

FORMAT  
RINCIAN ANGGARAN BELANJA  
RINCIAN *OUTPUT* KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 20XX

Kementerian Negara/Lembaga : ..... (1)  
Unit Eselon II : ..... (2)  
Kegiatan : ..... (3)  
KRO (Klasifikasi Rincian *Output*) : ..... (4)  
RO (Rincian *Output*) : ..... (5)  
Volume RO (Rincian *Output*) : ..... (6)  
Satuan Ukur : ..... (7)  
Alokasi Dana : ..... (8)

Kode	Uraian Sub <i>Output</i> /Komponen/ Sub Komponen/Detil	Volume Sub <i>Output</i>	Rincian Perhitungan		Harga Satuan	Jumlah
				Jml		
1	2	3	4		5	6
xxxx.xxx	SubOutput	99	-	-	-	<b>999.999</b>
xxx	Komponen 1	-	-	-	-	<u>999.999</u>
A	Sub Komponen	-	-	-	-	<u>999.999</u>
	- Detil Belanja	-	99 sat x 99 sat x .....	99	999	999.999
	- Detil Belanja	-	99 sat x 99 sat x .....	99	999	999.999
	dst					
xxx	Komponen 2	-	-	-	-	<u>999.999</u>
A	Sub Komponen	-	-	-	-	<u>999.999</u>
	- Detil Belanja	-	99 sat x 99 sat x .....	99	999	999.999
	- Detil Belanja	-	99 sat x 99 sat x .....	99	999	999.999
	dst					

Jakarta,.....  
Penanggungjawab Kegiatan

Nama .....(9)  
NIP ..... (10)

PETUNJUK PENGISIAN RINCIAN ANGGARAN BIAYA

No	Uraian
(1)	Diisi nama Kementerian Negara/Lembaga
(2)	Diisi nama unit eselon II/Satker sebagai penanggung jawab/pelaksana Kegiatan
(3)	Diisi nama Kegiatan sesuai dengan dokumen Renja K/L
(4)	Diisi nomenklatur Klasifikasi Rincian <i>Output</i>
(5)	Diisi nomenklatur Rincian <i>Output</i>
(6)	Diisi mengenai jumlah/banyaknya kuantitas dari Rincian <i>Output</i> yang dihasilkan
(7)	Diisi uraian mengenai satuan ukur yang digunakan dalam rangka pengukuran kuantitas Rincian <i>Output</i>
(8)	Diisi dengan total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian Rincian <i>Output</i>
(9)	Diisi dengan nama penanggung jawab Kegiatan (pejabat eselon II)
(10)	Diisi dengan NIP penanggung jawab Kegiatan (pejabat eselon II)

DATA DALAM TABEL		
Kolom 1	Kode	Diisi kode Suboutput, Komponen, Sub komponen
Kolom 2	Uraian Suboutput/Komponen/ Subkomponen/detil	Diisi uraian nama Suboutput, Komponen, sub komponen, dan detil belanja Keterangan : Suboutput dan subkomponen bersifat opsional
Kolom 3	Volume Sub Output	Diisi jumlah/banyaknya kuantitas Sub Output yang dihasilkan. Diisikan sebaris dengan uraian Suboutput. Keterangan : Jumlah total volume-volume Sub Output harus sama dengan jumlah volume Rincian <i>Output</i>
Kolom 4	Rincian Perhitungan	Diisi formula perhitungan satuan-satuan pendanaan Diisikan sebaris dengan uraian detil belanja Contoh : 2 org x 2 hari x 2 frek Jumlah perhitungan tersebut diisikan pada Sub kolom 5 (jml) sebesar 8
Kolom 5	Harga Satuan	Diisi nominal harga satuan yang berpedoman pada standar biaya yang berlaku. Diisikan sebaris dengan uraian detil belanja Keterangan : Dalam hal biaya satuan ukur tidak terdapat dalam standar biaya dapat menggunakan data dukung lainnya yang dapat
Kolom 6	Jumlah	Diisi nominal hasil – hasil perhitungan pada tingkat detil belanja, Sub komponen, Komponen, Sub output. Keterangan : Jumlah total alokasi anggaran Sub-sub Output harus sama dengan jumlah total anggaran pada Rincian <i>Output</i>