

## FURUKAWA AUTOMOTIVE SYSTEMS LIMA PHILIPPINES, INC.

## RE-TRAINING FOR ASSOCIATE (SUB-ASSY/LAYOUT/ASSY)

	(Last Name)	(First Name)	(M.I.)			
	BELANIDE IMPRY	TOY MARY YOY	R	Date:	10-22-20	
	PL-PK31325			Batch #:	257	
osition:	ASSOCIATE		CHI	Line # / Group:	3125 / 18	
		SCORE:	1 (0 = 1/00	EVALUATION:	PASSED FAILED	
			•		NOTE: PASSING RATE IS 100%	
Write down sor	me examples of the pos WROPG (PSERT PEND TERMIN TBO  going to do when you e STOP THE CR TUSH   PULL FILL UP THE PITTACHED TO  cossible effects if defects	SSIBLE DEFECT THE TO THE TO DEFECT THE TO DE	process? Please write do TO CAU THE PT TO PRING F	own the steps.	VR. STRFF.	
-		HIPDI MAGIPG			DAR PG	
CASAK	YAP AT TO	APPRI POSBLE	TOPG SUMP	B0G.		
PO PA	reasons for doing such HIVDI PAPP KAKAPAG PAPP DEUAY LAPG	JUL AC CHOIS	PA PARG NICO CP COTS KAYN	PLATE STOTAL	PE HINDÍ PALANG PEKAGAMIT.	



## SURVEY FORM

What are the main reasons why Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) are tempted to oppose the Standard Operational Procedure in their area causing defective products in the line?

Ano ang mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga <u>Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL)</u> ay natutuksonq hindi gawin ang Standard Operating Procedure sa kanilang linya na nagiging sanhi ng mga sirang mga produkto sa linya?

Please choose five category why Associate or Expert & Jr. Staff are tempted to oppose the "SOP". Write the number from 1~5. (top 1 means the main reason)

Mangyaring pumili ng limang kategorya para sa mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga <u>Associate or Expert</u>
<u>& Jr. Staff (SL/LL)</u> ay hindi gawin ang "SOP". Isulat ang numero mula sa 1~5.(Top 1 ay nangangahulugan na ang
pangunahing dahilan)

2	Due to delay operation  Dahil sa pagkaantala ng operasyon.	1				
	Unwillingness to do their job. Hindi interesado sa kanilang trabaho					
	Always think that quantity must comes first.  Laginginiisip na ang BILANG ang dapat na mauna.					
	Because they want to.  Dahil gusto mila.					
	Because they find the company/management not worthy to be followed of.  Dahil sa tingin nila ay hindi kasunod-sunod ang mga patakaran ng kumpanya at ang mga nangangasiwa nito.					
	They find the SOP hard to follow.  Nahihirapan silang sundin ang mga SOP.					
3	Unaware of the penalties that will likely to be given after every violations  Hindi nila alam ang mga posibleng parusa sa bawat pagsuway na kanilang ginagawa.					
4	Management tolerates their acts.  Hinahayaan/Kinokonsente ng mga namamahala ang kanilang mga maling gawain.					
	Different instruction of the superior.  Paiba-iba ang tagubilin ng superior.					
	Unaware of the "SOP" Hindi aware sa "SOP"					
1	To be able to target the production efficiency.  Para makamit ang production efficiency	1				
4	As seen from other co-workers.  Nakikita sa kapwa empleyado.					
	Others (Pls. specify)	2				
	<u> </u>					
	MARY (804 000) MODE 10-22-20					
	SIGNATURE OVER PRINTED NAME DATE					

## **PLEDGE OF OBEDIENCE**

Ako si, belamibe mary 704 k., nagtatraba	aho bilang ASSOCIATE	ay nangangako na
(Sabihin ang pangalan)	(Sabihin ang Pos	isyon)
ako ay susunod sa mga panuntunan at regulasyon ng	FALP, sa pagtupad ng aking tung	kulin at responsibilidad bilang
isang responsable, mahusay at epektibong miyem	bro ng aking linya, grupo, <u>dep</u> a	artamento at ng buong FAS
Company. Ako ay nangangako na gagampanan ko ar	ng aking trabaho gayundin ang m	nga gawain na ibinigay sa akin
ng akin superyor ng may mataas na konsiderasyor	n sa mga standard operating pr	rocedures at hindi kailanman
ikukumpurmiso ang pangangailangan ng kustomer, k	kalidad ng produkto at kaligtasan	ng bawat empleyado.

Lagda sa ibabaw ng pangalan

Petsa