

Bachelor-Studiengang  
**GM Informatik - flexibel (Ba.)**  
Fakultät 10

Ü **Einschreibung**

Um Ihren Studienplatz anzunehmen, schreiben Sie sich bitte wie folgt ein:

Art der Einschreibung
schriftlich (d.h. in Papierform)

Bitte beachten Sie:

Informationen zur Beglaubigung finden Sie im Internet unter: [www.th-koeln.de/beglaubigung](http://www.th-koeln.de/beglaubigung).

**Alle unten genannten Unterlagen sind für die Einschreibung erforderlich. Dies gilt auch, wenn Sie schon mal an der TH Köln eingeschrieben waren oder derzeit noch eingeschrieben sind.**

- ☐ Anschreiben zur Einschreibung (als Deckblatt, liegt der E-Mail mit Ihrem Zulassungsbescheid bei)
- ☐ Zulassungsbescheid
- ☐ Antrag auf Einschreibung, 5 Seiten inkl. Unterschrift/en (\*)
- ☐ **gültiger** Personalausweis oder Reisepass (in Kopie)
- ☐ bei Namensänderung: Urkunde der Namensänderung bzw. Heiratsurkunde (in Kopie)
- ☐ Vordruck Lebenslauf mit Lichtbild (\*)
- ☐ MultiCa-Formular mit Lichtbild (\*)

(\*) Diese **Unterlagen zur Einschreibung** stehen Ihnen unter

**[www.th-koeln.de/einschreibeunterlagen](http://www.th-koeln.de/einschreibeunterlagen)** zur Verfügung. Klicken Sie auf "Einschreibeunterlagen für 1. Fachsemester".

**Beachten Sie auch die Hinweise zu den Unterlagen zur Einschreibung in Ihrem Zulassungsbescheid.**

- ☐ **Versicherungsbescheinigung "Bescheinigung zur Einschreibung bei der Hochschule" =** Nachweis über das Bestehen einer Krankenversicherung gemäß den gesetzlichen Vorschriften über die studentische Krankenversicherung (bitte bei Ihrer Krankenkasse anfordern und im Original oder in Kopie einreichen).  
Falls Sie **privat** versichert sind, müssen Sie eine **Befreiung** von der Krankenversicherungspflicht bei einer **deutschen gesetzlichen Krankenkasse** einholen und einreichen.  
Ü Eine Kopie der Versichertenkarte oder eine Mitgliedsbescheinigung wird **nicht** akzeptiert.

- ☐ Zeugnisse (amtlich beglaubigt):  
**Abitur bzw. Fachhochschulreife (schulischer und praktischer Teil)**
- ☐ Bei gelenktem (Halb-)Jahrespraktikum: Nachweis über Anerkennung des Praktikums durch die Schule oder nach Klasse 12 (bzw. bei G8 nach Klasse 11) der gymnasialen Oberstufe Bescheinigung des Praktikumsunternehmens gem. Praktikumsausbildungsverordnung.
  - ☐ Bei einer Ausbildung: Nachweis durch Ausbildungszeugnis, Gehilfinnen-/Gehilfenbrief, Facharbeiterinnen-/Facharbeiterbrief o.ä.
- Der jeweilige Nachweis muss im Original ein Dienstsiegel tragen.
- Urkunden aller bisherigen Hochschulabschlüsse mit Abschlusszeugnis** (Fächer- und Notenübersicht), sofern Sie Zweitstudienbewerber/in sind.
- ☐ **Übersetzung der Unterlagen:** Eine Übersetzung Ihrer Unterlagen ist beizufügen, sofern diese nicht auf Deutsch oder Englisch sind.
- ☐ Nur für Bewerber/innen, die bereits an einer **anderen deutschen Hochschule studiert** haben (Hochschul-/Studiengangwechsler):
- a. Exmatrikulationsnachweis(e) mit Angabe der Hochschul-, Fach- und Urlaubssemester (in Kopie).
    - ☐ Dieser Nachweis ist auch erforderlich, wenn Sie bereits ein Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen haben.
  - b. Bescheinigung des Prüfungsamtes, ob im bisherigen Studiengang noch ein Prüfungsanspruch besteht z.B. Unbedenklichkeitsbescheinigung (im Original)
    - ☐ Diese Bescheinigung ist nur erforderlich, sofern Sie bereits in einem gleichen/ähnlichen Studiengang an einer **anderen** Hochschule eingeschrieben waren.
  - c. Notenspiegel mit allen Prüfungsversuchen (bestanden, nicht bestanden, angemeldet) (im Original)
  - d. Antrag auf Anerkennung von Studienleistungen (optional)
- Hinweis:**  
Bei dem gleichen oder einem ähnlichen Studiengang haben Sie die Möglichkeit Ihre bisherigen Leistungen auf Antrag anrechnen zu lassen. Den Antrag finden Sie ebenfalls bei den Einschreibeunterlagen.
- ☐ Bitte beachten Sie: Sofern Sie an mehreren Hochschulen eingeschrieben waren, sind die entsprechenden Nachweise von allen Hochschulen/Studiengängen erforderlich.
- ☐ Nur für Bewerber/innen, die ihre Studienqualifikation an einer **nicht deutschsprachigen** Schule bzw. einer **ausländischen Hochschule** erworben haben:  
**Nachweis über ausreichende Deutschkenntnisse** (in amtlich beglaubigter Kopie), z.B. durch die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH oder Feststellungsprüfung).  
Bitte beachten Sie die Informationen über die erforderlichen Deutschkenntnisse, welche im Internet unter <http://www.th-koeln.de/deutschkenntnisse> abrufbar sind.

**○ Bitte beachten Sie, dass dieser Studiengang in Vollzeit und Teilzeit (flexibel) angeboten wird.**

Ein flexibler Studiengang wird für Personen angeboten, die sich in einer besonderen Lebenssituation befinden (z.B. Erwerbstätigkeit, Betreuung von eigenen Kindern, Krankheit oder Pflege von nahestehenden Angehörigen, Behinderung, Leistungssport).

Bitte beachten Sie zudem, dass die flexible Variante nach § 2 Abs. 5 BAföG **nicht** die Voraussetzungen für eine Ausbildungsförderung erfüllt.

Sie entscheiden im Antrag auf Einschreibung, welche Variante des Studiengangs (Vollzeit oder Teilzeit) Sie studieren möchten, s. Schlüsselverzeichnis Nr. 5.

**Bitte beachten Sie, dass die Immatrikulation nur dann vollzogen wird, wenn alle erforderlichen Unterlagen und Nachweise vorliegen.**



### **Erstsemesterinformationen**

Neben der zentralen Erstsemesterbegrüßungsveranstaltung, über die Sie postalisch nach erfolgter Einschreibung informiert werden, werden von vielen Fakultäten für die einzelnen Studiengänge Einführungsveranstaltungen angeboten. Hier erhalten Sie wichtige Informationen für Ihr Studium. Die Informationen hierzu werden Ihnen nicht mit separater Post zugesandt; Sie finden die Termine für Ihren Studiengang unter folgendem Link:

<http://www.th-koeln.de/einschreibung>

**Bitte sehen Sie von Nachfragen zum Stand der Bearbeitung Ihrer Unterlagen ab, damit wir sie möglichst schnell prüfen und Sie informieren können.** Sie können den aktuellen Bearbeitungsstand Ihrer Unterlagen online im Bewerbungsportal einsehen. Loggen Sie sich dafür in das Portal ein (<https://bewerbung.th-koeln.de>), rufen Sie Ihre abgeschickte Bewerbung auf und klicken Sie in den Abschnitten der Bewerbung auf den Punkt "++ Informationsservice ++".

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Studierenden- und Prüfungsservice  
TH Köln