****Tale博客管理系统项目计划书****

**团队：三好学生团队**

**基本信息**

****文档编号****：001

****文档信息****：Tale博客管理系统项目范围计划书

****文档名称****：Tale博客管理系统项目范围计划书

****文档类别****：项目管理

****密   级****：内部

****基准：****

****版本信息****：1.0

****建立日期****：

****创 建 人****：

****批 准 人****：

****批准日期****：

****保 管 人****：

****存放位置****：配置库

****编辑软件****：MicrosoftOffice 2007 中文版

文档修订记录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 版本编号或者更改记录编号 | \*变化状态 | 简要说明（变更内容和变更范围） | 日期 | 变更人 | 批准日期 | 批准人 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*变化状态：A——增加，M——修改，D——删除

文档审批信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审批人 | 角色 | 审批日期 | 签字 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

目录

[1项目范围概述 1](#_Toc24255)

[1.1产品范围 1](#_Toc5756)

[1.2项目范围系统 1](#_Toc30379)

[2 项目目标 1](#_Toc23836)

[2.1硬件范围 1](#_Toc32060)

[2.2软件范围软件及其他范围 1](#_Toc10549)

[3项目计划 2](#_Toc11308)

[3.1项目范围说明书 2](#_Toc19155)

[3.2 WBS 2](#_Toc936)

[3.3任务分解 4](#_Toc14454)

[3.3.1任务分解要求 4](#_Toc25366)

[3.3.2任务分解的注意事项 5](#_Toc4939)

[3.3.3任务分解解读 5](#_Toc4317)

[4参考文档 6](#_Toc21059)

# 1项目范围概述

## 1.1产品范围

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **说明** | **其他** |
| 1 | 前端 | 主要面向客户 | 无 |
| 2 | 后端 | 主要面向管理员 | 无 |

表2.1 范围清单

## 1.2项目范围系统

项目范围系统主要包括前端和后端两个系统。

# 2 项目目标

## 2.1硬件范围

软件环境：Windows xp sp3/Windows7/redhat enterprise 5

硬件环境：E7500+4G内存+320G硬盘+百兆兆网卡+百兆局域网

开发工具：Myeclipse 6.5+MYSQL

## 2.2软件范围软件及其他范围

（1）软件硬件配置

1）基础安装步骤

2）软件安装

3）软件环境配置

4）系统结合配合调试

（2）项目系统完成

1）项目前期的准备工作

2）开发人员编写工作

3）测试人员的测试工作

4）维护人员的维护工作

# 3项目计划

## 3.1项目范围说明书

|  |  |
| --- | --- |
| 产品范围 | 1. 完成开发软件的安装与环境配置； 2. 完成产品的功能规划； 3. 完成客户的需求； 4. 完成产品的交接。 |
| 工作范围 | 1、完成需求的文档编写；  2、完成项目的前期设计；  3、完成软件项目的实现；  4、完成项目后期交接工作；  5、完成后期的维护工作。 |
| 验收标准 | 1. 完成所有WBS各个任务； 2. 完成外部验收、内部验收。 |
| 除外责任 | 1. 由于项目投标或合同签订的原因，导致项目范围影响项目成本，造成预决算成本超合同额的情况。项目经理不负主要责任。 2. 由于天气原因，造成冻土无法施工，对项目周期造成的影响，项目经理无责。 |
| 假设与约束 | 1. 项目过程中产生甲方终止合作原因，导致项目无法完成； 2. 项目开始的合作项目与招标文件不符，导致项目成本剧增； 3. 项目数据接口，既有系统不开放，导致数据无法接入。 |

## 3.2 WBS

（1）项目前期

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **序号** | **关键任务** | **主要工作** |
| 项 目 前 期 | 1 | 项目介入 | 1、项目干系人分析； 2、项目类型甄别； 3、项目技术沟通。 |
| 2 | 项目考察 | 1、输出考察报告； 2、输出考察照片； 3、输出环境描述。 |
| 3 | 项目范围 | 1、输出项目范围说明书（包含硬件范围、软件范围、工程范围）； 2、确定项目周期、项目验收标准及验收单位。 |
| 4 | 项目立项 | 1、项目定义； 2、项目合同签订； 3、签发项目章程（任命项目经理）； 4、输出项目招投标文件、项目合同。 |

1. 项目启动

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **序号** | **关键任务** | **主要工作** |
| 项 目 启 动 | 5 | 项目启动会 | 1、组建项目团队； 2、召开启动会； 3、分配项目任务。 |
| 6 | 系统接口 | 1、输出技术协议； 2、输出系统数据接口定义； 3、数据接口中间件开发。 |
| 7 | 技术方案 | 1、输出系统结构图； 2、输出网络拓扑图； 3、输出施工布局图。 |

（3）项目实施

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **序号** | **关键任务** | **主要工作** |
| 项 目 实 施 | 8 | 软件安装 | 1、完成软件的安装； 2、完成软件环境的配置。 |
| 9 | 项目开发 | 1、分别完成前端的项目开发； 2、分别完成后端的项目开发。 |
| 10 | 项目外包 | 1、分别完成前后端团队确认； 2、分别完成前后端合同签订。 |
| 11 | 项目测试 | 1、开发与测试同时进行的原则； 2、完成项目的后期测试； 3、完成整个项目的最后测试。 |
| 12 | 项目交接 | 1、完成整个项目的文档； 2、完成项目的维护计划； 3、完成项目最后的需求； 4、和客户交接。 |
| 13 | 项目上市 | 1、完成项目最后的交接； 2、完成上市。 |

（4）项目收尾

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **序号** | **关键任务** | **主要工作** |
| 项 目 收 尾 | 14 | 系统试运行 | 1、项目系统与信息系统结合试运行。 |
| 15 | 系统培训 | 1、分别完成项目培训； 2、资料移交。 |
| 16 | 工程签收 | 1、完成硬件安装单签署。 |
| 17 | 项目验收 | 1、完成项目总验收。 |

（5）项目内部验收

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目阶段** | **序号** | **关键任务** | **主要工作** |
| 内 部 验 收 | 18 | 资料移交 | 1、按照项目管理计划提交项目资料； |
| 19 | 费用决算 | 1、项目费用决算。 |
| 20 | 项目总结 | 1、召开项目总结会议。 |
| 21 | 组织过程资产 | 后评价。 |

## 3.3任务分解

### 3.3.1任务分解要求

（1）分解出的工作对于完成上层相应交付物来说是必要且充分的。

（2）工作的独立性。即工作一旦开始，就可以在不中断的条件下完成。

（3）工作完成度的可判断性。即可以清楚地判断工作是否已经开始，工作完成了多少，以及工作是否完成。

（4）工作的交付成果。即明确工作完成后将得到什么样的成果。

### 3.3.2任务分解的注意事项

（1）项目最底层的工作包要非常具体，任务分解的结果必须有利于责任分配，从而保证各工作包的负责人能够明确自己的具体任务，也便于项目的管理人员对项目的执行情况进行监督和业绩考核。

（2）工作分解得越细致，对工作的规划、管理和控制就越有力，但是，过细的分解会造成管理工作的无效耗费，资源使用效率低下，工作实施效率降低。因此WBS的层数不宜太多，一般不超过7层。

（3）对于最底层的工作包，一般要有详细和明确的文字说明，定义任务完成的标准。常常把所有工作包的文字说明汇集到一起，编成一个WBS字典（WBS Dictionary）。

### 3.3.3任务分解解读

按照项目管理的五大过程组；将项目分解为项目前期、项目启动、项目实施控制、项目收尾、项目内部验收五个阶段；每个阶段分解出关键任务；关键任务再分解主要工作。

下表为主要任务解读：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作包 | 项目考察 | 所属控制账户 | 项目前期 |
| 负责人 | 范婷婷 | 协助人 | 胡正芸、张志苗、陈华睿 |
| 工作内容 | 1、输出考察报告  2、输出项目范围说明书（包含硬件范围、软件范围、工程范围） 3、确定项目周期、项目验收标准及验收单位  4、输出项目采购备货BOM表；  5、输出技术协议 6、输出系统数据接口定义 7、输出系统结构图； 8、输出网络拓扑图； 9、输出施工布局图； | | |
| 时间要求 | 2019年4月20日必须完成以上内容 | | |
| 成本要求 | 项目差旅费控制在5000元人民币 | | |
| 质量要求 | 必须输出12个文档 | | |
| 项目经理（签字） | 范婷婷 | 签署时间 | 2019-3-21 |

# 4参考文档

《项目章程》

《项目初步范围说明书》

《项目管理计划》