



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MALANG**  
Jl. Soekarno Hatta No.9 Jatimulyo, Lowokwaru, Malang, 65141  
Telp. (0341) 404424 – 404425, Fax (0341) 404420,  
<http://www.polinema.ac.id>

**PANDUAN PENGURUSAN BEBAS TANGGUNGAN  
JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI  
POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Bagi mahasiswa yang sudah Lulus Tugas Akhir (LA dan Skripsi) berikut kami sampaikan prosedur pengurusan Bebas Tanggungan secara *online* :

**1. Unggah Buku dan Hosting Tugas Akhir**

- ✓ **Produk/Aplikasi/Sistem** serta manual book penggunaan yang dihasilkan, diunggah atau di-hosting melalui laman <http://portalta.jti.polinema.ac.id>  
(CP : Bapak Toga Aldilla Cinderatama, S.ST., M.Sc. - 081357507078 (*Chat Only*))
- ✓ **Buku Laporan Tugas Akhir** diunggah baik melalui **Sistem TA** (<http://tugasakhir.jti.polinema.ac.id/v2/index/login>) dan **Repositori TA** (<http://repota.jti.polinema.ac.id/>) serta diserahkan hardcopy ke Ruang Baca JTI.  
(CP : Ibu Endah Septa Sintiya, S.Pd., M.Kom. - 087859424430 (*Chat Only*))

**2. Unggah Bukti Pengurusan Bebas Tanggungan**

Calon lulusan wajib mengunggah data pengurusan bebas tanggungan pada laman berikut :  
<http://tugasakhir.jti.polinema.ac.id/v2/extension/bebas-tanggungan/> dengan login menggunakan NIM

**a. Nama dan Program Studi**

<b>Data Diri</b>	
NIM	<input type="text"/>
Nama	<input type="text"/>
PRODI	<input type="text" value="D4 - Teknik Informatika"/>

Isikan nama lengkap Anda dengan huruf kapital dan program studi

Contoh : IBNU SINA

**b. Penyerahan Alat / Buku sumbangan**

<b>Penyerahan Alat / Buku sumbangan</b>	
Bukti Penyerahan Buku Sumbangan	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
Nama Pengirim	<input type="text"/>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jl. Soekarno Hatta No.9 Jatimulyo, Lowokwaru, Malang, 65141  
Telp. (0341) 404424 – 404425, Fax (0341) 404420,  
<http://www.polinema.ac.id>

Upload bukti penyerahan sumbangan buku yang telah di tanda tangani admin ruang baca serta tuliskan nama lengkap Anda pada sistem. Buku yang disumbangkan diharapkan relevan dengan mata kuliah yang pernah ditempuh.

CP Ruang Baca Bu Mariska : 082234200215 atau Bu Hana : 081333420146 (*Chat Only*)

**c. Hosting Skripsi/LA**

Hosting Skripsi/LA (hosting ke <a href="http://produkta.jti.polinema.ac.id/">http://produkta.jti.polinema.ac.id/</a> )	
URL Hosting (dengan http://)	

Contoh : <http://produkta.jti.polinema.ac.id/~S104/>

**d. Upload File Laporan Skripsi/LA**

Upload File Laporan Skripsi/LA (upload ke <a href="http://repota.jti.polinema.ac.id/">http://repota.jti.polinema.ac.id/</a> )	
URL Repota (dengan http://)	

Contoh : <http://repota.jti.polinema.ac.id/362/>

**e. Input Data Alumni JTI**

Input Data Alumni JTI ( <a href="http://tracer.jti.polinema.ac.id/surveyAlumni">http://tracer.jti.polinema.ac.id/surveyAlumni</a> )	
Bukti Pengisian Form Alumni	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Upload Bukti telah menginput data Ilumni (*Tracer Study*) JTI dalam format JPG.

Laman pengisian <http://tracer.jti.polinema.ac.id/surveyAlumni>

**f. Bukti Publikasi Jurnal/Poster**

Bukti Publikasi Jurnal / Poster	
Bukti Publikasi (dapat berupa pdf maupun gambar)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Upload bukti publikasi artikel/poster (bisa berupa *scan/screenshoot* sertifikat, atau email *submission/acceptance*) ke <http://tugasakhir.jti.polinema.ac.id/v2/extension/bebas-tanggung/> . Publikasi bisa melalui SIAP, JIP atau publikasi lain di luar kampus.

(<http://jurnalti.polinema.ac.id/index.php/>)

**g. Distribusi Laporan PKL dan Laporan Akhir/Skripsi di Ruang Baca JTI**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MALANG**  
Jl. Soekarno Hatta No.9 Jatimulyo, Lowokwaru, Malang, 65141  
Telp. (0341) 404424 – 404425, Fax (0341) 404420,  
<http://www.polinema.ac.id>

Distribusi Laporan PKL dan Laporan Akhir/Skripsi di Ruang Baca JTI (Bukti pengumpulan dijadikan 1 dalam format pdf)

Bukti Pengumpulan Laporan PKL dan Laporan Akhir/Skripsi

No file chosen

Upload Bukti Penyerahan Laporan PKL/Magang dan Tugas Akhir yang telah di tanda tangan dan stempel dalam format PDF.

#### h. Kompensasi

Kompensasi (Bukti komponen dijadikan 1 dalam format pdf)

Bukti komponen PDF

No file chosen

Upload bukti komponen dan screenshot dari laman [kompen.jti.polinema.ac.id](http://kompen.jti.polinema.ac.id) dijadikan 1 beserta *screenshot* dari [kompen.jti.polinema.ac.id](http://kompen.jti.polinema.ac.id) dalam format PDF.

#### i. Klik **Submit** setelah selesai mengisi atau update data

Form-Form keperluan calon lulusan dan panduan hosting/upload laporan dapat diunduh pada laman [https://bit.ly/JTI\\_InformasiMahasiswa](https://bit.ly/JTI_InformasiMahasiswa) folder **Panduan Mahasiswa Akhir**.

#### FORM BEBAS TANGGUNGAN - JURUSAN

Status

Penanggung Jawab	Status
Titis Octary Satrio, S.ST	approved
Lailatul Qadriyah	approved
Hendra Pradibta, SE., M.Sc	approved
Rudy Ariyanto, ST., M.Cs.	approved

Klik Print dan Cetak bila semua status sudah *approved*.

Admin Prodi D3 MI/D4 SIB : Bu Ila - 081237513454 (*Chat Only*)

Admin Prodi D4 TI : Bu Titis – 085790686586 (*Chat Only*)

3. Ketentuan-ketentuan yang belum diatur pada dokumen ini atau perubahan-perubahan yang mungkin terjadi, akan diumumkan kemudian.

#### 4. Berkas yang harus di bawa saat pengambilan Ijazah, Transkrip dan SKPI :

- ✓ Surat Keterangan Bebas Tanggungan dari Jurusan
- ✓ Surat Keterangan Bebas Tanggungan dari Pusat
- ✓ Surat Keterangan Bebas Pustaka dari Perpustakaan Pusat
- ✓ Surat Kebenaran Data Diri (<http://siakad.polinema.ac.id>)
- ✓ Bukti Pengisian Kuisioner KJM (<http://kjm.polinema.ac.id/kuesioner>)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jl. Soekarno Hatta No.9 Jatimulyo, Lowokwaru, Malang, 65141  
Telp. (0341) 404424 – 404425, Fax (0341) 404420,  
<http://www.polinema.ac.id>

---

- ✓ **Surat Rekomendasi Pengambilan Ijazah**  
([https://bit.ly/JTI\\_InformasiMahasiswa](https://bit.ly/JTI_InformasiMahasiswa)) Folder Panduan Mahasiswa Akhir
- ✓ **Bukti Pengisian SKPI yang sudah bertanda tangan lulusan.**
- ✓ **Surat Kebenaran Data Diri (SIAKAD – Menu Tugas Akhir – Verifikasi Data Ijazah)**

**Ijazah, Transkrip dan SKPI dapat diambil ke admin akademik (Lantai 6 Ruang Admin dan KPS) :**

D3 MI/D4 SIB : Bu Titis – 085790686586 (*Chat Only*)

D4 TI : Bu Gian – 082231875085 (*Chat Only*)