PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA

**DINAS KESEHATAN**

**UPTD PUSKESMAS JATIWANGI**

Jl. Lanud S.Sukani No. 01 Ds. Mekarsari Jatiwangi 45454

[Telp. (0233) 881030 E-mail : puskesmasjatiwangi542@gmail.com](mailto:puskesmasjatiwangi542@gmail.com)

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN**

**PELAYANAN IMUNISASI   
UPTD PUSKESMAS JATIWANGI  
2023**

1. **Pendahuluan**

Imunisasi telah diakui sebagai upaya pencegahan penyakit yang paling mendekati kesempurnaan dan sangat berdampak terhadap peningkatan kesehatan masyarakat. Salah satu upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia dalam bidang kesehatan adalah upaya kesehatan untuk bayi yaitu imunisasi. Program imunisasi di Indonesia kemudian diperbaharui dan dikembangkan semenjak tahun 1977 dengan tujuan memberikan perlindungan terhadap 7 macam penyakit : BCG, Difteri, Pertusis, Tetanus, Campak, Polio, Hepatitis B dan TT.

Di Indonesia program Imunisasi diatur oleh Kementerian Kesehatan Republik Indoneis. Pemerintah bertanggung jawab menetapkan sasaran jumlah penerima imunisasi, kelompok umur serta tatacara memberikan vaksin pada sasaran. Pelaksana program Imunisasi dilakukan oleh unit pelayanan kesehatan pemerintah dan swasta Institusi swasta dapat memberikan pelayanan imunisasi sepanjang memenuhi persyaratan perijinan yang telah ditetapkan oleh Kementerian Kesehatan.

1. **Tujuan**
   1. Tujuan Umum

Turunnya angka kesakitan dan kecatatan bahkan kematian bayi akibat penyakit yang dapat di cegah dengan imunisasi.

* 1. Tujuan Khusus
     1. Tercapainya target *Universal Child Immunization* (UCI) yaitu cakupan imunisasi lengkap 100% secara merata pada bayi di 100% desa/kelurahan.
     2. Tercapainya eliminasi Tetanus Maternal dan Neonatal (Insiden di bawah 1 per 1000 kelahiran hidup dalam satu tahun).
     3. ERAPO (Eradikasi Polio diharapkan untuk tidak ada lagi Virus polio di Indonesia).
     4. Tercapainya reduksi campak RECAM dimana angka kesakitan campak turun sampai 95% di banding sebelum ada program Imunisasi.
     5. Mutu pelayanan sesuai standar WHO
     6. Pemeratan pelayanan sampai ke desa-desa
     7. Tercapainya komite global

1. **Kegiatan dan Rincian Kegiatan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan Pokok** | **Rincian Kegiatan** |
| 1 | Pelayanan imunisasi rutin baik imunisasi dasar maupun imunisasi bawah dua tahun (Baduta) dan imunisasi TT Bumil | * 1. Petugas memastikan posyandu yang akan di kunjungi untuk pemberian sosialisasi imunisasi   2. Petugas memberikan sosialisasi imunisasi kepada orang tua, keluarga sasaran, kader tentang :      1. Pengertian imunisasi      2. Jenis Imunisasi      3. Manfaat Imunisasi      4. Waktu pemberian      5. Efek samping      6. Cara mengatasi efek samping   3. Melakukan pencacatan dan pelaporan |

# CARA MELAKSANAKAN KEGIATAN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan Pokok** | **Pelaksanaan Program** | **Lintas Program Terkait** | **Lintas Sektor Terkait** | **Ket** |
| 1 | Pelayanan imunisasi rutin baik imunisasi dasar maupun imunisasi bawah dua tahun (Baduta) dan Imunisasi TT pada Bumil | 1. Petugas memberikan sosialisasi Imunisasi kepada orang tua, keluarga sasaran dan kader di Posyandu. 2. Memberikan imunisasi sesuai jadwal pemberian imunisasi, memberikan KIE : jenis imunisasi yang akan diberikan, manfaat, efek samping dan cara mengatasi efek samping serta jadwal pemberian imunisasi selanjutnya. 3. Mencatat tanggal pemberian imunisasi pada buku KIA, buku laporan imunisasi dan input ke aplikasi ASIK | Program:  Promkes, Gizi | Kepala dusun, Kader Kesehatan, Bidan Desa | - |

# SASARAN

Sasaran dalam kegiatan ini adalah seluruh bayi yang berumur 0-11 bulan untuk imunisasi dasar, 18-24 bulan dan 24-36 bulan untuk imunisasi lanjutan. Ibu hamil pada umur kehamilan 4-9 bulan sebelum bersalin.

# JADWAL KEGIATAN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Kegiatan** | **BULAN** | | | | | | | | | | | |
| **Jan** | **Feb** | **Mar** | **Apr** | **Mei** | **Jun** | **Jul** | **Ags** | **Sep** | **Okt** | **Nov** | **Des** |
| 1. | Pelayanan  Imunisasi | Tgl 5-14 | Tgl 4-14 | Tgl 6-14 | Tgl 4-14 | Tgl  4-13 | Tgl 3-16 | Tgl 3-15 | Tgl 4-15 | Tgl 4-15 | Tgl 4-17 | Tgl 4-14 | Tgl 4-15 |

1. **EVALUASI KEGIATAN DAN PELAPORAN**

Evaluasi terhadap jadwal kegiatan dilakukan setiap bulan oleh pelaksana program. Pelaksana program melaporkan kegiatan kepada penanggung jawab UKM. Penanggung jawab UKM melakukan monitoring kegiatan, melakukan evaluasi dan tindak lanjut dari kegiatan tersebut. Hasil kegiatan dilaporkan kepada Kepala UPTD Puskesmas Jatiwangi dan disampaikan pada rapat bulanan Puskesmas serta rapat Lintas Sektoral yang dilakukan 3 bulan sekali.

# PENCATATAN, PELAPORAN DAN EVALUASI KEGIATAN

Pencatatan kegiatan di tulis pada Buku Laporan Imunisasi. Didalamnya ditulis tanggal dan waktu pelaksanaan kegiatan, hasil kegiatan serta lokasi yang dituju. Semua hasil kegiatan didokumentasikan oleh Pelaksana Program dengan membuat laporan sesuai dengan format laporan yang telah disepakti bersama.

Hasil kegiatan dilaporkan oleh Pelaksana Program ke Penanggung Jawab UKM setiap akhir bulan.

Evaluasi terhadap jadwal kegiatan dilakukan setiap sebulan sekali oleh pelaksana program dan melaporkannya ke penanggung jawab UKM. Hasil evaluasi kegiatan ditindaklanjuti dan disampaikan pada rapat minlok dan pada rapat lintas sektoral untuk ditinjau kembali dan menyusun Rencana Tindak Lanjut yang akan dilakukan pada bulan berikutnya.

Mengetahui

Kepala UPTD Puskesmas Jatiwangi,

**dr. Apuh Alifuchin**

NIP. 19660429 199603 1001

Jatiwangi, 2 Januari 2023

Koordinator Imunisasi



**Didi Supriadi, S.Kep.**

NIP. 1972205031993 1003