FIESCESENAI A FORÇA DA INDÚSTRIA CATARINENSE



Modelagem de Negócio

Aula 03 – Elicitação e Colaboração

Luciano Antonio Costa

luciano.antonio@sc.senai.br

Tópicos da Aula



- Perspectiva: Ágil
- Elicitação e Colaboração
- Atividade



Perspectiva Ágil







A elicitação e colaboração ocorre de **forma progressiva** na iniciativa ágil.

O padrão mais comum é uma elicitação inicial que estabelece uma visão de alto nível, o escopo da solução e define um plano inicial de marcos para entrega.







A cada ciclo há uma elicitação mais detalhada para os itens do backlog que serão desenvolvidos. A intenção das atividades é gerar apenas o detalhe necessário para garantir que aquele trabalho será realizado corretamente em relação aos objetivos.



A abordagem ágil visa

minimizar o tempo entre a
elaboração das necessidades e
a implementação da solução.

Há um **foco forte nas abordagens colaborativas**de elicitação, como os
workshops com *stakeholders*.





Técnicas do BABOK®

Critérios de Avaliação e Aceitação	Modelagem de Processos
Gerenciamento de Backlog	Prototipação
Brainstorming	Revisão
Jogos Colaborativos	Modelagem de Escopo
Modelagem de Conceito	Lista de Stakeholders
Análise de Interface	Casos de Uso e Cenários
Mapa Mental	Histórias do usuário
Análise de Requisitos Não-Funcionais	Workshops



Técnicas do Ágil

BDD	Storyboarding
Documentação Leve	Story Mapping

Personas







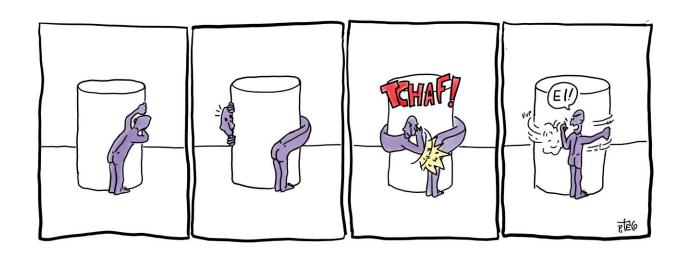
Descreve as tarefas para **obter informações** dos stakeholders e confirmar os resultados. Também descreve a **comunicação** com os stakeholders, uma vez as informações de análise de negócios é construída.





Elicitação e Colaboração **nunca** é uma "fase" em análise de negócios, em vez disso **está em curso** desde que o trabalho de análise de negócios está ocorrendo.

Pode ser planejado, não planejado, ou ambos.



BACCMTM



Conceito	Durante as tarefas, os analistas de negócios deve
Mudança	busca identificar todas as características da mudança, incluindo os interesses que os stakeholders tem sobre ela.
Necessidade	elicitar, confirmar e comunicar as necessidades, cujo entendimento evolui ao longo do tempo.
Solução	elicitar, confirmar e comunicar as características necessárias ou desejadas das soluções propostas.
Stakeholder	gerenciar a colaboração com os stakeholders que participam do trabalho de análise.
Valor	colaborar com as partes interessadas para avaliar o valor relativo das informações fornecidas através da divulgação e aplicar uma variedade de técnicas para confirmar e comunicar esse valor.
Contexto	identificar as informações de análise de negócios sobre o contexto que podem afetar a mudança.



Entradas

Necessidades

3.2 Abordagem do Engajamento dos *Stakeholders*

Informações da Análise do Negócio

3.5 Avaliação da Performance da Análise de Negócio





Tarefas

4.1 Preparar para Elicitação

4.2 Conduzir a Elicitação

4.3 Confirmar os Resultados da Elicitação

4.4 Comunicar a Informação da Análise do Negócio 4.5 Gerenciar a Colaboração dos Stakeholders



Saídas

4.1 Plano de Atividade da Elicitação 4.2 Resultados da Elicitação (não confirmados) 4.3 Resultados da Elicitação (confirmados)

4.4 Informação da Análise de Negócio (comunicada)

4.5 Engajamento do Stakeholder

Começo por onde?





Conduzir Elicitação



Propósito

É extrair, explorar e identificar as **informações relevantes** para a mudança.



Conduzir Elicitação



Descrição

Há três tipos mais comuns de elicitação:

- Colaborativa: com envolvimento direto dos stakeholders.
- Pesquisa: envolve descoberta e estudo sistemático da informação através de materiais e outras fontes.
- **Experimentos**: envolve identificar a informação que pode não ser bem conhecida sem algum tipo de teste.

Conduzir Elicitação



Stakeholders podem colaborar na elicitação através:

- Participação e interação durante a atividade de elicitação
- Pesquisa, estudo e provimento de feedback de documentos sistemas, modelos e interfaces.







Guias e Ferramentas

Abordagem da Análise do Negócio

Informação da Análise do Negócio Existente

Abordagem do Engajamento do Stakeholder

Materiais de Apoio

Entradas

4.1 Plano da Atividade de Elicitação



4.2 Conduzir Elicitação



4.2 Resultados da Elicitação (não confirmados)

Guia da Atividade



A fim de ajudar a orientar e facilitar para os resultados esperados, analistas de negócios devem considerar:

- as metas de atividade de elicitação e agenda.
- escopo da mudança.
- quais as formas de saída da atividade irá gerar
- o que será apoiado pelos resultados de atividade
- como a saída se integra ao que já é conhecido
- quem fornece, quem e como vai usar as informações

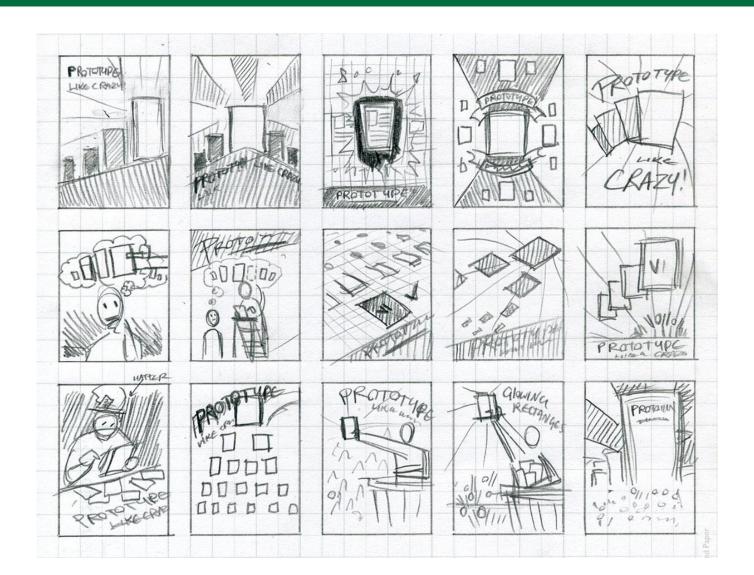
Técnicas



Técnica	Descrição
Benchmarking	Usado como fonte para comparar algo a uma baseline externa.
Análise Documental	Revisar sistemas existente, contratos, processos ou políticas.
Data Mining	Identificar informações relevantes ou padrões.
Grupos Focais	Identificar e entender ideias e atitudes de um grupo.
Análise de Interface	Usado para entender a interação e características.
Observação	Entender como o serviço é realizado atualmente.
Modelagem de Processos	Elicitar processos com stakeholders.
Questionários	Elicitar informações de negócio.
Mapa Mental	Gerar ideias em um grupo, e então priorizar e organizar.

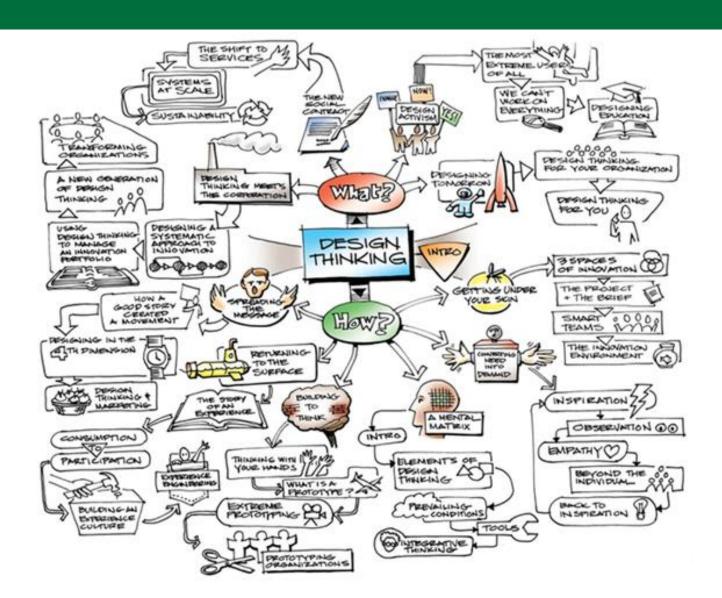
Prototipação





Mapa Mental





Modelagem de Processos





Exemplo





Atividade



Aplique uma das técnicas do Elicitação e Colaboração no caso selecionado por sua equipe.

DILBERT by Scott Adams

