



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
KANTOR WILAYAH JAWA TIMUR  
KANTOR IMIGRASI KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA

Jalan Raya Juanda Km. 3 – 4, Sedati, Sidoarjo  
Telepon (031) 8690534 Faksimili (031) 8690525

Laman : [www.imigrasisurabaya.org](http://www.imigrasisurabaya.org), Email: kanim\_surabaya@imigrasi.go.id

**SURAT PERINTAH  
NOMOR W.15.IMI.1-UM.01.01-1377**

**KEPALA KANTOR IMIGRASI KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA**

Menimbang : Bahwa sehubungan dengan Surat Kepala Pusat Pengembangan Diklat Teknis dan Kepemimpinan Nomor : SDM.2.SM.02.03-96 tanggal 01 Maret 2019 tentang Pemanggilan Peserta Diklat PPNS Gelombang I Dirjenim, maka perlu menunjuk pegawai di lingkungan Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI Surabaya untuk mengikuti kegiatan dimaksud.

Dasar : 1. Surat Kepala Pusat Pengembangan Diklat Teknis dan Kepemimpinan Nomor : SDM.2.SM.02.03-96 tanggal 01 Maret 2019 tentang Pemanggilan Peserta Diklat PPNS Gelombang I Direktorat Jenderal Imigrasi;  
2. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2019 Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya Nomor : DIPA-013.06.2.40.8009/2019 Tanggal 05 Desember 2018.

**MEMERINTAHKAN**

Kepada : 1 Nama : **BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA, S.H.**  
NIP : 19900608 201212 1 002  
Pangkat/Gol.Ruang : Penata Muda Tk I (III/b)  
Jabatan : Penelaah Keimigrasian Bidang Inteldakim

2 Nama : **GELAR HANDOKO ANDI PUTRA, A.Md.Im.,S.H**  
NIP : 19900717 201012 1 001  
Pangkat/Gol.Ruang : Penata Muda (III/a)  
Jabatan : Penelaah Keimigrasian Bidang Inteldakim

Untuk 1 Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan PPNS Gelombang I Direktorat Jenderal Imigrasi pada tanggal 11 Maret s.d 10 Mei 2019 di Pusat Pendidikan Reserse Kriminal, Megamendung, Bogor;  
2 Selama mengikuti kegiatan tersebut, yang bersangkutan dibebaskan dari tugas rutin kedinasan;  
3 Biaya perjalanan dinas (tiket dan transport lokal) dibiayai oleh DIPA Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI Surabaya.



**SASARAN KERJA**  
**PEGAWAI NEGERI SIPIL**

| NO | II. PEJABAT PENILAI   |  | NO | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |                                   |          |       |
|----|---|--|----|---------------------------------------|-----------------------------------|----------|-------|
| 1  | Nama  | RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  | 1  | Nama                                  | BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H.      |          |       |
| 2  | NIP   | 198301022001121001   | 2  | NIP                                   | 199006082012121002                |          |       |
| 3  | Pangkat/Gol Ruang   | Penata Muda Tk. I (III/b)  | 3  | Pangkat/Gol/Ruang                     | Penata Muda Tk. I (III/b)         |          |       |
| 4  | Jabatan   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I<br>KHUSUS TPI SURABAYA | 4  | Jabatan                               | PENELAAH KEIMIGRASIAN             |          |       |
| 5  | Unit Kerja  | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA  | 5  | Unit Kerja                            | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA |          |       |
| NO | III. Kegiatan Tugas Jabatan   |  | AK | TARGET                                |                                   |          |       |
|    |   |  |    | KUANT/OUTPUT                          | KUAL/MUTU                         | WAKTU    | BIAYA |
| 1  | Melakukan kegiatan pengawasan untuk memantau keberadaan dan kegiatan orang asing yang berada di wilayah kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya |  | 0  | 120 / kegiatan                        | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 2  | Membuat laporan hasil pengawasan sebagai hasil dari kegiatan pengecekan lapangan terkait keberadaan dan kegiatan orang asing                          |  | 0  | 120 / laporan                         | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 3  | Melakukan kegiatan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap                         |  | 0  | 60 /kegiatan                          | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 4  | Membuat laporan hasil telaahan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap                        |  | 0  | 60 / laporan                          | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 5  | Melakukan pengawasan keberangkatan terhadap Orang Asing yang dikenakan Tindakan Administratif Keimigrasian  |  | 0  | 12 /kegiatan                          | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 6  | Melakukan pemeriksaan terhadap Orang Asing yang diduga melanggar ketentuan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2011 tentang Keimigrasian                      |  | 0  | 60 /kegiatan                          | 100                               | 12 Bulan | 0     |
| 7  | Membuat Berita Acara Pemeriksaan terhadap Orang Asing yang diduga melanggar ketentuan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2011 tentang Keimigrasian           |  | 0  | 60 / dokumen                          | 100                               | 12 Bulan | 0     |



Pejabat Penilai

RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  
NIP: 198301022001121001

Sidoarjo, 02-01-2018

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H.  
NIP: 199006082012121002

# PENILAIAN SASARAN KERJA

## PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 1 Januari 2018 s.d 31 Desember 2018

| NO | I. PEJABAT PENILAI  |  |                |           | NO       | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |                              |                                   |           |          |                   |                   |
|----|---|--|----------------|-----------|----------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------|----------|-------------------|-------------------|
|    | 1 Nama  | RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  |                |           |          | 1 Nama                                | BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H. |                                   |           |          |                   |                   |
| 2  | NIP   | 198301022001121001   |                |           |          | 2                                     | NIP                          | 199006082012121002                |           |          |                   |                   |
| 3  | Pangkat/Gol Ruang   | Penata Muda Tk. I (III/b)  |                |           |          | 3                                     | Pangkat/Gol Ruang            | Penata Muda Tk. I (III/b)         |           |          |                   |                   |
| 4  | Jabatan   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I<br>KHUSUS TPI SURABAYA |                |           |          | 4                                     | Jabatan                      | PENELAAH KEIMIGRASIAN             |           |          |                   |                   |
| 5  | Unit Kerja  | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA  |                |           |          | 5                                     | Unit Kerja                   | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA |           |          |                   |                   |
| NO | III. Kegiatan Tugas Jabatan   | AK   | TARGET         |           |          |                                       | AK                           | REALISASI                         |           |          | TOTAL PERHITUNGAN | NILAI CAPAIAN SKP |
|    |   |  | KUANT/OUTPUT   | KUAL/MUTU | WAKTU    | BIAYA                                 |                              | KUANT/OUTPUT                      | KUAL/MUTU | WAKTU    |                   |                   |
| 1  | Melakukan kegiatan pengawasan untuk memantau keberadaan dan kegiatan orang asing yang berada di wilayah kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya | 0  | 120 / kegiatan | 100       | 12 Bulan | 0                                     | 0                            | 125                               | 80        | 12 Bulan | 260.17            | 86.72             |
| 2  | Membuat laporan hasil pengawasan sebagai hasil dari kegiatan pengecekan lapangan terkait keberadaan dan kegiatan orang asing                          | 0  | 120 / laporan  | 100       | 12 Bulan | 0                                     | 0                            | 125                               | 80        | 12 Bulan | 260.17            | 86.72             |
| 3  | Melakukan kegiatan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap                         | 0  | 60 / kegiatan  | 100       | 12 Bulan | 0                                     | 0                            | 62                                | 80        | 12 Bulan | 259.33            | 86.44             |
| 4  | Membuat laporan hasil telaahan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap                        | 0  | 60 / laporan   | 100       | 12 Bulan | 0                                     | 0                            | 62                                | 80        | 12 Bulan | 259.33            | 86.44             |
| 5  | Melakukan pengawasan keberangkatan terhadap Orang Asing yang dikenakan Tindakan Administratif Keimigrasian  | 0  | 12 / kegiatan  | 100       | 12 Bulan | 0                                     | 0                            | 16                                | 80        | 12 Bulan | 289.33            | 96.44             |



**RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.**  
**NIP: 198301022001121001**

NILAI CAPAIAN SKP

89.11  
(Baik)

Sidoarjo, 31-12-2018

## Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H.  
NIP: 1990060820121002



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA

KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA

JL. JEN. S. PARMAN 58A WARU SIDOARJO FAX.(031) 8531926 SURABAYA 79123

## PENILAIAN PRESTASI KERJA

## PEGAWAI NEGERI SIPIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI

Jangka Waktu Penilaian 01 Januari s.d. 31 Desember 2018

|   |  |   |            |                     |
|---|--|---|------------|---------------------|
| 1   | YANG DINILAI   |   |            |                     |
|   | a. Nama  | BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H.  |            |                     |
|   | b. NIP   | 199006082012121002  |            |                     |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/b   |            |                     |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | PENELAAH KEIMIGRASIAN   |            |                     |
|   | e. Unit Organisasi                                     | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                     |
| 2   | PEJABAT PENILAI  |   |            |                     |
|   | a. Nama  | RENDRA MAULIANSYAH, A.Md.Im., S.H.  |            |                     |
|   | b. NIP   | 198301022001121001  |            |                     |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/b   |            |                     |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA                 |            |                     |
|   | e. Unit Organisasi                                     | I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                     |
| 3   | ATASAN PEJABAT PENILAI                                 |   |            |                     |
|   | a. Nama  | ARIEF HAZAIRIN SATOTO, A.Md.Im.,SH.,MH  |            |                     |
|   | b. NIP   | 198305302001121001  |            |                     |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/c   |            |                     |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | KEPALA BIDANG INTELIJEN DAN PENINDAKAN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA |            |                     |
|   | e. Unit Organisasi                                     | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                     |
| 4   | UNSUR YANG DINILAI                                     |   |            |                     |
|   | a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)/Nilai Prestasi Akademik |   |            | JUMLAH<br>89.11x60% |
|   |  |   |            | 53.47               |
|   | b. Perilaku Kerja                                      | 1. KOMITMEN   | 80.17      | Baik                |
|   |  | 2. KEPEMIMPINAN   | 80.17      | Baik                |
|   |  | 3. ORIENTASI PELAYANAN  | 80.17      | Baik                |
|   |  | 4. DISIPLIN   | 80.83      | Baik                |
|   |  | 5. KERJASAMA  | 80.17      | Baik                |
|   |  | 6. INTEGRITAS   | 80.17      | Baik                |
|   |  | Jumlah  | 481.666663 |                     |
| Nilai Rata-rata   |  | 80.28   | Baik       |                     |
| Nilai Perilaku  | 80.28x40%  | 32.11   |            |                     |
| NILAI PRESTASI KERJA  |  |   |            | 85.582 (Baik)       |
| 5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) |  |   |            | Tanggal :           |



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA

KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA

JL. JEN. S. PARMAN 58A WARU SIDOARJO FAX.(031) 8531926 SURABAYA 79123

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal :

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal :

8. REKOMENDASI

Tanggal :

9. DIBUAT TANGGAL, 02-01-2019

PEJABAT PENILAI

RENDRA MAULIANSYAH, A.Md.Im., S.H.

NIP. 198301022001121001

10. DITERIMA TANGGAL, 03-01-2019

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

BRAMANTYO ANDHIKA PUTRA S.H.

NIP. 1990060820121002

11. DITERIMA TANGGAL, 04-01-2019

ATASAN PEJABAT PENILAI



ARIEF HAZAIRIN SATOTO, A.Md.Im., SH., MH

SURABAYA NIP. 198305302001121001

**SASARAN KERJA**  
**PEGAWAI NEGERI SIPIL**

| NO  | I. PEJABAT PENILAI   |                                   | NO | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |   |          |       |
|---|--|-----------------------------------|----|---------------------------------------|---|----------|-------|
|   | 1 Nama   | RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H. |    | 1 Nama                                | GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H. |          |       |
| 2 NIP   | 198301022001121001   |                                   | 2  | NIP                                   | 199007172010121001                      |          |       |
| 3 Pangkat/Gol Ruang   | Penata Muda Tk. I (III/b)  |                                   | 3  | Pangkat/Gol Ruang                     | Penata Muda Tk. I (III/b)               |          |       |
| 4 Jabatan   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I<br>KHUSUS TPI SURABAYA |                                   | 4  | Jabatan                               | PENELAAH KEIMIGRASIAN                   |          |       |
| 5 Unit Kerja  | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA  |                                   | 5  | Unit Kerja                            | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA       |          |       |
| NO  | III. Kegiatan Tugas Jabatan  |                                   | AK | TARGET                                |   |          |       |
|   |  |                                   |    | KUANT/OUTPUT                          | KUAL/MUTU                               | WAKTU    | BIAYA |
| 1 Melakukan Pengawasan Lapangan Mengenai Keberadaan dan Kegiatan Orang Asing di Wilayah Kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya |  |                                   | 0  | 40 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |
| 2 Menyusun dan Membuat Laporan Kegiatan Operasi Intelijen   |  |                                   | 0  | 12 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |
| 3 Membuat laporan hasil pengawasan sebagai hasil dari kegiatan pengecekan lapangan terkait keberadaan dan kegiatan orang asing        |  |                                   | 0  | 40 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |
| 4 Menyiapkan Bahan Pelaksanaan Kegiatan Tim Pengawasan Orang Asing di wilayah Kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya           |  |                                   | 0  | 40 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |
| 5 Melakukan kegiatan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap       |  |                                   | 0  | 35 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |
| 6 Membuat laporan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap          |  |                                   | 0  | 35 / dokumen                          | 100                                     | 12 Bulan | 0     |



SIDOARJO, 03-01-2018  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai  
GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H.  
NIP: 199007172010121001

# PENILAIAN SASARAN KERJA

## PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari 2018 s.d 31 Desember 2018

| NO | I. PEJABAT PENILAI  |  |    |              | NO        | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |   |              |           |       |                   |                   |       |
|----|---|--|----|--------------|-----------|---------------------------------------|---|--------------|-----------|-------|-------------------|-------------------|-------|
|    | Nama  | RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  |    |              |           | Nama                                  | GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H. |              |           |       |                   |                   |       |
| 1  | Nama  | RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  |    |              | 1         | Nama                                  | GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H. |              |           |       |                   |                   |       |
| 2  | NIP   | 198301022001121001   |    |              | 2         | NIP                                   | 199007172010121001                      |              |           |       |                   |                   |       |
| 3  | Pangkat/Gol Ruang   | Penata Muda Tk. I (III/b)  |    |              | 3         | Pangkat/Gol Ruang                     | Penata Muda Tk. I (III/b)               |              |           |       |                   |                   |       |
| 4  | Jabatan   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I<br>KHUSUS TPI SURABAYA |    |              | 4         | Jabatan                               | PENELAAH KEIMIGRASIAN                   |              |           |       |                   |                   |       |
| 5  | Unit Kerja  | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA  |    |              | 5         | Unit Kerja                            | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA       |              |           |       |                   |                   |       |
| NO | III. Kegiatan Tugas Jabatan   |  | AK | TARGET       |           |                                       | AK                                      | REALISASI    |           |       | TOTAL PERHITUNGAN | NILAI CAPAIAN SKP |       |
|    |   |  |    | KUANT/OUTPUT | KUAL/MUTU | WAKTU                                 |   | KUANT/OUTPUT | KUAL/MUTU | WAKTU |                   |                   |       |
| 1  | Melakukan Pengawasan Lapangan Mengenai Keberadaan dan Kegiatan Orang Asing di Wilayah Kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya |  | 0  | 40 / dokumen | 100       | 12 Bulan                              | 0                                       | 0            | 40        | 85    | 12 Bulan          | 261               | 87    |
| 2  | Menyusun dan Membuat Laporan Kegiatan Operasi Intelijen   |  | 0  | 12 / dokumen | 100       | 12 Bulan                              | 0                                       | 0            | 11        | 85    | 12 Bulan          | 252.67            | 84.22 |
| 3  | Membuat laporan hasil pengawasan sebagai hasil dari kegiatan pengecekan lapangan terkait keberadaan dan kegiatan orang asing        |  | 0  | 40 / dokumen | 100       | 12 Bulan                              | 0                                       | 0            | 41        | 85    | 12 Bulan          | 263.5             | 87.83 |
| 4  | Menyiapkan Bahan Pelaksanaan Kegiatan Tim Pengawasan Orang Asing di wilayah Kerja Kantor Imigrasi Kelas I Khusus Surabaya           |  | 0  | 40 / dokumen | 100       | 12 Bulan                              | 0                                       | 0            | 40        | 85    | 12 Bulan          | 261               | 87    |
| 5  | Melakukan kegiatan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap       |  | 0  | 35 / dokumen | 100       | 12 Bulan                              | 0                                       | 0            | 39        | 85    | 12 Bulan          | 272.43            | 90.81 |

|                   |  |   |              |     |          |   |   |    |    |             |  |        |                 |
|-------------------|--|---|--------------|-----|----------|---|---|----|----|-------------|--|--------|-----------------|
| 6                 | Membuat laporan pengecekan keabsahan Penjamin terhadap permohonan alih status Izin Tinggal Terbatas dan Izin Tinggal Tetap | 0 | 35 / dokumen | 100 | 12 Bulan | 0 | 0 | 37 | 85 | 12<br>Bulan |  | 266.71 | 88.9            |
|                   | <b>IV. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIFITAS/UNSUR</b>  |   |              |     |          |   |   |    |    |             |  |        |                 |
| a.                | Tugas Tambahan   |   |              |     |          |   |   |    |    |             |  |        | 0               |
| b.                | Kreatifitas  |   |              |     |          |   |   |    |    |             |  |        |                 |
| NILAI CAPAIAN SKP |  |   |              |     |          |   |   |    |    |             |  |        | 87.63<br>(Baik) |



Pelabat Penilai

RENDRA MAULIANSYAH A.Md.Im., S.H.  
NIP: 198301022001121001

SIDOARJO, 31-12-2018

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H.

NIP: 199007172010121001



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA

KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA

JL. JEN. S. PARMAN 58A WARU SIDOARJO FAX.(031) 8531926 SURABAYA 79123

## PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI

Jangka Waktu Penilaian 01 Januari s.d. 31 Desember 2018

|   |  |   |            |                    |  |
|---|--|---|------------|--------------------|--|
| 1   | YANG DINILAI   |   |            |                    |  |
|   | a. Nama  | GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H.   |            |                    |  |
|   | b. NIP   | 199007172010121001  |            |                    |  |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/b   |            |                    |  |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | PENELAAH KEIMIGRASIAN   |            |                    |  |
|   | e. Unit Organisasi                                     | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                    |  |
| 2   | PEJABAT PENILAI  |   |            |                    |  |
|   | a. Nama  | RENDRA MAULIANSYAH, A.Md.Im., S.H.  |            |                    |  |
|   | b. NIP   | 198301022001121001  |            |                    |  |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/b   |            |                    |  |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | KEPALA SEKSI INTELIJEN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA                 |            |                    |  |
|   | e. Unit Organisasi                                     | I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                    |  |
| 3   | ATASAN PEJABAT PENILAI                                 |   |            |                    |  |
|   | a. Nama  | ARIEF HAZAIRIN SATOTO, A.Md.Im.,SH.,MH  |            |                    |  |
|   | b. NIP   | 198305302001121001  |            |                    |  |
|   | c. Pangkat/Golongan Ruang                              | III/c   |            |                    |  |
|   | d. Jabatan/Pekerjaan                                   | KEPALA BIDANG INTELIJEN DAN PENINDAKAN KEIMIGRASIAN KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA |            |                    |  |
|   | e. Unit Organisasi                                     | KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA   |            |                    |  |
| 4   | UNSUR YANG DINILAI                                     |   |            | JUMLAH             |  |
|   | a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)/Nilai Prestasi Akademik |   |            | 87.63x60%<br>52.58 |  |
|   | b. Perilaku Kerja                                      | 1. KOMITMEN   | 80.25      | Baik               |  |
|   |  | 2. KEPEMIMPINAN   | 80.17      | Baik               |  |
|   |  | 3. ORIENTASI PELAYANAN  | 80.25      | Baik               |  |
|   |  | 4. DISIPLIN   | 80.83      | Baik               |  |
|   |  | 5. KERJASAMA  | 80.25      | Baik               |  |
|   |  | 6. INTEGRITAS   | 80.25      | Baik               |  |
|   |  | Jumlah  | 481.999999 |                    |  |
| Nilai Rata-rata   |  | 80.33   | Baik       |                    |  |
| Nilai Perilaku  |  | 80.33x40%   | 32.13      |                    |  |
| NILAI PRESTASI KERJA  |  |   |            | 84.71 (Baik)       |  |
| 5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) |  |   |            |                    |  |
| Tanggal :   |  |   |            |                    |  |



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA

KANIM KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA

JL. JEN. S. PARMAN 58A WARU SIDOARJO FAX.(031) 8531926 SURABAYA 79123

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal :

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal :

8. REKOMENDASI

Tanggal :

9. DIBUAT TANGGAL, 02-01-2019

PEJABAT PENILAI

RENDRA MAULIANSYAH, A.Md.Im., S.H.

NIP. 198301022001121001

10. DITERIMA TANGGAL, 03-01-2019

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

GELAR HANDOKO ANDI PUTRA A.Md.Im., S.H.

NIP. 199007172010121001

11. DITERIMA TANGGAL, 04-01-2019

ATASAN PEJABAT PENILAI



ARIEF HAZAIRIN SATOTO, A.Md.Im., SH., MH

NIP. 198305302001121001