



Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	18/09/2021	Eduardo Querido	Criação Documento

## Sumário

<b>OBJETIVO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA.....</b>	<b>2</b>
<b>MÉTODO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA.....</b>	<b>2</b>
PROCESSOS DE CRONOGRAMA.....	2
DOCUMENTOS PADRONIZADOS DO CRONOGRAMA.....	2
FERRAMENTAS.....	3
PAPÉIS E RESPONSABILIDADES DA EQUIPE DO PROJETO.....	3
<b>PLANO DE GERENCIAMENTO DO CRONOGRAMA.....</b>	<b>3</b>
DEFINIR AS ATIVIDADES.....	3
SEQUENCIAR AS ATIVIDADES.....	3
ESTIMAR OS RECURSOS DA ATIVIDADE.....	3
ESTIMAR A DURAÇÃO DA ATIVIDADE.....	3
DESENVOLVER O CRONOGRAMA.....	3
CONTROLAR O CRONOGRAMA.....	4

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

## Objetivo do Plano de gerenciamento do cronograma

O Plano de gerenciamento do cronograma descreve como os processos relacionados ao cronograma do projeto serão executados, controlados, monitorados e encerrados, além de servir como guia para a equipe durante todo o projeto.

## Método de gerenciamento do cronograma

Gerenciar o cronograma do projeto requer um Plano de gerenciamento do cronograma aprovado englobando os principais processos do cronograma definidos abaixo. O Plano de gerenciamento do cronograma é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para orientar a equipe do projeto sobre como os processos relacionados ao cronograma serão executados, controlados, monitorados e encerrados.

## Processos de cronograma

- **Definir as Atividades**

Identificar as atividades específicas que devem ser executadas para produzir as entregas do projeto.

- **Sequenciar as Atividades**

Identificar e documentar as relações de dependência entre as atividades.

- **Estimar os Recursos da Atividade**

Estimar o tipo e quantidade dos recursos necessários para executar cada atividade.

- **Estimar a Duração da Atividade**


Estimar a quantidade de períodos de trabalho que serão necessários para completar cada atividade.

- **Desenvolver o Cronograma**

Analisar a sequência das atividades, sua duração, seus recursos e suas restrições para criar o cronograma do projeto.

- **Controlar o Cronograma**

Controlar as mudanças no cronograma.

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

## Documentos padronizados do cronograma

Documento	Descrição	Template
Cronograma do Projeto	Template de cronograma em conformidade com a metodologia de gerenciamento de projetos	<a href="#">Cronograma do Projeto.mpp</a>

## Ferramentas

[Descreve as ferramentas que o projeto empregará nos processos descritos neste plano, como serão usadas e seu responsável. ]


## Papéis e Responsabilidades da Equipe do Projeto

Para o acompanhamento e execução das tarefas distribuídas, utilizaremos a ferramenta Azure DevOps.

A ferramenta nos disponibiliza uma gama de facilidade como o acompanhamento de tarefas, acompanhamento de horas gastas por issue, definição de prazos, entregas entre outros.

O responsável por atualizar e manter a ferramenta será o Scrum Master Vitor Amorim

Papel	Responsabilidades	Competências	Autoridade
Desenvolvedor	Analisar e executar as tarefas dentro dos prazos definidos	Java; Spring Boot; Javascript; HTML:CSS;Vue.js	Utilizar dos recursos de tempo e custos alocados
Scrum Master	Planejar de forma micro as tarefas de forma a entregar dentro dos prazos definidos em períodos de 21 dias (Sprint); Realizar cerimônias de abertura, retrospectiva e fechamento de Sprints e mitigar os bloqueios entre equipes.	SCRUM e métodos ágeis; Java; Spring Boot; JavaScript; HTML; CSS; Vue.JS;	Dirigir a equipe e priorizar as tarefas.
Product Owner	Analisar o negócio e transformar em “users stories” para que possam ser quebradas em tarefas, assim como dirigir as relações entre equipes e cliente.	SCRUM e métodos ágeis; Conhecer do negócio e da tecnologia	Tomada de decisões entre tarefas e priorizações;

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

## Plano de gerenciamento do cronograma

Segue abaixo o plano de gerenciamento do cronograma.

### Definir as Atividades

Para a conclusão do projeto, realizamos a definição das atividades separadas pelos seus campos de conhecimento:

- **Gerenciamento do projeto**

Nesta etapa serão realizadas as atividades referentes ao gerenciamento inicial do projeto como as definições de escopo, custos, termos de abertura do projeto, gestão e alocação de recursos.

- **Criação de Repositórios**

A criação dos ambientes de desenvolvimento e padrões que serão utilizados no decorrer do projeto como repositórios de versionamento de código, ambiente de desenvolvimento em nuvem, definição das ferramentas, bibliotecas, frameworks para as linguagens de desenvolvimento e gerenciadores de pacotes.

- **Boiler Plate de Desenvolvimento**


Com a utilização de frameworks e linguagens distintas, faz-se necessário criar um padrão de código para que a partir deste ponto inicial, as equipes consigam separar as tarefas. Para isso separamos esta etapa em dois padrões de código iniciais, a base para o Back-end, contendo o padrão a ser seguido na linguagem JAVA com a framework Spring Boot para API REST e a base para o Front-end, contendo o padrão a ser seguido na linguagem Vue.JS, framework para aplicações Web.

- **Back-End**

Criação de métodos para atender às regras de negócio; Conexão, modelagem e relacionamentos entre entidades e repositórios Spring Data JPA; Criação de controladores de rotas para o encaminhamento dos métodos; Tratamento de exceções e CORS; Segurança de autenticação via Token JWT.


- **Front-End**

Interface para consumo dos métodos, criação das páginas e componentes que serão necessários para permitir a utilização do usuário, assim como controle de todas via Vue Router, controle de estado via Vuex e demais componentes. Implementação da técnica de coleta de hashes pelo front end utilizando JavaScript.

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	


## Sequenciar as Atividades

ID	Nome	Predecessores
1	Abertura de projeto	
2	TAP	
3	Escopo	2
4	Cronograma	3
5	Custos	3
6	Design Thinking	3
7	Modelo Entidade Relacional (Modelo Perfil-Email)	
8	Implementação API REST	7
9	Complementação de Documentação Necessária	
10	Tratativas de tasks através do Azure Dev Ops	2
11	Implementação de solução para análise e verificação de usuários	8
12	Testes de solução	11
13	Progresso back-end service	8
14	Teste de implementação	13
15	Utilização de hashes para validação de perfis e criação de novos	11
16	Teste de vínculo de perfis	15
17	Implementação de interface com técnicas de UI/UX para sistema amigável e compreensivo	8
18	Implementação de segurança	8
19	Testes de persistência de perfis	
20	Relatório prós-contra sobre o método proposto	

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	


## Estimar os Recursos da Atividade

ID	Nome	Iniciais	Tipo	Grupo	Custo/Hora Padrão	Custo H. extra
1	Douglas Henrique	DH	Trabalho	Desenvolvedor	R\$ 22.5/h	R\$45/h
2	Eduardo Querido	EQ	Trabalho	Product Owner	R\$ 60/h	R\$ 120/h
3	Fabício Vasconcellos	FV	Trabalho	Desenvolvedor	R\$ 22,5/h	R\$ 45/h
4	Jonatas dos Reis	JR	Trabalho	Tester	R\$ 90/h	R\$ 180/h
5	Rafael Ribeiro	RR	Trabalho	Desenvolvedor	R\$ 22,5/h	R\$ 45/h
6	Samuel Dias	SD	Trabalho	Desenvolvedor	R\$ 22,5/h	R\$ 45/h
7	Vitor Amorim	VA	Trabalho	Scrum Master	R\$ 60/h	R\$ 120/h
8	Computadores	PC	Material	N/A	R\$ 16.800,00	

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

## Estimar a Duração da Atividade


ID	Nome	Duração	Predecessores
1	UOLUserIdentification	2100hs	
2	Abertura de projeto	1hs	
3	TAP	2hs	
4	Escopo	2hs	2
5	Cronograma	2hs	3
6	Custos	2hs	3
7	Design Thinking	2hs	3
8	Modelo Entidade Relacional (Modelo Perfil-Email)	125hs	
9	Implementação API REST	350hs	7
10	Complementação de Documentação Necessária	15hs	
11	Tratativas de tasks através do Azure Dev Ops	50hs	2
12	Implementação de solução para análise e verificação de usuários	400hs	8
13	Testes de solução	50hs	11
14	Progresso back-end service	50hs	8
15	Teste de implementação	100hs	13
16	Utilização de hashes para validação de perfis e criação de novos	350hs	11
17	Teste de vínculo de perfis	25hs	15
18	Implementação de interface com técnicas de UI/UX para sistema amigável e compreensivo	200hs	8
19	Implementação de segurança	200hs	8
20	Testes de persistência de perfis	50hs	
21	Relatório pró-contra sobre o método proposto	75hs	

Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

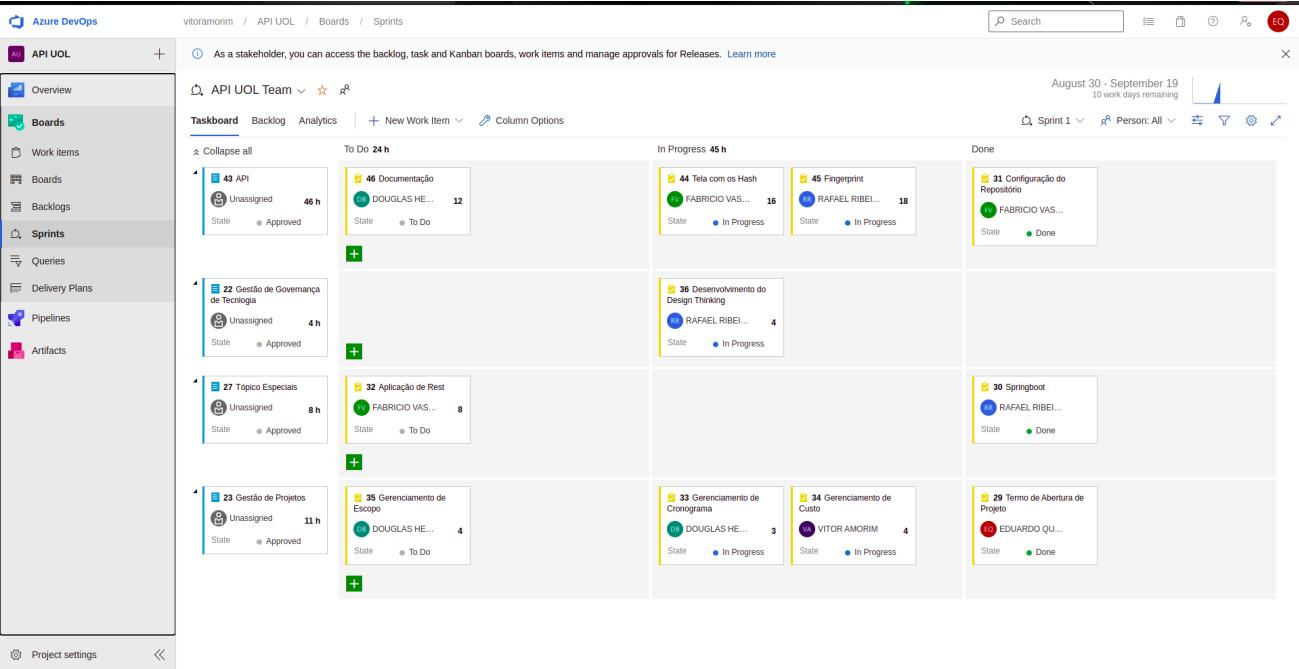
## Desenvolver o cronograma

ID	Participante	Duração	Início	Término	Predecessores
1	UOLUserIdentification	2100hs	30/08/2021	19/09/2021	
2	Abertura de projeto	1hs	30/08/2021	19/09/2021	
3	TAP	2hs	30/08/2021	19/09/2021	
4	Escopo	2hs	30/08/2021	19/09/2021	2
5	Cronograma	2hs	30/08/2021	19/09/2021	3
6	Custos	2hs	30/08/2021	19/09/2021	3
7	Design Thinking	2hs	30/08/2021	19/09/2021	3
8	Modelo Entidade Relacional (Modelo Perfil-Email)	125hs	30/08/2021	19/09/2021	
9	Implementação API REST	350hs	20/09/2021	10/10/2021	7
10	Complementação de Documentação Necessária	15hs	20/09/2021	10/10/2021	
11	Tratativas de tasks através do Azure Dev Ops	50hs	20/09/2021	10/10/2021	2
12	Implementação de solução para análise e verificação de usuários	400hs	20/09/2021	10/10/2021	8
13	Testes de solução	50hs	20/09/2021	10/10/2021	11
14	Progresso back-end service	50hs	18/10/2021	07/11/2021	8
15	Teste de implementação	350hs	18/10/2021	07/11/2021	13
16	Utilização de hashes para validação de perfis e criação de novos	100hs	18/10/2021	07/11/2021	11
17	Teste de vínculo de perfis	25hs	18/10/2021	07/11/2021	15
18	Implementação de interface com técnicas de UI/UX para sistema amigável e compreensivo	200hs	08/11/2021	28/11/2021	8
19	Implementação de segurança	200hs	08/11/2021	28/11/2021	8
20	Testes de persistência de perfis	50hs	08/11/2021	28/11/2021	
21	Relatório prós-contra sobre o método proposto	75hs	08/11/2021	28/11/2021	



Plano de Gerenciamento do cronograma	
Nome do Projeto	

Controlar o cronograma



Aprovações		
Participante	Assinatura	Data
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		