	DESCRIPCION DE CARGO		Página 1 de 3	
	Asistente de Control y Gestión de Activo Fijo		Nivel Jerárquico	Plantilla
			Asistente	1
			Área funciones	
			Administración	
Código				
33165				


MISION CARGO

Apoyar en las labores relacionadas con el proceso de control de activos fijos de las empresas del holding.

FUNCIONES CARGO

	ACCIONES (¿qué hace?)	RESULTADO ESPERADO (¿para qué lo hace?)
1	Controlar Activo Fijo	Tener un buen control de los activos fijos del holding, haciendo inventarios y auditorías de éste.
2	Apoyar en el control, gestión y abastecimiento de los equipos computacionales del holding	Gestionar de manera rápida y eficiente la solicitud de los equipos computacionales, y el servicio técnico de éstos para velar por la continuidad operativa de los colaboradores.
3	Controlar el servicio de impresión	Gestionar la solicitud de nuevas impresoras
4	Realizar labores de apoyo en la generación de órdenes de compra	Apoyar en el proceso de generación de órdenes de compra.
5	Apoyar en los proyectos asignados al área de Administración	Ser un aporte al desarrollo de las funciones encomendadas.
ATRIBUCIONES (¿sobre qué puede tomar decisiones?)		
1	Pedir nuevos equipos computacionales a la empresa proveedora.	
2	Hacer las auditorías del activo fijo	
3	En relación a las impresoras, solicitar, autorizar un cambio o dar de baja a un equipo.	
4		

Revisó: Encargado de Activo Fijo Fecha: Septiembre - 2018	Aprobó: Subgerente de Administración Fecha: Septiembre - 2018	Autorizó: Subgerente de Capital Humano Fecha: Septiembre - 2018
--	--	--

	DESCRIPCION DE CARGO	Página 2 de 3	
	Asistente de Control y Gestión de Activo Fijo	Nivel Jerárquico	Plantilla
		Asistente	1
		Área funciones	Administración
Código			
33165			

MATRIZ INTERACCION

Reporta a	Jerárquico	Funcional	Subrogación	Reemplazado por	Reemplaza a
	Subgerente de Administración	Encargado Activo Fijo			


Subordina a	Directo	Indirecto

Relaciones	Internas	Externas
		Cientes

ESPECIFICACIONES DEL CARGO

NIVEL DE ESTUDIOS	CONOCIMIENTOS	EXPERIENCIA PREVIA
Instituto técnico	.Contables, administrativos	si
COMPETENCIAS CRÍTICAS	CONDICIONES AMBIENTALES	EXPOSICION A RIESGOS

Revisó: Encargado de Activo Fijo Fecha: Septiembre - 2018	Aprobó: Subgerente de Administración Fecha: Septiembre - 2018	Autorizó: Subgerente de Capital Humano Fecha: Septiembre - 2018
--	--	--

	DESCRIPCION DE CARGO	Página 3 de 3	
	Asistente de Control y Gestión de Activo Fijo	Nivel Jerárquico	Plantilla
		Asistente	1
		Área funciones	
		Administración	
Código			
33165			

REVISIONES DEL PERFIL

N° Revisión	Fecha			Motivo revisión	Página(s) agregada o modificada
1					

Revisó: Encargado de Activo Fijo Fecha: Septiembre - 2018	Aprobó: Subgerente de Administración Fecha: Septiembre - 2018	Autorizó: Subgerente de Capital Humano Fecha: Septiembre - 2018
--	--	--