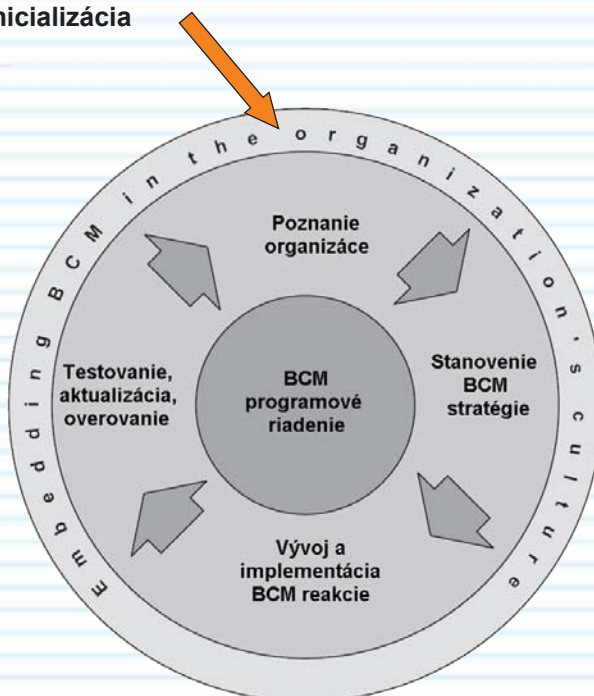


## Riadenie kontinuity činností (Business Continuity Management - BCM)

znamená riadiaci proces, pri ktorom sú identifikované možné dopady udalostí, ohro-zujúcich činnosť organizácie a ktorý definuje základný rámec prehlbovania schopností organizácie na takéto udalosti správne a úspešne reagovať. Zároveň tento riadiaci proces poskytuje organizácii aj nezanedbateľnú konkurenčnú výhodu.

Poskytujeme komplexné služby v oblasti BCM, ako aj čiastočné riešenia v jednotlivých fázach jeho životného cyklu. Snažíme sa u našich zákazníkov „naštartovať“ - zaviesť interný proces BCM formou inicializačného projektu a ďalej ho rozvíjať cez všetky fázy jeho životného cyklu.

Inicializácia



Aktivity a práce v uvedenej oblasti rozvíjame v rámci :

- Plánovania kontinuity činností (Business Continuity Planning - BCM)
- Plánovania obnovy (Disaster Recovery Planning DRP)

V rámci projektu **Zavedenie procesu BCM** poskytujeme:

### 1. Inicializáciu BCM programového riadenia

- Vypracovanie politiky - smernice BCM
- Príprava riadenia BCM
- Stanovenie rolí a zodpovedností v oblasti BCM
  - Garant BCM
  - Manažér BCM
  - Koordinátor BCP / DRP

## 2. Analytické práce v rámci poznania organizácie:

### - Analýza funkčných dopadov (Business Impact Analysis - BIA) s cieľom:

- Identifikovať kritické procesy/obchodné činnosti
- Stanoviť kritickosť procesov a následne aplikácií/systémov, ktoré sú nevyhnutné pre dané procesy
- Identifikovať možné dopady v prípade narušenia uvedených procesov
- Identifikovať požiadavky na zabezpečenie obnovy procesov na minimálnu požadovanú úroveň.

### - Identifikácia a ohodnotenie rizík (Risk Assessment - RA) s cieľom určiť úroveň rizík pre jednotlivé aktíva a služby

## 3. Určenie definície havarijného stavu

**4. Stanovenie stratégie obnovy** - na úrovni organizačnej, procesnej a technologickej. Stratégia obnovy jasne stanovuje predpoklady vymedzujúce haváriu, princípy a zásady obnovy. Je východiskom pre vypracovanie plánov.

## 5. Stanovenie štruktúry plánov, ktorá môže zodpovedať:

- Geografickej štruktúre
- Procesnej mape
- Organizačnej štruktúre

## 6. Vývoj a implementáciu plánov - štandardizovaný formát plánov obnovy obsahuje:

- Číslo, verziu, názov a dátum plánu
- Názov popisovanej procedúry
- Definovanie zdrojov pre zabezpečenie výkonu procedúry:
  - Tímy obnovy a kontaktné údaje na ich členov
  - Časový horizont vykonávania procedúry
  - Technické zabezpečenie procedúry
- Logickú a časovú následnosť a popis jednotlivých činností
  - Číslo a popis činnosti
  - Časový horizont vykonávania činnosti
  - Zodpovedná osoba za vykonávanie činnosti

## 7. Testovanie a aktualizáciu plánov s cieľom:

- Overiť úplnosť, prevoditeľnosť a primeranosť plánov
- Zhodnotiť výkon pracovníkov, zapojených do procesu obnovy
- Zhodnotiť dostatočnosť školení a úroveň informovanosti
- Zhodnotiť úroveň koordinácie medzi interným a externým tímom a dodávateľmi produktov a služieb
- Zhodnotiť kapacity záložných pracovísk a ich spôsobilosti pre náhradnú prevádzku

## 8. Vzdelávanie a osvetu na všetkých úrovniach:

- Osveta k internému plánovaciemu procesu
- Vzdelávanie v celej oblasti BCM
- Neustále zvyšovanie úrovne vedomostí zainteresovaných
- Budovanie povedomia zamestnancov o BCM

## 9. Metodickú pomoc zameranú na:

- Spracovanie interných legislatívnych aktov v oblasti BCM
- Pomoc pri alokácii požadovaných ľudských zdrojov pre proces BCM - vymenovanie tímov obnovy (vedúci tímu, člen tímu)

Práce sú realizované v súlade s predpismi:

**BS 25999:2006** Business continuity management – Part 1: Code of practice

**BS 25999:2007** Business continuity management – Part 2: Specification

**ISO/IEC TR 17799:2005** Ch. 14: Business Continuity Management

**Professional Practices for Business Continuity Planners NIST Special Publication**

**800-34** Contingency Planning Guide for Information Technology Systems