



Dashboard in a Day – Atelier 3

Visualisation des données

par l'équipe Power BI, Microsoft



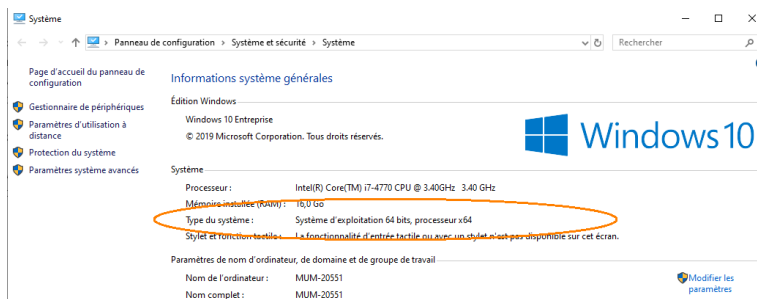
Sommaire

Power BI Desktop	6
Power BI Desktop – Visualisation des données	6
Références	20

Prérequis pour les travaux pratiques

Les prérequis et la configuration suivante doivent être satisfaits pour la réussite de l'exercice :

- Vous devez être connecté à Internet.
- Vous devez aussi avoir installé Microsoft Office.
- **Inscrivez-vous à Power BI** : accédez à <http://aka.ms/pbdiadtraining> et inscrivez-vous à Power BI avec une adresse e-mail professionnelle. Si vous ne pouvez pas vous inscrire à Power BI, informez-en l'instructeur. Si vous avez déjà un compte, veuillez utiliser la même URL que ci-dessus.
- Un ordinateur avec au moins 2 cœurs et 4 Go de RAM exécutant l'une des versions suivantes de Windows : Windows 8/Windows Server 2008 R2 ou des versions ultérieures.
- Si vous choisissez d'utiliser Internet Explorer, la version 10 ou supérieure est nécessaire, sinon utilisez les navigateurs Edge ou Chrome.
- Vérifiez si vous avez un système d'exploitation 32 bits ou 64 bits pour décider si vous devez installer les applications 32 bits ou 64 bits.
 - Recherchez Ordinateur sur votre PC et cliquez avec le bouton droit sur Propriétés pour votre ordinateur.
 - Vous pourrez déterminer si votre système d'exploitation est 64 ou 32 bits en fonction du « type de système », comme illustré ci-dessous.



- **Téléchargez le contenu Power BI** : créez un dossier **DIAD** sur le lecteur C de votre ordinateur local. Copiez tout le contenu du dossier nommé **Dashboard in a Day Assets** dans le dossier **DIAD** que vous venez de créer (C:\DIAD).
- **Téléchargez et installez-le Power BI Desktop** à l'aide de l'une des options répertoriées ci-dessous :
 - Si vous avez Windows 10, utilisez l'App Store Microsoft pour télécharger et installer l'application Power BI Desktop.
 - Téléchargez et installez Microsoft Power BI Desktop à partir de <https://www.microsoft.com/fr-fr/download/details.aspx?id=45331>.
 - Si Power BI Desktop est déjà installé, assurez-vous d'avoir téléchargé la **dernière version** de Power BI.

- **Télécharger et installer l'application Power BI Mobile sur votre appareil mobile**
 - Si vous utilisez un produit Apple, téléchargez et installez l'application Microsoft Power BI Mobile depuis la boutique Apple ou ce lien <https://apps.apple.com/fr/app/microsoft-power-bi/id929738808>
 - Si vous utilisez un produit Android, téléchargez et installez l'application Microsoft Power BI Mobile depuis la boutique Google Play ou ce lien <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.powerbim>

Structure du document

Ce document est le laboratoire 3 sur 5.

Si vous rejoignez le DIAD à ce stade ou si vous n'avez pas pu suivre les ateliers précédents, commencez par le fichier « Atelier 2 solution.pbix » qui se trouve dans le dossier Reports.

À la fin de cet atelier, vous aurez achevé un rapport complet, prêt à être publié dans le service Power BI. Dans ce rapport, vous aurez appris à effectuer une mise en forme conditionnelle, aurez ajouté un logo au filtre du fabricant, importé un visuel personnalisé et aurez appliqué un thème personnalisé au rapport. À la fin, vous apprendrez également à ajouter des signets pour donner des informations sur le rapport.

Le flux de document présente un format tabulaire. Dans le volet gauche figurent les étapes que l'utilisateur doit suivre et dans le volet droit figurent des captures d'écran pour fournir une aide visuelle aux utilisateurs. Dans les captures d'écran, des sections sont mises en surbrillance avec des zones rouges afin de souligner l'action/la zone sur laquelle l'utilisateur doit se concentrer.

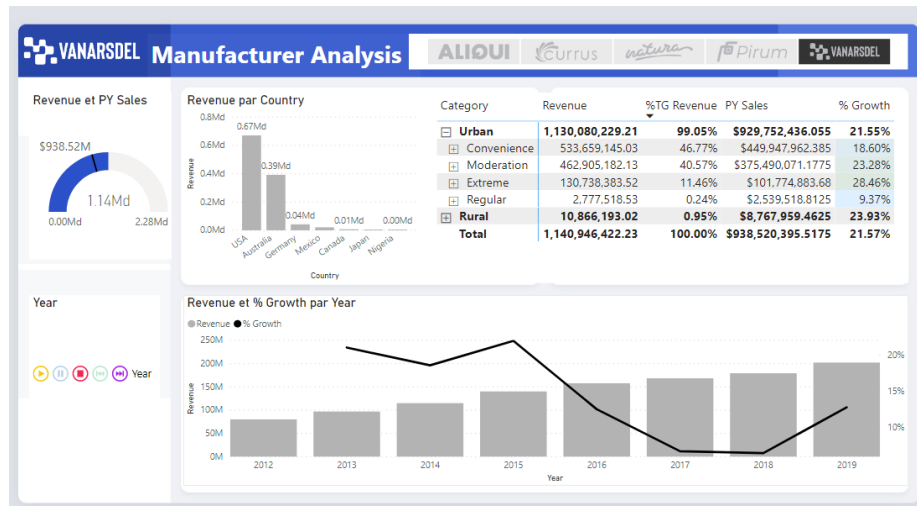
REMARQUE : ces travaux pratiques utilisent des données réelles rendues anonymes et fournies par ObviEnce LLC. Visitez leur site pour en savoir plus sur leurs services : www.obvience.com. Ces données sont la propriété d'ObviEnce LLC et sont partagées dans le but d'illustrer les fonctionnalités de Power BI avec des exemples de données issus de l'industrie. Toute utilisation de ces données doit inclure cette attribution à ObviEnce LLC.

Power BI Desktop

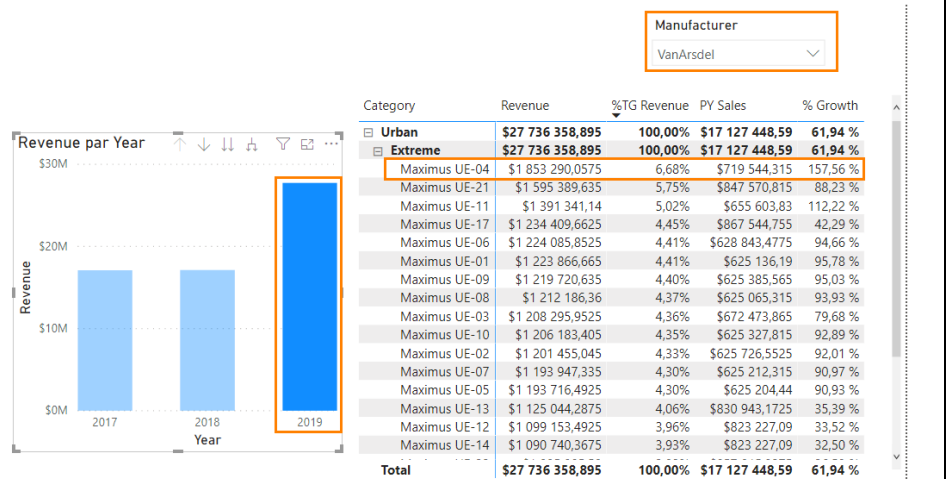
Power BI Desktop – Visualisation des données

Après avoir exploré et visualisé les données, vous avez obtenu de précieux insights à partager avec votre équipe. Dans cette section, vous allez créer un rapport professionnel dont votre équipe et vous-même pourrez tirer parti.

À la fin de cette section, vous générerez un rapport similaire à celui illustré dans la capture d'écran.



1. Dans la dernière étape de l'atelier 2, reportez-vous au visuel de droite avant de continuer.



2. Avec le visuel **Matrice** sélectionné, depuis la section **Valeurs**, sélectionnez la flèche en regard de **% Growth**.
3. Sélectionnez **Mise en forme conditionnelle** -> **Couleur d'arrière-plan**.

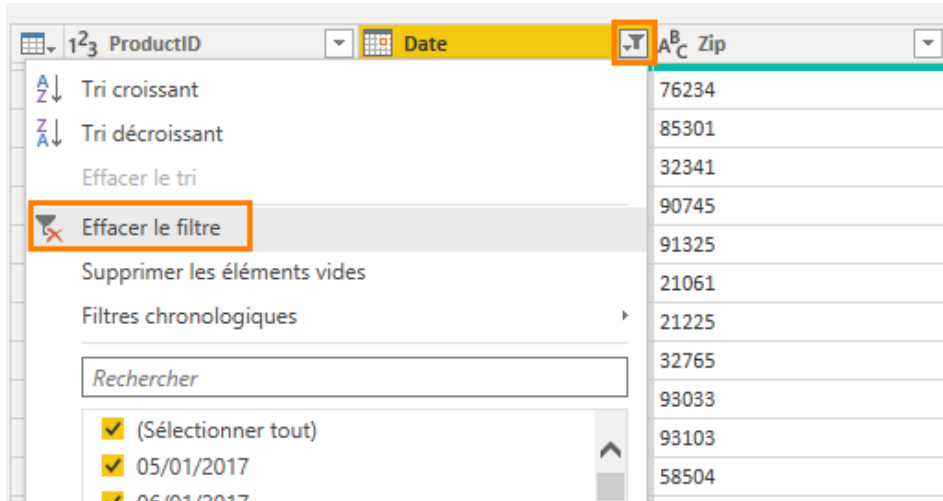
La boîte de dialogue **Couleur d'arrière-plan** s'ouvre. Cette boîte de dialogue contient des options pour la mise en forme de la couleur d'arrière-plan à l'aide de règles ou de couleurs divergentes.

4. Cochez la case **Divergent**.
5. Sélectionnez **OK**.

Remarque : la mise en forme conditionnelle peut également être basée sur une autre colonne à l'aide de la liste déroulante **Couleur basée sur**.

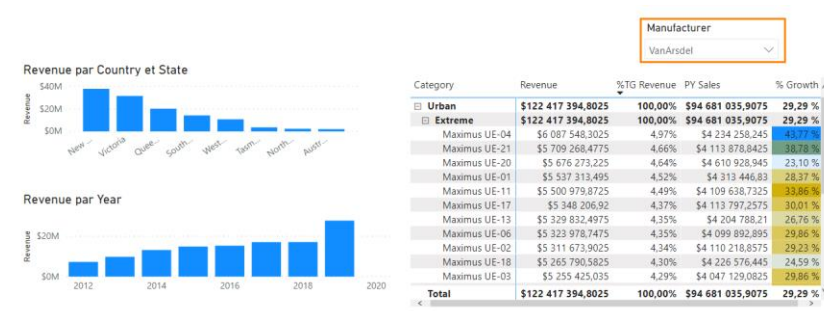
Initialement, nous avons ajouté un filtre pour charger 3 années de données. Nous allons maintenant charger toutes les données.

6. Dans le **ruban**, sélectionnez **Accueil** -> **Transformer les données**. La fenêtre Éditeur Power Query s'ouvre.
7. Sélectionnez le bouton **Filtre** dans la colonne **Date**.
8. Sélectionner **Effacer le filtre** pour supprimer le filtre de 3 ans.
9. Sélectionnez **Accueil** -> **Fermer & appliquer** pour charger les données.
10. Les données de ventes sont rechargées, mais cette fois-ci en intégralité. Cela peut prendre quelques minutes (nous chargeons environ 7 millions de lignes).

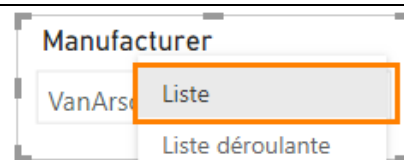


Vérifiez que le rapport est filtré par VanArsdel à l'aide du segment **Manufacturer**. Supprimez tous les autres filtres.

À ce stade, votre page de rapport doit ressembler à la capture d'écran. Une fois les données chargées, observez le **visuel Revenu par Année**. Vous voyez des colonnes pour les années 2012 à 2019.



11. Pointez sur le **visuel de segment Manufacturer**.
12. Dans le coin supérieur droit, sélectionnez la **flèche**.
13. Sélectionnez **Liste**.
14. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un rouleau. Les options de mise en forme disponibles pour un visuel apparaissent.
15. **Développez** la section **Général** et sélectionnez **Horizontale** dans liste déroulante **Orientation**.



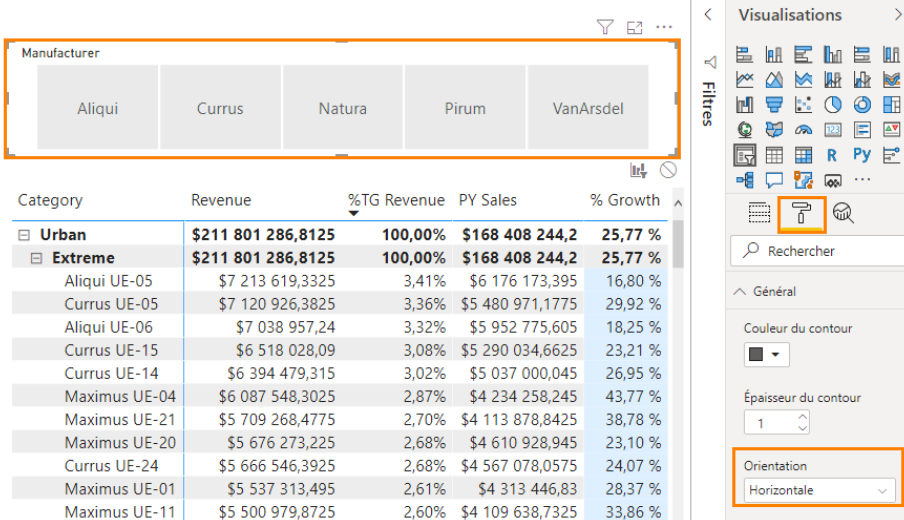
16. Notez que le visuel Segment est mis à jour. Vous pouvez **redimensionner** le visuel pour que tous les fabricants soient répertoriés horizontalement.

Remarque : il existe d'autres options pour changer la couleur de contour, le poids, etc.

17. Sélectionnez **VanArsdel**.

18. **Réduisez la section Général**.

19. **Remarque** : développez la section Commandes de sélection. Notez qu'il existe une option pour activer l'option Sélectionner tout dans le visuel. Il y a également une option afin d'activer la sélection multiple pour le segment. N'hésitez pas à explorer d'autres options de mise en forme.

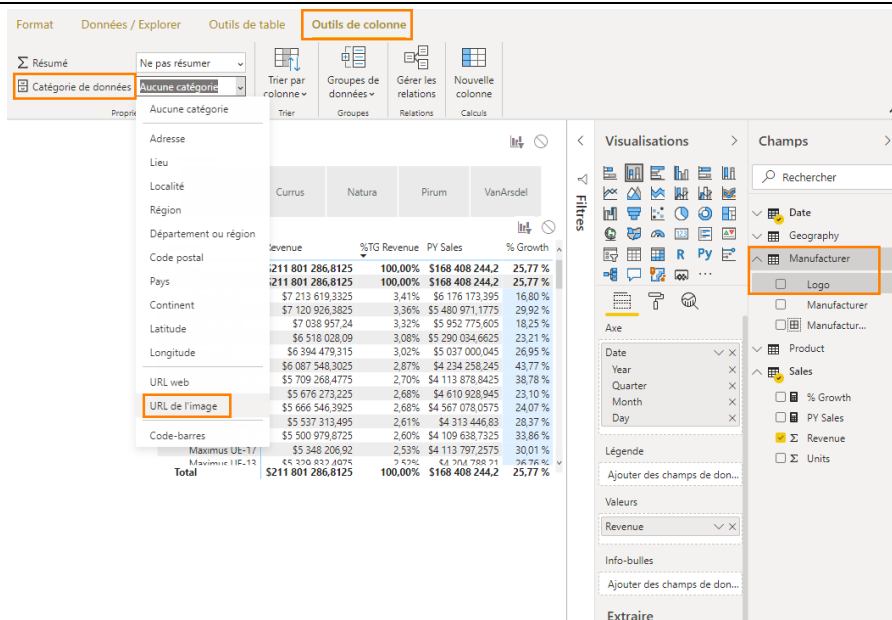


Category	Revenu	%TG Revenu	PY Sales	% Growth
Urban	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %
Extreme	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %
Aliqui UE-05	\$7 213 619,3325	3,41%	\$6 176 173,395	16,80 %
Currus UE-05	\$7 120 926,3825	3,36%	\$5 480 971,1775	29,92 %
Aliqui UE-06	\$7 038 957,24	3,32%	\$5 952 775,605	18,25 %
Currus UE-15	\$6 518 028,09	3,08%	\$5 290 034,6625	23,21 %
Currus UE-14	\$6 394 479,315	3,02%	\$5 037 000,045	26,95 %
Maximus UE-04	\$6 087 548,3025	2,87%	\$4 234 258,245	43,77 %
Maximus UE-21	\$5 709 268,4775	2,70%	\$4 113 878,8425	38,78 %
Maximus UE-20	\$5 676 273,225	2,68%	\$4 610 928,945	23,10 %
Currus UE-24	\$5 666 546,3925	2,68%	\$4 567 078,0575	24,07 %
Maximus UE-01	\$5 537 313,495	2,61%	\$4 313 446,83	28,37 %
Maximus UE-11	\$5 500 979,8725	2,60%	\$4 109 638,7325	33,86 %

Il serait utile d'ajouter les logos des fabricants au segment. Allons-y.

20. Dans la section **CHAMPS**, sélectionnez le champ **Logo** dans la table **Manufacturer**.

21. Dans le ruban, sélectionnez **Outils de colonne** -> **Catégorie de données** -> **URL de l'image**. L'affectation de la valeur URL de l'image à Catégorie de données permet à Power BI de comprendre qu'il s'agit d'une URL et qu'il peut accéder aux données.



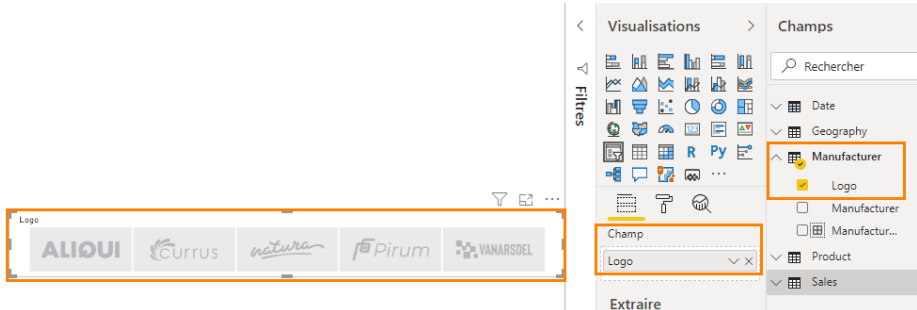
Adresse	Revenu	%TG Revenu	PY Sales	% Growth
Currus	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %
Natura	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %
Pirum	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %
VanArsdel	\$211 801 286,8125	100,00%	\$168 408 244,2	25,77 %

22. Sur le canevas, sélectionnez le **segment Manufacturer**.

23. Dans la section **CHAMPS**, glissez-déplacez le **Logo** de la table **Manufacturer** vers Champ.

24. **Redimensionnez** le visuel Segment en fonction des besoins.

25. **Sélectionnez le logo VanArsdel** pour filtrer tous les autres visuels.



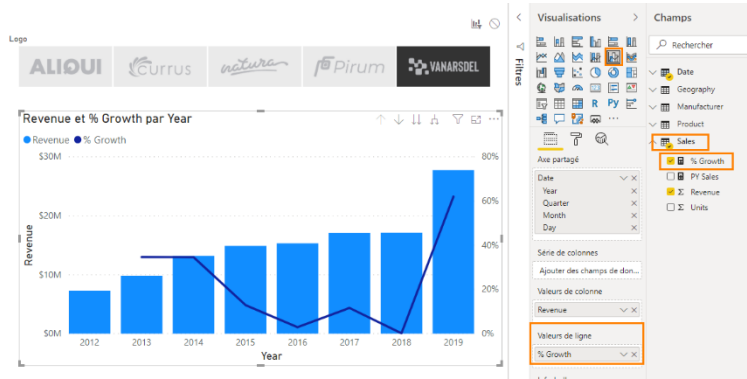
Logo
ALIQUI
CURRUS
NATURA
PIRUM
VANARSDDEL

26. Sélectionnez le visuel **Revenu par Année**.

27. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez **Graphique en courbes et histogramme groupé** pour changer le type de visuel.

28. Dans la section **CHAMPS**, glissez-déplacez le champ **% Growth** de la table **Sales** vers **Valeurs de ligne**.

Cela fournit une représentation du chiffre d'affaires et de la croissance au fil du temps.

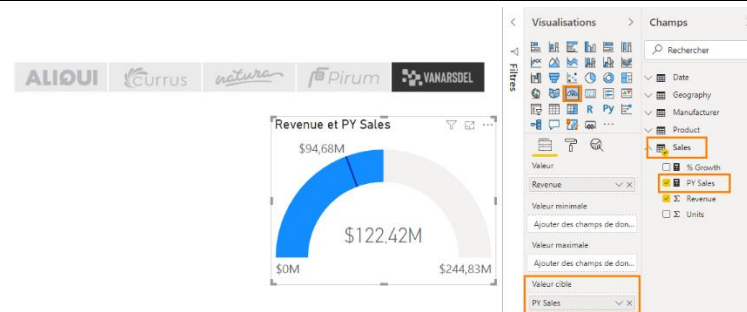


29. Sélectionnez le visuel **Fiche de revenus**. Remplaçons-le par le visuel **Jauge**.

30. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez le visuel **Jauge**.

31. Dans la section **CHAMPS**, glissez-déplacez le champ **PY Sales** vers **Valeur cible**.

Redimensionnez le visuel en fonction des besoins. Nous pouvons maintenant comparer le chiffre d'affaires à la cible.



Il serait bien de changer les couleurs sur les visuels.

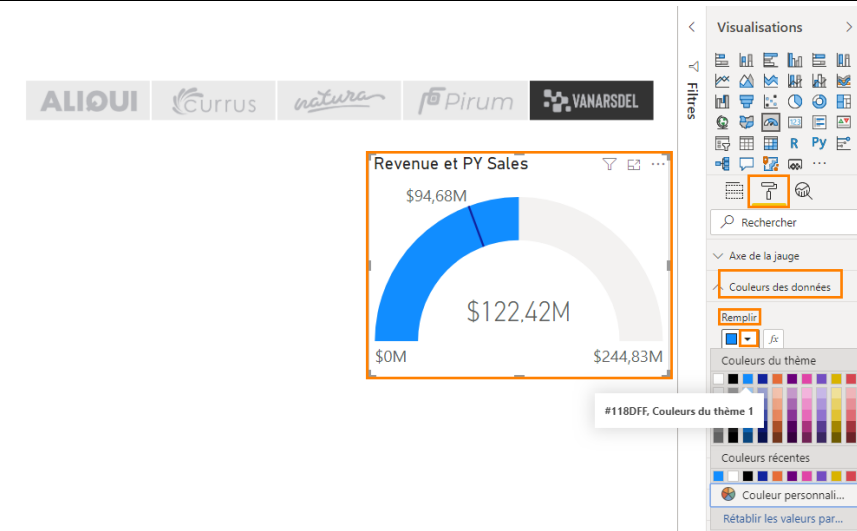
32. Sélectionnez le visuel **Jauge**.

33. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.

34. Développez la section **Couleurs des données**.

35. Sélectionnez la **flèche** en regard de **Couleur de remplissage**.

36. Notez que vous pouvez choisir une couleur dans la palette de couleurs par défaut ou choisir Couleur personnalisée.



Examinons quelques-uns des thèmes disponibles.

37. Dans le ruban, sélectionnez **Affichage** -> **Thèmes** -> **Température**.

Notez que les couleurs sur tous les visuels ont été mises à jour. N'hésitez pas à essayer les autres thèmes disponibles.



Le service Marketing a fourni des thèmes de couleurs standard à utiliser dans les rapports. Nous pouvons utiliser la fonctionnalité Thème de rapport dans Power BI en téléchargeant un thème. Thème de rapport nécessite un fichier JSON où les couleurs de données, d'arrière-plan, de premier plan et d'accentuation de table sont définies. Le fichier JSON peut être utilisé avec tous les rapports.

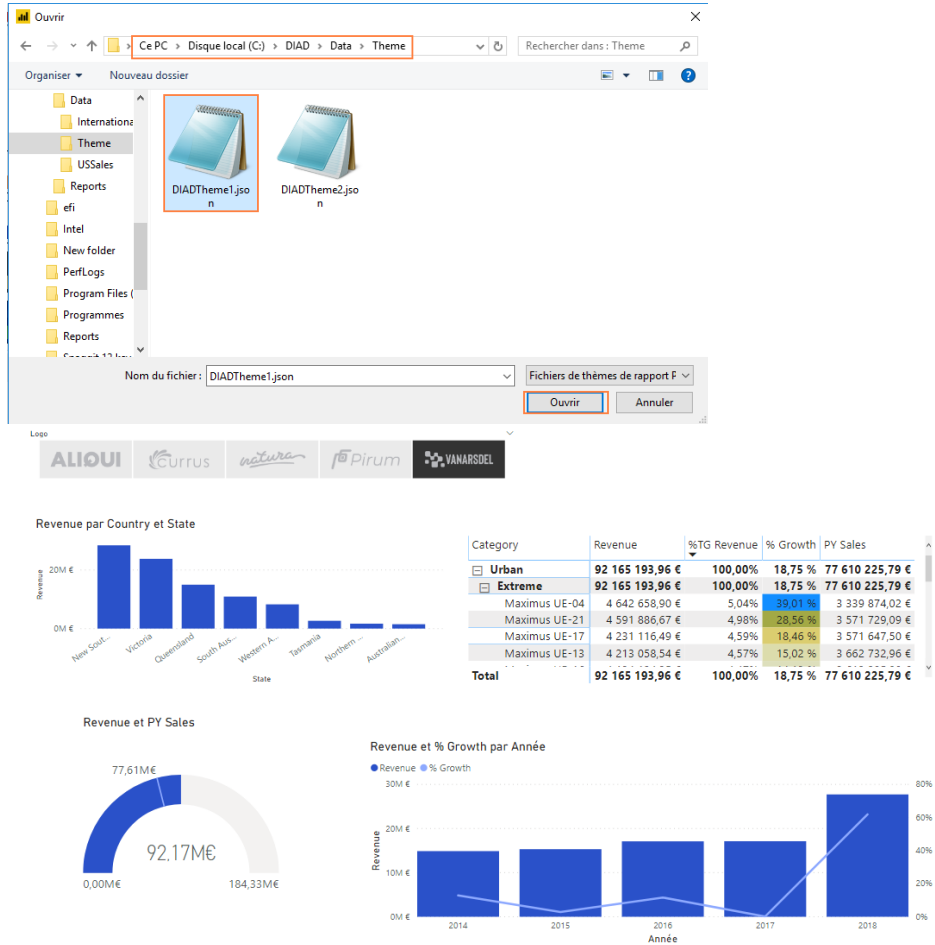
38. Dans le ruban, sélectionnez **Affichage** -> **Thèmes** -> **Rechercher des thèmes...**



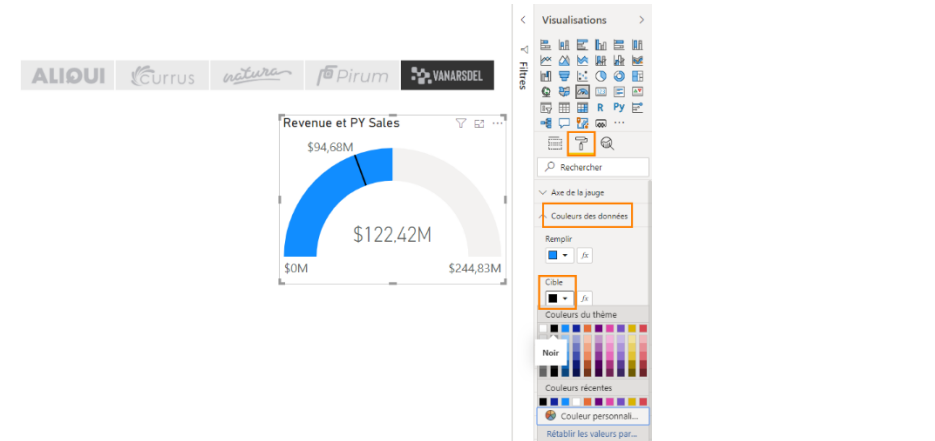
39. La boîte de dialogue Explorateur de fichier s'ouvre. Accédez au dossier **/Data/Theme**.
40. Sélectionnez le fichier **DIADTheme2** et sélectionnez **Ouvrir**.
41. Une fois le thème importé, une boîte de dialogue de réussite s'ouvre. Sélectionnez **Fermer**.

Notez que les couleurs sur tous les visuels ont été mises à jour. Votre rapport doit ressembler à la capture d'écran à ce stade. Ce thème semble convenir. Maintenant que la plupart des visuels sont bleus, nous allons ajouter du contraste.

Remarque : ici, vous pouvez enregistrer et ajouter vos propres thèmes personnalisés



42. Sélectionnez le visuel **Jauge**.
43. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.
44. Développez la section **Couleurs des données**.
45. Sélectionnez la liste déroulante en regard de **Cible**. Notez que la palette de couleurs a changé. Sélectionnez la couleur **noir**. Notez le changement dans le visuel.



46. Réduisez la section **Couleurs des données**.
47. Développez la section **Étiquettes des données**.
48. Diminuez la **Taille du texte** à 10.
49. Développez la section **Cible**.
50. Diminuez la **Taille du texte** à 10.

51. Sélectionnez le visuel **Matrice**.

52. Montez dans la hiérarchie jusqu'au niveau **Segment**.

53. Sélectionnez le visuel **Revenu par Country**.

54. Montez dans la hiérarchie jusqu'au niveau **Country**.

55. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.

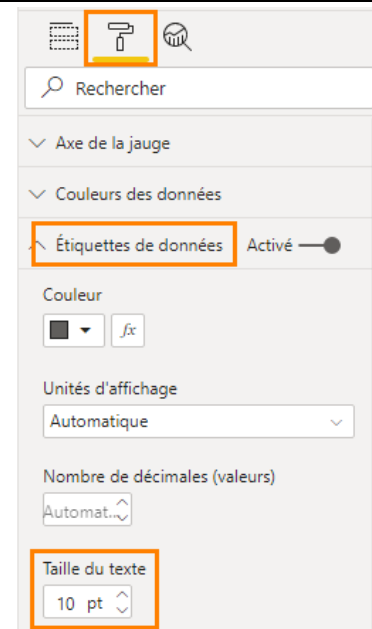
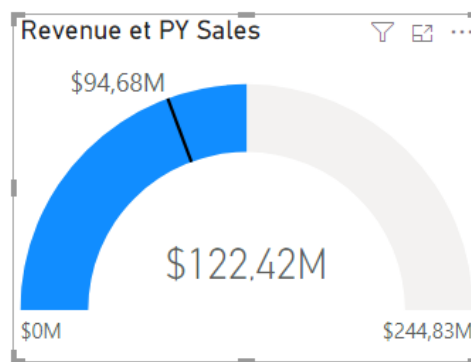
56. Développez la section **Couleurs des données**.

57. Sélectionnez une nuance claire de **gris** comme **Couleur par défaut**.

58. Activez et développez **Étiquettes des données**.

59. Sélectionnez **Millions** comme Unités d'affichage.

60. Notez qu'il existe de nombreuses options de mise en forme. Par exemple, vous pouvez changer et mettre en forme le titre du visuel, ajouter une bordure et un arrière-plan, etc. N'hésitez pas à explorer les options.



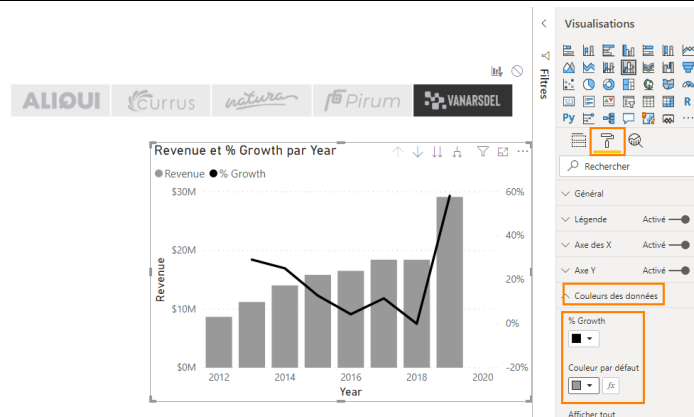
61. Sélectionnez le visuel **Revenu et % Growth par Année**.

62. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.

63. Développez la section **Couleurs des données**.

64. Sélectionnez la couleur **noir** pour **% Growth**.

Sélectionnez une nuance claire de **gris** comme **Couleur de colonne par défaut**.

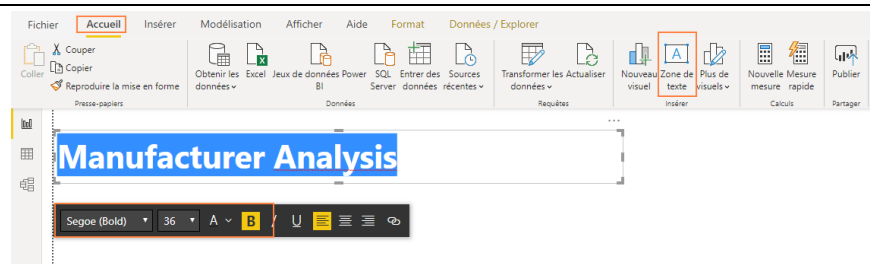


Ajoutons un titre de rapport.

65. Dans le ruban, sélectionnez **Accueil -> Zone de texte**. Notez qu'un visuel Zone de texte est ajouté.

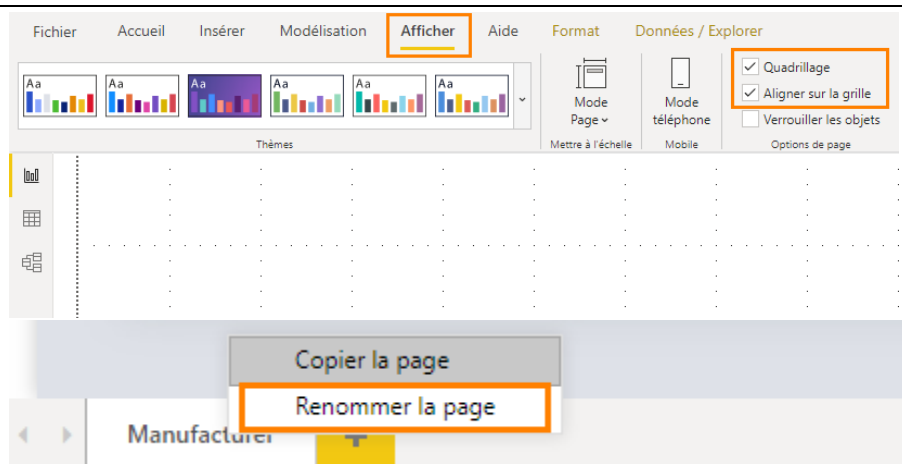
66. **Redimensionnez** le visuel en fonction des besoins.

67. Entrez **Manufacturer Analysis** dans la zone de texte.

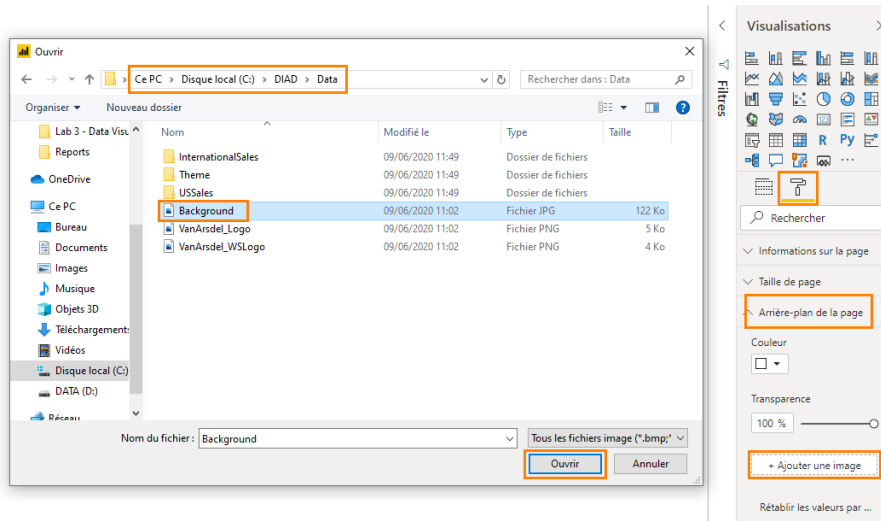


68. **Mettez en surbrillance** Manufacturer Analysis pour mettre en forme le texte.
 69. Sélectionnez **Segoe (Bold)** comme **police**.
 70. Sélectionnez **36** comme **taille de police**.
 71. **Redimensionnez** la zone de texte en fonction des besoins.

72. Dans le **ruban**, sélectionnez **Affichage**.
 73. Cochez la case en regard de **Afficher le quadrillage** et **Aligner sur la grille**. Cela facilitera l'alignement des visuels.
 74. Décochez les options **Afficher le quadrillage** et **Aligner sur la grille** pour désactiver ces fonctionnalités.
 75. Cliquez avec le bouton droit sur le nom de la page dans le coin inférieur gauche et cliquez sur **Renommer la page**.
 76. Renommez la page en « Manufacturer ».



Nous pouvons également utiliser une image d'arrière-plan pour mettre en forme les rapports. Essayons.
 77. Cliquez sur l'**espace blanc** sur le canevas.
 78. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.
 79. Développez la section **Arrière-plan de la page**.
 80. Sélectionnez le bouton **Ajouter une image**.
 81. La boîte de dialogue Explorateur de fichier s'ouvre. Accédez au dossier **/DIAD/Data**.
 82. Sélectionnez le fichier **Background**. Sélectionnez **Ouvrir**.

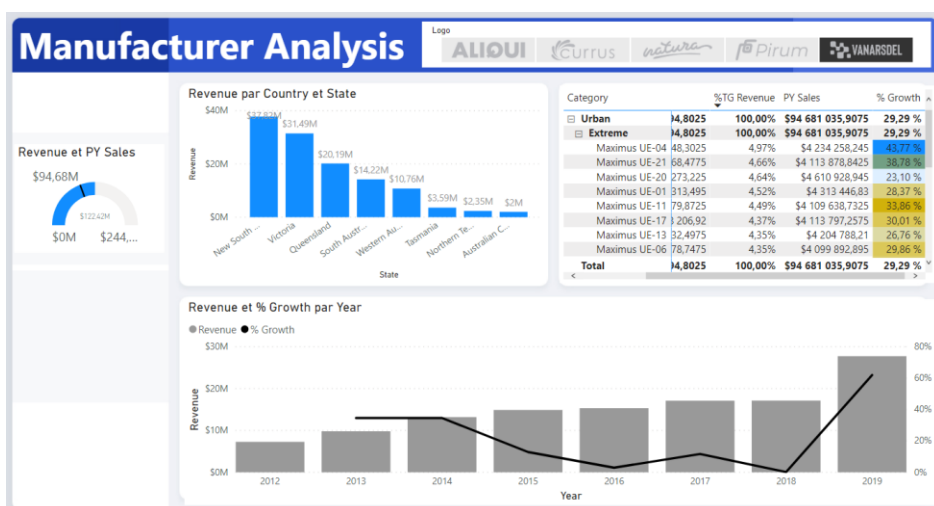
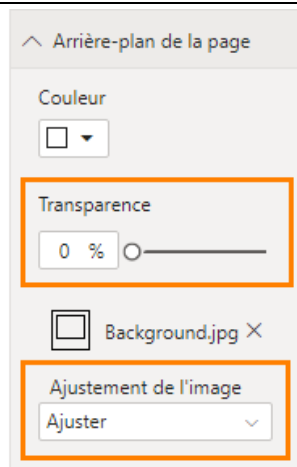


83. Dans la liste déroulante **Ajustement de l'image**, sélectionnez **Ajuster**.

84. Faites glisser le curseur **Transparence** vers **0 %**.

Notez que nous avons un modèle avec de la place pour l'en-tête et des emplacements pour les images.

85. **Redimensionnez** et **réorganisez** les visuels comme indiqué dans la capture d'écran.



Ajoutons un logo.

86. Dans le ruban, sélectionnez **Insérer-> Image**

87. La boîte de dialogue Explorateur de fichier s'ouvre. Accédez au dossier **/DIAD/Data**.

88. Remplacez le type de fichier par **Tous les fichiers(*)**

89. Sélectionnez le fichier

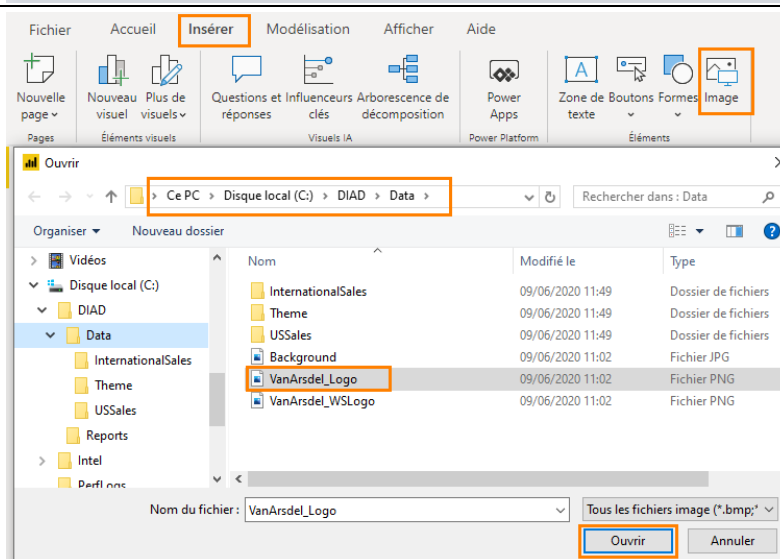
VanArsdel_Logo.

90. Sélectionnez **Ouvrir**.

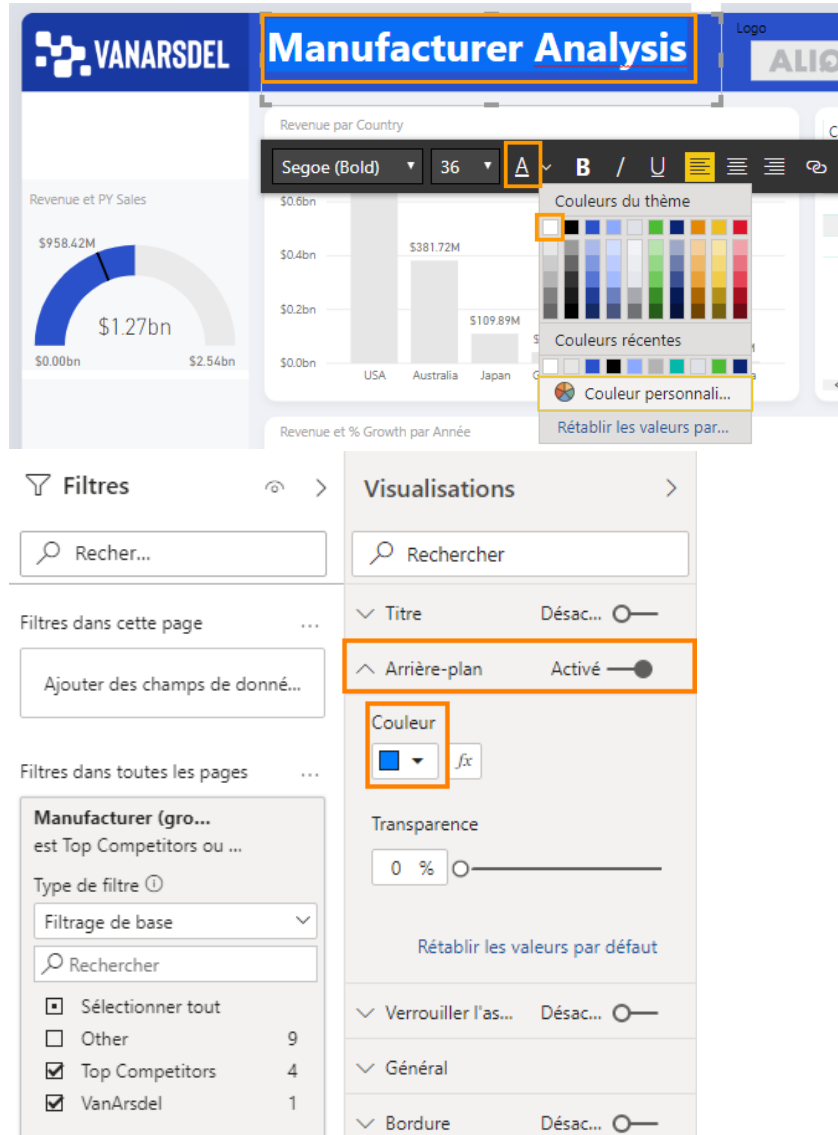
91. **Redimensionnez** le visuel en fonction des besoins.

92. **Faites glisser** le visuel vers le coin supérieur gauche de la page.

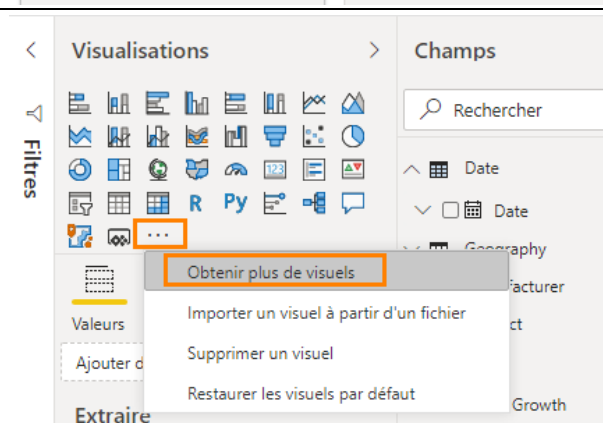
Remarque : le logo est transparent. Vous devez le placer sur l'arrière-plan bleu pour le voir.



95. Cliquez sur **Arrière-plan** dans le volet Visualisations, sélectionnez la couleur bleue indiquée à droite.



Power BI offre par défaut une bonne sélection de visuels. Toutefois, il y a toujours des cas d'usage où vous avez besoin d'un visuel personnalisé. Pour répondre à ce besoin, le moteur de visualisation est open source. La communauté Power BI ajoute des visuels qui sont disponibles sur la Place de marché. Vous pouvez ajouter et utiliser ces visuels dans vos rapports.



Il existe également une option pour créer votre propre visuel et l'importer dans Power BI Desktop.

Ajoutons un visuel personnalisé.

96. Dans la section **VISUALISATIONS**, sélectionnez les points de suspension sur la dernière ligne des visuels.

97. Sélectionnez **Obtenir des visuels supplémentaires**.

98. Tapez **play axis** dans la zone de recherche et sélectionnez Rechercher.

99. Sélectionnez **Ajouter** en regard de **Play Axis (Dynamic Slicer)**.

Remarque : notez la coche dans l'étoile bleue. Ce signe permet d'identifier les visuels personnalisés certifiés. Les visuels personnalisés qui répondent aux exigences de codage des équipes Power BI sont certifiés. Les visuels certifiés personnalisés prennent en charge des fonctionnalités comme l'exportation vers PowerPoint ainsi que l'affichage dans les e-mails d'abonnement (fonctionnalité non prise en charge par les visuels personnalisés non certifiés).

100. La boîte de dialogue Importer un visuel personnalisé s'ouvre. Sélectionnez **OK**.

101. Notez qu'un nouveau visuel est ajouté à la liste des visuels disponibles.

102. Cliquez sur l'**espace blanc** sur le canevas.

103. Dans la section **VISUALISATIONS**, sélectionnez le visuel **Play Axis** que vous venez d'importer.

104. Dans la section **CHAMPS**, cochez la case en regard du champ **Date** dans la table **Date**.

105. Dans le volet **VISUALISATIONS**, sélectionnez l'icône représentant un **rouleau**.

106. Développez la section **Colors**.

107. Activez l'option **Show all**.

Visuels Power BI

AppSource | Mon organisation

Les compléments peuvent accéder aux informations personnelles et aux informations sur les documents. En utilisant un complément, vous acceptez ses autorisations, sa politique de confidentialité et les termes du contrat de licence.

play axis

Catégorie

Tous

Analyse avancée

Cartes

Certifié pour Power BI

Durée

Filtres

Infographie


Jauges


KPI

Sélection de l'éditeur

Visualisations des données

Suggestions ▾




Play Axis (Dynamic Slicer)


Working like a dynamic slicer, it animates your other power bi visuals without any user interaction.

★★★★☆

Ajouter




Impact Bubble Chart

Advanced bubble chart, used to compare two entities against each other.

★★★★★

Ajouter




Multiple Axes Chart - XViz


Display up to 5 separate axis values each with their own series type spanning column, line, spline

Peut nécessiter des achats supplémentaires

★★★★★

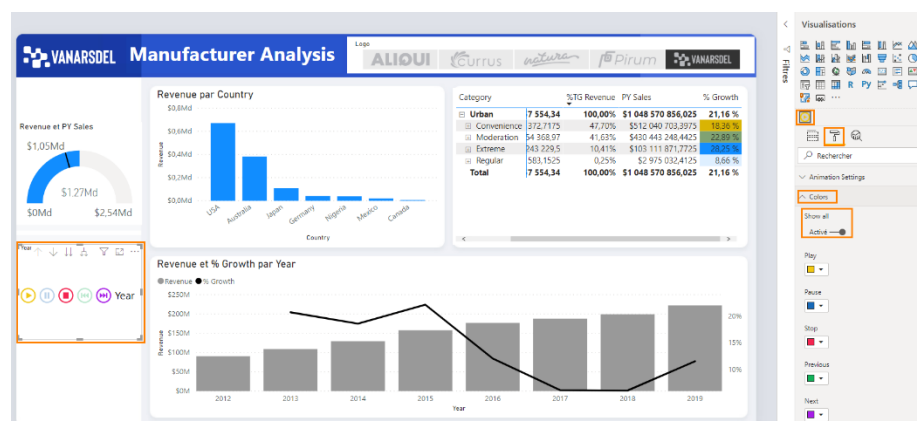
Ajouter



Scatter Chart by Akvelon


Visualize your data with Scatter Chart with rectangle

Ajouter



Redimensionnez le visuel et **placez-le** comme indiqué dans la capture d'écran.

Notre rapport est maintenant prêt. Nous allons utiliser des signets pour raconter l'histoire de nos découvertes. Les signets capturent la vue actuellement configurée d'une page de rapport, y compris le filtrage et l'état des visuels, ce qui facilite la présentation de l'histoire.

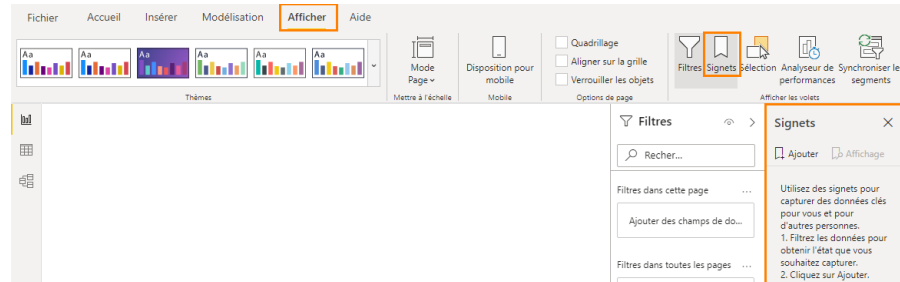
108. Dans le **ruban**, sélectionnez **Affichage**.

109. Sélectionnez le bouton **Signets** pour activer les signets. Le volet SIGNETS s'ouvre.

110. Cliquez sur **Ajouter** dans le volet **SIGNETS**. Cette action ajoute l'état actuel du visuel au signet.

111. Cliquez sur les **points de suspension** en regard du **Signet 1** que vous venez de créer.

Sélectionnez **Renommer** pour le renommer en **Initial State**.

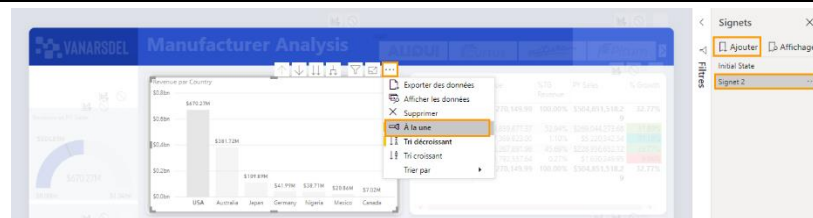


112. Dans le visuel **Revenue par Country**, sélectionnez la colonne **USA**.

113. Pointez sur le visuel **Revenue par Country** et sélectionnez les **points de suspension** dans le coin supérieur droit.

114. Sélectionnez **À la une**.

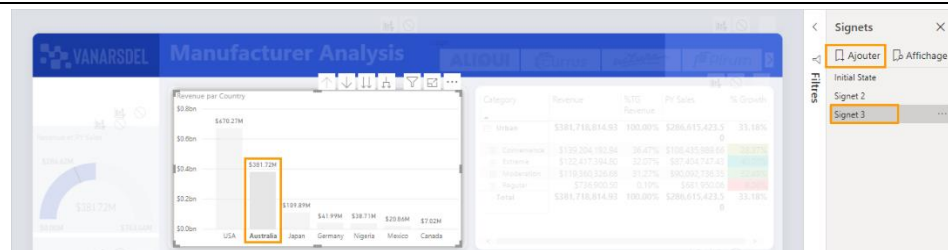
115. Dans le volet **SIGNETS**, sélectionnez **Ajouter**. Cette action ajoute un nouveau signet avec l'état actuel du rapport.



116. Cliquez sur le canevas.

117. Sélectionnez **Australia** dans le visuel **Revenue par Country**.

118. Dans le volet **SIGNETS**, sélectionnez **Ajouter**. Cette action ajoute un nouveau signet avec l'état actuel du rapport.



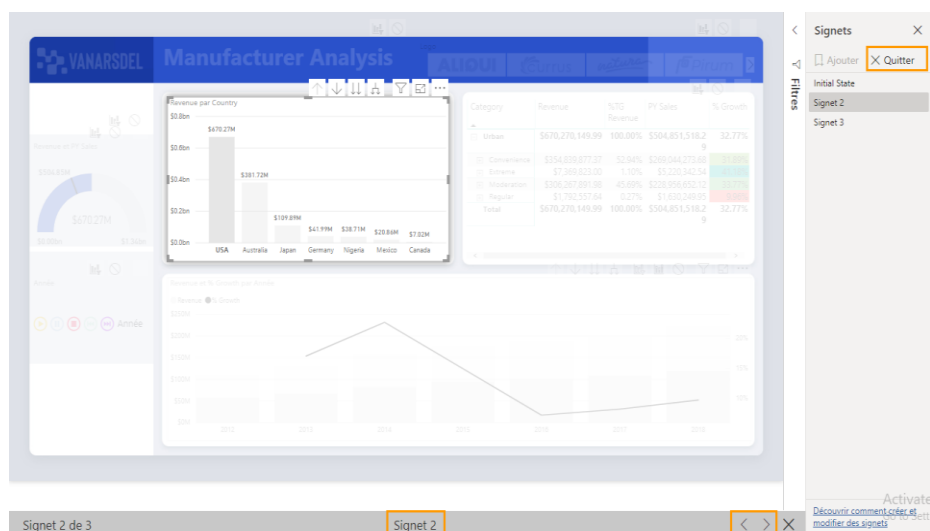
119. Dans le volet **SIGNETS**, sélectionnez **Affichage**. Vous êtes en mode diaporama de signets.

Vous serez dans le premier signet nommé Initial State. Notez que dans la partie inférieure du volet de rapport se trouve une option permettant de naviguer entre les signets.

120. Vous pouvez utiliser les **flèches** pour naviguer entre les signets et raconter votre histoire.

121. À partir du volet **SIGNETS**, sélectionnez **Quitter** pour quitter le mode diaporama de signets.

122. Si le temps le permet, n'hésitez pas à explorer d'autres options disponibles avec les signets, comme les Visuels sélectionnés et bien plus encore à mesure que vous racontez votre histoire.



123. Dans le ruban, sélectionnez **Affichage**.

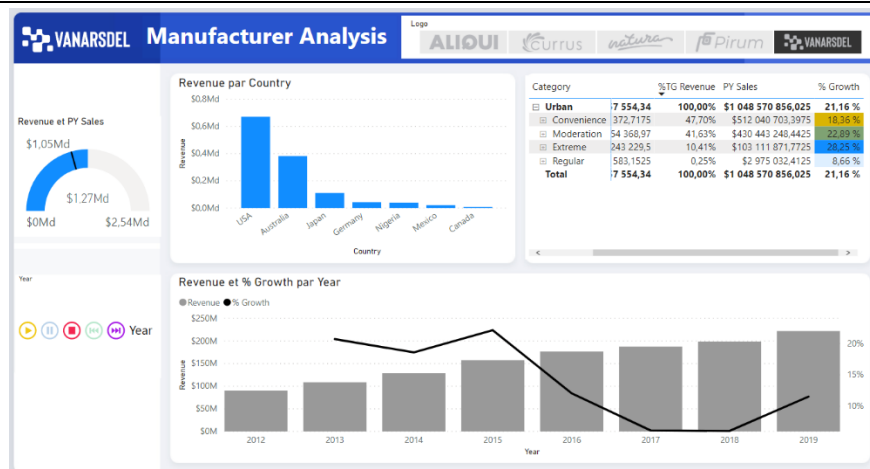
124. **Décochez Volet Signets**.

125. **Réduisez** les volet **Visualisations** et **Filtres** en cliquant sur les flèches.

Le **Rapport** doit ressembler à l'illustration. **Enregistrez** le fichier.

126. Sélectionnez **Fichier -> Enregistrer**.

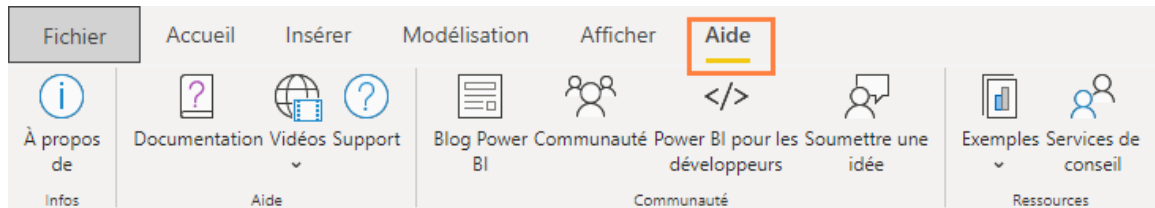
Vous avez créé votre premier rapport !



Vous avez terminé l'atelier pratique de création d'un rapport à partager avec votre équipe. La section suivante explique comment créer un tableau de bord à partir de ce rapport afin de pouvoir le partager facilement avec votre équipe. Vous avez découvert un aperçu rapide des diverses fonctionnalités de Power BI Desktop. Il existe de nombreuses autres fonctionnalités à appliquer à vos propres données.

Références

La formation Dashboard in a Day vous offre une présentation des fonctionnalités clés de Power BI. Dans le ruban de Power BI Desktop, la section Aide contient des liens vers des ressources utiles destinées à vous aider.



Voici quelques autres références qui vous aideront à progresser avec Power BI.

Mise en route : <https://powerbi.microsoft.com/fr-fr/>

Power BI Desktop : <https://powerbi.microsoft.com/fr-fr/desktop/>

Power BI Mobile : <https://powerbi.microsoft.com/fr-fr/mobile/>

Site communautaire : <https://community.powerbi.com/>

Page du support pour la mise en route de Power BI : <https://powerbi.microsoft.com/fr-fr/support/>

Site de support : <https://powerbi.microsoft.com/fr-fr/support/>

Demandes de fonctionnalités : <https://ideas.powerbi.com/forums/265200-power-bi-ideas>

De nouvelles idées d'utilisation de Power BI https://aka.ms/PBI_Comm_Ideas

Cours Power BI <http://aka.ms/pbi-create-reports>

© 2020 Microsoft Corporation. Tous droits réservés.

En effectuant cette démonstration/ces travaux pratiques, vous acceptez les conditions suivantes :

La technologie/fonctionnalité décrite dans cette démonstration/ces travaux pratiques est fournie par Microsoft Corporation en vue d'obtenir vos commentaires et de vous fournir une expérience d'apprentissage. Vous pouvez utiliser cette démonstration/ces travaux pratiques uniquement pour évaluer ces technologies et fonctionnalités, et pour fournir des commentaires à Microsoft. Vous ne pouvez pas l'utiliser à d'autres fins. Vous ne pouvez pas modifier, copier, distribuer, transmettre, afficher, effectuer, reproduire, publier, accorder une licence, créer des œuvres dérivées, transférer ou vendre tout ou une partie de cette démonstration/ces travaux pratiques.

LA COPIE OU LA REPRODUCTION DE CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES (OU DE TOUTE PARTIE DE CEUX-CI) SUR TOUT AUTRE SERVEUR OU AUTRE EMPLACEMENT EN VUE D'UNE AUTRE REPRODUCTION OU REDISTRIBUTION EST EXPRESSÉMENT INTERDITE.

CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES FOURNISSENT CERTAINES FONCTIONNALITÉS DE PRODUIT/TECHNOLOGIES LOGICIELLES, NOTAMMENT D'ÉVENTUELS NOUVEAUX CONCEPTS ET FONCTIONNALITÉS, DANS UN ENVIRONNEMENT SIMULÉ SANS INSTALLATION OU CONFIGURATION COMPLEXE AUX FINS DÉCRITES CI-DESSUS. LES TECHNOLOGIES/CONCEPTS REPRÉSENTÉS DANS CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES PEUVENT NE PAS REPRÉSENTER LES FONCTIONNALITÉS COMPLÈTES ET PEUVENT NE PAS FONCTIONNER DE LA MÊME MANIÈRE QUE DANS UNE VERSION FINALE. IL EST ÉGALEMENT POSSIBLE QUE NOUS NE PUBLIIONS PAS DE VERSION FINALE DE CES FONCTIONNALITÉS OU CONCEPTS. VOTRE EXPÉRIENCE D'UTILISATION DE CES FONCTIONNALITÉS DANS UN ENVIRONNEMENT PHYSIQUE PEUT ÉGALEMENT ÊTRE DIFFÉRENTE.

COMMENTAIRES. Si vous envoyez des commentaires sur les fonctionnalités, technologies et/ou concepts décrits dans ces travaux pratiques/cette démonstration à Microsoft, vous accordez à Microsoft, sans frais, le droit d'utiliser, de partager et de commercialiser vos commentaires de quelque manière et à quelque fin que ce soit. Vous accordez également à des tiers, sans frais, les droits de brevet nécessaires pour leurs produits, technologies et services en vue de l'utilisation ou de l'interface avec des parties spécifiques d'un logiciel ou d'un service Microsoft incluant les commentaires. Vous n'enverrez pas de commentaires soumis à une licence exigeant que Microsoft accorde une licence pour son logiciel ou sa documentation à des tiers du fait que nous y incluons vos commentaires. Ces droits survivent à ce contrat.

MICROSOFT CORPORATION DÉCLINE TOUTES LES GARANTIES ET CONDITIONS EN CE QUI CONCERNE CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES, Y COMPRIS TOUTES LES GARANTIES ET CONDITIONS DE QUALITÉ MARCHANDE, QU'ELLES SOIENT EXPLICITES, IMPLICITES OU LÉGALES, D'ADÉQUATION À UN USAGE PARTICULIER, DE TITRE ET D'ABSENCE DE CONTREFAÇON. MICROSOFT N'OFFRE AUCUNE GARANTIE OU REPRÉSENTATION EN CE QUI CONCERNE LA PRÉCISION DES RÉSULTATS, LA CONSÉQUENCE QUI DÉCOULE DE L'UTILISATION DE CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES, OU L'ADÉQUATION DES INFORMATIONS CONTENUES DANS CETTE DÉMONSTRATION/CES TRAVAUX PRATIQUES À QUELQUE FIN QUE CE SOIT.

CLAUSE D'EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

Ces travaux pratiques/cette démonstration contiennent seulement une partie des nouvelles fonctionnalités et améliorations disponibles dans Microsoft Power BI. Certaines fonctionnalités sont susceptibles de changer dans les versions ultérieures du produit. Dans ces travaux pratiques/cette démonstration, vous allez découvrir comment utiliser certaines nouvelles fonctionnalités, mais pas toutes.