

Cadastro	Cadastro de Produtos	Vendas	Estoque
<ul style="list-style-type: none"> ✗ Cadastro de Produtos ✓ Cadastro de Clientes ✓ Cadastro de Vendedores ✓ Cadastro de Finalizadores ✓ Cadastro de Itens de estoque ✓ Cadastro de notas fiscais ✓ Cadastro de ficha técnica do produto ✓ Cadastro de Fornecedor ✗ Ficha Técnica do Produto 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Informações do Produto ✗ Imagens ✗ Atributos Personalizados ✗ Histórico de Modificações 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registro de Vendas 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Ajuste de estoque ✗ Ajuste de custos ✗ Contagem mensal ✓ Nota Fiscal ✓ Nota Fiscal de entrada ✗ Monitoramento em Tempo Real ✗ Alertas de Estoque Baixo ✗ Rastreamento de Movimentação ✗ Controle de Lotes ou Validades

Financeiro	Relatório	✗ Menu fiscal	✗ Menu gerencial
<ul style="list-style-type: none"> ✗ Controle Administradora de Cartão ✗ Lançamento de despesas ✗ Lançamento de receita 	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Relatório de estoque ✗ Relatório financeiro ✗ Relatório de despesas ✗ Relatório de receita 		

✗ Configurações	Carrinho de Compras	✗ Pesquisa Avançada de Produtos	✗ Preços e Promoções
	<ul style="list-style-type: none"> ✗ Adição de Produtos ✗ Edição do Carrinho ✗ Aplicação de Descontos ✗ Visualização do Total 		

✗ Impressão de Etiquetas e Códigos de Barras	✗ Gestão de Pedidos de Compra	✗ Histórico de Transações	✗ Gestão de Clientes

✗ Offline Mode	✗ Backup e Segurança de Dados

Tela de Login

- Email
- Senha
- Recuperar senha

Tela de Cadastro de Usuários

Informações Pessoais:

- Nome Completo
- Endereço de Email
- Número de Telefone

Informações de Acesso:

- Nome de Usuário
- Senha (com política de senha forte)
- Nível de Acesso (administrador, gerente, funcionário)
- Permissões de Acesso (configuráveis com base nas funções)

Informações de Contato:

- Endereço Residencial
- Telefone Residencial (opcional)
- Outros Detalhes de Contato (como Skype, WhatsApp)

Informações Profissionais:

- Cargo ou Função na Empresa
- Departamento
- Data de Admissão
- Horário de Trabalho

Configurações Adicionais:

- Idioma Preferencial
- Tema da Interface
- Configurações de Notificações (preferências de email, notificações no sistema)

Gerenciamento de Acesso:

- Ativar/Desativar Conta
- Definir Períodos de Acesso (se houver restrições de horário)
- Definir Restrições de IP

Histórico de Atividades:

- Registro de Atividades do Usuário (login, logout, ações realizadas)

Funcionalidades Administrativas:

- Capacidade de Edição de Usuários (apenas para administradores)
- Capacidade de Exclusão de Usuários (apenas para administradores)
- Gerenciamento de Grupos de Usuários

Tela de Cadastro OK

Cadastro:

- Cadastro de Produtos
- ~~Cadastro de Clientes~~
- ~~Cadastro de Vendedores~~
- ~~Cadastro de Finalizadores~~
- ~~Cadastro de Itens de Estoque~~
- ~~Cadastro de Notas Fiscais~~
- ~~Cadastro de Ficha Técnica do Produto~~
- ~~Cadastro de Fornecedor~~

Cadastro de Produtos:

Informações do Produto

- **Nome do Produto:** O nome pelo qual o produto é conhecido.
- **Descrição:** Uma descrição detalhada do produto, incluindo características e benefícios.
- **Categoria:** Classificação do produto dentro de uma ou mais categorias.
- **SKU (Stock Keeping Unit):** Um código único para identificar o produto no sistema de estoque.
- **Preço:** O custo de venda do produto.
- **Estoque Disponível:** Quantidade do produto disponível no estoque.
- **Fornecedor:** Informações sobre o fornecedor do produto.
- **Peso e Dimensões:** Medidas físicas do produto para cálculo de frete e armazenamento.

Imagens

- **Galeria de Imagens:** Conjunto de imagens que mostram o produto de diferentes ângulos.
- **Imagem Principal:** A imagem principal ou destacada do produto.
- **Imagens Adicionais:** Fotos adicionais que mostram detalhes ou variações do produto.

Atributos Personalizados

- **Cor:** Variantes de cor disponíveis para o produto.
- **Tamanho:** Diferentes tamanhos ou dimensões do produto.
- **Material:** Tipo de material do qual o produto é feito.
- **Características Especiais:** Qualquer outro atributo específico que seja relevante para o produto, como resistência à água, potência, etc.

Histórico de Modificações

- **Data da Modificação:** Quando a alteração foi feita.
- **Usuário:** Quem fez a alteração.
- **Descrição da Mudança:** Detalhes sobre o que foi alterado, como mudanças no preço, descrição, estoque, etc.

Tela de Vendas OK

Vendas:

- Registro de Vendas

Tela de Estoque:

Estoque:

- **Correção de Quantidades:** Ajuste das quantidades registradas para refletir a contagem física.
- **Motivos do Ajuste:** Registro dos motivos para ajustes, como perdas, danos, erros de contagem, etc.
- **Aprovação de Ajustes:** Fluxo de aprovação para garantir a validade e a necessidade dos ajustes.

Ajuste de Custos

- **Atualização de Custos:** Mudança no custo médio ou custo específico de itens no estoque.
- **Razões para Ajuste:** Registro das razões para os ajustes, como flutuações de preço, descontos, custos adicionais, etc.
- **Impacto Financeiro:** Relatórios sobre como os ajustes de custo afetam os relatórios financeiros.

Contagem Mensal

- **Programação de Contagens:** Planejamento de contagens mensais ou cíclicas.
- **Registro de Resultados:** Documentação das quantidades contadas e comparação com registros de estoque.
- **Ajustes Pós-Contagem:** Ajustes necessários após a contagem para corrigir discrepâncias.

Nota Fiscal

- **Dados do Cliente:** Informações sobre o comprador.
- **Detalhamento dos Itens:** Lista de itens com quantidades e valores.
- **Impostos e Tributos:** Cálculo de impostos aplicáveis.

Nota Fiscal de Entrada

- **Dados do Fornecedor:** Informações sobre o fornecedor.
- **Detalhamento dos Itens:** Itens comprados com quantidades e valores.
- **Impostos e Tributos:** Cálculo de impostos aplicáveis.

Monitoramento em Tempo Real

- **Níveis de Estoque:** Quantidade atual de cada item.
- **Movimentações Recentes:** Últimas entradas e saídas de itens.
- **Alertas de Estoque Baixo:** Notificações de itens que atingiram o nível mínimo de estoque.

Alertas de Estoque Baixo

- **Configuração de Limites:** Definição de níveis mínimos para cada item.
- **Alertas Automáticos:** Notificações via e-mail, SMS ou sistema interno.

Rastreamento de Movimentação

- **Histórico de Movimentações:** Registro de todas as entradas e saídas.
- **Detalhes de Movimentação:** Informações como data, quantidade, origem/destino, e motivo.

Controle de Lotes ou Validades

- **Registro de Lotes:** Informação sobre lotes específicos de produtos.
- **Datas de Validade:** Datas de validade para produtos perecíveis.
- **Histórico de Lotes:** Rastreamento de onde e quando cada lote foi movimentado.

Tela Financeiro:

Financeiro:

Controle Administradora de Cartão

- **Registro de Transações:** Todas as transações processadas por administradoras de cartão.
- **Taxas de Administração:** Cálculo e registro das taxas cobradas pelas administradoras.
- **Conciliação de Pagamentos:** Comparação entre registros internos e extratos das administradoras.

Lançamento de Despesas

- **Descrição da Despesa:** Detalhamento do que foi gasto.
- **Categoria de Despesa:** Classificação da despesa (por exemplo, operacional, administrativa, marketing).
- **Valor da Despesa:** Quantia gasta.
- **Data da Despesa:** Quando a despesa foi incorrida.

Lançamento de Receita

- **Descrição da Receita:** Detalhamento da fonte de receita.
- **Categoria de Receita:** Classificação da receita (por exemplo, vendas de produtos, prestação de serviços).
- **Valor da Receita:** Quantia recebida.
- **Data da Receita:** Quando a receita foi recebida.

Tela de Relatórios:

Relatório:

Relatório de Estoque

- **Quantidades em Estoque:** Quantidade atual de cada item em estoque.
- **Movimentação de Estoque:** Registro de entradas e saídas de produtos.
- **Produtos com Baixa Disponibilidade:** Itens que estão abaixo do nível mínimo de estoque.
- **Data de Validade:** Para produtos perecíveis, datas de validade e lotes.
- **Valor do Estoque:** Avaliação financeira do estoque atual.
-

Relatório Financeiro

- **Balanço Patrimonial:** Ativos, passivos e patrimônio líquido da empresa.
- **Demonstração de Resultados:** Receitas, despesas, lucros e prejuízos.
- **Fluxo de Caixa:** Entradas e saídas de caixa ao longo de um período.
- **Receitas e Despesas:** Detalhamento de todas as receitas e despesas ocorridas.

Relatório de Despesas

- **Classificação de Despesas:** Despesas categorizadas por tipo (operacionais, administrativas, de marketing, etc.).
- **Despesas por Departamento:** Gastos segregados por diferentes departamentos ou unidades de negócios.
- **Despesas por Período:** Comparação de despesas ao longo de diferentes períodos (mensal, trimestral, anual).
- **Despesas Fixas e Variáveis:** Separação entre despesas que são constantes e aquelas que variam conforme o volume de negócios.

Relatório de Receitas

- **Receitas por Produto/Serviço:** Detalhamento das receitas geradas por cada produto ou serviço.
- **Receitas por Período:** Análise de receitas em diferentes períodos (diária, semanal, mensal, anual).
- **Receitas por Cliente:** Identificação das receitas geradas por diferentes clientes ou segmentos de clientes.
- **Receitas por Canal de Venda:** Desempenho das receitas através de diferentes canais de venda (online, lojas físicas, distribuidores).

Tela Menu Fiscal

Menu Fiscal

Emissão de Notas Fiscais

- **Nota Fiscal de Venda:** Geração de notas fiscais para vendas de produtos e serviços.
- **Nota Fiscal de Serviço (NFS-e):** Emissão de notas fiscais específicas para serviços.
- **Nota Fiscal de Entrada:** Registro de notas fiscais de produtos adquiridos.

Gestão de Impostos

- **Cálculo de Impostos:** Ferramentas para cálculo automático de impostos sobre vendas e compras.
- **Apuração de Impostos:** Relatórios de apuração de impostos como ICMS, ISS, PIS, COFINS.
- **Integração com Sistemas Governamentais:** Conexão com sistemas fiscais do governo para envio automático de informações fiscais.

Relatórios Fiscais

- **Relatórios de Vendas por Tributação:** Detalhamento de vendas e os respectivos impostos aplicáveis.
- **Relatórios de Entrada e Saída:** Registro de todas as entradas e saídas fiscais.
- **Relatórios de Apuração Mensal:** Relatórios mensais de apuração de impostos devidos.

Configurações Fiscais

- **Parâmetros Fiscais:** Configuração de alíquotas, regimes tributários e outras definições fiscais.
- **Certificado Digital:** Gerenciamento e atualização de certificados digitais usados para assinatura de documentos fiscais.

Declarações Fiscais

- **DCTF:** Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais.
- **SPED Fiscal:** Sistema Público de Escrituração Digital, incluindo EFD-ICMS/IPI e EFD-Contribuições.
- **DIRF:** Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte.

Tela Menu Gerencial

Menu Gerencial:

Gestão Financeira

- **Contas a Pagar e Receber:** Gerenciamento de todas as contas a pagar e a receber, incluindo faturas e cobranças.
- **Fluxo de Caixa:** Monitoramento do fluxo de caixa da empresa.
- **Conciliação Bancária:** Ferramenta para conciliar transações bancárias com os registros internos.

Relatórios Gerenciais

- **Relatórios de Desempenho Financeiro:** Análise de lucros, despesas, e outros indicadores financeiros.
- **Relatórios de Vendas e Compras:** Detalhamento de vendas realizadas e compras efetuadas.
- **Relatórios de Estoque:** Nível de estoque, movimentação e validades de produtos.

Gestão de Recursos Humanos

- **Controle de Ponto:** Registro de horas trabalhadas pelos funcionários.
- **Folha de Pagamento:** Geração e gestão da folha de pagamento dos colaboradores.
- **Gestão de Benefícios:** Administração de benefícios como vale-transporte, vale-refeição, etc.

Gestão de Operações

- **Controle de Produção:** Monitoramento do processo de produção, se aplicável.
- **Gestão de Projetos:** Ferramentas para planejamento, execução e monitoramento de projetos.
- **Controle de Qualidade:** Procedimentos e registros relacionados à qualidade dos produtos ou serviços.

Configurações Gerenciais

- **Permissões de Usuário:** Definição de níveis de acesso e permissões para diferentes usuários.
- **Parâmetros Operacionais:** Configurações que afetam a operação do sistema, como políticas de devolução, métodos de cálculo de custos, etc.

Análise e Planejamento

- **Business Intelligence (BI):** Ferramentas para análise avançada de dados e geração de dashboards.
- **Planejamento Orçamentário:** Ferramentas para criação e monitoramento de orçamentos.
- **Análise de Desempenho:** Indicadores chave de desempenho (KPIs) e outras métricas de performance.

Tela do Carrinho de Compras

Carrinho de Compras

Adição de Produtos

- **Botão de Adição:** Um botão em cada página de produto para adicionar o item ao carrinho.
- **Quantidade:** Opção para selecionar a quantidade desejada antes de adicionar ao carrinho.
- **Confirmação:** Mensagem de confirmação de que o produto foi adicionado com sucesso.

Edição do Carrinho

- **Atualização de Quantidades:** Opção para alterar a quantidade de cada item.
- **Remoção de Itens:** Capacidade de remover produtos do carrinho.
- **Visualização de Detalhes:** Exibição de detalhes dos produtos no carrinho, como nome, preço e descrição breve.

Aplicação de Descontos

- **Campo para Código:** Um campo onde os clientes podem inserir um código de desconto.
- **Validação de Código:** Verificação automática da validade do código e aplicação do desconto correspondente.
- **Exibição do Desconto:** Visualização clara do valor do desconto aplicado ao total do carrinho.

Visualização do Total

- **Subtotal:** Total dos produtos sem impostos e frete.
- **Impostos:** Cálculo e exibição dos impostos aplicáveis.
- **Frete:** Cálculo e exibição dos custos de envio.
- **Total Geral:** Soma final que o cliente precisará pagar.

Pesquisa Avançada de Produtos

- **Campo de Pesquisa:** Uma barra de busca para inserir termos de pesquisa.
- **Filtros de Busca:** Opções para filtrar resultados por categorias, preços, avaliações, etc.
- **Sugestões de Produtos:** Sugestões automáticas baseadas nos termos de pesquisa e histórico de navegação.

Preços e Promoções

- **Preços Originais e Descontados:** Exibição do preço original e do preço com desconto.
- **Promoções Ativas:** Informações sobre promoções atuais aplicáveis aos itens no carrinho.
- **Data de Validade de Promoções:** Informações sobre a validade de descontos e promoções.

Tela de Configurações

Configurações Gerais:

- **Idioma:** Permite selecionar o idioma de preferência para o sistema ou aplicativo. Isso pode incluir opções como português, inglês, espanhol entre outros
- **Moeda:** Define a moeda padrão que será utilizada nas transações e exibições de preços, como real (BRL), dólar (USD), euro (EUR), entre outras.
- **Formato de Data e Hora:** Permite escolher o formato de exibição de data e hora, como dd/mm/yyyy ou mm/dd/yyyy para a data e 24 horas ou 12 horas para o tempo.
- **Unidades de Medida:** Define as unidades de medida padrão usadas no sistema, como quilogramas, libras, litros, metros, centímetros etc.
- **Configurações de Impostos:** Define as taxas de impostos aplicáveis às transações, como IVA, ICMS, entre outros, e como esses impostos são calculados e aplicados.

Configurações de Vendas:

- **Configurações de Desconto:** Permite definir regras e porcentagens de desconto aplicáveis em produtos ou categorias específicas.
- **Configurações de Impostos:** Ajustes específicos de impostos aplicáveis a vendas, que podem variar por tipo de produto ou localização.
- **Configurações de Frete:** Define as opções de frete disponíveis, custos associados e regras para cálculo de frete.
- **Configurações de Pagamento:** Permite configurar métodos de pagamento aceitos (cartão de crédito, PayPal, transferência bancária), além de integrações com sistemas de pagamento para processar transações.

Configurações de Estoque:

- **Limite de Estoque Baixo:** Define um nível mínimo de estoque que aciona alertas quando a quantidade de um produto fica abaixo desse nível.
- **Unidades de Estoque:** Estabelece a quantidade mínima de produto que é considerada uma unidade no estoque.
- **Configurações de Lotes ou Validades:** Permite gerenciar produtos por lotes ou datas de validade, útil para produtos perecíveis.

Configurações de Segurança:

- **Controle de Acesso:** Define diferentes níveis de acesso para os usuários, permitindo que certos dados ou funcionalidades sejam restritos a usuários específicos.
- **Configurações de Backup Automático:** Ajustes para backups automáticos regulares dos dados do sistema, garantindo que informações importantes sejam preservadas.
- **Configurações de Segurança de Dados:** Inclui criptografia de dados, permissões de acesso e outras medidas para proteger informações sensíveis contra acesso não autorizado.

Configurações de Hardware:

- **Configurações de Impressora:** Ajustes para integrar e configurar impressoras, incluindo tipos de impressoras e preferências de impressão.

- **Configurações de Scanner:** Permite a configuração de scanners para digitalização de documentos ou produtos.
- **Configurações de Leitor de Código de Barras:** Integração e ajustes para leitores de código de barras, facilitando a entrada rápida de dados.

Configurações de Integração:

- **Integrações com Sistemas Externos:** Configurações para integrar o sistema com outras plataformas, como sistemas de contabilidade, CRM, entre outros.
- **Configurações de API:** Permite a configuração e personalização de APIs para integrações específicas, facilitando a comunicação com outros sistemas.

Configurações de Notificações:

- **Preferências de Notificação:** Permite aos usuários escolher como desejam receber notificações (por exemplo, por e-mail, SMS).
- **Configurações de Alertas:** Ajustes para alertas específicos, como notificações de estoque baixo ou transações suspeitas.

Personalização da Interface:

- **Temas:** Permite a escolha de diferentes temas visuais para a interface do sistema, proporcionando uma experiência personalizada.
- **Configurações de Notificações:** Ajustes detalhados sobre como e quando as notificações são exibidas dentro do sistema.