

RE-TRAINING FOR ASSOCIATE (SUB-ASSY/LAYOUT/ASSY)

Full Name; I.D #: Position:	(Last Name) VIZARRA PK = 300-70 ASSIX JATE	(First Name) KR HAA ARVGAEL SCORE: 616	OCEANIT =	Batch #: Line#/Group:	055 HO6 PASSED FAILED OTE PASSENG RATE IS 100%
Essay question 1. What is you	ons. ir Idea about abnormality? SEAC Hie	different to	veval cond	ition	
2. Write down	some examples of the possible	defects that you might encount			
	0.1 11	her abnormality in your process According light to the condense of the conden		Hention o	E TRIAFF
4. What are th	e possible effects if defective which have been been been been been been been be		J	abasan n	g isang harmac ing pagnilagay
5. What are yo	our reasons for doing such viola	amin Pona male ang mali gina	delau po o iun para	Yang hi	a po ndi Madelay.
6. What will ha	appen in the company of there as	re lots of customer claims? AND AND PAG	ny nokabant Isunod na	ay na I	alert a inyong ~ a sop.

SURVEY FORM

What are the main reason why Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) are Operations Procedure in their area causing defective process in the line?

Ano ang mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga Associate or invertible and is it ay natutuksong hindi gawin ang Standard Opera ing Procedure sa kanilang linya na nagiging sahini ng inga sitang mga produkto sa linva?

Please choose five category why Associate or Expert & Jr. Staff are temption the "SDP", Write the number from 1"5. (top 1 means the main research)

Mangyaring pumili ng limung kategorya pana sa mga pangunahing dahilan lung bakit ang mga Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) ay hin it gawin ang "SOP". Isulat ang numero mula sa 11-5. (Top 1 ay nangongahulugan na ang pangunahing dahilan)

	Due to delay operation Dahil sa pagkaanta a ng operasyon.					
	Unwillingness to do their job. Hindi interesado sa kanilang trabaho					
	Always think that quantity must comes first. Laginginiisip na ane BILANG ang dapat na mauna.					
5	Because they want to. Dahil gusto nila.					
	Because they find the company/management not much to Dahii sa tingin nila ny hindi kasunod-sunod ang mga patakaran ng kan banya at ang nangangasiwa niti.	be followed of.				
	They find the SOP hard to follow. Nahihirapan silama sundin ang mga SOP.					
2	Unaware of the penalties that will likely to be given after everywhelations Hindi nila alam and, mga posibleng parusa sa bawat pagsaway na kaninang ginagawa.					
	Management tolerates their acts. Hindhayaan/Kinokarsente ng mga namamohala ang kanilang mgo moling gawain.					
	Different instruction of the superior. Paiba-lba and toposille ag superior.					
	Unaware of the "SOP" Hindi aware so "50.0"					
3	To be able to target the production efficiency. Para makamit and production efficiency					
4	As seen from other co-workers. Nakikita sa kopwo -mpleyado.					
	Others (Pls. specify)					
	Jakrisen 1					
,	WARRA PETERA ARIGARE T. D8-23-2017 SIGNATURE OVER PRINTED NAME	23-2007 DATE				

PLEDGE OF OBEDIENCE

Ako si, KRIZZA ABIGAEL T. VIZARRA	, nagtatrabaho bilang	ACCOUNTE	ay nangangako na
(Sabihin ang pangalan)		(Sabihin ang Po	sisyon)

ako ay susunod sa mga panuntunan at regulasyon ng FALP, sa pagtupad ng aking tungkulin at responsibilidad bilang isang responsable, mahusay at epektibong miyembro ng aking linya, grupo, <u>departamento</u> at ng buong FAS Company. Ako ay nangangako na gagampanan ko ang aking trabaho gayundin ang mga gawain na ibinigay sa akin ng akin superyor ng may mataas na konsiderasyon sa mga standard operating procedures at hindi kailanman ikukumpurmiso ang pangangailangan ng kustomer, kalidad ng produkto at kaligtasan ng bawat empleyado.

NIZADEA KROZA ABIGAGUT. Lagda sa ibabaw ng pangalan

> AUGUST 23,2000 Petsa