G	Inspecionando o terreno e seguindo as NORMANQ	Canoinhas	Manter a limpeza para uma boa convivência com os vizinhos	0,0	Ação constante
Exploração econômica do Lote Urbano em Canoinhas	Ch Sec Patr	Buscando interessados e buscando ações para a exploração econômica de arrendamento	Canoinhas	A ocupação facilita a manutenção, protege de invasões e arrecada recursos que podem ser revertidos para a melhoria contínua do CIMH	0,0	Ação constante
Coordenar as atividades de manutenção	Dir CIMH	Reunir as necessidades de manutenção e estabelecer as prioridades de acordo com os recursos e meios disponíveis	CIMH	Manter as instalações na melhores condições de uso possíveis, visando atender as OM usuárias	0,0	Ação constante

**ESTRATÉGIA 6.1 – Consolidar um Portfólio de Projetos de Melhoria das Instalações.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 6.1.2 – Captar os recursos necessários à execução dos projetos.**

**PLANO DE AÇÃO 6.1.2-A**

Identificar e utilizar as Normas e Programas do Escalão Superior disponíveis para a captação de recursos de financiamento dos projetos.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Quantidade de recursos recebidos

**Responsável** Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Verificar os prazos referentes às solicitações de recursos das diversas classes de suprimentos	Ch Sec Aprov	calendário de obrigações	5ª RM, COLOG, DEC, BAdAp/5ª DE	Solicitar os recursos em tempo oportuno	0,0	01/01/19
Levantar os materiais e serviços necessários	Ch Seq	Auto diagnóstico	Seções	Levantar as necessidades de materiais e serviços do CIMH	0,0	01/02/19
Estabelecer prioridades	Dir CIMH	Reunião das necessidades e direcionamento aos objetivos estratégicos e ao funcionamento básico da OM	CIMH	Escassez de recursos	0,0	01/03/19
Apresentar as necessidades ao Escalão Superior imediato	Dir CIMH	Reunião com o Escalão Superior imediato	5ª RM e B Ad Ap/5ª DE	Captação de recursos de financiamento	0,0	Reuniões de Comando e ligações diretas
Realizar as solicitações aos Órgão Setoriais Competentes tempestivamente	Ch Seção e Dir CIMH	Cumprindo o calendário de Obrigações e planejando os pedidos	Órgãos Setoriais	Captação de recursos de financiamento	0,0	Calendário de Obrigações e nas visitas e inspeções

## **OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 7**

**Promover a excelência gerencial no âmbito do CIMH.**

### **ESTRATÉGIA 7.1 – Executar o Planejamento Estratégico Organizacional (PEO).**

#### **AÇÃO ESTRATÉGICA 7.1.1 – Buscar o comprometimento dos integrantes com a execução do Plano de Gestão do CIMH.**

##### **PLANO DE AÇÃO 7.1.1-A**

Disseminar o Plano de Gestão do CIMH e fomentar a execução dos Planos de Ação e a medição do desempenho alcançado.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Ações realizadas
<b>Responsável</b>	Dir CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Explanar sobre o Plano de Gestão do CIMH aos seus integrantes	Dir CIMH	Palestra	CIMH	Conscientizar todos os integrantes do CIMH sobre os objetivos a serem alcançados	0,00	01/03/19
Estabelecer as metas de cada Seção do CIMH	Ch Sec	Auto diagnóstico e estabelecimento dos objetivos de cada Seção	Seções do CIMH	Alinhar os objetivos das seções com os Objetivos do CIMH	0,00	01/03/19
Verificação dos Objetivos alcançados	Dir CIMH e Ch Sec	Reunião mensal da OM	CIMH	Verificar indicadores e alinhar objetivos	0,00	Dia 5 de cada mês

**ESTRATÉGIA 7.2 – Promover a Melhoria Contínua no CIMH.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 7.2.1 – Otimizar os processos operacionais.**

**PLANO DE AÇÃO 7.2.1-A**

Concluir a atividade de mapeamento dos processos operacionais do CIMH.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Quantidade de processos mapeados
<b>Responsável</b>	Enc Gestão CIMH

<b>Ações a realizar (O quê?)</b>	<b>Quem?</b>	<b>Como?</b>	<b>Onde?</b>	<b>Por quê?</b>	<b>Custos</b>	<b>Prazos</b>
Mapear os processos das Seções do CIMH	Chefe de Seção	Identificando os processos referente à Seção	Seções	Atribuir responsabilidades e competências	0,0	01/05/19
Consolidar os Processos do CIMH	Enc Gestão CIMH	Reunindo e orientando os Processos de cada Seção	CIMH	Atribuir responsabilidades e competências por meio da publicação em Boletim Interno	0,0	01/06/19
Atualização do Mapeamento dos Processos	Chefe de Seção	Atualizando os processos referente à Seção	Seções	Possibilitar a melhoria contínua dos processos	0,0	01/07/19
Atualização dos Processos do CIMH	Enc Gestão CIMH	Reunindo, atualizando e orientando os Processos de cada Seção	CIMH	Permitir a troca de Funções de seus integrantes com o mínimo de perda das experiências adquiridas.	0,0	01/08/19

Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
**Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes**



**PLANO DE GESTÃO CIMH – 2019/2020**  
**ANEXO E – INDICADORES ESTRATÉGICOS DE DESEMPENHO**

**ESTRATÉGIA 1.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da mudança pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 1.1.1-A**

Levantar os subsídios necessários à argumentação e ao convencimento, para a transferência de Sede do CIMH

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Ações a realizar atingidas

**Responsável** Dir CIMH

**PLANO DE AÇÃO 1.1.1-B**

Estabelecer cronograma de oportunidades (eventos e ações) de sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior para que a mudança da sede ocorra em aproveitamento de Manobra Patrimonial.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Andamento do Processo de alienação da Sede do CIMH

**Responsável** Dir CIMH

**AÇÃO ESTRATÉGICA 1.1.2 – Sensibilizar as instituições (públicas e privadas), bem como a sociedade local, sobre a necessidade e os benefícios da mudança pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 1.1.2-A**

Fomentar a adoção de um Plano Diretor pela Prefeitura Municipal de Três Barras-SC

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Plano Diretor do Município de Três Barras-SC

**Responsável** Dir CIMH

**PLANO DE AÇÃO 1.1.2-B**

Prospecar as possibilidades e linhas de ação para que a mudança da sede ocorra em aproveitamento de Manobra Patrimonial.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Ações realizadas

**Responsável** Dir CIMH

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 2**

**Implantar a ligação telemática da Área de Manobras.**

**ESTRATÉGIA 2.1 – Motivar os patrocinadores.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 2.1.1 – Sensibilizar os órgãos do Escalão Superior para a necessidade e as vantagens da implantação pretendida.**

**PLANO DE AÇÃO 2.1.1-A**

Levantar os subsídios pertinentes (relatórios técnicos, necessidades material e obras, custos estimados, etc) à argumentação e ao convencimento para as aquisições de material/contratação de serviços necessários.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Andamento do pedido da implantação da ligação telemática da Área de Manobras.

**Responsável** Dir CIMH

**PLANO DE AÇÃO 2.1.1-B**

Estabelecer cronograma de oportunidades (eventos e ações) de sensibilização dos órgãos de interesse do Escalão Superior.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Autoridades cientes da proposta

**Responsável** Dir CIMH

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 3**

**Fortalecer a política de arrendamento de áreas do CIMH.**

**ESTRATÉGIA 3.1 – Aumentar a quantidade de áreas arrendadas do CIMH.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 3.1.1 – Prospectar sobre a existência de demanda local para o aumento pretendido.**

**PLANO DE AÇÃO 3.1.1-A**

Realizar levantamento piloto sobre a demanda por áreas arrendadas do CIMH.

**Meta e Prazo** 31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.

**Indicador(es)** Quantidade e qualidade da exploração econômica

**Responsável** Ch Sec Patr

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 4**

**Fortalecer o desenvolvimento do CIMH em consonância com sua finalidade.**

**ESTRATÉGIA 4.1 – Aumentar a eficiência e as possibilidades de aproveitamento da Área de Manobras do CIMH em prol do preparo das OM da 5ª DE.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.1 – Planejar o incremento da oferta de serviços de apoio.**

**PLANO DE AÇÃO 4.1.1-A**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de serviços de logística de classe I, II (banho e lavanderia), III, VIII e X.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020..
<b>Indicador(es)</b>	Serviços alcançados e colocados à disposição dos clientes
<b>Responsável</b>	Dir CIMH

**PLANO DE AÇÃO 4.1.1-B**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de serviços diversos (auditório, imagem por drone, telefonia e internet).

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Serviços alcançados e colocados à disposição dos clientes
<b>Responsável</b>	Ch Sec Infor

**AÇÃO ESTRATÉGICA 4.1.2 – Planejar o incremento da oferta de oficinas de apoio.**

**PLANO DE AÇÃO 4.1.2-A**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de oficinas com menor complexidade de estrutura.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Oficinas e pacotes de instrução colocados à disposição dos clientes
<b>Responsável</b>	S/3

**PLANO DE AÇÃO 4.1.2-B**

Levantar as necessidades e planejar as ações pertinentes à melhoria da oferta de oficinas com maior complexidade de estrutura (necessidade de obras).

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Oficinas e pacotes de instrução colocados à disposição dos clientes
<b>Responsável</b>	S/3

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 5**

**Fortalecer o desenvolvimento das competências necessárias aos colaboradores.**

**ESTRATÉGIA 5.1 – Prospectar oportunidades de capacitação.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 5.1.1 – Buscar alternativas externas à OM para a capacitação dos Soldados do Efetivo Variável (EV).**

**PLANO DE AÇÃO 5.1.1-A**

Buscar parcerias junto às Unidades Militares para a realização de capacitações de interesse.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Quantidade de cursos e instruções realizadas pelos militares do CIMH
<b>Responsável</b>	S/3

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 6**

**Buscar a proatividade no gerenciamento das instalações do CIMH.**

**ESTRATÉGIA 6.1 – Consolidar um Portfólio de Projetos de Melhoria das Instalações.****AÇÃO ESTRATÉGICA 6.1.1 – Consubstanciar o planejamento de manutenção das instalações do CIMH em projetos.****PLANO DE AÇÃO 6.1.1-A**

Estabelecer projetos para as manutenções e melhorias relativas ao PASA.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Pontuação do PASA
<b>Responsável</b>	Chefe da Seção de Aprovisionamento

**PLANO DE AÇÃO 6.1.1-B**

Estabelecer projetos para as manutenções e melhorias nas áreas administradas pelo CIMH.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Manutenções e melhorias realizadas
<b>Responsável</b>	Chefe da Seção de Serviços Gerais

**OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL 7**

**Promover a excelência gerencial no âmbito do CIMH.**

**ESTRATÉGIA 7.1 – Executar o Planejamento Estratégico Organizacional (PEO).****AÇÃO ESTRATÉGICA 7.1.1 – Buscar o comprometimento dos integrantes com a execução do Plano de Gestão do CIMH.****PLANO DE AÇÃO 7.1.1-A**

Disseminar o Plano de Gestão do CIMH e fomentar a execução dos Planos de Ação e a medição do desempenho alcançado.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
<b>Indicador(es)</b>	Ações realizadas
<b>Responsável</b>	Dir CIMH

**ESTRATÉGIA 7.2 – Promover a Melhoria Contínua no CIMH.**

**AÇÃO ESTRATÉGICA 7.2.1 – Otimizar os processos operacionais.**

**PLANO DE AÇÃO 7.2.1-A**

Concluir a atividade de mapeamento dos processos operacionais do CIMH.

<b>Meta e Prazo</b>	31 Dez 2019, até 31 Dez 2020.
---------------------	-------------------------------

<b>Indicador(es)</b>	Quantidade de processos mapeados
----------------------	----------------------------------

<b>Responsável</b>	Enc Gestão CIMH
--------------------	-----------------

Três Barras-SC, 26 de abril de 2019.

**MARCELO RYU - Cel**  
**Diretor do Campo de Instrução Marechal Hermes**