

MBA em Gestão de Projetos

FIESC SENAI
A FORÇA DA INDÚSTRIA CATARINENSE

Gerenciamento de Mudanças

05 a 13/08/2016

Gerson Vaz, PMP

Aula 2

NBR ISO/IEC 12207

Controlar a configuração

Definições

- Manter o **controle e o registro das mudanças** realizadas nos IC's ao longo do ciclo de vida do sw
- Define as atividades do **Comitê de Controle de Mudanças** (CCM ou CCB)

Benefícios esperados

- Realizar apenas mudanças que **agregam valor** ao produto
- Garantir que as necessidades/expectativas das **partes interessadas** relevantes sejam atendidas
- Permitir uma **divulgação** adequada das mudanças
- Manter a **consistência** entre o produto e seus IC's

Mudanças

- Quanto à origem
 - Demanda **interna** (própria empresa) ou **externa** (clientes, usuários)
 - De forma **direta** (para a gestão de produto) ou **indireta** (através da gestão de projetos)
- Quanto ao tipo
 - Adição de novas funcionalidades
 - Melhoria no suporte ou manutenção do produto
 - Atualização de tecnologia
 - Correção de bugs
 - Redução de custos

Subatividades

1. Solicitar alteração
2. Analisar pedido de alteração
3. Implementar alteração
4. Verificar item alterado



Controlar a configuração

1. Solicitar alteração

1. Solicitar alteração

Objetivo

- Definir como as solicitações de mudança **serão encaminhadas** à GCS

1. Solicitar alteração

Características

- As solicitações devem ser sempre **formalizadas**
- Devem seguir procedimento de controle de mudanças estabelecido para o produto
- Deve estar claro para todos os envolvidos **quem** pode solicitar mudanças e **como** as mesmas serão tratadas

Exemplos

- Solicitações do **cliente**
- Solicitações de **usuários** do produto
- Solicitações da **equipe** de desenvolvimento

Controlar a configuração

2. Analisar pedido de alteração

2. Analisar pedido de alteração

Objetivos

- Definir se a mudança **será executada ou não**
- Caso seja aprovada: como, quando e quem fará

2. Analisar pedido de alteração

Características

- Envolvidos
 - Gestores de mudança, de configuração, de produto, de projeto; Equipe técnica
- Fatores a considerar
 - Perfil do solicitante
 - Relevância da solicitação
 - Ex: custo/benefício, evolução do produto)
 - Impacto na organização
 - Ex: viabilidade técnica, prazos, influência em outras atividades

2. Analisar pedido de alteração

Em caso de **APROVAÇÃO**

- Definir **estimativas** (mesmo que preliminares) de custo, prazo e recursos necessários para execução da alteração
- Encaminhar demanda para os responsáveis pelo **planejamento** (configuração e/ou projetos)
- Informar ao **solicitante** quando e como a mudança será disponibilizada

2. Analisar pedido de alteração

Em caso de **REPROVAÇÃO**

- Definir tipo de reprovação
 - **Definitiva**: nunca será executada
 - **Temporária**: reprovada agora mas poderá ser executada no futuro
- Informar ao solicitante os **motivos** da reprovação

Controlar a configuração

3. Implementar alteração

3. Implementar alteração

FIESC SENAI
A FORÇA DA INDÚSTRIA CATARINENSE

Objetivos

- **Detalhar** tecnicamente e **executar** a mudança

Características

- Esta atividade **varia muito** conforme o ambiente de desenvolvimento
- Os detalhes de como a mudança será executada podem até **ficar fora** da GC
 - EXEMPLO: a solicitação veio de um projeto
 - Neste caso, o essencial é que a conclusão da mudança seja registrada no GCS (ICs alterados)

Controlar a configuração

4. Verificar item alterado

4. Verificar item alterado

Objetivos

- Confirmar se a alteração realizada **está de acordo** com a solicitação

Abrangência

- Alterações pontuais → Verificações individuais
- Alterações gerais → Processos de validação

4. Verificar item alterado

Responsáveis

- Variam conforme as características da mudança (IC's alterados, Tipo de alteração etc.)
- Em linhas gerais
 - Artefatos de especificação
 - Gerentes de configuração, de mudanças, do produto
 - Itens de composição do produto
 - Gerente do produto, testers, etc.

4. Verificar item alterado

Em caso de **APROVAÇÃO**

- É gerada uma **nova versão dos IC's** em questão contendo a alteração implementada
- Estas versões passam a ser as **mais atuais**

4. Verificar item alterado

Em caso de **REPROVAÇÃO**

- Os envolvidos na alteração são notificados sobre os **motivos da reprovação**
- Deve ser feito **novo planejamento** de atividades para adequar a alteração à especificação
 - Ex.: retrabalho em desenvolvimento, testes, documentação etc.

Atividade 1

Atividade 1

FIESC SENAI
A FORÇA DA INDÚSTRIA CATARINENSE

O quê fazer?

- Elaborar uma versão básica de um **Plano de Gerenciamento de Mudanças**

Requisitos

- Deve ser integrado com o “Plano de Gerência de Configuração” elaborado na disciplina anterior
- Deve conter, no mínimo, as macroatividades que você acabou de estudar
- Deve ser registrado no repositório de IC's
- Deve ser apresentado rapidamente (5min/grupo)
- Pode seguir qualquer *template*
- Pode ser usado o Bizagi como ferramenta de apoio para documentar os processos

Atividade 1

Apresentações