



(Last Name)	(First Name)	(M.I.)	Date:
Full Name: <u>VALENCIA</u>	<u>VINCENT</u>	<u>M.</u>	<u>11-25-21</u>
I.D #:	<u>19-PR36404</u>		Batch #: <u>253</u>
Position:	<u>ASSOCIATE</u>		Line # / Group: <u>SUMARU-INITIAL</u>
SCORE: <u>81.5 = 163</u>			EVALUATION: <u>PASSED</u> <u>FAILED</u>
			NOTE: PASSING RATE IS 100%

Essay questions.

1. What is your idea about abnormality?

abnormality is different from a normal procedure or a defect on a process that cause delay on operation. it can appear from a whole process.

2. Write down some examples of the possible defects that you might encounter in your process.

wrong terminal	No Grommet	core wire drawn out
BEAD TERMINAL	out of tolerance	NG CUTTING THE
NG INSULATION	Expose core wire	NG Crimping butt
deformed terminal	scratch core wire	NG BACKMOUTH
core wire breaking	scratch terminal	

3. What are you going to do when you encounter abnormality in your process? Please write down the steps.

STOP the Process
call the attention of Jr. Staff
Wait for their advice
If good continue doing their process

4. What are the possible effects if defective wire harness is fitted in the car?

may kataroon pa ng short circuit kapag naka-putang ang mga defect na wire harness na posibleng magkaroon ng pagkasunog o kaya naman ay maaaring hindi gumana o may function dahil saanay.

5. What will happen in the company if there are lots of customer claims?

meaning malake ang company dahil masisira ang tiwala ng customer at maaari ring mag-backout ang customer dahil sa mga defect na nagawa.

SURVEY FORM

What are the main reasons why Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) are tempted to oppose the Standard Operational Procedure in their area causing defective products in the line?

Ano ang mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) ay natutuksong hindi gawin ang Standard Operating Procedure sa kanilang linya na nagiging sanhi ng mga sirang mga produkto sa linya?

Please choose five category why Associate or Expert & Jr. Staff are tempted to oppose the "SOP". Write the number from 1~5. (top 1 means the main reason)

Mangyaring pumili ng limang katagorya para sa mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) ay hindi gawin ang "SOP". Isulat ang numero mula sa 1~5. (Top 1 ay nangangahulugan na ang pangunahing dahilan)

- ☒ **2 Due to delay operation**
Dahil sa pagkaantala ng operasyon.
- ☐ **Unwillingness to do their job.**
Hindi interesado sa kanilang trabaho
- ☐ **Always think that quantity must comes first.**
Laging iniisip na ang BILANG ang dapat na mauna.
- ☐ **Because they want to.**
Dahil gusto nila.
- ☐ **Because they find the company/management not worthy to be followed of.**
Dahil sa tingin nila ay hindi kasunod-sunod ang mga patakaran ng kumpanya at ang mga nangangasiwa nito.
- ☐ **They find the SOP hard to follow.**
Nahihirapan silang sundin ang mga SOP.
- ☒ **4 Unaware of the penalties that will likely to be given after every violations**
Hindi nila alam ang mga posibleng parusa sa bawat pagsuway na kanilang ginagawa.
- ☐ **Management tolerates their acts.**
Hinahayaan/Kinokonsente ng mga namamahala ang kanilang mga maling gawain.
- ☐ **Different instruction of the superior.**
Paiba-iba ang tagubilin ng superior.
- ☐ **Unaware of the "SOP"**
Hindi aware sa "SOP"
- ☒ **4 To be able to target the production efficiency.**
Para makamit ang production efficiency
- ☒ **5 As seen from other co-workers.**
Nakikita sa kapwa empleyado.

Others (Pls. specify)

lupang mas mapabilis ang operasyon at makatarget
sa output.

VINCENT M. VALENZUELA
SIGNATURE OVER PRINTED NAME

01-25-21
DATE

PLEDGE OF OBEDIENCE

Ako si, VINCENT M. VALENCIA, nagtatrabaho bilang ASSOCIATE ay nangangako na

(Sabihin ang pangalan)

(Sabihin ang Posisyon)

ako ay susunod sa mga panuntunan at regulasyon ng FALP, sa pagtupad ng aking tungkulin at responsibilidad bilang isang responsable, mahusay at epektibong miyembro ng aking linya, grupo, departamento at ng buong FAS Company. Ako ay nangangako na gagampanan ko ang aking trabaho gayundin ang mga gawain na ibinigay sa akin ng akin superyor ng may mataas na konsiderasyon sa mga standard operating procedures at hindi kailanman ikukumpurmiso ang pangangailangan ng kustomer, kalidad ng produkto at kaligtasan ng bawat emp eyado.

VINCENT M. VALENCIA

Lagda sa ibabaw ng pangalan

01-25-21

Petsa