



# ITTS C.Grassi

Trasporti e Logistica Conduzione del Mezzo Aereo • Costruzione del Mezzo Aereo  
Elettrotecnica • Informatica • Meccatronica • Biennio

---

A.S. 2025\_26

Collegio docenti

del

01 settembre 2025

ITTS CARLO GRASSI - TORINO	CIRCOLARE INTERNA n. 378	a.s. 2024/2025 Torino, 28 Agosto 2025
----------------------------	-----------------------------	--

Al personale A.T.A. ITTS "C.Grassi" Torino  
Ai Docenti  
Al Direttore s.g.a.

Oggetto: – Ordine del giorno Collegio docenti 1 Settembre 2025 integrazione

Si ricorda che Il collegio docenti dell' "ITTS C.Grassi" di Torino è convocato il giorno:

**Lunedì 1 settembre 2025**  
**dalle ore 15.00 - 16.00**  
**in presenza presso**  
**ITTS "C.Grassi" Torino**  
**Via Paolo Veronese 305**  
**10148 Torino**

con l'integrazione all'ordine del giorno

- Saluto della Dirigente (informativa 1)
- Delibera Approvazione verbali delle sedute precedenti (informativa 2)
- Piano iniziale delle attività (informativa 3)
- Presentazione proposta Organigramma (informativa 4)
- Organizzazione avvio anno scolastico (informativa 5)
  - Informativa sulla sicurezza ex articolo 36-37
  - Accoglienza classi
  - Percorso Filiera Formativa 4+2
  - Corso obbligatorio sicurezza
  - Piano di formazione
  - Orientamento, Orientatore e Tutor
  - Attività PNRR DM 19/2024
  - Piano Estate 2025

Al Termine del Collegio la Dirigente Scolastica incontrerà i nuovi docenti che hanno preso servizio il giorno 1 Settembre 2025 (Durata prevista 30 minuti)

NB. Si invitano i docenti a iscriversi ai corsi di formazione proposti nelle prime settimane di scuola come da elenco

Cordiali saluti

il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Patrizia Chiesa Abbiati

Verbale del Collegio docenti ITTS "C. Grassi" Torino

**Collegio dei docenti del 01/09/2025 alle ore 15:00**

**Sono presenti 203 docenti.**

Punto all'ordine del giorno \_ 1 \_

**Titolo:**

Saluto della Dirigente

(informativa 1)

**Contenuto:**

La DS porge un saluto ai docenti presenti e ai nuovi arrivati. Informa sui progetti attualmente in atto, sui corsi sperimentali quadriennali e sul progetto MOF (modello finlandese).

La DS informa che, nonostante il numero importante di nomine di docenti accolte oggi, restano più di una ventina di posti da coprire sui quali si sta lavorando.

La DS ricorda la funzione docente e il compito che ci aspetta seguendo la didattica per competenze come richiesto dalle norme fin dal 2010 mettendo al centro lo studente come centro del nostro sforzo, lavorando in sinergia con tutto il consiglio di classe.

La DS ricorda che abbiamo un atto di indirizzo e un documento relativo al PTOF sul sito per individuare le linee guida per progettare l'operato dei docenti e del Consiglio di Classe sulle direttrici che il Collegio Docenti e le varie commissioni hanno delineato nell'ottica di ricercare un miglioramento continuo e invita i docenti non appena possibile a documentarsi su quanto sopra e sugli strumenti che sono stati affinati in questi anni al Grassi e conservati sulle varie Classroom di supporto alla didattica e di dipartimento che saranno oggetto di formazione nei prossimi giorni.

Le riunioni dell'anno scolastico in corso saranno in presenza per facilitare il contatto tra docenti storici e nuovi arrivati e imbastire una proficua collaborazione.

Informativa n° \_ 1 \_ **a.s. 2025-26**

Verbale del Collegio docenti ITTS "C. Grassi" Torino

**Collegio dei docenti del 01/09/2025 alle ore 15:00**

**Sono presenti 203 docenti.**

Punto all'ordine del giorno \_ 2 \_

**Titolo:**

Delibera Approvazione verbale della seduta precedente

(informativa 2)

**Contenuto:**

Si propone al Collegio Docenti di rileggere i verbali precedenti in particolare quelli del 13/05/2025 e del 30/06/2025 in modo da dare informazione a tutti i nuovi docenti. I verbali sono a disposizione come di consueto sulla Classroom del Collegio Docenti in cui sono stati inseriti i nuovi docenti e verranno approvati nella prossima seduta del Collegio Docenti assieme al verbale del 01 settembre 2025.

[Suggerimenti di modifica del verbale del Collegio Docenti. Il modulo accetta + risposte.](#)

Informativa n° \_ 2 \_ **a.s. 2025-26**

Verbale del Collegio docenti ITTS "C. Grassi" Torino

***Collegio dei docenti del 01/09/2025 alle ore 15:00***

**Sono presenti 203 docenti.**

Punto all'ordine del giorno \_ 3 \_

***Titolo:***

Piano iniziale delle attività

(informativa 3)

**Contenuto:**

La DS informa sulle attività dei docenti per le prime due settimane e su altri impegni di formazione calendarizzati, che già seguono o seguiranno le relative circolari. I materiali vengono messi a disposizione sui vari canali utilizzati per la formazione e l'informazione oltre che sul sito del Grassi nella parte relativa alle circolari.

Informativa n° \_ 3 \_ ***a.s. 2025-26***

Verbale del Collegio docenti ITTS "C. Grassi" Torino

**Collegio dei docenti del 01/09/2025 alle ore 15:00**

**Sono presenti 203 docenti.**

Punto all'ordine del giorno \_ 4 \_

**Titolo:**

Presentazione proposta Organigramma

(informativa 4)

**Contenuto:**

La dirigente sulla base dei dati presenti nell'organigramma 24-25 modificato fino a fine anno indica i nominativi dei docenti e propone dei nominativi da inserire nel nuovo organigramma 25-26 e fa proiettare i dati in essa contenuti. Chiede ai docenti di guardare l'organigramma e se ritengono di proporsi per dei compiti specifici di inviare una candidatura e il relativo CV sul form che viene preparato per la conferma/non conferma/candidatura, da lavorare per il giorno 9 settembre in cui metteremo in delibera il primo organigramma dell'anno

Non sarà l'ultima possibilità di proporre modifiche all'organigramma. Dopo i primi CdC ottobre sarà possibile confermare o indicare i nomi per le figure di Coordinatori di Classe e Referenti PCTO.

Le nuove candidature e le conferme saranno valutate e le eventuali modifiche saranno ratificate man mano che sarà necessario nei collegi successivi.

Il prof. Pullella per la parte relativa allo staff del dirigente (STAFF DI DIREZIONE - comma 83 Legge 107/2015) afferma che il pagamento di tutte le persone dello staff non è previsto da CCNL e si possono retribuire solo due collaboratori. La preside indica che la L.107/2015 ha aumentato il numero di collaboratori al 10% e visto che i docenti lavorano a compiti specifici, essi hanno diritto ad essere pagati dal FIS visto che svolgono dei compiti specifici in merito all'atto di indirizzo e al PTOF della scuola e che la questione sarà da discutere in sede di contrattazione sindacale e non è argomento da Collegio Docenti.

Informativa n° \_ 4 \_ a.s. 2025-26

Verbale del Collegio docenti ITTS "C. Grassi" Torino

**Collegio dei docenti del 01/09/2025 alle ore 15:00**

**Sono presenti 203 docenti.**

Punto all'ordine del giorno \_ 5\_

**Titolo:**

Organizzazione avvio anno scolastico

(informativa 5)

**Contenuto:**

La DS informa i docenti in merito all'organizzazione dell'anno scolastico, informa i nuovi docenti che nelle classroom possono trovare il calendario regionale approvato, la scelta dei quadrimestri, la scansione oraria, ai turni di ingresso e quant'altro stabilito per il corretto avvio dell'anno scolastico che sarà comunque oggetto per i nuovi docenti della prossima formazione.

5.1 Informativa sulla sicurezza ex articolo 36-37

La DS invita il prof. Cubisino ad indicare in merito ai lavori fatti e che restano da fare le prescrizioni di sicurezza. Il prof. Cubisino indica che i lavori di consolidamento della struttura non consentiranno di utilizzare i cortili esterni, ed almeno fino al 10 settembre per permettere le pulizie di cantiere occorre lasciare libere le aule e i corridoi, tranne che per gli ambienti della vicepresidenza ed adiacenti disponibili ed autorizzati, nel dubbio meglio chiedere conferma all'ufficio tecnico viste le continue indicazioni ricevute sui lavori in atto. L'accesso fino a nuova comunicazione in circolare sarà da strada Lanzo 30/A, e dalle porte esterne dei laboratori di R-02.

5.2 Accoglienza classi

La DS invita la prof.ssa Perotti ad indicare gli impegni che la commissione accoglienza ha già definito per i primi giorni per le varie classi dell'istituto per dare il benvenuto agli studenti in istituto. La professoressa e le persone coinvolte nella commissione passeranno per le classi per le attività di inizio d'anno da fare con gli studenti di prima e per le modalità operative seguirà circolare con riepilogo delle informazioni necessarie.

5.3 Percorso Filiera Formativa 4+2

La DS e il prof. Cardillo informano sul percorso, che è diventato ordinamentale su tutti gli indirizzi e su tutte le scuole. I corsi sulle UdA e vari che si propongono, oltre alle riunioni specifiche previste che daranno un'indicazione e un metodo per le attività di progettazione di filiera.

#### 5.4 Corso obbligatorio sicurezza

La DS invita il prof. Bertino che informa i docenti presenti in merito al form che dovrà arrivare per fornire i titoli relativi agli obblighi per il D.Lgs.81/08 o seguire la formazione obbligatoria per la sicurezza a scuola sul registro Spaggiari. Il responsabile dell'ufficio tecnico prof. Cubisino si avvarrà dell'aiuto del prof. Bertino per il controllo dei titoli per la formazione della sicurezza per docenti e ATA e per gli studenti e per un supporto per questa parte specifica.

#### 5.5 Piano di formazione

La DS e il prof. Cardillo relazionano in merito ad altre attività progettate per l'accoglienza. I docenti avranno la possibilità di approfondire la formazione specifica con l'obiettivo di disseminare le buone pratiche per una didattica coinvolgente e inclusiva. Ricorda che nella formazione attivata ci saranno informazioni sulle proposte che ci sono su molti canali interni (Strumenti e Materiali, Corsi di Formazione e altre risorse presenti ) e canali esterni (Piattaforma Sofia, Corsi da parte di partner della scuola e altro materiale condiviso). Si dovranno seguire dei corsi sulla didattica e sul sostegno. Alcune ore saranno dedicate alla formazione del personale docente per l'utilizzo degli strumenti didattici e di comunicazione adottati dal Grassi per la gestione del registro e dei rapporti con genitori e studenti, oltre che su altri aspetti per iniziare l'anno scolastico con il passo giusto.

La scuola e le persone che in essa gravitano devono lavorare con gli studenti motivandoli ad apprendere, accompagnandoli nel percorso con metodologie collaudate e con nuovi metodi che possono dare un valore aggiunto alla loro formazione, con l'uso consapevole di nuovi strumenti digitali che sono stati utilizzati negli ultimi anni in maniera massiva. Formazioni sull'ambiente GSuite, sulla FAD, sui droni e su altre proposte presenti in circolare, su piattaforme utili per il lavoro a scuola e con gli studenti sono inseriti nella formazione di queste prime settimane, oltre al supporto continuo offerto durante tutto l'anno.

La DS invita i docenti presenti a mettere a disposizione anche la loro formazione e le peculiarità presenti nei loro curriculum, per proporre per il prossimo futuro dei corsi ai quali far iscrivere i docenti per effettuare una formazione su argomenti e temi specifici ritenuti interessanti per la formazione. Sono stati attivati dei nuovi laboratori e delle nuove strumentazioni sulle quali è utile approfondire la formazione anche su nuovi strumenti "immersivi" e su altri laboratori innovativi realizzati.

L'aspetto della formazione è inteso come esigenza del docente di migliorare alcuni aspetti della sua didattica per essere più efficace nel suo servizio. Si raccomanda di mantenere questa tensione nello scegliere ciò che è funzionale a questo scopo.



### 5.6 Orientamento, Orientatore e Tutor

Ci saranno prossimamente le riunioni per i docenti che hanno seguito il corso OrientaMenti su Scuola Futura, che ricopriranno il ruolo di docenti tutor dell'orientamento e di docenti orientatori in attuazione delle Linee Guida per l'Orientamento (DM 328 del 2022). Le riunioni hanno lo scopo di definire come attuare la riforma dell'orientamento, disegnata dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, con la finalità di rafforzare il raccordo tra il primo ciclo di istruzione e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata, che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, nonché di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria.

### 5.6 Attività PNRR DM 19/2024

La DS e il prof. Cardillo informano che le attività relative al punto in oggetto sono da completare entro fine settembre, attività destinate ad offrire agli studenti il necessario supporto per ridurre la dispersione scolastica, con azioni di recupero e di mentoring.

Il prof. Pullella chiede informazioni relative alle graduatorie e alla scelta dei progetti che sono stati attivati e la dirigente indica che i criteri sono inseriti nei bandi e le graduatorie rispettano i punteggi definiti nei bandi proposti. Tocca poi agli studenti scegliere i percorsi che vogliono seguire ed in base alle iscrizioni relative alla proposta e si attivano man mano quelli che hanno i numeri per essere attivati. Ringrazia i professori che hanno fatto domanda per i mentoring a cui sono stati assegnati numerosi interventi che sono andati fino ad estate inoltrata con grande soddisfazione delle famiglie e degli studenti per i risultati di motivazione e di sostegno alla produttività degli studenti che hanno raggiunto gli obiettivi previsti e frequentemente li hanno superati.

### 5.7 Piano Estate 2025

La DS informa sul progetto Piano Estate 2025 e invita i docenti a rispondere e a candidarsi. Man mano verranno proposte delle attività alle persone in graduatoria e saranno assegnate le attività.

Informativa n° \_ 5 \_ a.s. 2025-26

La DS ringrazia i docenti e il personale scolastico, confidando nello spirito di adattamento e di collaborazione di fronte alle nuove sfide.

*Alle ...16:00... terminati i punti all'ordine del giorno si chiude il Collegio Docenti.*

*La DS di seguito incontra i nuovi docenti che hanno preso servizio in mattinata.*

***Il Segretario***

***prof. Angelo Romeo***

***Il Presidente***

***prof.ssa Patrizia Chiesa Abbiati***