

## PLATAFORMA TELERADIOLOGÍA

1. SE DEBE REALIZAR EL INGRESO A TRAVÉS DE LA PÁGINA OFICIAL DE LA COMPAÑÍA EN UN SECTOR ESPECÍFICO DESIGNADO.

The screenshot shows the homepage of the Telelaudo website. At the top left is the logo "telelaudo" with "ARGENTINA" above it and "SOLUCIONES EN TELE-RADIOLOGÍA" below. To the right are menu links: INICIO, LA EMPRESA, SERVICIOS, BENEFICIOS, and CÓMO FUNCIONA. Below the menu is a dark blue header bar with the phone number "0810 - 444 1102", the word "Contacto", and a search input field labeled "Buscar". The main content area features a photograph of three medical professionals (two men in white coats and one woman in scrubs) looking at a laptop screen together. To the right of the photo is the tagline "La solución profesional mas completa del mercado". At the bottom, there are three circular icons with text: "Newsletter Click aquí para suscribirse", "Trabaje en Telelaudo Forme parte de nuestro Equipo", and "Contacto Entre en contacto".

INICIO LA EMPRESA SERVICIOS BENEFICIOS CÓMO FUNCIONA

0810 - 444 1102 | Contacto | Buscar

*La solución profesional  
mas completa del mercado*

Newsletter  
Click aquí para suscribirse

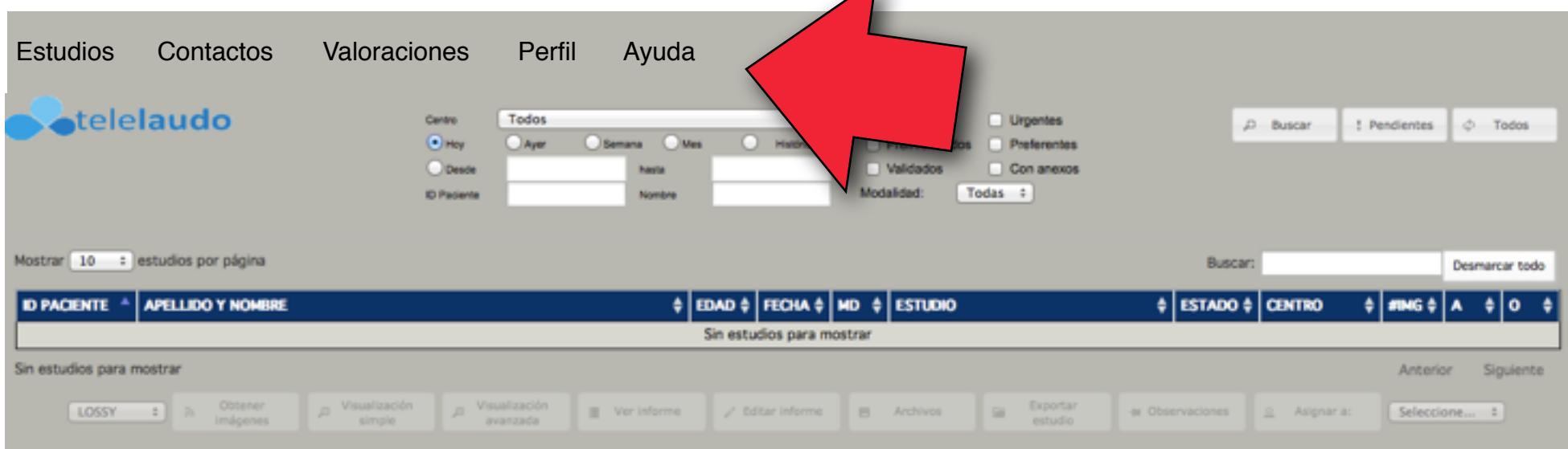
Trabaje en Telelaudo  
Forme parte de nuestro Equipo

Contacto  
Entre en contacto

## 2. AGREGAR RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA Y MEJORAR EL DISEÑO.



### 3. AGREGAR EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA DE LA PANTALLA LAS SIGUENTES SECCIONES:



**ESTUDIOS:** Al hacer click, debe mostrar al administrador del sistema todos los estudios desde la fecha hasta 30 días atrás.

**CONTACTOS:** al hacer click se deben mostrar todos los centros con información relevante de cada uno: teléfono de contacto, persona a cargo designada, cuestiones particulares para con ese centro, etc etc. Solo debe ser visible para el administrador.

**VALORACIONES:** A desarrollar en etapas posteriores. Permitira hacer dobles lecturas de los informes y contabilizar los errores de cada médico.

**PERFIL:** permitirá ver los datos de contacto de ese radiólogo, tanto al administrador como al radiólogo.

**AYUDA:** deben estar disponibles para descargar en este sector la aplicación de descarga de estudios y visualizadores DICOM recomendados ya configurados. La idea es que este todo lo necesario para informar desde cualquier parte y cualquier computadora.

**4. FILTROS DE BÚSQUEDA:** los filtros deben poder aplicarse en forma conjunta, el resultado de la búsqueda será el resultado de la suma de todos los filtros utilizados.

The screenshot shows a search filter interface with the following fields and options:

- Centro:** A dropdown menu set to "Todos".
- Hoy:** A radio button selected.
- Ayer:** An unselected radio button.
- Semana:** An unselected radio button.
- Mes:** An unselected radio button.
- Histórico:** An unselected radio button.
- Desde:** A radio button.
- hasta:** An input field.
- ID Paciente:** An input field.
- Nombre:** An input field.
- No leídos:** An unselected checkbox.
- Urgentes:** An unselected checkbox.
- Preinformados:** An unselected checkbox.
- Preferentes:** An unselected checkbox.
- Validados:** An unselected checkbox.
- Con anexos:** An unselected checkbox.
- Modalidad:** A dropdown menu set to "Todas".

Los filtros deben operar de dos maneras diferentes:

**A-** Al hacer click sobre el filtro automáticamente se realiza la búsqueda. Deben funcionar así **CENTRO, HOY, AYER, SEMANA, MES, NO LEÍDOS, PREINFORMADOS, VALIDADOS, URGENTES, PREFERENTES, CON ANEXOS** y **MODALIDAD**.

**B-** En los filtros que se deba ingresar un dato, como en **DESDE-HASTA, ID DE PACIENTE** o **NOMBRE**, luego se debe proceder a hacer click para realizar la búsqueda.

### IMPORTANTE

Los radiólogos y centros podrán tener todos los filtros de búsqueda pero solo arrojarán resultados, en el caso del centro, de estudios cargados por ese centro, y en el caso de los radiólogos, de estudios solamente asignados a dicho radiólogo. Los radiólogos no deben poder ver todos los centros que trabajan con la empresa. En el caso del filtro CENTRO, deberá quedar fijado en "Todos" sin poder despegar la pestaña.

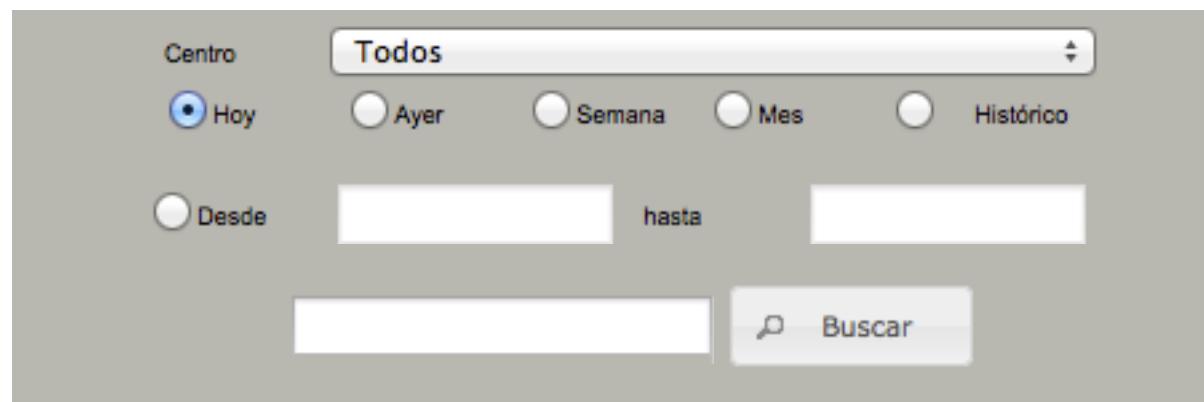
**CENTRO:** permite filtrar por centros disponibles desde los que se han recibido estudios. Una vez clickeado debe ejecutar las búsquedas en forma automática.

**BUSCAR:** queremos que se modifique de lugar y se ponga junto a los otros filtros. En este campo se tendrá que llenar lo que se quiere buscar y luego presionar el botón BUSCAR. Este filtro debe poder hacer búsquedas por aproximación. Por ejemplo, si pongo MAR y aprieto BUSCAR, arrojará como resultados: MARCICO, MARQUEZ, MARCONI, etc etc. Lo mismo si hago búsquedas con números. De esta manera podemos eliminar de los filtros de búsqueda **ID DE PACIENTE** y **NOMBRE**.

**FILTROS DE TIEMPO:** mediante los filtros de tiempo se pueden consultar los estudios realizados **HOY, AYER, SEMANA, MES, HISTÓRICO** (todos los resultados almacenados). Este filtro es solamente útil cuando se utiliza en forma conjunta con **BUSCAR**). Estos filtros deben funcionar en forma automática. Una vez clickeados deben ejecutar las búsquedas en forma automática.

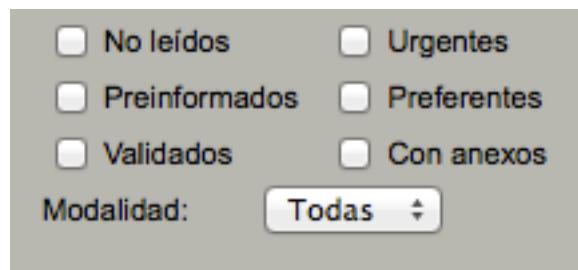
Para consultar períodos de tiempo, deben introducir fechas en los cuadros **DESDE** y **HASTA** y luego hacer click en **BUSCAR** para que se ejecute la búsqueda.

De la siguiente manera quedaría el sector principal de filtros de búsqueda.



El botón **BUSCAR** debe ser movido para el lugar principal donde se ubican los filtros de búsqueda.

**OTROS FILTROS DE BÚSQUEDA:** todos ellos de ejecución automática.



**NO LEÍDOS:** permitirá al administrados del sistema filtrar los estudios que no han sido informados.

**PREINFORMADOS:** permitirá al administrados del sistema filtrar los estudios que tienen un estudio informado aún no firmado.

**VALIDADOS:** pedimos cambiar de nombre a FIRMADOS. Permitirá al administrados del sistema filtrar los estudios que ya han sido firmados.

**URGENTES:** filtrará solamente los estudios que fueron cargados por los centros como urgentes.

**PREFERENTES:** filtra los estudios que han sido cargados por los centros como preferentes.

**CON ANEXOS:** filtra los estudios en los que han sido anexados documentos.

Junto al filtro de búsqueda de MODALIDAD, para buscar entre TC, RM, MG, etc, deben figurar dos nuevos filtros con cajón desplegable para buscar:

**USUARIO:** permitirá filtrar estudios de un usuario específico.

Otro cajón que al desplegarlo, en su interior contará con los filtros:

**INCIDENCIAS:** filtrará los estudios en que ha habido algún inconveniente (falta de imágenes, error o falta de datos clínicos, etc), ya sea que el inconveniente esté resuelto o no.

**SEGUNDA LECTURA:** estudios que han sido marcados por un radiólogo y que considera sería bueno revisar por un médico subespecialista o de mayor jerarquía debido a una duda diagnóstica.

**TEACHING FILES:** estudios que el radiólogo informante considera que tiene hallazgos que académicamente son interesantes para publicar en revistas.

**MÚLTIPLES:** estudios que si bien disponen de un solo ingreso en el sistema, constan de varios informes por tratarse de varias partes anatómicas, Ej: cerebro, tórax, abdomen y pelvis de un mismo paciente.

**COMPROBAR:** estudios que el radiólogo ha pedido se compruebe. En general se tratará de patologías de resolución quirúrgica, en donde el diagnóstico se tendrá luego de la cirugía y revisión de anatomía patológica.

**SOLICITADO:** estudios en los que el administrador ya se comunicado con el centro para pedir la comprobación.

**COMPROBADO:** estudios que ya han sido comprobados.

Así quedaría el sector de filtros de búsqueda:

The screenshot shows the search interface for the Telelaudo system. At the top, there are navigation links: Estudios, Contactos, Valoraciones, Perfil, Ayuda, followed by two buttons: ! Pendientes and ⚡ Todos. On the left, the Telelaudo logo is displayed. The main search area includes a 'Centro' dropdown set to 'Todos', and radio buttons for 'Hoy' (selected), 'Ayer', 'Semana', 'Mes', and 'Histórico'. Below these are 'Desde' and 'hasta' date input fields, and a 'Buscar' button with a magnifying glass icon. To the right, there are several filter checkboxes: 'No leídos', 'Urgentes', 'Preinformados', 'Preferentes', 'Validados', and 'Con anexos'. At the bottom right, there is a 'Desmarcar todo' (Uncheck all) button.

Estudios Contactos Valoraciones Perfil Ayuda

! Pendientes ⚡ Todos

Centro: Todos

Hoy  Ayer  Semana  Mes  Histórico

Desde \_\_\_\_\_ hasta \_\_\_\_\_

Buscar

Usuario: Todos Modalidad: Todas

No leídos Urgentes

Preinformados Preferentes

Validados Con anexos

Desmarcar todo

**5. AVISO:** Arriba de la página de resultados, debe existir un sector de avisos para el administrados, que contará con 3 secciones. Se ubicará en una celda arriba de la página de resultados.

**RESULTADO:** mostrará el número de resultados según la búsqueda utilizada.

**INCIDENCIAS:** mostrará la cantidad de incidencias en forma rápida.

**VER NUEVOS ESTUDIOS:** al hacer click mostrará los estudios nuevos que han ingresado al sistema.

Resultado: 9 estudios										4 INCIDENCIAS			Ver Nuevos Estudios		
ID PACIENTE	APELLIDO Y NOMBRE	EDAD	FECHA	MD	ESTUDIO	ESTADO	CENTRO	#IMG	A	O					
75158	SANTOS JUAN CARLOS^AAA	57	14/11/2014	MR	CEREBRO + COLUMNAS CERVICAL	A Informar	Cempenta	347							
163831	AGUILAR MATIAS EZEQUIEL^AAA	9	14/11/2014	MR	CEREBRO	A Informar	Cempenta	368							
172525	BARRIONUEVO^RAMON ANTONIO^AA	46	03/11/2014	CR	TÓRAX	A Informar	Cempenta	1							
199070	SANTANDER DIANA GISELA^AAA	30	10/11/2014	MR	CEREBRO CON ANGIO	A Informar	Cempenta	362							
199569	GOMEZ DIEGO^AAA	29	03/11/2014	MR	LUMBOSACRA	A Informar	Cempenta	74							
200422	HUGHES^ANA MARIA^AA	67	10/11/2014	CR	COLUMNAS DORSAL	A Informar	Cempenta	2							
200422	HUGHES^ANA MARIA^AA	67	10/11/2014	CR	COSTILLAS DER.	A Informar	Cempenta	2							
4596765	CONSTANZO^MABEL^BEATRIZ^AA	71	03/11/2014	MG	SCREENING-BILATERAL MAMMOGRAPHY	A Informar	Cempenta	2							
18042214	SCATENA^NANCY^VIOLETA^AA	48	06/11/2014	MG	SCREENING-BILATERAL MAMMOGRAPHY	A Informar	Cempenta	4							

## 6. VENTANA DE RESULTADOS:

1	3	5	7	9	11					
	*	E	A	Dr.	Paciente	MD	Estudio	Fecha	Centro	Series
<input type="checkbox"/>			①		JULIÁN LOPEZ	TC	CEREBRO	22-09-2014	CEMPENTA	1-32
<input type="checkbox"/>	*	●		ZAPA	ALFREDO VASQUEZ	MR	CEREBRO	22-09-2015	MITRE	6-300
<input type="checkbox"/>		■		BONA	ROMINA SORIA	RX	TÓRAX	22-09-2016	MITRE	1-1
<input type="checkbox"/>	*			MEDI	BELÉN MARTINEZ	TC	ABDOMEN Y PELVIS	22-09-2017	CEMPENTA	2-200

2      4      6      8      10

**COLUMNA 1:** Es un check box que se utilizará para marcar los estudios que se quieran descargar. Esta debe ser la modalidad de trabajo de rutina, pasando la "visualización simple" a una opción secundaria. Si se marca el Check de arriba, se marcan todos los estudios en la ventana de resultados, en caso de querer descargar todos los estudios en forma simultánea esta opción es la más práctica. En caso de querer descargar 2, o 3, o 4 estudios, se marcarán los estudios que se quieran descargar en forma manual.

**COLUMNA 2:** indica las INCIDENCIAS. Son problemas que surgen por estudios que no cuentan con datos clínicos para informar, o que faltan imágenes, o incluso que el centro, una vez recibido el informe, marca como incidencia para que sean revisados porque han detectado un error o tienen una duda. Si no figura nada, significa que el estudio nunca tuvo INCIDENCIA. Si aparece en ROJO, significa que hay un problema con ese estudio que todavía no fué resuelto. Si aparece en negro, significa que hubo un problema con ese estudio y que ya está resuelto. Al generarse una incidencia, debe mandarse un e-mail al administrador del sistema para avisarle.

**COLUMNA 3:** marca los diferentes estados en los que puede estar un estudio. Si no hay nada, significa que no se ha realizado nada con ese estudio. Si aparece  significa que las imágenes de ese estudio han sido descargadas. Si aparece  significa que el informe de ese estudio ha sido guardado, pero que todavía no está firmado. Si aparece  , significa que ese estudio ya está firmado y que está disponible el PDF para descargar o imprimir.

**COLUMNA 4:** cuando existe el símbolo  significa que ese estudio posee documentos adjuntos.

**COLUMNA 5:** indica al médico que se la ha asignado el estudio. Se utilizará una abreviación del nombre y/o apellido de 4 letras. Si no figura nada, significa que ese estudio aún no ha sido asignado a ningún médico.

**COLUMNA 6:** indica el nombre y apellido del paciente. Evitar símbolos al sacar los datos de la imagen DICOM, Ej: ^, \_ .

**COLUMNA 7:** indica la abreviación que corresponde a la modalidad del estudio.

**COLUMNA 8:** indica de que parte anatómica es el estudio.

**COLUMNA 9:** indica la fecha. Discutir cual es la mejor posición en donde puede situarse esta columna.

**COLUMNA 10:** indica el nombre del centro desde donde ha sido cargado el estudio.

**COLUMNA 11:** indica la cantidad de series y número de imágenes que posee ese estudio. Ej: 6-300 significa que el estudio tiene 6 series con un total de 600 imágenes.

#### **En cuanto al tratamiento de los estudios, el mismo se designará por colores:**

**COLOR NEGRO:** estudio electivo. Informe a entregar en 48 horas.

**COLOR NARANJA:** estudio preferente. Informe a entregar en 24 horas.

**COLOR ROJO:** estudio urgente. Informe a entregar en 1 horas.

**7. PIE DE PÁGINA:** Será de la siguiente manera.

Página 1 de 1      Páginas: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

Mostrar 10  estudios por página

LOSSY  Obtener imágenes Asignar a: Seleccione...

Teléfono Soporte Técnico: 03446-1111 - [info@telelaudo.com](mailto:info@telelaudo.com)      DE GUARDIA: Dr. Bonardi (BONA)      Cerrar Sesión

Respecto a las demás funciones que figuran hoy en el pie de página de la plataforma, serán redistribuidas y rediseñadas, con excepción

de  que será eliminada del sistema.

**8. INFORMES:** Actualmente la sección de informes (edición, visualización, observaciones) se encuentra en el pie de página del sistema. Queremos que se eliminen y que la redacción de informes sea de la siguiente manera.

Al hacer click sobre el nombre de un paciente, se abrirá una nueva ventana que llamaremos **PAGINA DEL ESTUDIO** como se mostrará a continuación, que es el lugar donde el radiólogo realizará el informe.

Dispondrá de las siguientes secciones:

#### INFORMACIÓN DEL ESTUDIO:

 LOGO DEL CENTRO	Nombre del Paciente	ID Estudio	ID Paciente
	Modalidad	Edad	Sexo
	Fecha		

## SERIES DEL ESTUDIOS:

	Fecha	Hora	Descripción de la Serie	Imgs	Calidad
<input type="checkbox"/>	22-09-2014	10:31	Sin contraste	50	<b>Lossless</b> <b>Lossy</b>
<input type="checkbox"/>	22-09-2015	10:37	Con Contraste Fase Arterial	70	<b>Lossless</b> <b>Lossy</b>
<input type="checkbox"/>	22-09-2016	10:44	Con Contraste Fase Venosa	70	<b>Lossless</b> <b>Lossy</b>
<input type="checkbox"/>	22-09-2017	10:47	Tardíos	50	<b>Lossless</b> <b>Lossy</b>
Traer series marcadas como: <b>Lossless</b> <b>Lossy</b>					

Accediendo a la página del estudio, también se podrá seleccionar una o más series a descargar. Esto es útil en caso de que haya fallado alguna serie y se quiera descargar solamente una serie específica. También se dispondrá de datos útiles como cuantas imágenes tiene una serie particular.

## VENTANA DE DATOS CLÍNICOS:

Petición- Datos Clínicos - Antecedentes

URGENTE

PREFERENTE

CTE ORAL

CTE EV

En la ventana de texto agregarán datos clínicos, o si se trata de un estudios de Tórax, abdomen y pelvis, o tórax solamente, o cualquier otro dato que la clínica considere importante. Luego tendrán que elegir si corresponde a un estudio Urgente o Preferente y marcarán el

check correspondiente. Por último, marcarán si el estudio fue realizado con contraste oral, endovenoso o ambos (marcarán ambos check)

### **IMPORTANTE**

En los estudios en que no se marque ningún check box, por defecto aparecerán en el sistema como estudio electivos a entregar en 48 horas, y sin ningún tipo de contraste.

### **VENTANA DE ASIGNACIÓN:**

En esta ventana solamente el administrador podrá asignar el estudio, o cambiarlo a otro médico si el estudio está ya asignado. Solamente debe ser funcional al administrador.



### **VENTANA DE ANEXOS:**

En esta ventana, el centro, luego de enviar el estudio, podrá adjuntar archivos como imágenes de la orden médica, PDF de informe previo, etc.

Archivos Adjuntos	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>	<input type="button" value="Adjuntar"/>
-------------------	----------------------	--	---

### **VENTANA DE MENSAJES:**

En esta ventana se manejarán los problemas que surjan con el estudio en particular.

<b>MENSAJE:</b>
Faltan imágenes con contraste endovenoso.
<input type="button" value="Guardar"/> <input type="checkbox"/> <input type="button" value="Incidencia"/> <input type="button" value="Fecha de Resolución"/> <input type="text"/>

Cuando haya algún problema con el estudio se deberá escribir en el cuadro de diálogo de que se trata el inconveniente, marcar el check de Incidencia y luego clickear GUARDAR. Este estudio aparecerá en el sistema como INCIDENCIA en la página de resultados principal. Quien resuelva la incidencia, descargará el Check Box, luego elegirá la FECHA Y HORA en que la incidencia fué resuelta y luego hará click en GUARDAR.

## VENTANA DE INFORMES:

En este lugar el médico radiólogo realizará el informe, y tendrá disponibles TODAS las plantillas para usar, ordenadas en un menú desplegable por región.

The screenshot shows a software interface titled "INFORME". At the top, there is a toolbar with several tabs: "Plantillas" (selected), "Cuerpo", "MSK", "Neuro", "Columna", "Mama", and "Varios". Below the toolbar is a large, empty rectangular area representing the report content. At the bottom of the window, there are several buttons: "Guardar" (disabled), "Múltiples" (disabled), "Comprobar Caso" (highlighted in yellow), "Teaching File" (disabled), and "Firmar".

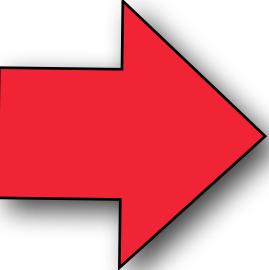
Si el médico escribe el informe y hace click en **GUARDAR**, el informe figurará en el sistema como **GUARDADO** aún no firmado.

Si el médico escribe el informe y hace click en **FIRMAR**, se generará el PDF correspondiente al informe que ya no podrá ser modificado.

Si además aprieta **COMPROBAR CASO**, quedará en el sistema pendiente de comprobación.

Si además aprieta **TEACHING FILE**, figurará en el sistema como caso interesante pausible de publicación o con interés académico.

En **MÚLTIPLES**, existirá una lengueta desplegable en la que el médico deberá seleccionar **2, 3, 4, 5 o Más**, según la cantidad de regiones que correspondan.



### **IMPORTANTE**

Supongamos que el médico cometió un error en el informe y él mismo y otra persona lo detecta y desea ampliar el informe sustituirlo completamente. El informe original no deberá poder modificarse. De todos modos, el sector de informe estará todavía disponible pero tendrá como título AMPLIACIÓN DEL INFORME y habrá dos Check Box, uno que dirá **La siguiente ampliación agrega información adicional al informe previo**, y la otra dirá **El presente informe sustituye completamente al informe previo**.

Luego de marcar el check correspondiente, el médico agregará la información que corresponda, y luego al FIRMAR el estudio, se generará un nuevo PDF en el que deberá existir el informe previo, la aclaración que haya marcado en el Check Box y la ampliación que ha realizado.

LOGO DEL CENTRO

Nombre del Paciente

ID Estudio

ID Paciente

Modalidad

Edad

Sexo

Fecha

<input type="checkbox"/>	Fecha	Hora	Descripción de la Serie	Imgs	Calidad	
<input type="checkbox"/>	22-09-2014	10:31	Sin contraste	50	Lossless	Lossy
<input type="checkbox"/>	22-09-2015	10:37	Con Contraste Fase Arterial	70	Lossless	Lossy
<input type="checkbox"/>	22-09-2016	10:44	Con Contraste Fase Venosa	70	Lossless	Lossy
<input type="checkbox"/>	22-09-2017	10:47	Tardios	50	Lossless	Lossy

Traer series marcadas como:  Lossless  Lossy

Petición- Datos Clínicos - Antecedentes

 URGENTE PREFERENTE CTE ORAL CTE EV

Guardar

Archivos Adjuntos

Examinar...

Adjuntar

## ESTUDIO NO ASIGNADO

 Asignar a:

Selección...

Guardar y avisar

## MENSAJE:

Faltan imágenes con contraste endovenoso.

Guardar

 Incidencia

Fecha de Resolución

## INFORME

Plantillas

Cuerpo MSK Neuro Columna Mama Varios

Guardar

Múltiples

Comprobar Caso

Teaching File

Firmar

## OTROS TEMAS PENDIENTES

DEFINIR EL LUGAR PARA EVALUAR O HACER SEGUNDAS LECTURAS DEL ESTUDIO.

DEFINIR COMO SERÁ LA PÁGINA QUE SE ABRIRÁ AL HACER CLICK EN COMPROBAR CASO.

NAVEGADORES EN LOS QUE DEBE FUNCIONAR: FIREFOX, CHROME Y SAFARI.

EL TAMAÑO DE LA VENTANA DEBE PODER MODIFICARSE, SIN QUE SE MODIFIQUE LA ESTRUCTURA DE LA PÁGINA.

DEFINIR UN LUGAR PARA QUE EL MÉDICO RADIÓLOGO AL DIAGNOSTICAR UNA SITUACIÓN CRÍTICA O GRAVE, PUEDA MARCAR Y AL GUARDAR EL INFORME SE DE AVISO AUTOMÁTICO AL DIRECTOR MÉDICO O ADMINISTRADOR DEL SISTEMA PARA COMUNICARSE CON EL MÉDICO REFERENTE.

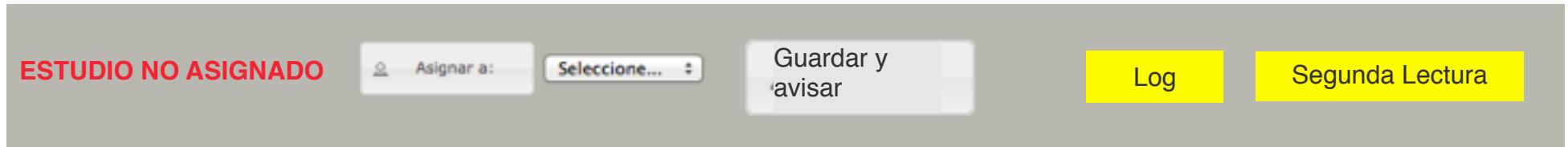
DEFINIR QUE ES LO QUE SE VISUALIZARÁ EN EL PERFIL DEL MÉDICO O CENTRO.

DEFINIR ID DE PACIENTE E ID DEL ESTUDIO EN REFERENCIA AL SISTEMA Y A LOS DATOS DICOM DE LA IMAGEN, TENIENDO EN CUENTA QUE EL SISTEMA DEBE SER CAPAZ DE DETECTAR SI ESE PACIENTE YA FIGURA O TIENE ESTUDIOS PREVIOS EN EL SISTEMA, PARA QUE EL MÉDICO TAMBIÉN PUEDA DESCARGARLOS Y COMPARARLOS.

DEFINIR AL GENERAR EL PDF LA DISPOSICIÓN DEL TEXTO SEGÚN LAS PREFERENCIAS DEL CENTRO REFERENTE.

EL SISTEMA DEBERÁ SER CAPAZ DE TENER TODAS LAS OPCIONES DISPONIBLES PARA EL ADMINISTRADOR, PERO NO QUEREMOS QUE HAYA USUARIOS PREDEFINIDOS ESTÁTICAMENTE, SINO PODER DEFINIR CADA PARTE DEL SISTEMA PARA QUE SEA VISUALIZADA O NO POR UN CENTRO O RADIÓLOGO. POR EJEMPLO, LOS MÉDICOS RADIÓLOGOS NO PODRÁN VER TODOS LOS CENTROS QUE TRABAJAN CON LA EMPRESA, PERO SE QUIERO QUE UN RADIÓLOGO PARTICULAR SI LOS VEA, DEBERÍA PODER DEFINIRLO EN EL PERFIL DE ESE RADIÓLOGO.

## TEMAS PENDIENTES: LOG TRAZABILIDAD y SEGUNDA LECTURA



### 1. LOG DE TRAZABILIDAD

Al hacer click en LOG se deberá abrir una página donde muestre las acciones a las que ha sometido ese estudio. Por ejemplo.

Fecha	Usuario	Tiempo	Acción	Parámetros
25-03-2014 19:52:08	Cempenta		Visualización Estudio	
25-03-2014 19:52:17	Cempenta		Anexar documento	perez_jimena.pdf
25-03-2014 20:02:13	Administrador		Asignación de Estudio	Badano, Federico
25-03-2014 20:32:44	Badano, Federico	00:01:52	Descargar Estudio	Lossy
25-03-2014 20:33:10	Badano, Federico		Visualización Estudio	
25-03-2014 20:35:22	Badano, Federico		Abrir Documento	perez_jimena.pdf
25-03-2014 20:37:10	Badano, Federico	00:04:00	Firmar Estudio	

## 2. SEGUNDA LECTURA

En este lugar los médicos revisores podrán realizar segundas lecturas de los informes y definir si están de acuerdo con el informe o si existe algún error o discrepancia.



Al hacer click en SEGUNDA LECTURA se deberá abrir la ventana de evaluación.

El médico evaluador, deberá marcar el cuadro que corresponda y si es necesario explicar o comentar acerca de la discrepancia. Luego hará click en **GUARDAR**.

En el sector de VALORACIONES, el administrador y el médico informante, podrán ver su gráfico de valoraciones y la distribución y grado de sus errores. La pantalla deberá ser como la siguiente:

A screenshot of a software interface with a grey header bar. Below it is a list of four items, each preceded by a checkbox:

- Sin Discrepancias - De acuerdo con la interpretación.
- Discrepancia Grado 1 - No modifican conductas médicas. Ejemplos: Se omitió hallazgo casual, diagnóstico difícil, errores de ortografía o en la estructura del informe, o conclusión redundante (copy-paste).
- Discrepancia Grado 2 - No modifican conductas médicas: Diagnóstico evidente omitido.
- Discrepancia Grado 3 - Modifican conductas médicas. Ejemplos: Diagnóstico fácil o se omitió algo importante (ej: tumor, fractura), errores de lateralidad (Derecha <-->Izquierda).

At the bottom right of the list is a "Guardar" (Save) button. A large empty rectangular box is positioned below the list.



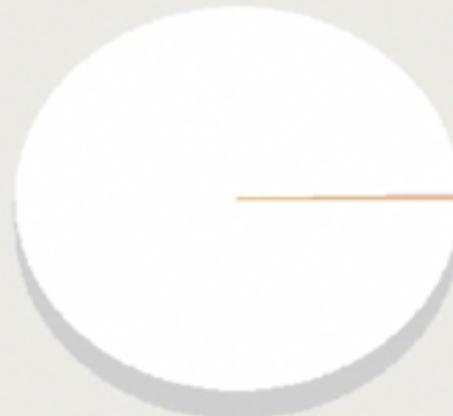
Centro: **Todos**  Urgentes

Desde: \_\_\_\_\_ hasta: \_\_\_\_\_

Usuario: **Todos** Modalidad: **Todas**

Resultado de la búsqueda: 355 valoraciones encontradas

Grafico de valoraciones MED



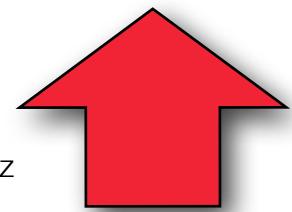
<b>354 (99.72%)</b>	De acuerdo con la interpretación.
<b>0 (0.00%)</b>	Discrepancia leve, diagnóstico difícil o se omitió un hallazgo casual.
<b>1 (0.28%)</b>	Discrepancia moderada, diagnóstico evidente o equivocó Dcha por Izda.
<b>0 (0.00%)</b>	Discrepancia severa, diagnóstico fácil o se omitió algo importante (ej: tumor).

Cuando el radiólogo entre a VALORACIONES, solo podrá ver los estudios evaluados informados por él. No podrá elegir centros en los filtros de búsqueda ni tampoco podrá ver valoraciones de otros usuarios. Funcionaran solo los filtros de fecha, modalidad y Urgente. Al hacer click en listado, podrán ver de un modo similar a la pantalla principal de resultados los estudios por él informados que han sido sometidos a segunda lectura, el grado de discrepancia y eventualmente en aquellos que exista discrepancia, al hacer click sobre el nombre del paciente podrán ver los comentarios. El radiólogo no debe poder ver por que otro médico ha sido evaluado ese estudio. Por el contrario, el administrador podrá ver las valoraciones de todos los usuarios y de todos los centros, y podrá generar listados de discrepancias por centros para entregar a las clínicas la tasa mensual de error.

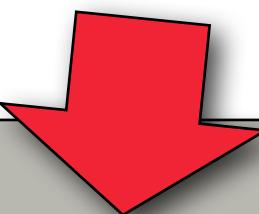
## TEMA PENDIENTE: HALLAZGO CRÍTICO

<b>INFORME</b>	<b>Plantillas</b>	Cuerpo MSK Neuro Columna Mama Varios
<div style="height: 400px; width: 100%;"></div>		
Guardar	Múltiples <input type="checkbox"/>	Firmar <input type="checkbox"/>
<b>Comprobar Caso</b>	Teaching File <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <b>EMERGENCIA MÉDICA</b>

Si el médico al realizar el informe detecta una situación crítica, antes de firmar el estudio debe marcar EMERGENCIA MÉDICA. Al firmar el estudio, el sistema avisará por mail al administrador y a los médicos administradores (BADANO y BONARDI). La idea de esto es que el médico informante se desvincule una vez firmado el estudio, y que la responsabilidad de avisar al centro o médico referente pase a los médicos administradores del sistema.



## TEMA PENDIENTE: COMPROBAR CASO

<b>INFORME</b>	<b>Plantillas</b>	Cuerpo MSK Neuro Columna Mama Varios
Guardar	Múltiples <input type="checkbox"/>	Firmar <input type="checkbox"/>
<b>Comprobar Caso</b> 	Teaching File <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <b>EMERGENCIA MÉDICA</b>

Esta función servirá para que tanto el médico informante como los médicos administradores, puedan seguir la evolución de un caso o confirmar un diagnóstico presuntivo en forma retrospectiva.

Antes de firmar el informe el médico informante hará click en COMPROBAR CASO y se abrirá la siguiente ventana:

## Observaciones

Informé el estudio como apendicitis pero me da dudas que sea una diverticulitis del colon derecho.

[Comprobar](#)

Fecha	Estado	Usuario	Observaciones
25-03-2014 19:52:08	Comprobar	Dr. ZZZ	Informé el estudio como apendicitis pero me da dudas que sea una diverticulitis del colon derecho.
26-03-2014 08:50:00	Solicitado al centro	Dr Badano	Se habló con el Dr. encargado del centro quien refiere que el paciente será operado mañana.
28-03-2014 20:02:13	Comprobado	Dr Badano	Se operó al paciente y el informe fue el de apendicitis aguda. Está internado esperando el alta.

[Cerrar](#)

Los pacientes que sea ha solicitado como COMPROBAR, figurarán en letra negrita en el sistema. Además de poder hacerse anotaciones, ahí mismo se deberá seguir el caso y los comentarios aparecerán en un log que seguirá la evolución del caso, dentro de la misma página.

Los médicos radiólogos informantes también podrán seguir la evolución de sus casos pendientes de confirmación.

## TEMA PENDIENTE: EXPORTACIÓN DE DATOS PARA FACTURACIÓN A CENTRO Y RADIÓLOGOS

Un tema MUY IMPORTANTE que no tratamos nunca, es que el sistema tiene que ser capaz de exportar datos en excel o formatos similares para poder contabilizar los estudios y poder hacer los resúmenes para facturar.

Aplicando todos los filtros, una vez se obtenga el resultados se deberá poder exportar.

De esta forma se podrá elaborar las listas para enviar las facturación a los centros y del mismo modo, a los radiólogos contabilizando cuantos estudios han informado y cuanto dinero hay que pagarle por sus informes.

Los datos que deben aparecer como columnas son los que explico a continuación:

Fecha de ingreso	Paciente	Tipo	Estudio	Centro	Asignado	Firmado	Tiempo Entrega	Hora de Firma	Cantidad	Importe
01/03/2014 08:45	rewbr	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	01/03/2014 08:45	01/03/2014 08:45	02:40	07:00	1	10
01/03/2014 08:45	brbr	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	01/03/2014 08:45	01/03/2014 08:45	03:40	08:00	1	10
01/03/2014 08:45	berwbewb	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	01/03/2014 08:45	01/03/2014 08:45	04:40	09:00	1	10
02/03/2014 08:45	brebrwerb	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	02/03/2014 08:45	02/03/2014 08:45	05:40	10:00	1	10
05/03/2014 08:45	brbrwe	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	05/03/2014 08:45	05/03/2014 08:45	06:40	11:00	2	20
10/03/2014 08:45	uyt,uyt	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	10/03/2014 08:45	10/03/2014 08:45	07:40	07:00	3	300
12/03/2014 08:45	ymtem	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	12/03/2014 08:45	12/03/2014 08:45	08:40	08:00	3	300
12/03/2014 08:45	ytmwy	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	12/03/2014 08:45	12/03/2014 08:45	09:40	09:00	3	300
19/03/2014 08:45	natntrn	Preferente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	19/03/2014 08:45	19/03/2014 08:45	10:40	10:00	1	10
20/03/2014 08:45	rewbr	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	20/03/2014 08:45	20/03/2014 08:45	11:40	11:00	1	10
22/03/2014 08:45	brbr	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	22/03/2014 08:45	22/03/2014 08:45	12:40	07:00	2	20
23/03/2014 08:45	berwbewb	Normal	CT ABDOMEN	CEMPENTA	23/03/2014 08:45	23/03/2014 08:45	13:40	18:00	3	30
24/03/2014 08:45	brebrwerb	Preferente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	24/03/2014 08:45	24/03/2014 08:45	14:40	19:00	1	20
24/03/2014 08:45	brbrwe	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	24/03/2014 08:45	24/03/2014 08:45	15:40	20:00	1	100
25/03/2014 08:45	uyt,uyt	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	25/03/2014 08:45	25/03/2014 08:45	16:40	21:00	1	100
26/03/2014 08:45	ymtem	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	26/03/2014 08:45	26/03/2014 08:45	17:40	22:00	1	100
26/03/2014 08:45	ytmwy	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	26/03/2014 08:45	26/03/2014 08:45	18:40	23:00	1	100
28/03/2014 08:45	natntrn	Urgente	CT ABDOMEN	CEMPENTA	28/03/2014 08:45	28/03/2014 08:45	19:40	00:00	1	100

Total Paciente:	18
Total Estudios:	28
Importe Total:	1.550\$

FECHA INGRESO: mostrará fecha y hora en que el sistema recibió el estudio.

PACIENTE: nombre y apellido del paciente.

TIPO: normal, preferente o Urgente.

ESTUDIO: Figurará a que estudio de ese paciente corresponde.

CENTRO: figurará el nombre del centro al utilizar la búsqueda.

ASIGNADO: figurará fecha y hora en que el estudio fué asignado a un médico en particular.

FIRMADO: figurará la fecha y hora en que el estudio fué firmado por el médico informante.

TIEMPO DE ENTREGA: figurará el tiempo transcurrido desde que el estudio fué ingresado al sistema hasta que fué firmado.

HORA FIRMA: la hora en la que fué firmado.

CANTIDAD: dirá a cuántas regiones corresponde ese informe.

IMPORTE: el precio pactado por el informe de ese estudio.

**UNA COSA IMPORTANTE** que olvidé, también debe figurar una columna para el radiólogo que se usó en el filtro de búsqueda. De esta manera se podrá buscar estudios informados por un radiólogo determinado para enviarle el resumen junto con su paga.

De todos modos, lo importante es que el resultado de las búsquedas que uno realiza puedan ser exportadas en un archivo EDITABLE como excel. Nosotros luego decidiremos que columnas queremos que vean radiólogos, centros, etc.

Otra cosa IMPORTANTE es que sería bueno que al exportar, en el excel podamos ver los estudios urgentes en color rojo, los preferentes en naranja y los normales en negro, al igual que en el sistema. También sería bueno si puede poner en negrita o con alguna identificación especial los estudios MULTIPLES, para identificarlos fácilmente y poder contabilizar cuantas regiones fueron informadas.