

MANUEL D'UTILISATION

DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

# Manuel d'utilisation

**SUPER: Suivi des Performances** 



## MANUEL D'UTILISATION

DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI Version: 1.0

## Historique du document

Version	Auteur	Date	Commentaires
1.0	SAVI Gilles	10/11/2014	Manuel d'utilisation de l'administrateur.



MANUEL D'UTILISATION

### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

## Version: 1.0

## Table des matières

I. Page d'accueil et fonctionnalités de l'administrateur	4
I.1 Présentation de la page d'accueil	4
I.1.1) Détail du menu principal	5
I.1.2) Détails du raccourcit vers les différents formulaires d'ajout (voir header en page d'accueil)	6
I.2) Rappel des fonctionnalités de l'administrateur	7
Il Déroulé des fonctionnalités de l'administrateur	9
II.1 Ajout d'un domaine pour la direction	9
II.2 Ajout d'un type d'action	10
II.3 Ajouter les différentes instances	10
II.4 Ajouter des structures et/ou sous structures	11
II.5 Ajouter des utilisateurs pour sa direction	12
II.6 Autres fonctionnalités	12
II 7 Statistiques de l'administrateur	16



#### **MANUEL D'UTILISATION**

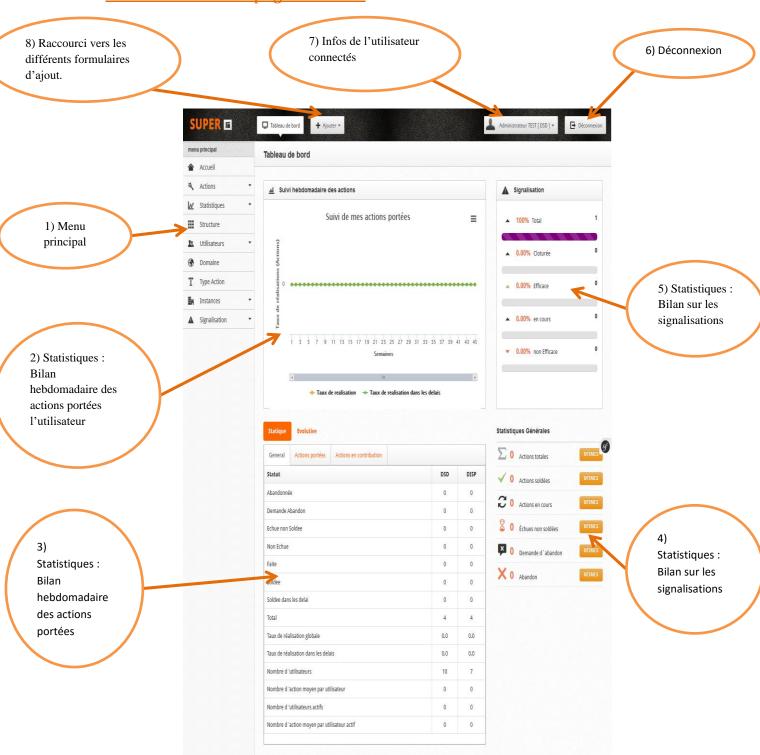
#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

## I. <u>Page d'accueil et fonctionnalités de l'administrateur</u>

## I.1 Présentation de la page d'accueil





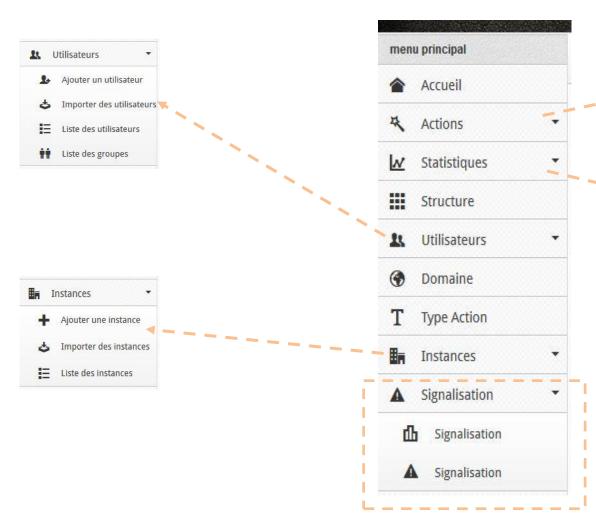
## DSD / DASI / PMA

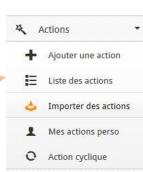
Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION

## I.1.1) Détail du menu principal







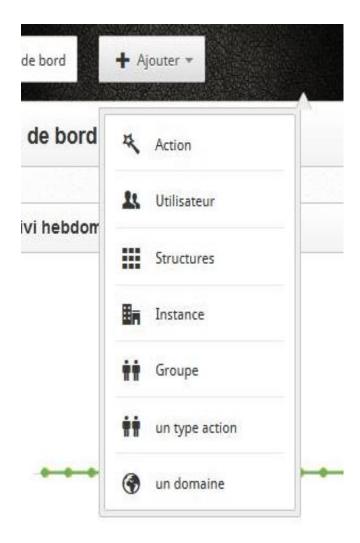


#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION

## I.1.2) <u>Détails du raccourcit vers les différents formulaires d'ajout (voir header en page d'accueil)</u>



<u>IMPORTANT</u>: Familiarisez-vous avec la page d'accueil pour pouvoir identifier les différentes fonctionnalités et pouvoir y accéder rapidement au besoin. A titre d'exercice essayez de retrouver les différentes fonctionnalités énumérés cidessous depuis la page d'accueil. Dans la suite de ce document nous considérons que l'accès aux différents menus et sous menus sur la page d'accueil soit acquis.



## MANUEL D'UTILISATION

DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

## I.2) Rappel des fonctionnalités de l'administrateur

#### Gestion des domaines

- o Ajout d'un domaine
- Lister tous les domaines
- o Modification d'un domaine
- o Afficher le détail d'un domaine

### Gestion des types d'actions

- Ajout d'un type d'action
- Lister tous les types d'actions
- Modification d'un type d'action
- o Afficher le détail d'un type d'action

#### Gestion des instances

- o Ajout d'une instance
- Lister toutes les instances
- o Modification d'une instance
- Afficher le détail d'une instance
- Gestion des animateurs d'une instance

#### Gestion des statistiques sur les signalisations

#### Gestion des actions

Un administrateur d'une direction a la possibilité de faire la gestion des actions de sa direction.

- Ajouter des actions
- Lister des actions
- Afficher le détail d'une action
- o Importer des actions (par fichier csv ou Excel)
- o Gestion de ses actions perso
- Gestion des actions cyclique

#### Accès aux Statistiques

L'administrateur a accès aux statistiques des structures de sa direction et aussi à ses propres statiques en tant qu'agent. On a donc :



#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION

- Mes structures pour accéder aux statistiques montrant les indicateurs de performances des différentes structures de la direction de cet administrateur.
- o Mes Stats pour accéder aux stats générales de l'utilisateur

#### Gestion des structures

L'administrateur a la possibilité de gérer les structures de son Bu

- Ajouter des structures
- o Modifier une structure
- Lister des structures
- o Afficher le détail d'une structure

<u>NB</u> : Seul le **superadmin** a la possibilité de supprimer une structure vu les impacts qui peuvent être liés à cette action.

#### Gestion des utilisateurs

L'administrateur a la possibilité de gérer les utilisateurs de son Bu

- o Ajouter un utilisateur
- o Modifier un utilisateur
- Lister les utilisateurs
- Afficher le détail d'un utilisateur



**MANUEL D'UTILISATION** 

DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

## II Déroulé des fonctionnalités de l'administrateur

Paramétrage de base à faire par l'administrateur.

Lorsqu'un administrateur est créé pour une direction, il lui revient la responsabilité de faire un certain nombre de paramétrage ou alors de s'assurer que ces paramètres existent pour sa direction. Il s'agit de :

- o Ajouter des domaines d'activités pour cette direction
- o Ajouter des types d'actions
- o Ajouter les différentes instances
- o Ajouter des structures et/ou sous structures pour sa direction
- o Ajouter des utilisateurs pour sa direction

## II.1 Ajout d'un domaine pour la direction

Rendez-vous sur le raccourcit d'ajout dans le header puis cliquez sur « un domaine ». Un modal s'ouvre.



Renseignez le domaine (*Ex : contenu, production applicative, voix, données, juridique*) puis cliquez sur **Enregistrer**. Le domaine est enregistré puis vous êtes redirigé sur la liste des domaines.



#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION

## II.2 Ajout d'un type d'action

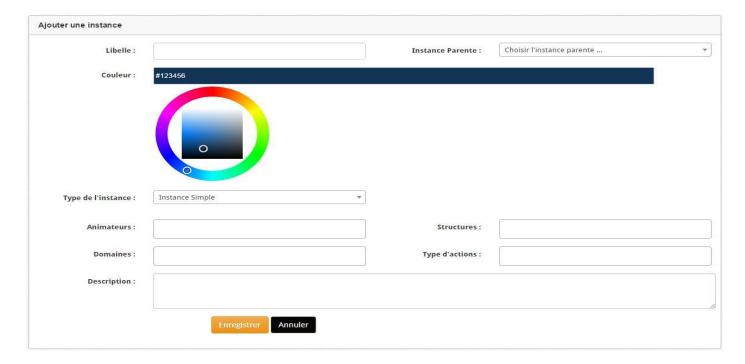
Rendez-vous sur le raccourcit d'ajout dans le header puis cliquez sur « un type d'action ». Un modal s'ouvre.



Renseignez le type d'action (Ex développement, corrections de bug, maintenance), la couleur puis cliquez sur **Enregistrer**. Le domaine est enregistré puis vous êtes redirigé sur la liste des domaines.

## II.3 Ajouter les différentes instances

Rendez-vous sur le raccourcit d'ajout dans le header puis cliquez sur « Instance ». La page d'ajout d'une instance s'ouvre.



Renseignez tous les champs puis optionnellement l'instance parente et la description. Cliquez sur Enregistrer. L'enregistrement est effectué puis vous êtes redirigé sur la liste des instances.



#### **MANUEL D'UTILISATION**

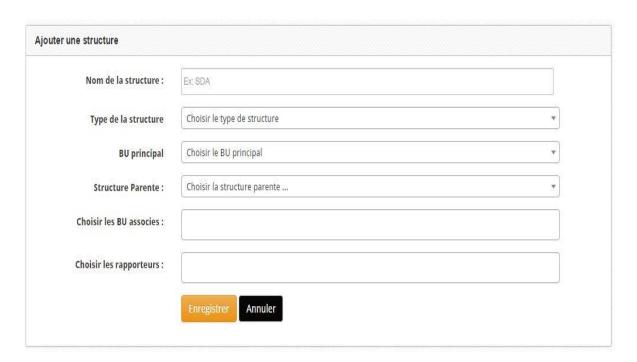
DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

## II.4 Ajouter des structures et/ou sous structures

Rendez-vous sur le raccourcit d'ajout dans le header puis cliquez sur « Structures ». La page d'ajout d'une structure s'ouvre.



Renseignez tous les champs puis optionnellement les Bu associes et les rapporteurs. Cliquez sur Enregistrer. L'enregistrement est effectué puis vous êtes redirigé sur la liste des structures.

#### **IMPORTANT**

- Dans le champ Nom de la structure, renseignez le nom direct de la structure, Ex PMA (Ne surtout pas mettre toute la définition du sigle, Ex : Mettez « PMA » au lieu de « Production et Maintenance Applicative »)
- Renseigner le Type de la structure
- Dans le champ choisir le **BU principal**, renseignez votre direction principale de rattachement
- Choisissez la structure parente (par ex : DASI)



MANUEL D'UTILISATION

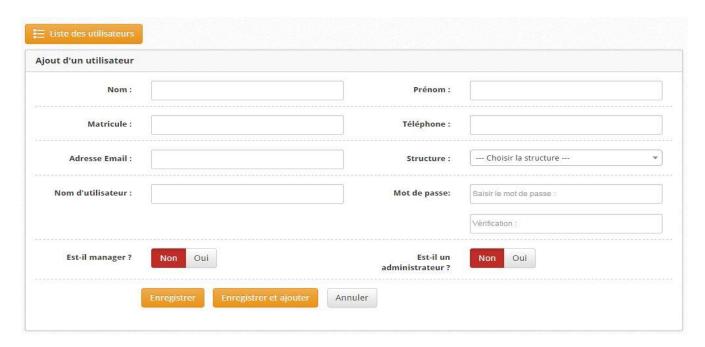
#### DSD / DASI / PMA

**Date:** 10-11-2015 Auteur : Gilles SAVI

Version: 1.0

II.5 Ajouter des utilisateurs pour sa direction

Rendez-vous sur le raccourcit d'ajout dans le header puis cliquez sur « Utilisateur ». La page d'ajout d'un utilisateur s'ouvre.



Renseignez tous les champs puis précisez :

- La structure de l'utilisateur
- Dans l'option Est-il manager ? Précisez si Oui ou Non l'utilisateur est le manager de la structure choisie
- Dans l'option Est-il un administrateur ? Précisez si Oui ou Non l'utilisateur est un administrateur de votre direction.

Cliquez sur Enregistrer. L'utilisateur est enregistré puis vous êtes redirigé sur la liste des utilisateurs.

NB: Ajoutez autant de paramétrage que vous souhaitez à titre d'exercice.

#### II.6 Autres fonctionnalités

L'administrateur a la possibilité d'effectuer d'autres actions sur les paramètres créés ci-dessous. Il s'agit de :

- La modification
- Affichage du détail
- La suppression

Faisons ces différentes actions pour les instances.

Allez dans la liste des instances, pour cela, dans le menu principal, faire un clic sur le menu Instances puis sur le sous menu Liste des instances, cliquez. La liste des instances s'affiche. Comme suit :

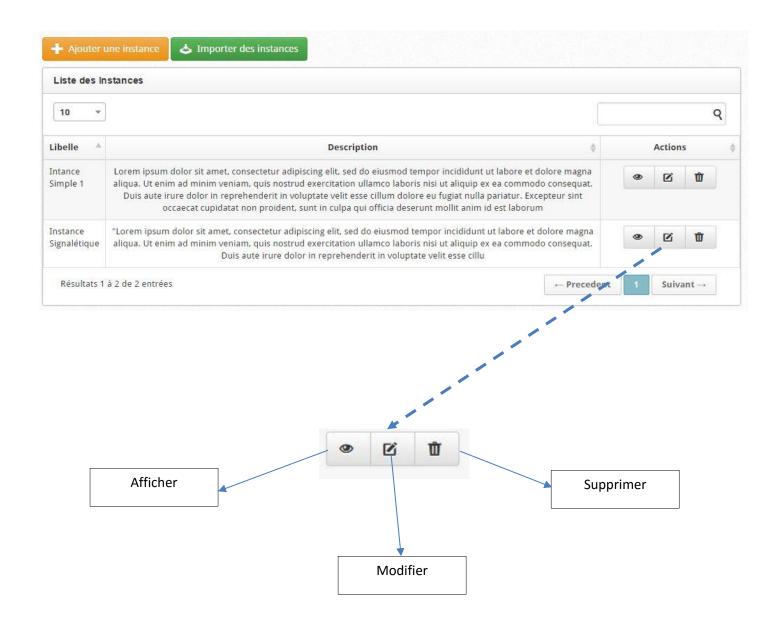


#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

#### MANUEL D'UTILISATION

Version: 1.0





MANUEL D'UTILISATION

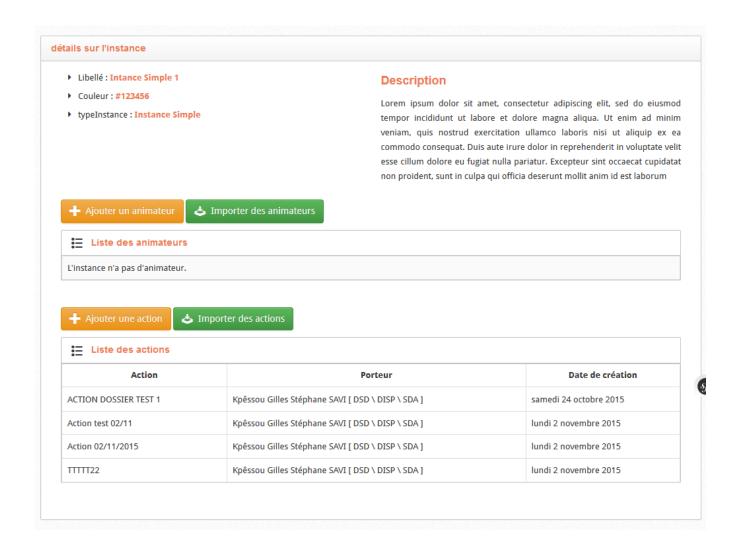
DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

#### Afficher une instance

Cliquez sur l'œil pour afficher le détail d'une instance. L'instance est affichée comme suit :





## DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

## MANUEL D'UTILISATION Version : 1.0

#### Modifier une instance

Cliquez sur le stylo pour afficher la page de modification d'une instance :

Libelle :	Intance Simple 1	Instance Parente:	Choisir l'instance parente
Animateurs :		Structures :	× DSD × \ DISP × \ DISP \ SDA
Domaines :	× Production et Maintenance d'applications	Type d'actions :	× Développement × Maintenance
Description :	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteu est laborum	aliquip ex ea commodo consequa	at. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate

#### Supprimer une instance

Pour supprimer une instance vous devez juste cliquer sur la corbeille. L'instance sera alors supprimée.

IMPORTANT : Il est possible que la suppression d'une instance ne soit pas toujours possible parce qu'il existe des actions liées à cette instance, Super vous invitera alors à supprimer toutes les dépendances avant de supprimer cette instance. Cette logique est valable pour toutes les suppressions liées à des dépendances.

De cette même façon, vous pouvez afficher le détail, faire la modification ou la suppression de tous les autres paramètres. La procédure est exactement la même.

L'administrateur, comme tout autre utilisateur de Super peut avoir plusieurs profils dans super mais en utilisant son seul et unique compte. Il peut être :

- Animateur d'instance,
- Porteur d'actions,
- Source d'une instance à actions signalétiques
- Manager d'une structure

Pour effectuer une action directement lié à l'un ou l'autre de ses profils, merci de se référer au manuel correspondant.



#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

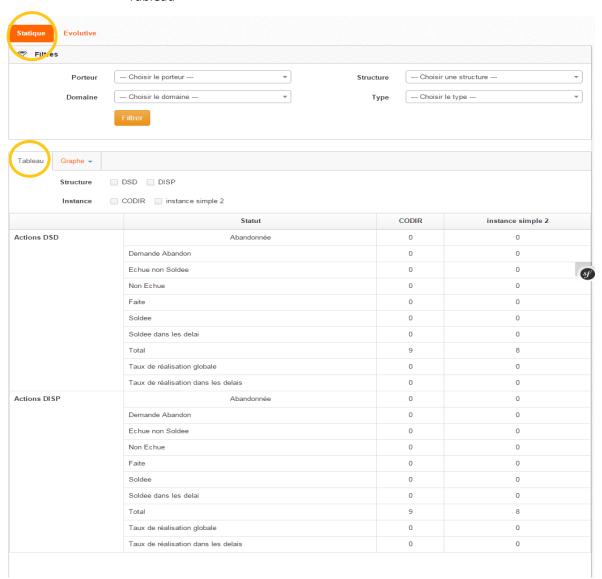
Version: 1.0

## MANUEL D'UTILISATION

## II.7 Statistiques de l'administrateur

Accès : Menu principal > onglet « Statistique » > sous onglet « Mes structures »

- Sur vue statique
  - Tableau



- Graphe

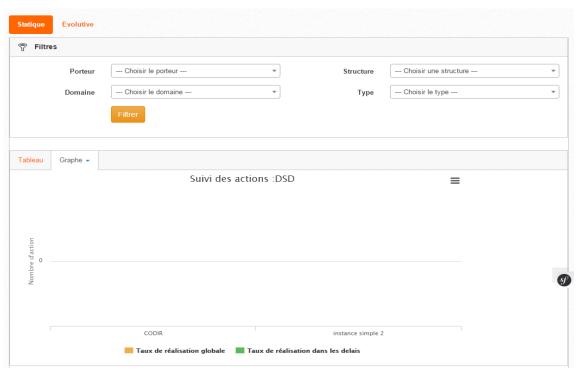


#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI Version: 1.0

#### **MANUEL D'UTILISATION**







DSD / DASI / PMA

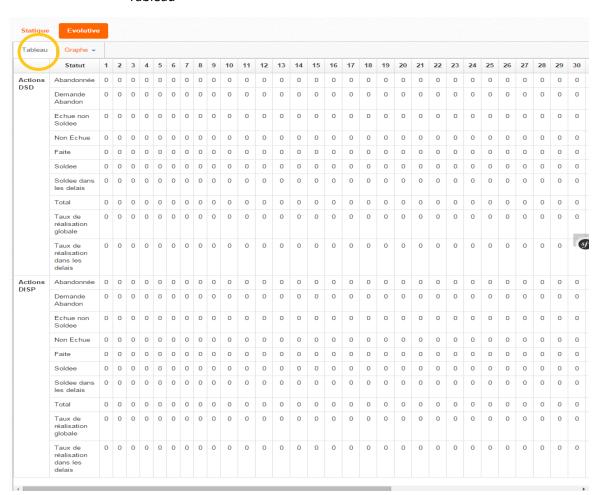
Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION

#### • Sur vue évolutive

Tableau



- Graphe

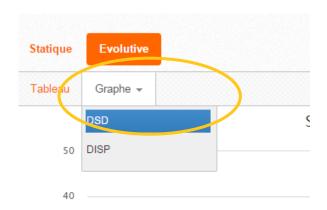


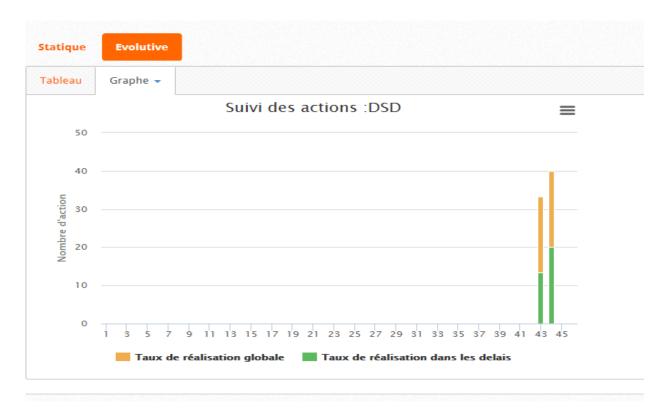
#### DSD / DASI / PMA

Date: 10-11-2015 Auteur: Gilles SAVI

Version: 1.0

#### MANUEL D'UTILISATION





#### Détails sur les statistiques de l'administrateur

- Pour la vue statique

L'administrateur verra les statistiques (tableau, graphe) relatives de sa direction et de toutes les structures rattachées à celle-ci. Par défaut, il s'affiche les statistiques de la direction et des structures directement rattachées, c'est via les filtres (champ structure) que l'on peut naviguer entre les différentes structures de la direction.

Pour la vue évolutive

Les statistiques s'affichent par semaine (de la première jusqu'à la semaine N-1) sous forme de graphe et de tableau.