

RE-TRAINING FOR ASSOCIATE (SUB-ASSY/LAYOUT/ASSY)

	(Last Name)	(First Name) (M.I.)
ull Name:	Diaz	Avelina M. Date: 01/09/20
D #:	17- DK19462	Batch #: 191
osition:	Associate	Line # / Group: SID 1
		SCORE: 6 / 6 = 10 EVALUATION: PASSED FAILED
		NOTE: PASSING RATE IS 100%
ssay questi	ons.	1
. What is you	ir idea about abnormality?	
	Abbermod	ity an puede pong makapag dulot ng anurang
trake.	lua or po	agrasina de ray is ong sasarkyan
1 10 110	19 ()	
2. Write dow	n some examples of the pos	ssible defects that you might encounter in your process.
	cross wite	T&D
	whole inser	iurong wire
	lurona BD	
		uire
	101190119	
R What are v	you going to do when you e	ncounter abnormality in your process? Please write down the steps.
o. Wilat ale	01 0 14 0	operation
	1 Stop the	attention of tristage or stage
	2 00 11 110	he depict toa
	3 FIII UP T	the red to a to the defect portion
	4 OTTOCH	1 1 1 1 1 1 1 1
	5 Give it	o Sr. state or stape to bring repair area
		Constitution 2
4. What are	'\'	tive wire harness is fitted in the car? My pagible mag cause no pagsing ng isong rasak gon
	ito po a	my possible mag cause no pagsina ng wong sasar you
at n	nag Karbon n	a dinappin dang panggayan
	1	
5. What are	your reasons for doing such	n violation?
	Upara	mapabilis ang ating giragawa at makatulong sa am
line	1	
	/	
6. What wil	happen in the company if t	there are lots of customer claims?
		poing macualan ing construmer and company dahil dit
	yesion y	



	no:

0

SURVEY FORM

What are the main reasons why Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL) are tempted to oppose the Standard Operational Procedure in their area causing defective products in the line?

Ano ang mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga <u>Associate or Expert & Jr. Staff (SL/LL)</u> ay natutuksong hindi gawin ang Standard Operating Procedure sa kanilang linya na nagiging sanhi ng mga sirang mga produkto sa linya?

Please choose five category why Associate or Expert & Jr. Staff are tempted to oppose the "SOP". Write the number from 1~5. (top 1 means the main reason)

Mangyaring pumili ng limang kategorya para sa mga pangunahing dahilan kung bakit ang mga <u>Associate or Expert</u>
<u>& Jr. Staff (SL/LL)</u> ay hindi gawin ang "SOP". Isulat ang numero mula sa 1~5.(Top 1 ay nangangahulugan na ang
pangunahing dahilan)

ì	Due to delay operation Dahil sa pagkaantala ng operasyon.			
	Unwillingness to do their job. Hindi interesado sa kanilang trabaho			
2	Always think that quantity must comes first. Laginginiisip na ang BILANG ang dapat na mauna.			
3	Because they want to. Dahil gusto nila.			
	Because they find the company/management not worthy to be followed of. Dahil sa tingin nila ay hindi kasunod-sunod ang mga patakaran ng kumpanya at ang mga nangangasiwa nito.			
5	They find the SOP hard to follow. Nahihirapan silang sundin ang mga SOP.			
	Unaware of the penalties that will likely to be given after every violations Hindi nila alam ang mga posibleng parusa sa bawat pagsuway na kanilang ginagawa.			
	Management tolerates their acts. Hinahayaan/Kinokonsente ng mga namamahala ang kanilang mga maling gawain.			
	Different instruction of the superior. Paiba-iba ang tagubilin ng superior.			
	Unaware of the "SOP" Hindi aware sa "SOP"			
Ч	To be able to target the production efficiency. Para makamit ang production efficiency			
	As seen from other co-workers. Nakikita sa kapwa empleyado.			
	Others (Pls. specify)			
	India			
	Avelika M. Digz 01/09/20			
	SIGNATURE OVER PRINTED NAME DATE			

PLEDGE OF OBEDIENCE

Ako si, Akelina M. Piaz	, nagtatrabaho bilang <u>Associate oper</u>	ator ay nangangako na
(Sabihin ang pangalan)	(Sabihin ang	Posisyon)
ako ay susunod sa mga panuntunan a	at regulasyon ng FALP, sa pagtupad ng a	king tungkulin at responsibilidad
bilang isang responsable, mahusay at e	pektibong miyembro ng aking linya, grupo	o, <u>departamento</u> at ng buong FAS
Company. Ako ay nangangako na gagar	mpanan ko ang aking trabaho gayundin ar	ng mga gawain na ibinigay sa akin
ng akin superyor ng may mataas na k	konsiderasyon sa mga standard operatin	g procedures at hindi kailanman
ikukumpurmiso ang pangangailangan n	g kustomer, kalidad ng produkto at kaligta	asan ng bawat empleyado.

Lagda sa ibabaw ng pangalan

01/09/20 Petsa