

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

โครงการจัดทำและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 สำนักงานเทศบาลเมืองแม่อ่องสอน

1. หลักการและเหตุผล

ในคราวประชุมหารือยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 กับบทบาทที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) และเครือข่ายองค์การบริหารงานวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 ณ ตึกสันติไมตรี (หลังใหม่) ทำเนียบรัฐบาล โดยมี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธาน พลอากาศเอกประจิน จันตอง รองนายกรัฐมนตรี นายสมคิด ชาตุศรีพิทักษ์ รองนายกรัฐมนตรี, พลเอกดาว์พงษ์รัตนสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ, นายอภิสกัด์ ตันติวงศ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง, นายพิเชฐ คงคาเวโรจน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, นายสุวิทย์เมียนทรี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์, พลเอกวิลาศ อรุณศรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี, อธิการบดีและรองอธิการบดีจากมหาวิทยาลัยของรัฐ 27 แห่ง ในกรณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ (นายสุวิทย์เมียนทรี) ได้แจ้งผลการประชุมว่า การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมร่วมกับมหาวิทยาลัยของรัฐในลักษณะบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 โดยต้องปรับโครงสร้างเศรษฐกิจเพื่อไปสู่การขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่มีการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ และโครงสร้างการวิจัยและพัฒนาไปพร้อมๆกัน โดยการปฏิรูปคนหรือการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสถาบันและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 41 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับระดับหนึ่ง หรือ ทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการภายในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีบทบาทที่สำคัญในการปฏิรูปคนหรือปฏิรูปการศึกษา เพื่อรองรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ด้วยการจัดการศึกษา ตลอดชีวิต ให้ประชาชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีความรู้ความสามารถและมีทักษะพร้อมที่จะเข้าสู่เศรษฐกิจรูปแบบใหม่ที่จะมาถึงในอนาคตอันใกล้นี้ ดังนั้น สำนัก/กองการศึกษาและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องปฏิรูปการบริหารจัดการศึกษาให้มีการขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลและด้านบริหารงบประมาณ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน ได้รับงบประมาณสนับสนุนแห่งละ 450,000 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท 0816.2/ว 2800 ลงวันที่ 7 กันยายน 2561 ถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายจัดสร้างห้องเรียนบริหารส่วนจังหวัด, เทศบาลนคร, เทศบาลเมือง และสถานศึกษาในสังกัด โดยให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมดำเนินการทางพัสดุ จัดหาและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา อิเล็กทรอนิกส์จากบุคคลธรรมชาติหรือนิติบุคคล โดยดำเนินการตามขอบเขต/รายละเอียดของภารกิจ (Terms of Reference : TOR) ที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้นในครั้งนี้ ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยที่ระบบการบริหารจัดการศึกษา อิเล็กทรอนิกส์ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนี้ ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ที่ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหารงบประมาณ และด้านการรายงาน จึงจำเป็นต้องมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมโยงและบูรณาการ มีอุปกรณ์ ค่าบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเครื่องมือ และฐานข้อมูลที่เหมาะสม ตอบสนองต่อความต้องการตามบริบทของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดจึงเห็นสมควรจัดหาและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศต่างๆของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน มีการบริหารงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนามาตรฐานการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน จัดหา และพัฒนาวัตถุประสงค์การบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหารงบประมาณ และด้านการรายงาน อันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาเพื่อรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ)..... กิตาทอง

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางสาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา ในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ส่องสอน จัดทำและพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ที่ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหาร งบประมาณ และด้านการรายงาน ที่สามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานต้นสังกัด หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาเพื่อรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย4.0และเป็นโรงเรียนนวัตกรรมการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการ พัฒนาท้องถิ่น (SBMLD-Innovation Schools)

3. เป้าหมาย

1. สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมือง แม่ส่องสอน ได้รับการจัดทำ และพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหารงบประมาณ และ ด้านการรายงาน อันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาเพื่อรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย4.0

2. สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมือง แม่ส่องสอน ได้รับการจัดทำ และพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ ครอบคลุมทั้งด้านบริหารวิชาการด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคลด้านบริหารงบประมาณ และ ด้านการรายงาน ที่สามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาเพื่อรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ ประเทศไทย4.0และเป็นโรงเรียนนวัตกรรมการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD-Innovation Schools)

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

4.1 มีระบบสารสนเทศที่พัฒนาโดยใช้โปรแกรมชั้นสูง ประกอบด้วย ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบ บริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคลระบบบริหารงบประมาณและระบบรายงาน

4.2 สามารถสืบค้นข้อมูลระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ซึ่งข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูลกลางที่เชื่อมโยงกันทั้งระบบสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ส่องสอน ผ่านโปรแกรม ประยุกต์ Web Service หรือSmart Phone

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

4.3 จัดเก็บข้อมูลทางการศึกษา สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ พัฒนา บูรณาการ เชื่อมโยง สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรป้องรับส่วนท้องถิ่น สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน และเครือข่ายทางการศึกษาอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

4.4 ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการวางแผนการดำเนินงานต่างๆ ร่วมกับทีมการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.5 ประยุกต์ทรัพยากร้านวัสดุ ลดการใช้กระดาษอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

4.6 เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบข้อมูลผ่านระบบ Web Service

4.7 ตอบสนองการปฏิรูปการศึกษาเพื่อรับเศรษฐกิจรูปแบบใหม่ (New Economy Model) ตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรป้องรับส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน เพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

5.1 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสำหรับสำนัก/กองการศึกษา

5.1.1 ระบบบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

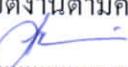
- 1) ระบบวางแผนพัฒนาการศึกษาและปฏิทินการปฏิบัติงาน
- 2) ระบบการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลคุณภาพทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด
- 3) ระบบแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น
- 4) ระบบการนิเทศการศึกษา
- 5) ระบบรายงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด
- 6) พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมือง แม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดลักษณะส่งเสริมการป้องรับส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา 5 ปี
- 7) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการ

5.1.2 ระบบบริหารงานบริหารทั่วไปประกอบด้วย

- 1) ระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) ระบบงานธุรการที่เชื่อมโยงระหว่างสำนัก/กองการศึกษา กับ สถานศึกษาในสังกัด และสถานศึกษาสังกัดอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

คณะกรรมการกำหนดครั้งของบทงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโจน)

(นางเยาวลักษณ์ กิตาทอง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

- 4) พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดลึกล้องกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี
- 5) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบริหารทั่วไป

5.1.3 ระบบบริหารงานบุคคลการประกอบด้วย

- 1) ข้อมูลการวางแผนอัตรากำลัง
- 2) ข้อมูลการลาทุกประเภท/การมาปฏิบัติงาน
- 3) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 4) ทำเนียบบุคคลากร
- 5) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ/รางวัลเกียรติยศ
- 6) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดลึกล้องกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี
- 8) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล

5.1.4 ระบบบริหารงานงบประมาณการประกอบด้วย

- 1) ระบบการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาในสังกัด
- 2) ระบบการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดลึกล้องกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี
- 4) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานงบประมาณ

5.1.5 ระบบการรายงานการประกอบด้วย

การดำเนินการตามข้อ (5.1.1) - (5.1.4) จะต้องรองรับการรายงานผลในแต่ละห้วงระยะเวลา เช่น ปีการศึกษา ปีงบประมาณ สามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลไปยังคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวรันทร แสงโรจน์)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางเยาวลักษณ์ กิตาทอง)

กรรมการ

หน่วยงานด้านสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องและพัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมือง แม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

5.2 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบสำหรับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2.1 ระบบบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

- 1) ระบบการวางแผนงานด้านวิชาการ/ปฏิทินการศึกษาของสถานศึกษา/ระบบวางแผนวิชาการ
- 2) ระบบการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 3) ระบบการพัฒนาระบวนการเรียนรู้/การจัดทำบทเรียนออนไลน์
- 4) ระบบการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน(สอดคล้องกับแนวทางวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับโปรแกรมงานทะเบียนวัดผล (Local school) ของกรมปกครองส่วนท้องถิ่นเวอร์ชันล่าสุด และเวอร์ชันที่ได้รับการพัฒนาจากการปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกๆ ส่วนของโปรแกรม)
- 5) ระบบการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 6) ระบบแหล่งเรียนรู้ภาษาในสถานศึกษา/ภายนอก
- 7) ระบบการนิเทศการศึกษา
- 8) ระบบการแนะนำ
- 9) ระบบการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 10) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 11) ระบบการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- 12) ระบบการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/บทเรียนออนไลน์/การจัดทำสื่อการเรียนการสอน
- 13) พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมือง แม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลักษณ์ กิตาภรณ์)

กรรมการ

- 14) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานวิชาการประกอบด้วย
- 13.1 ระบบการจัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย (โรงเรียนเทศบาล 2 เฉลิมพระเกียรติ)
 - 13.2 ระบบบันทึกประวัติของนักเรียนเป็นรายบุคคล(โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน , โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน(เทศบาล 3 แผนกประถมศึกษา))
 - 13.3 ระบบบันทึกข้อมูลการมาเรียนของนักเรียน(โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน , โรงเรียนเทศบาล 2 เฉลิมพระเกียรติ , โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน(เทศบาล 3 แผนกประถมศึกษา))
 - 13.4 ระบบบันทึกน้ำหนัก-ส่วนสูง ของนักเรียน(โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน , โรงเรียนเทศบาล 2 เฉลิมพระเกียรติ , โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน(เทศบาล 3 แผนกประถมศึกษา))
 - 13.5 ระบบบันทึกผลการเรียน
 - อบ.1-สมุดรายงานประจำตัวนักเรียนเด็กปฐมวัย(โรงเรียนเทศบาล 2 เฉลิมพระเกียรติ)
 - อบ.2 -บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย (โรงเรียนเทศบาล 2 เฉลิมพระเกียรติ)
 - บพ. 1-8 -ระเบียนสะสม(โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน , โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน(เทศบาล 3 แผนกประถมศึกษา))
 - ระบบสามารถรายงานคะแนนเป็นรายภาคเรียน และรายงานบุคคลได้อย่างหลากหลาย
 - ระบบสามารถรองรับโปรแกรม ที่เกี่ยวข้องกับผลการเรียน ซึ่งได้รับการพัฒนาจากการส่งเสริมการปกครองทองท้องถิ่น
 - 13.6 ระบบสามารถ Import และ Exports เพื่อให้เชื่อมโยงข้อมูลไปยัง ระบบ SIS และระบบ Local school ได้
 - 13.7 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
 - 13.8 ระบบสามารถสรุปเป็นสารสนเทศได้
 - 13.9 ระบบสามารถรายงานผลต่างๆไปยังหน่วยงานด้านสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

คณะกรรมการกำหนดครรภ์ของเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณพร แสงโจน)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาทอง)

กรรมการ

5.2.2 ระบบบริหารงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

- 1) ระบบและเครื่องข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- 2) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- 3) งานธุรการ
- 4) การคูແຄอการสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 5) การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 6) การรับนักเรียน
- 7) การทัศนศึกษา
- 8) งานกิจการนักเรียน/สภานักเรียน
- 9) ระบบคุณภาพชั่วคราวเหลื่อนักเรียน/เยี่ยมนักเรียน
- 10) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- 11) การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 12) ระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- 13) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบริหารทั่วไป
- 14) ระบบผลงานเด่นของนักเรียนและครู
- 15) ระบบแข่งขันสารของทางโรงเรียน ผู้ปกครองสามารถเข้ามาติดตามข่าวสารของโรงเรียนได้
- 16) ระบบงานอนามัยโรงเรียน
- 17) ระบบสามารถรายงานผลต่างๆ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดถึงกรรมสิ่งแวดล้อมการปักป้องท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

5.2.3 ระบบบริหารงานบุคคลการประกอบด้วย

- 1) ข้อมูลการวางแผนอัตรากำลัง
- 2) ตารางทุกประเภท/การมาปฏิบัติงาน
- 3) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 4) ดำเนินบุคคลากร

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรษทร แสงโจน)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

- 5) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ/รางวัลเกียรติยศ
- 6) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล
- 8) ระบบการจัดทำทะเบียนประวัติของครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
- 9) ระบบสามารถรายงานผลต่างๆ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ และพัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหาร จัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมือง แม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดด้วยการอบรมส่งเสริมการปักครอง ห้องถิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

5.2.4 ระบบบริหารงานงบประมาณ

- 1) ระบบพัสดุ
- 2) ระบบการเงิน
- 3) ระบบบัญชี
- 4) ระบบอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานงบประมาณ
- 5) ระบบการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ
- 6) ระบบการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
- 7) ระบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- 8) ระบบสามารถรายงานผลต่างๆ ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ และพัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหาร จัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมือง แม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดด้วยการอบรมส่งเสริมการปักครอง ห้องถิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

5.2.5 ระบบการรายงาน

ทุกระยะตามข้อ 5.2.1- ข้อ 5.2.4 ระบบจะต้องรองรับการรายงานผลแต่ละภาคเรียนของปี การศึกษานั้นๆ และ สามารถนำส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูล ไปยังหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้และพัฒนาและบำรุงรักษา (software maintenance) โปรแกรมระบบการบริหารจัดการศึกษา อิเล็กทรอนิกส์ของกองการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ตลอดด้วยการอบรมส่งเสริมการปักครองห้องถิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี

คณะกรรมการกำหนดครรภ์ขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(นายนพดล อริยา)	(นางวรรณพร แสงโรจน์)	(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

5.3 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบตามโครงสร้างของแต่ละ

สำหรับสำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

- 1) ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบต่างๆ ได้
- 2) เชื่อมต่ออุปกรณ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานร่วมกันกับอุปกรณ์เดิมที่ทางหน่วยงานมีอยู่แล้วให้สามารถใช้งานร่วมกันได้
- 3) พัฒนาซอฟต์แวร์ระบบการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาของสำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด
- 4) พัฒนาระบบสารสนเทศตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาของสำนัก/กองการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถแสดงผ่าน Web Service และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันได้

5.4 ค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบ และการติดตามการใช้งาน

- 1) มีการรับประกันคุณภาพสินค้า อะไหล่ และบริการทุกรายการ ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันที่ส่งมอบและตลอดระยะเวลาการรับประกันดังกล่าว ต้องเข้ามาบริการ ณ สถานที่ติดตั้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม อย่างน้อย 2 เดือน/ครั้ง
- 2) สามารถใช้บริการอัพเดทโปรแกรมหรือการติดตั้งโปรแกรมอัพเดทผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ในปีที่ 2 ได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- 3) สามารถขอรับคำปรึกษาด้านเทคนิคทางโทรศัพท์ และ TeamViewer: (เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ ระยะไกล ให้การสนับสนุนระยะไกลและทำงานร่วมกันแบบออนไลน์) โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง ทุกวัน และตลอดระยะเวลาการรับประกัน

5.5 โปรแกรมสำเร็จรูป ทำงานบนระบบ Intranet โดยผู้รับข้างข้อหาเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือนแม่บ้าน มีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

5.5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ขอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

$$\text{ราคา } 30,000 \text{ บาท} \times 4 = 120,000 \quad \text{เงื่อนไข} \quad 4 \cdot \\ \text{คุณลักษณะพื้นฐาน} \quad 5,800 \times = 15,200.$$

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียว กันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแพลงช์ร์เพื่อแสดงภาพแยกจากแพลงช์ร์หลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

คณะกรรมการกำหนดคร่วงขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณพร แสงโจน์)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลักษณ์ กิตาทอง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และมาส์
 - มีจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

5.5.2 จัดหาหรือพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมระบบฐานข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย หากโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จัดทำมีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร ผู้ว่าฯจังหวัดดำเนินการให้เทศบาลเมืองแม่ช่องสอนได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้โปรแกรมดังกล่าว โดยมีสิทธิ์ในการใช้ตามสัญญาหรือตามสิทธิที่เจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรนั้นมีตามกฎหมาย (Perpetual Lisence) โดยมีคิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรนั้น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับที่จะดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

6.1 ต้องส่งทีมเข้าหน้าที่เข้ามาประสานและกำหนดขอบเขตฟังก์ชันของงานที่จะดำเนินการพัฒนาร่วมกับสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ช่องสอน

6.2 ต้องเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมให้สำนักงานเทศบาลเมืองแม่ช่องสอนภายใน 30 วันนับจากวันลงนามในสัญญา พร้อมรูปแบบงานที่จะพัฒนา

คณะกรรมการกำหนดครั้งของเบตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิตาทอง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

6.3 ต้องเสนอขอฟ์แวร์ตามโครงการสร้างระบบการบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของสำนัก/กอง การศึกษา/สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคล ระบบบริหารงานงบประมาณและระบบการรายงาน

6.4 ต้องศึกษาและรวบรวมแนวทางความต้องการเพื่อยุติการให้เป็นภาพใหม่ โดยพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้วยโปรแกรมชั้นสูง โดยมีระบบไม่น้อยกว่าข้อมูล/รายละเอียดภารกิจ (Termsof Reference: TOR) ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดประกอบด้วย ระบบบริหารงานวิชาการ ระบบบริหารงานทั่วไป ระบบบริหารงานบุคคลระบบบริหารงานงบประมาณและระบบรายงาน

6.5 ระบบทั้งหมดจะต้องเชื่อมโยงในรูปแบบระบบฐานข้อมูลกลางและเป็นระบบเครือข่าย สามารถเข้าถึงและเรียกใช้ข้อมูลได้

6.6 มีระบบรักษาความปลอดภัยในการทำงาน โดยแบ่งฟังก์ชันระดับ โปรแกรมกลุ่มสิทธิผู้ใช้งาน

6.7 ระบบมีสารสนเทศแสดงให้เห็นชัดเจนในแต่ละโมดูลการทำงาน

6.8 มีระบบมีการเก็บรักษาฐานข้อมูลสำรอง

6.9 ถ่ายทอดเทคโนโลยีการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่

7. รายละเอียดของการดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและรายละเอียด โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

7.1 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบ (System Analysis and Design) ต้องศึกษาขั้นตอนเนื้องาน โครงการสร้างหน่วยงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบงาน

7.2 การพัฒนาและปรับปรุงระบบ (Development and Implement System) ต้องพัฒนาและปรับปรุงระบบงานให้ใช้งานได้สอดคล้องกับส่วนที่ได้ศึกษาวิเคราะห์และตรงตามวัตถุประสงค์ของสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

7.3 การทดสอบและการติดตั้งระบบ (Testing and Installation)

7.3.1 ต้องเสนอแผนและรูปแบบการทดสอบและการติดตั้งระบบให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณา และอนุมัติก่อนเห็นชอบ

7.3.2 ต้องทำการติดตั้งระบบ ณ สถานที่ สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน จัดเตรียมไว้ ทั้งนี้ การติดตั้งระบบจะไม่กระทบกระเทือนกับ ระบบงานส่วนใดส่วนหนึ่งของสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน และโรงเรียนในสังกัดที่มีอยู่เดิม

7.3.3 ต้องทำการติดตั้งและทดสอบระบบสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน เพื่อให้ผ่านการเห็นชอบว่าใช้งานได้จริง และยินดีแก่ไข ปรับปรุงข้อผิดพลาด ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

คณะกรรมการกำหนดร่างข้อมูลงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

7.4 ผู้รับข้างต้องทำการส่งมอบซอฟต์แวร์โปรแกรมระบบงานพร้อมสิทธิ์การใช้งานให้แก่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปีงบประมาณที่ต้องการใช้งาน ทางสถาบันศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

7.5 ผู้รับข้างต้องให้บริการดูแลบำรุงรักษาระบบ (Maintaining) และทำการปรับปรุงระบบให้ครบถ้วนสมบูรณ์โดยไม่ขยายขอบเขตงาน หากแต่การเพิ่มเติมระบบในส่วนย่อยที่เป็นไปตามปัจจัยภายนอก อื่นๆ เช่น กฎหมายที่ข้อบังคับจากการบัญชีกลางหรือสำนักงบประมาณหรือตามมติ ค.ร.ม. ผู้รับข้างต้องยินยอมที่จะดำเนินการให้แก่สำนักงานเทศบาลเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน และโรงเรียนในสังกัด โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น นับจากมีการส่งมอบงานด้านการติดตั้งระบบแล้วเสร็จตามสัญญา โดยต้องดูแลบำรุงรักษาระบบงานให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันรับมอบเสร็จสิ้นตามอายุสัญญาและผู้รับข้างจะต้องยอมรับที่จะดูแลระบบต่อเนื่องให้สามารถใช้งานได้โดยมีขอบเขตงานเพื่อการให้ข้อมูลน้ำสัญญาอีกเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

7.6 ผู้รับข้างต้องทำการจัดทำเอกสารต่างๆ (Documentation) อ้างอิงและอธิบายเพื่อนำส่งมอบงานแก่คณะกรรมการตรวจรับ ตามจำนวนที่สำนักงานเทศบาลเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน และโรงเรียนในสังกัดกำหนด ดังนี้

7.6.1เอกสารคู่มือการติดตั้งและตั้งค่าระบบ (Operating System Configuration) (ตามจำนวนคณะกรรมการตรวจรับ และผู้ดูแลระบบ จำนวน 2 ชุด)

7.6.2เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) อธิบายการใช้งานอย่างละเอียดครอบคลุมทุกระบบงานและผู้ใช้งานกลุ่ม

7.6.3 มีคลิปวิดีโอสอนการใช้งานระบบอย่างละเอียด และเมื่อมีการอัพเดทฟังก์ชันการใช้งานระบบทุกครั้ง

8. เนื่องไข้ทั่วไป

ขั้นตอนการติดตั้งซอฟต์แวร์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

8.1 ผู้รับข้างรายการต้องแนบเอกสารประกอบพร้อมเอกสารในการเสนอราคางานข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ให้ครบถ้วน หากแนบไม่ครบตามที่กำหนดหรือแจ้งเท็จแก่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปีงบประมาณที่ต้องการใช้งาน ทางสถาบันศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาใดๆ ทั้งสิ้น

8.2 ผู้รับข้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใน 8 ชั่วโมงนับจากที่ได้รับแจ้ง ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ รวมทั้งต้องแจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสารที่สามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง และต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 48 ชั่วโมง ยกเว้น ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขได้ทันทีจะต้องแจ้งเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมประกอบ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).  (ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).  (ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).  (ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจพาหงส์)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

8.3 จัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนอย่างน้อย 3 ครั้ง

8.4 จัดให้มีการฝึกอบรมการคูดแลและบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้ดูแลระบบ (Administrator) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนอย่างน้อย 3 ครั้ง

8.5 ผู้รับจ้างต้องรับประกันการติดตั้ง (Installation Warranty) สำหรับทุกรายการผลิตภัณฑ์ที่เสนอในสภาพการใช้งานปกติ หากเกิดขัดข้องเสียหาย ไม่ว่าเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ในการติดตั้ง วิธีการติดตั้ง หรือความชำนาญในการติดตั้ง รวมถึงการปรับแต่งระบบที่การเปลี่ยนแปลงหลังการสั่งมอบ โดยเจื่อนจากการรับประกันอื่นๆ เป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละผลิตภัณฑ์ที่เสนอมา

9. รายละเอียดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการปฏิบัติงาน

9.1 ผู้รับจ้างจะต้องให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่เจ้าหน้าที่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนพร้อมคู่มือคู่มือคู่มือสอนการใช้งานระบบ การใช้งานระบบเป็นภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ ให้สามารถใช้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถถ่ายทอดเทคโนโลยีการใช้งานต่อไปได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง

9.2 ผู้รับจ้างจะต้องให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ผู้ดูแลระบบของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

9.3 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการถ่ายทอดเทคโนโลยีการปฏิบัติงานทั้งสิ้นแก่สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

10. หลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์) พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 28 (1) และข้อ 29 (2)

11. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน นับจากที่ลงนามในสัญญาจ้าง

12. งบประมาณ

1,800,000.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ)..... กิตาภรณ์

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิตาภรณ์)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

13. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

13.1 ต้องเป็นนิติบุคคลที่มีการจดทะเบียนในประเทศไทยก่อตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน

13.2 ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าตรวจสอบพำนิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน

13.3 ต้องเคยมีผลงานหรือสัญญาการทำงานกับสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมูลค่ารวมของผลงานหรือสัญญาต้องไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท

13.4 ต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนซื้อเป็นผู้ที่งานราชการและได้แจ้งเวียนซื้อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่งานตามระเบียบรากการหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคา

13.5 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่มีความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่ระบุลายของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเข่นวันนั้น

13.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(2) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เริ่นใช้ต้นปีนี้ขึ้นมูลจัดซื้อจ้างภาครัฐ

(3) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

13.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โปรแกรมหรือเป็นตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ

14. การยื่นข้อเสนองาน

ผู้เสนอราคากำต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 13 และต้องจัดทำเอกสารหรือแคดตาล็อกประกอบตามหัวข้อที่กำหนด มาเสนอในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา จำนวน 3 ชุด

14.1 ข้อเสนอค้านเทคนิค จะต้องครอบคลุมเนื้อหาสาระตามขอบเขตของการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำข้อเสนอแนวคิดที่เป็นไปตามขอบเขตงาน ขั้นตอน วิธีการ แนวทางการดำเนินงาน

14.2 ข้อเสนอค้านราคาก่อให้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ โดยเสนอเป็นเงินรวมที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

คณทະกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรษพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาท้อง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

15. เงื่อนไขการพิจารณา

15.1 การพิจารณาผลผู้ช่วยการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนจะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ รวม

15.2 พิจารณาข้อเสนอค้านเทคนิคและความเป็นไปได้ตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานโดย คำนึงถึงความครบถ้วนสมบูรณ์ด้านเทคนิคและสำนักงานเทศบาลเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอนและโรงเรียนใน สังกัดจะเชิญผู้เสนอราคามานำเสนอซอฟต์แวร์เพื่อประกอบการพิจารณา

16. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจังจะจ่ายค่าจ้างเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างในแต่ละงวดงาน เรียบร้อยแล้ว แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจังจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวน ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ แผนการ ดำเนินงาน และซอฟต์แวร์ตามข้อ 5.1 และ 5.2 กายใน 30 วันหลังจากลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจังจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวน ร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ส่ง มอบและติดตั้งอุปกรณ์ตามข้อ 5.3 พร้อมทั้งติดตั้งซอฟต์แวร์ตามข้อ 5.1 และ 5.2 กายใน 30 วัน นับจากส่งมอบ งานในงวดที่ 1

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจังจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวน ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้พัฒนา ปรับปรุงซอฟต์แวร์ให้ตรงตามความต้องการของสำนักงานเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน และโรงเรียนในสังกัด ตามสัญญาแนบท้าย พร้อมทั้งอบรมการใช้งาน เสริมสิ่งทั้งสัญญา กายใน 90 วันหลังจากลงนามในสัญญา

17. อัตราค่าปรับ

ในการที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากการไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงตามระยะเวลาที่ สัญญากำหนด ให้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่างานตามสัญญาจนกว่า งานจะเสร็จสิ้นตามสัญญา

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานตามคำสั่งที่ 447/2561

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ)..... ก.

(นายนพดล อริยา)

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

(นางเยาวลักษณ์ กิจทาง)

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

18. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเทศบาลเมืองแม่ช่องสอนเลขที่ 75 ถนนสิงหนาทบารุง ตำบล จองคำอำเภอ เมือง จังหวัด
แม่ช่องสอน โทรศัพท์ 053-612016 / 053-613008-10

(ลงชื่อ).....

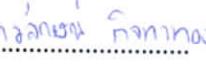
(นายนพดล อริยา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณพร แสงโรจน์)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลักษณ์ กิตาทอง)

กรรมการ