

نام task	توضیح
<p>Delete a configuration item (CI) type (۱) حذف مورد پیکربندی</p>	<p>وظیفه ای را که درخواست حذف نوع CI موجود را در صف انجام کار خود پیدا کنید و سپس روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. اگر وظیفه را در صف انجام کار مشاهده نمی کنید ، روی تغییر مدیریت > جستجوی وظایف کلیک کنید. برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید. دستورالعمل های مربوط به حذف نوع CI موجود را مرور کنید. روی پیکربندی مدیریت > منابع > انواع CI کلیک کنید. برای مشاهده لیستی از انواع CI موجود ، روی جستجو کلیک کنید.</p> <p>نوع CI را که می خواهید حذف کنید کلیک کنید و آن را در فرم Manage CI Types مشاهده کنید.</p> <p>روی Delete کلیک کنید.</p> <p>برای تأیید حذف ، روی Yes کلیک کنید.</p> <p>به طور پیش فرض ، Service Manager موارد مرتبط با نوع CI را نیز حذف می کند (مشاهده قالب ، کنترل قالب و غیره).</p> <p>مواردی را که نمی خواهید حذف کنید ، لغو انتخاب کنید و برای حذف نوع CI روی تأیید کلیک کنید.</p> <p>پس از حذف نوع CI ، به سابقه کار برگردید و آن را با اطلاعات زیر به روز کنید:</p> <p>داده های CI</p> <p>تاریخ شروع واقعی</p> <p>تاریخ پایان واقعی</p> <p>کار را ببندید. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید:</p> <p>بستن را کلیک کنید.</p> <p>Closure Code را انتخاب کرده و سپس یک نظر Closure را تایپ کنید.</p> <p>روی پایان کلیک کنید. مدیر سرویس وضعیت کار را روی Closed تنظیم می کند.</p> <p>تعیین اینکه آیا سیاست های مدیریت پیکربندی به روزرسانی نیاز دارند یا خیر؟</p> <p>اگر به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نیاز است ، برای درخواست اجرا با CMS یا مدیر ابزار تماس بگیرید.</p> <p>اگر نیازی به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نباشد ، هیچ اقدام دیگری لازم نیست.</p>

Modify a configuration item (CI) type

(۲) تغییر نوع مورد پیکربندی

وظیفه ای را که می خواهید نوع CI موجود را در صف انجام کار خود پیدا کنید ، پیدا کنید و سپس روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. اگر وظیفه را در صف انجام کار مشاهده نمی کنید ، روی تغییر مدیریت > جستجوی وظایف کلیک کنید. برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید. دستورالعمل های مربوط به تغییر نوع CI موجود را مرور کنید. برای دستیابی به سوابق نوع CI ، روی پیکربندی مدیریت > منابع > انواع CI کلیک کنید.

برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.

نوع CI را که می خواهید تغییر دهید کلیک کنید و آن را در فرم Manage CI Types مشاهده کنید.

تعریف نوع CI را ایجاد یا اصلاح کنید. به عنوان مثال ، ممکن است بخواهید زیر نوع CI یا تعاریف ویژگی را اضافه یا تغییر دهید.

ذخیره را کلیک کنید.

پس از اصلاح نوع CI جدید ، به سابقه کار برگردید و آن را با اطلاعات زیر به روز کنید:

داده های CI

تاریخ شروع واقعی

تاریخ پایان واقعی

کار را ببندید. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید: بستن را کلیک کنید.

یک کد بسته شدن را انتخاب کنید و سپس یک نظر را در قسمت نظر بسته شدن تایپ کنید.

روی پایان کلیک کنید. مدیر سرویس وضعیت کار را روی Closed تنظیم می کند.

تعیین اینکه آیا سیاست های مدیریت پیکربندی به به روزرسانی نیاز دارند یا خیر؟

اگر به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نیاز است ، برای درخواست اجرا با CMS یا مدیر ابزار تماس بگیرید.

اگر نیازی به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نباشد ، هیچ اقدام دیگری لازم نیست.

Create a new configuration item (CI) type

۳) ساخت نوع جدید CI

کار تغییر را که درخواست ایجاد نوع CI جدید را در صف انجام کار خود پیدا کنید و سپس روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. اگر وظیفه را در صف انجام کار مشاهده نمی کنید ، روی تغییر مدیریت < جستجوی وظایف کلیک کنید. برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید. دستورالعمل های مربوط به نوع CI جدید را مرور کنید. نوع CI جدید ایجاد کنید. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید:

روی پیکربندی مدیریت < مدیریت < افزودن نوع جدید CI کلیک کنید.

پس از باز شدن جادوگر ، دستورالعمل های روی صفحه را دنبال کنید.

بعد از ایجاد نوع CI ، به سابقه کار برگردید و آن را با اطلاعات زیر به روز کنید:

داده های CI

تاریخ شروع واقعی

تاریخ پایان واقعی

کار را ببندید. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید:

بستن را کلیک کنید.

یک کد بسته شدن را انتخاب کنید و سپس یک نظر را در قسمت نظر بسته شدن تایپ کنید.

روی پایان کلیک کنید. مدیر سرویس وضعیت کار را روی Closed تنظیم می کند.

تعیین اینکه آیا سیاست های مدیریت پیکربندی به به روزرسانی نیاز دارند یا خیر؟

در صورت نیاز به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی ، خط مشی ها را به روز کنید یا برای درخواست اجرا با مدیر ابزار تماس بگیرید.

اگر نیازی به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نباشد ، هیچ اقدام دیگری لازم نیست.

<p>Update Configuration Management policies</p> <p>۴) به روز رسانی سیاست های مدیریت پیکربندی</p>	<p>اگر مدیر پیکربندی تشخیص دهد که سیاست های مدیریت پیکربندی باید به روز شود یا اگر به روزرسانی در مدل داده سیستم مدیریت پیکربندی (CMS) نیاز به تغییر در خط مشی ها داشته باشد ، مدیر پیکربندی یا سرپرست ابزار تغییرات سیاست را اعمال می کند.</p> <p>این سیاست ها شامل قوانین و الزامات تجاری برای اطلاعات خاص است که باید در CMS نگهداری شود. به عنوان مثال ، سیاست ها ممکن است نظارت بر قرارداد را تحت تأثیر قرار دهند یا تعیین کنند که اغلب اوقات یک حسابرسی پیکربندی مورد نیاز است. موارد دیگری که تحت پوشش سیاست ها و قوانین تجارت هستند شامل موارد زیر است:</p> <p>قراردادهای نامگذاری</p> <p>قوانین برچسب گذاری</p> <p>قوانین سرمایه گذاری دارایی</p> <p>روش های مربوط به موارد گمشده یا سرقت شده</p> <p>سیاست ها و الزامات مدیریت پیکربندی به تنظیمات ابزار ، مانند زمینه های مورد نیاز ، برنامه موجودی و کشف خودکار ، و قوانین سازگاری تبدیل می شوند.</p> <p>هرگونه به روزرسانی مورد نیاز در سیاست های مدیریت پیکربندی را مطابق با رویه های شرکت خود پیاده سازی کنید.</p>
<p>Evaluate the need for a Configuration Management System (CMS) data model update</p> <p>۵) نیاز به بروزرسانی مدل داده سیستم مدیریت پیکربندی (CMS) را ارزیابی کنید</p>	<p>از صف Do Do خود ، روی Change Task در لیست صف کلیک کرده و سپس All Open Tasks را در لیست View کلیک کنید.</p> <p>وظیفه درخواست به روزرسانی در مدل داده CMS را پیدا کرده و روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.</p> <p>برای بررسی اینکه آیا به روزرسانی در مدل داده CMS مورد نیاز است ، این کار را مرور کنید:</p> <p>در صورت نیاز به بروزرسانی ، به مدیر سیستم یا سرپرست CMS اطلاع دهید که این کار برای اجرا آماده است.</p> <p>اگر نیازی به بروزرسانی نیست ، کار را رد کنید.</p> <p>تعیین کنید آیا سیاست های مدیریت پیکربندی به به روزرسانی نیاز دارند یا خیر.</p> <p>در صورت نیاز به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی ، برای درخواست پیاده سازی با مدیر پیکربندی تماس بگیرید.</p> <p>اگر نیازی به به روزرسانی در سیاست های مدیریت پیکربندی نباشد ، دیگر نیازی به اقدام دیگری نیست.</p>

<p>Create a new configuration item (CI) (۶) ساخت یک CI جدید</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی < منابع > جستجوی CI کلیک کنید. روی New کلیک کنید. نوع CI را انتخاب کنید و سپس روی Next کلیک کنید.</p> <p>فرم جزئیات مورد پیکربندی باز می شود و قسمت CI Identifier به طور خودکار با یک شماره شناسایی منحصر به فرد (به عنوان مثال ، CI11090) پر می شود.</p> <p>اگر گزینه "اجازه تعیین مقادیر شناسایی شده CI برای کاربر جدید" در سابقه تنظیمات مدیریت تنظیمات فعال باشد ، می توانید مقدار شناسه CI تولید شده در سیستم را با توجه به نیاز خود ویرایش کنید</p> <p>در قسمت Display Name ، یک نام نمایشی برای CI وارد کنید.</p> <p>در قسمت Part Number شماره قطعه مدل را که برای CI جدید استفاده می شود وارد کنید.</p> <p>سایر اطلاعات مورد نیاز یا اختیاری را برای تکمیل رکورد CI وارد کنید و سپس روی ذخیره کلیک کنید.</p> <p>مدیر سرویس رکورد CI را با یک شناسه منحصر به فرد ایجاد می کند.</p> <p>اگر سیاست های مدیریت پیکربندی شما نیاز به برچسب گذاری CI دارند ، ایجاد و سپس برچسب را به CI پیوست کنید. برچسب باید دارای یک شناسه منحصر به فرد باشد.</p> <p>مراحل بالا را برای همه CI هایی که پیکربندی را تشکیل می دهند تکرار کنید.</p> <p>بعد از ایجاد CI ، به کار تغییر برگردید و آن را با اطلاعات زیر به روز کنید:</p> <p>داده های CI</p> <p>تاریخ شروع واقعی</p> <p>تاریخ پایان واقعی</p> <p>کار را ببندید.</p> <p>پس از اتمام کار ، به متقاضی تغییر کار اطلاع دهید.</p>
<p>create a new model (۷) ساخت مدل جدید</p>	<p>روی درخواست انجام کار < پیکربندی > کاتالوگ محصولات کلیک کنید. روی New کلیک کنید.</p>

	<p>اطلاعات مورد نیاز (شماره قطعه منحصر به فرد ، شرح مختصر ، نام مدل و دسته بندی فهرست محصولات) و سایر اطلاعات اختیاری را ارائه دهید.</p> <p>ذخیره را کلیک کنید.</p>
<p>Validate a configuration creation change task</p> <p>(۸) تأیید یک کار تغییر ایجاد پیکربندی</p>	<p>از صف To Do خود ، روی Change Task در لیست صف کلیک کرده و سپس All Open Tasks را در لیست View کلیک کنید.</p> <p>کاری را که خواستار ایجاد پیکربندی است پیدا کنید و روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.</p> <p>وظیفه را مرور کنید تا بررسی کنید که تمام اطلاعات مورد نیاز برای ایجاد پیکربندی کامل و صحیح هستند:</p> <p>اگر اطلاعات کار ناقص یا نادرست است ، کار را رد کنید.</p> <p>اگر اطلاعات کار کامل و صحیح است ، انواع CI مورد نیاز برای ایجاد پیکربندی را تعیین کنید و جستجو کنید تا بررسی کنید که آیا آنها در Service Manager در دسترس هستند. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید:</p> <p>روی پیکربندی مدیریت < منابع > انواع CI کلیک کنید.</p> <p>برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.</p> <p>انواع CI موجود را که به عنوان الگوی CI های جدید مناسب هستند پیدا کنید.</p> <p>بررسی کنید آیا انواع CI متناسب با کار ایجاد CI وجود دارد:</p> <p>اگر هیچ نوع CI موجود با کار ایجاد CI مطابقت ندارد ، کار را رد کنید.</p> <p>اگر انواع CI موجود وجود دارد که می توانند به عنوان الگوها مورد استفاده قرار گیرند ، بررسی کنید که مدل های تولید کننده یا تامین کننده در Service Manager وجود دارد. برای انجام این کار؛ این موارد را دنبال کنید:</p> <p>روی درخواست انجام کار < پیکربندی > کاتالوگ محصولات کلیک کنید.</p> <p>برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.</p> <p>مدل ها را از تولید کننده یا تامین کننده پیدا کنید.</p> <p>تأیید کنید که مدل ها در Service Manager وجود دارند:</p> <p>اگر هیچ مدل فعلی وجود ندارد ، یک مدل جدید ایجاد کنید.</p> <p>اگر مدل های موجود وجود دارد ، CI جدیدی را ایجاد کنید که پیکربندی را تشکیل می دهد.</p>

<p>View the audit history of a configuration item</p> <p>۹) سابقه حسابرسی مورد پیکربندی را مشاهده کنید</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی < منابع > جستجوی CI کلیک کنید.</p> <p>برای یافتن CI جستجو کنید.</p> <p>در سابقه CI ، بیشتر < سابقه حسابرسی را کلیک کنید.</p> <p>اگر CI لیستی از ورودی های حسابرسی داشته باشد ، لیست ورودی ها نمایش داده می شود. اگر فقط یک ورودی باشد ، ورودی نمایش داده می شود.</p> <p>اگر CI سابقه حسابرسی نداشته باشد ، پیامی نمایش داده می شود.</p> <p>برای باز کردن یک ورودی از لیست ، کلیک کنید.</p> <p>هر ورودی حسابرسی اطلاعات زیر را ارائه می دهد:</p> <p>پرونده: dbdict که ممیزی شد.</p> <p>Unq A: به طور پیش فرض ، شناسه رکورد نمایش داده می شود.</p> <p>Unq B: به طور پیش فرض ، این قسمت خالی است.</p> <p>Unq C: به طور پیش فرض ، این قسمت خالی است.</p> <p>Unq D: به طور پیش فرض ، این قسمت خالی است.</p> <p>Date: تاریخی که تاریخ ورود به سیستم حسابرسی ایجاد شده است</p> <p>Oper: شناسه اپراتوری است که رکورد منبع را تغییر داده و باعث ایجاد (از طریق برخی اقدامات) ورود به سیستم ممیزی می شود</p> <p>Field: نام فیلدی است که اصلاح شده است.</p> <p>Old: مقدار / آرایه قدیمی زمینه</p> <p>جدید: مقدار / آرایه جدید این قسمت</p> <p>برای مشاهده جزئیات بیشتر روی Show Detail کلیک کنید.</p>
<p>add a CI relationship to be changed in a Planned Change record</p> <p>۱۰) اضافه کردن یک رابطه CI برای تغییر در سابقه تغییر برنامه ریزی شده</p>	<p>از تغییر مدیریت ، رکورد تغییر را تأیید کنید باز کنید.</p> <p>روی بیشتر < تنظیم حالتهای پیش بینی شده کلیک کنید. به طور متناوب ، بخش Associated CIs را باز کنید و سپس روی دکمه Add Attributes / Relationships کلیک کنید.</p> <p>یک CI را که می خواهید تغییر دهید انتخاب کنید و سپس روی Next کلیک کنید.</p> <p>Set Relationship را انتخاب کنید و سپس روی Next کلیک کنید.</p>

	<p>فرم جدیدی باز می شود. اگر CI انتخاب شده دارای روابط موجود باشد ، دو گزینه نمایش داده می شود: افزودن رابطه جدید و به روزرسانی / حذف رابطه موجود ؛ اگر CI انتخاب شده هیچ ارتباطی نداشته باشد ، فقط اولین گزینه نمایش داده می شود.</p> <p>Add New Relationship را انتخاب کرده و سپس Next را کلیک کنید. فرم تعریف رابطه باز می شود.</p> <p>قسمتهای لازم را در برگه های Relationship Detail و Outage Dependency کامل کنید و سپس بر روی Finish کلیک کنید.</p> <p>به بخش Associated CIs از رکورد تغییر بروید و رابطه جدید در روابط CMDDB را باید تغییر دهید برای CI ها در جدول لیست. رابطه جدید دارای وضعیت پیشنهادی است.</p> <p>برای مشاهده جزئیات رابطه ، روی پیوند رابطه جدید کلیک کنید. در صورت نیاز ، وضعیت را از پیشنهاد به لغو تغییر دهید و سپس تغییر خود را ذخیره کنید. اگر وضعیت روی لغو تنظیم شود ، تغییرات رابطه پردازش نمی شوند.</p>
<p>modify a CI (۱۱) اصلاح CI</p>	<p>وظیفه ای را که می خواهد CI موجود را در صف انجام کار خود پیدا کنید پیدا کنید و سپس روی رکورد دوبار کلیک کنید تا باز شود. اگر وظیفه را در صف انجام کار نمی بینید ، برای مشاهده کار روی صف تغییر وظایف کلیک کنید.</p> <p>وظیفه را مرور کنید تا مشخص شود آیا اطلاعات مورد نیاز برای اصلاح CI کامل و دقیق است.</p> <p>در لیست Affected CI ، روی CI که از شما خواسته شده تغییر دهید ، کلیک کنید و سپس روی Find را کلیک کنید تا جزئیات CI نمایش داده شود.</p> <p>اطلاعات فعلی مربوط به CI را مرور کنید تا مطمئن شوید که نقطه شروع اصلاحات همانطور که انتظار می رود است.</p> <p>تأیید کنید که اصلاحات پیشنهادی صحیح ، قابل اجرا و مطابق با سیاستهای مدیریت پیکربندی است. اگر اصلاح قابل اجرا نیست ، کار تغییر را رد کنید.</p> <p>قسمتهای لازم را در رکورد پیکربندی تغییر دهید.</p> <p>ذخیره و خروج را کلیک کنید.</p> <p>به هماهنگ کننده تغییر اطلاع دهید که اصلاح CI کامل است و ممکن است کار بسته شود.</p>
<p>view the reliability of a service or component (۱۲) مشاهده قابلیت اطمینان یک سرویس یا مولفه</p>	<p>روی پیکربندی مدیریت < گزارشات > قابلیت اطمینان کامپوننت کلیک کنید. به طور پیش فرض ، گزارش SLT برای ماه گذشته باز می شود.</p>

	<p>در صورت لزوم نام ، سال و ماه CI را مشخص کنید. اگر نام CI دقیق ندارید ، با مشخص کردن معیارهای جستجو مانند مکان ، ساختمان و شماره قطعه ، روی نماد Fill Field CI Name کلیک کنید تا نام CI را جستجو کنید.</p> <p>نشانگر وضعیت RAG (قرمز ، کهربایی و سبز) در سمت راست سرویس یا م component لفه با یک نگاه نشان می دهد که آیا SLT های ماه / سال انتخاب شده برای هر مورد حاصل شده است یا خیر. برای تکمیل اطلاعات SLT / RAG ، اطلاعات میانگین زمان بین خرابی ها (MTBF) و اطلاعات قطع کامل (همچنین در صورت موجود بودن) نمایش داده می شود.</p> <p>برای دیدن جزئیات بیشتر در مورد اطلاعات SLT ، یک پیوند ضبط را انتخاب کنید.</p> <p>برای خروج از گزارش ، روی برگشت کلیک کنید.</p>
<p>view component availability information</p> <p>(۱۳) مشاهده اطلاعات در دسترس بودن مولفه</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی < گزارشات > در دسترس بودن مولفه کلیک کنید.</p> <p>لیستی از خدمات و مولفه ها نمایش داده می شود.</p> <p>در صورت لزوم CI Name ، Outage Start و Outage End را مشخص کنید.</p> <p>برای مشاهده جزئیات قطع ، روی ضبط از لیست دوبار کلیک کنید.</p> <p>لیستی از قطعی ها ، با اطلاعاتی درباره شروع و پایان هر قطعی و همچنین مدت زمان قطع ، نمایش داده می شود.</p> <p>روی هر قطعی دوبار کلیک کنید. تمام پرونده های مربوط به حوادث ذکر شده است.</p>
<p>View the availability plan of a business service</p> <p>(۱۴) مشاهده برنامه در دسترس بودن یک سرویس تجاری</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی < گزارشات > برنامه های موجود کلیک کنید.</p> <p>لیستی از سرویس هایی که شامل برنامه های در دسترس هستند نمایش داده می شود.</p> <p>در نوار ابزار لیست رکورد ، نام و وضعیت CI را مشخص کنید تا در صورت نیاز نتایج را محدود کنید.</p> <p>یک سرویس را از لیست انتخاب کنید تا سابقه سرویس باز شود.</p>

	<p>بخش اسناد مرتبط را باز کنید.</p> <p>برای مشاهده سند روی پیوند سند طرح در دسترس بودن کلیک کنید.</p>
<p>create a configuration report</p> <p>(۱۵) ساخت گزارش پیکربندی</p>	<p>گزارش کردن< ایجاد گزارش جدید را کلیک کنید.</p> <p>روش دیگر ، روی مدیریت پیکربندی< نمای کلی CI< افزودن محتوا< ایجاد گزارش جدید کلیک کنید.</p> <p>در قسمت Name ، یک نام توصیفی برای گزارش وارد کنید.</p> <p>در قسمت Source Data ، گزینه Configuration - device را انتخاب کنید.</p> <p>در قسمت Report Category ، گزینه Configuration را انتخاب کنید.</p> <p>روی Query Builder کلیک کنید و پرس و جو را مشخص کنید. به عنوان مثال ، Application for CI Type را انتخاب کرده و Development Tools for CI Subtype را انتخاب کنید. تأیید را کلیک کنید.</p> <p>جعبه پرس و جو به طور خودکار با یک عبارت پرسش بر اساس انتخاب های شما پر می شود ، به عنوان مثال ، نوع # "برنامه" و زیر نوع # "ابزارهای توسعه" را تایپ کنید.</p> <p>در برگه Properties نمودار ، ویژگی های گزارش را در صورت لزوم پیکربندی کنید.</p> <p>در برگه مجوز ، مالک و مخاطب این گزارش را پیکربندی کنید.</p> <p>در زبانه تنظیمات پیشرفته ، در صورت لزوم تنظیمات پیش فرض را تغییر دهید.</p> <p>افزودن را کلیک کنید.</p> <p>این گزارش را به داشبورد جدید یا داشبورد موجود اضافه کنید.</p> <p>وقتی داشبورد را باز می کنید ، گزارش نمایش داده می شود.</p>
<p>review a modification to a CI</p> <p>(۱۶) بررسی تغییر در CI</p>	<p>برای بررسی تغییر در CI ، این مراحل را دنبال کنید:</p> <p>روی مدیریت پیکربندی< منابع< جستجوی CI کلیک کنید.</p> <p>برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید. شناسه CI یا اطلاعات دیگری را وارد کنید که به شما در یافتن CI اصلاح شده کمک می کند.</p> <p>مورد پیکربندی تغییر یافته را انتخاب کنید.</p>

	<p>بر اساس سیاست های مستند مدیریت تنظیمات و سیاست های مربوط به امور مالی ، خرید ، مدیریت قرارداد و روش های امنیتی ، تعیین کنید که آیا اطلاعات موجود در سوابق CI باید بررسی یا تأیید شوند.</p> <p>بررسی کنید که آیا یک رویداد چرخه زندگی رخ داده است که باید به ذینفعان مختلف گزارش شود. مثالها عبارتند از:</p> <p>پذیرش مورد دریافت شده</p> <p>نصب دارایی جدید</p> <p>مورد گم یا دزدیده شده</p> <p>مورد منقضی شده</p> <p>اگر چنین اتفاقی رخ داده است ، ذینفعان را مطلع کنید (به عنوان مثال امور مالی ، تدارکات یا مدیریت قرارداد).</p> <p>بر اساس سیاست های مستند مدیریت پیکربندی و سیاست های مربوط به امور مالی ، خرید ، مدیریت قرارداد و اقدامات امنیتی ، تأیید کنید که تمام اطلاعات موجود در پرونده CI دقیق و کامل است. همچنین باید اطمینان حاصل کنید که اصلاح نتیجه درخواست تغییر مجاز است.</p> <p>اگر همه چیز مطابق با سیاست های مدیریت پیکربندی درست و کامل است ، بخش حسابرسی را باز کرده و از فهرست وضعیت حسابرسی ، حسابرسی شده را انتخاب کنید.</p> <p>اگر اصلاح یا جزئیات CI نادرست و ناقص است ، با انتخاب اختلاف جزئی یافت شده یا مغایرت اساسی از لیست وضعیت حسابرسی ، استثنا را ثبت کنید. اگر گزارش استثنایی را خارج از Service Manager نگه دارید ، می توانید آن را در آنجا وارد کنید.</p> <p>اگر اختلاف یا استثنایی وجود دارد ، با کلیک روی مدیریت حادثه > ایجاد حادثه جدید یک حادثه جدید ایجاد کنید CI آسیب دیده را وارد کنید (یا آن را از صفحه ضبط مورد پیکربندی کپی کنید) و سایر اطلاعات مورد نیاز ، و سپس روی ذخیره کلیک کنید.</p>
<p>conduct a configuration audit</p> <p>(۱۷)انجام ممیزی پیکربندی</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی > منابع > جستجوی CI کلیک کنید.</p> <p>برای یافتن یک یا چند رکورد از جستجو یا جستجوی پیشرفته استفاده کنید.</p> <p>هر مورد از پیکربندی های ذکر شده در موجودی خود یا کشف شده توسط ابزار کشف خود را با داده های مربوط به مورد پیکربندی موجود در بخش حالت مدیریت شده و سایر بخش های رکورد CI مقایسه کنید.</p> <p>اگر موردی را کشف کردید که در Service Manager ثبت نشده است ، این مراحل را دنبال کنید:</p>

	<p>بر اساس دامنه و خط مشی های خود ، تعیین کنید که آیا مورد باید مدیریت شود.</p> <p>اگر مورد باید مدیریت شود ، نوع CI آن را مشخص کنید و سپس یک رکورد CI جدید در Service Manager ایجاد کنید.</p> <p>بخش تغییرات CI را باز کنید. تعیین کنید که آیا این عدم تطابق ناشی از تغییر مجاز است یا اینکه این یک تغییر غیرمجاز است که نیاز به تحقیقات بیشتر یا اقدامات اصلاحی دارد.</p> <p>اگر این اختلاف ناشی از تغییر غیرمجاز است ، یک حادثه جدید ایجاد کنید.</p> <p>اگر Service Manager موردی از پیکربندی را لیست کند که یافت نمی شود ، ممکن است گم شود یا به سرقت برود. برای بررسی مورد پیکربندی ، این مراحل را دنبال کنید:</p> <p>بخش تغییرات CI را باز کنید. تعیین کنید که آیا این عدم تطابق ناشی از تغییر مجاز است (مانند بازنشستگی مجاز و دفع بخشی از تجهیزات که دیگر به درستی کار نمی کند) ، یا اینکه این یک تغییر غیرمجاز بوده که نیاز به تحقیقات بیشتر یا اقدامات اصلاحی دارد.</p> <p>اگر این اختلاف ناشی از تغییر غیرمجاز است ، یک حادثه جدید ایجاد کنید.</p> <p>اگر مورد کشف شده در Service Manager ثبت شده است اما بین داده های واقعی ، ثبت شده و مدیریت شده اختلاف وجود دارد ، این مراحل را دنبال کنید:</p> <p>برای تعیین تفاوت ها ، اختلاف را بررسی کنید.</p> <p>تعیین کنید آیا داده های مدیریت شده می توانند مستقیماً و بدون ایجاد تغییر رسمی به روز شوند.</p> <p>اگر جزئیات CI می تواند به طور مستقیم به روز شود ، تغییرات لازم را در زمینه های مناسب در پرونده CI ایجاد کنید.</p> <p>تعیین کنید که آیا این اختلاف نیاز به تحقیقات بیشتر یا اقدامات اصلاحی دارد.</p> <p>در صورت لزوم اقدامات بعدی ، اقدامات تحقیقاتی یا اصلاحی مناسب را تعیین کرده و برای اجرای آن اقدامات حادثه ایجاد کنید.</p> <p>اگر اقدامات دیگری لازم نیست ، گزارش حسابرسی را با وضعیت حسابرسی و آخرین تاریخ حسابرسی به روز کنید.</p>
<p>check related configurations</p> <p>(۱۸)بررسی تنظیمات مرتبط</p>	<p>روی مدیریت پیکربندی < منابع > جستجوی CI کلیک کنید. فرم جستجوی موارد پیکربندی باز می شود.</p> <p>نام رکورد اصلی داده را که در قسمت تعیین شده به روزرسانی شده مشخص کنید و سپس روی جستجو کلیک کنید.</p>

به عنوان مثال ، اگر یک رکورد اصلی داده برای یک مخاطب به روز شده است تا نشان دهد که مخاطب بازنشسته شده است ، مخاطب را در قسمت نام مخاطب انتخاب کنید.

نکته: اگر فیلدی را برای ثبت داده اصلی که می خواهید جستجو کنید نمی بینید ، روی **Advanced Filter> Add New Filter Criteria** کلیک کنید تا قسمتهای اضافی را مشاهده کنید.

Service Manager لیستی از سوابق CI را که مربوط به ضبط داده اصلی است ، برمی گرداند.

اگر هیچ CI مرتبطی وجود ندارد ، یک گزارش آشتی داده را با خلاصه تغییرات داده ها و هرگونه خطای سازگاری مطابق با روش های شرکت خود ایجاد کنید.

در صورت وجود CI های مرتبط ، اقدامات اصلاحی را تعیین کرده و یک حادثه جدید ایجاد کنید تا رفع اشکال شود. به عنوان مثال ، اگر رکورد اصلی داده ها بازنشسته شده باشد ، ممکن است درخواست کنید CI های مربوطه برای جایگزینی مقدار اصلی داده بازنشسته به روز شوند.