

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
KANTOR WILAYAH JAWA TIMUR  
KANTOR IMIGRASI KELAS I KHUSUS TPI SURABAYA**

**NOTA DINAS**

Nomor : W15.IMI.15.01-UM.01.01 – 1637-1

Kepada : 1. Pejabat Struktural Eselon III  
2. Pejabat Struktural Eselon IV

Dari : Kepala Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI Surabaya

Hal : Rapat Renja Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Rangka Pembangunan ZI Menuju WBK

Lampiran : -

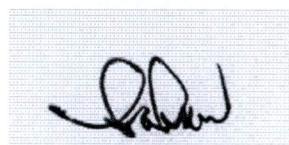
Tanggal : 18 Maret 2019

---

Dalam rangka mewujudkan Zona Integritas Menuju WBK pada Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI Surabaya, berikut diimbau seluruh pejabat mengikuti rapat Peningkatan Pelayanan Publik dalam rangka Pembangunan ZI menuju WBK pada :

Hari : Senin  
Tanggal : 18 Maret 2019  
Waktu : 08 :00 – 10:00 wib  
Tempat : Ruang Kepala Kantor

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Barlian  
NIP. 19600209 198403 1 002

## N O T U L A

Hari : Senin  
Tanggal : 18 Maret 2019  
Pukul : 08:00 – 09:16  
Tempat : Ruang Kepala Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI Surabaya  
Peserta Rapat :

1. Kepala Kantor, Barlian
2. Kepala Bagian Tata Usaha, Habiburrahman
3. Kepala Bidang Doklan, Ramdhani
4. Kepala Bidang TIKIM, Nanang Mustofa
5. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Andri Wahyono
6. Kepala Sub Bagian Keuangan, Rini Noviasih
7. Kepala Seksi Dokumen Perjalanan, Angga Mahardika
8. Kepala Seksi Statuskim, Aurizal
9. Staf Bagian Keuangan, Yofi Dewa K

Berhalangan hadir :

1. Kepala Bidang TPI, Tatang Suheriyadin
2. Kepala Bidang Inteldakim, Arief H Satoto
3. Kepala Seksi Unit A, Ruri Hariri
4. Kepala Seksi TIKIM, Ragil Putra Dewa
5. Kepala Seksi Dakim, Rendra
6. Kepala Seksi Unit C, Yudhistira
7. Kepala Seksi Intel, Mangatur Simanjuntak
8. Kepala Seksi Unit B, Kholilurrahman
9. Kepala Seksi Infokom, Tyas Kristianingrum
10. Kepala Seksi Unit D, Aditya

Acara : Membahas Penetapan Rencana Kerja Pembangunan ZI Menuju WBK/ WBBM dan Peningkatan Pelayanan Publik

Jalannya Rapat:

Arahan Kepala Kantor

1. Rencana Kerja

Pada tanggal 15 Maret 2019, Kepala Kamtor Imigrasi Kelas I Khusus TI Surabaya telah mengadakan koordinasi dan konsultasi dengan Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Timur terkait pencanangan Zona Integritas. Hasil dari konsultasi tersebut adalah :

- a. Kakanwil setuju dengan pencanangan Zona Integritas. Namun menurut Kakanwil pencanangan ZI tersebut sudah dilakukan pada saat penandatanganan Perjanjian Kinerja dan Pakta Integritas pada awal tahun.
- b. Rencana pelaksanaan pencanangan ZI adalah tanggal 25 Maret 2019.
- c. Dokumen/ data dukung untuk menuju pencanangan ZI disampaikan kepada Kabag P2L, Ibu Meirina untuk dievaluasi bilamana terdapat kekurangan.
- d. Masing-masing bidang di Kanim Surabaya telah melaksanakan internalisasi WBK/ WBBM. Segera setelah pelaksanaan kegiatan tersebut, petugas memberikan laporan disertai data dukung pelaksanaan kegiatan.

Dalam rangka pencanangan tersebut, video terkait pelayanan dan capaian kinerja agar segera dibuat dan dapat ditayangkan pada saat acara.

Tanggapan Kepala Bagian Tata Usaha

- a. Deklarasi pencanangan ZI dapat dilakukan di dalam kantor dengan mengundang unsur-unsur/ stakeholder terkait, Ombudsman, kejaksaan, pengadilan dan instansi terkait lainnya.
- b. Bidang TIKIM agar segera melakukan persiapan pembuatan video tersebut.
- c. Sesuai dengan buku pedoman LKE WBK/ WBBM, Kepala Sub Bagian Tata Usaha bertanggung jawab atas dokumen pelaksanaan

kegiatan. Setiap bidang berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan kegiatannya.

- d. Untuk anggaran, mohon kiranya dibuat prioritas.
- e. Dalam rangka WBK ini, dokumen dan proses setiap kegiatan sangat penting. Setiap *step* harus terdokumentasi untuk mencapai hasil yang telah ditetapkan.
- f. Seluruh bidang, pada tahap ini, harus telah memenuhi paling sedikit 3 area perubahan. Namun, pembuatan SOP tentang kegiatan yang belum ada SOP, mohon segera disusun SOP nya dengan menyertakan dokumen pendukung penyusunan tersebut.
- g. Seluruh dokumen disertai data dukung berupa : undangan, notula, foto/ dokumentasi, daftar hadir, dan SK penetapan.

#### Tanggapan Kepala Bidang Inteldakim

- a. Rencana Kerja Bidang Inteldakim adalah Penguatan dan pembuatan SOP Pengamanan Dalam/ Internal termasuk pengaturan pemakaian seragam.

#### Usulan Kepala Bidang TIKIM

- a. Sudah melakukan beberapa unsure pengungkit/ pendukung WBK
- b. Bidang TIKIM akan membuat/ merumuskan SOP Penanganan Pengaduan
- c. Telah melakukan sosialisasi, pameran dan sesuai rencana bidang TIKIM segera mengadakan sosialisasi di Car Free Day Surabaya, radio dan beberapa media informasi lainnya.

#### Usulan Kepala Bidang TPI

- a. Sebagai pintu gerbang, bidang TPI telah melakukan beberapa perubahan terkait perubahan pola pikir/ mindset antara lain, setiap pergantian shift, telah dilakukan apel dan doa bersama.
- b. Pemberian rewards dan punishment diberlakukan ke pegawai di TPI
- d. Untuk duta layanan, TPI telah melaksanakan duta layanan tersebut dengan menempatkan pegawai untuk mengarahkan WNI/ WNA ke *counter* imigrasi.

- e. Segera kami lakukan pendokumentasi dan pengumpulan data dukung terkait pelaksanaan kegiatan.

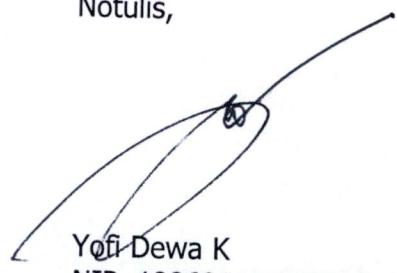
Usulan Bagian Keuangan

- a. Website mohon kiranya dapat segera dilakukan update informasi dan menambah informasi anggaran, IKM dan hasil dari survey internal.

Tanggapan Kepala Kantor

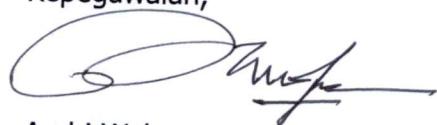
- a. Seluruh bidang membuat kerja dan segera dikumpulkan paling lambat hari Rabu, tanggal 20 Maret 2019.
- b. Website harus segera dilakukan update informasi.
- c. Renacana kerja yang dikumpulkan harus diformulasikan dalam 3 area perubahan.
- d. Diadakan survey internal dan IKM paling sedikit 2 kali dalam setahun.

Notulis,



Yogi Dewa K  
NIP. 19860115 201212 2 002

Mengetahui,  
Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian,



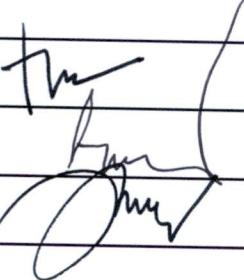
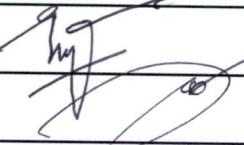
Andri Wahyono  
NIP. 19810909 200901 1 006

**DOKUMENTASI RAPAT PENYUSUNAN RENJA PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK DALAM RANGKA  
PEMBANGUNAN ZI MENUJU WBK**

**Senin, 18 Maret 2019**



**DAFTAR HADIR**  
**RAPAT PENYUSUNAN RENJA PENINGKATAN PUBLIK**  
**DALAM RANGKA PEMBANGUNAN ZI MENUJU WBK**  
**KAMIS, 14 FEBRUARI 2019**

No	NAMA	JABATAN	PARAF
1	BARLIAN		
2	HABIBURRAHMAN		
3	RAMDHANI		
4	NANANG MUSTOFA		
5	TATANG SUHERIYADIN		
6	ARIEF HAZAIRIN SATOTO		-
7	RURI HARIRI ROESMAN		-
8	SASMITA ADHITYA		-
9	KHOLILUR ROHMAN		-
10	YUDHISTIRA YUDHA P		-
11	AURIZAL WIENDYARTHA HAKIM		
12	ANGGA M BAGUS WIDJAJA		
13	RAGIL PUTRA DEWA		-
14	TYAS KRISTIANINGRUM		-
15	ANDRI WAHYONO		
16	RENDRA MAULIANSYAH		-
17	MANGATUR SIMANJUNTAK		-
18	RINI NOVIASIH		
19.	Yofi Dewa K.		