|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **更新入住信息** 用例描述 | | | |
| 编号 | UC10 | | |
| 创建人 | 王昕尧 | 创建时间 | 2016/9/21 |
| 最后一次修改者 |  | 最后一次修改时间 |  |
| 参与者 | 酒店工作人员，目标是快速正确地完成入住信息登记 | | |
| 触发条件 | 顾客前来入住 | | |
| 前置条件 | 酒店工作人员必须已经被识别和授权 | | |
| 后置条件 | 存储入住信息，更改订单状态，增加客户信用值，更新可用房间类型数量变化情况 | | |
| 正常流程 | **1.0线上入住**  1.顾客告知订单编号或部分订单信息，酒店工作人员输入订单编号或浏览未执行订单列表或浏览异常订单列表找到相应订单  2.系统显示订单信息，及符合条件的促销策略，根据房间原始价格和促销折扣计算出折扣价，酒店工作人员告知顾客需要支付的金额  3.顾客支付费用  4.酒店工作人员确认顾客入住，登记入住信息（房间号，入住时间、预计离开时间）  5.如果是异常订单，酒店工作人员为其补登记执行情况（即延迟入住），系统将该订单置为已执行订单，恢复扣除的信用值  6.系统记录本次入住信息（房间号，入住时间、预计离开时间），更改订单执行状态（变为已执行），增加客户信用值 | | |
| 拓展流程 | 1a.非法订单编号  1.系统提示错误并拒绝输入  1-2a.顾客要求取消入住  1.酒店工作人员取消执行订单  **1.1线下入住**  1.更新可用房间类型数量变化 | | |
| 特殊需求 |  | | |