

Construir um diagrama de caso de uso para os seguintes exemplos:

1. Uma loja de Cds possui discos para venda e locação. Um cliente pode comprar ou locar uma quantidade ilimitada de discos. Para locar é obrigatório que o cliente esteja cadastrado na loja. A loja possui um funcionário cuja função é atender os clientes durante a venda e locação dos discos. Suas principais tarefas são: conferir o pagamento efetuado pelos clientes; emitir recibo de venda (emissão obrigatória) e locação (emissão obrigatória); ao final do dia, anotar em uma caderneta o valor de cada venda.

2. O vendedor de uma loja de eletrodomésticos, ao efetuar uma venda, encaminha o cliente para o caixa para a realização do pagamento do eletrodoméstico adquirido. Independentemente da forma de pagamento, o caixa deve verificar, se o cliente não consta do SPC. Após ter recebido o pagamento do cliente, o caixa deve emitir a nota fiscal ao consumidor. É efetuada a baixa no estoque ao final do dia. No final do mês o vendedor deve emitir um relatório de vendas realizadas para o gerente da loja.

3. Uma prefeitura municipal, através do Secretário Municipal de Saúde, cadastra todos os médicos que se dispõem a trabalhar no serviço público de saúde do município. A prefeitura possui diversas unidades de atendimento (hospitais, postos de saúde, ambulatorios médicos, etc) e o Secretário Municipal de Saúde também mantém o cadastro destas unidades. Os cidadãos que desejam ter acesso ao atendimento do sistema público do município são cadastrados, pelos funcionários das unidades de atendimento, previamente ou no momento de algum atendimento. O cidadão pode agendar consultas médicas em qualquer unidade de atendimento, através dos funcionários da unidade de atendimento. Mensalmente, o Secretário Municipal de Saúde estabelece uma escala de médicos para cada unidade de atendimento. A qualquer momento, o Secretário Municipal de Saúde pode extrair relatórios com indicadores do funcionamento do sistema. Diariamente, os funcionários das unidades de atendimento listam as consultas médicas agendadas para cada médico, para acompanhamento.

4. Uma empresa de organização de eventos gerencia seus compromissos da forma descrita a seguir. Os clientes são cadastrados pelos representantes da empresa, juntamente com o evento que deseja que seja organizado. Se um cliente já existir no momento de cadastrar um evento, é verificado se seus dados estão atualizados e, se não estiver, as alterações de cadastro são realizadas. Uma vez definido o evento, inicia-se um processo de divulgação do evento, pelo representante da empresa, aos potenciais participantes do evento, através de mala direta, utilizando-se um banco de dados. A qualquer momento, o representante da empresa pode acrescentar nomes neste banco de dados. O representante da empresa também pode emitir relatórios de providências a serem tomadas, a medida em que se aproxima o evento. Após a realização do evento, o representante faz o balanço, para sua apuração de custos e lucro.