

聘用意向函—技术类/G1-G3

范佩瑶先生/小姐：您好！

感谢您选择软通动力！经过综合评估，公司确认聘用您的意向，有关您的工作及待遇事宜预期如下，期待与您合作成功！

员工编号	<input type="checkbox"/> 员工编号：																	
职位名称	<input type="checkbox"/> 职位名称： 软件工程师																	
职位编码	<input type="checkbox"/> 职位编码： <u>I SD 02 001</u> （此信息供内部使用）																	
属地	<input type="checkbox"/> 您的属地： 杭州 <input checked="" type="checkbox"/> 待签订劳动合同时最终确认																	
入职部门	<input type="checkbox"/> 部门： Bank 第一业务工行实施二十六部 ISS <input checked="" type="checkbox"/> 待签订劳动合同时最终确认																	
汇报上级	<input type="checkbox"/> 职位名称： 部门总监 <input checked="" type="checkbox"/> 待签订劳动合同时最终确认																	
入职日期	<input type="checkbox"/> 2018 年 4 月 28 日 <input checked="" type="checkbox"/> 待签订劳动合同时最终确认																	
首期合同期限	<u>3</u> 年以上（含 <u>3</u> 年）且不满 <u>4</u> 年，终止日期为合同终止年的月日。																	
试用期限	试用期限为 <u>0</u> 个月																	
录用条件	<div>1. 试用期内出勤率不得低于 90%（出勤率=出勤天数/应出勤天数(试用期内)）；</div> <div>2. 及时、有效的完成试用期工作任务，达到业绩要求，并通过试用期转正评价、考核；</div> <div>3. 遵守公司各项管理制度、管理规定，未出现违规行为；</div> <div>4. 及时参加公司组织的新员工培训，新员工考试成绩合格；</div> <div>5. 诚实可信，保证所有提供的材料真实、有效，无任何虚假行为；</div> <div>6. 具备满足职位需求的专业知识和实际操作技能；</div> <div>7. 具备《职位说明书》要求的内容。</div>																	
薪酬	<div>试用期间收入：试用期税前月度收入=税前月度目标薪酬总额×100%；</div> <div>转正后收入：税前月度目标薪酬总额：<u>10000</u> 元人民币；</div> <table><tr><td colspan="2">税前月度固定薪酬：<u>7000</u> 元人民币</td><td colspan="2">税前月度浮动薪酬：</td></tr><tr><td colspan="2">(占税前月度目标薪酬总额的 70%)</td><td colspan="2">(月度目标价值贡献绩效工资)</td></tr><tr><td>1、基本工资</td><td>2、岗位工资</td><td>3、绩效工资</td><td rowspan="2"><u>3000</u> 元人民币</td></tr><tr><td>占月度固定薪酬的 30%</td><td>占月度固定薪酬的 40%</td><td>占月度固定薪酬 30%</td></tr></table> <div>(占税前月度目标薪酬总额的 30%)</div> <div>特别说明：</div> <div><div>● 月度目标薪酬总额=基本工资+岗位工资+绩效工资+月度目标价值贡献绩效工资</div><div>● 月度目标价值贡献绩效工资的核算与实发金额根据《交付序列绩效考核与激励制度》执行。</div><div>● 员工在岗时，月度目标薪酬中的基本工资、岗位工资正常发放；绩效工资部分依据公司《绩效管理制度》考核发放。</div><div>● 员工待岗时，按照如下方式发放岗位工资。（具体规定参见相关制度）</div><div>1) 待岗培训：基本工资照发，发放岗位工资的 50%。</div><div>2) 待岗休假：基本工资照发，不发放岗位工资。</div><div>3) 其他待岗：基本工资照发，不发放岗位工资。</div></div>			税前月度固定薪酬： <u>7000</u> 元人民币		税前月度浮动薪酬：		(占税前月度目标薪酬总额的 70%)		(月度目标价值贡献绩效工资)		1、基本工资	2、岗位工资	3、绩效工资	<u>3000</u> 元人民币	占月度固定薪酬的 30%	占月度固定薪酬的 40%	占月度固定薪酬 30%
税前月度固定薪酬： <u>7000</u> 元人民币		税前月度浮动薪酬：																
(占税前月度目标薪酬总额的 70%)		(月度目标价值贡献绩效工资)																
1、基本工资	2、岗位工资	3、绩效工资	<u>3000</u> 元人民币															
占月度固定薪酬的 30%	占月度固定薪酬的 40%	占月度固定薪酬 30%																
福利	统一福利	<div>● 法定福利：享受国家法定社会保险福利；</div> <div>● 公司福利：入职及年度体检、年假、部分带薪病假等公司统一福利；</div>																
	其他福利	<div>● 特殊必要职位享受的商业保险（需要频繁出差的人员）：<input type="checkbox"/> 交通意外伤害保险</div>																
告知	<div>若您为非中国国籍公民，请提供国籍信息（这直接影响您个人收入的缴税比例）。</div> <div>国籍（或地区）：若拥有其他国家绿卡请提供国家名称：</div> <div>按国家规定，公司将从您的收入中代扣代缴个人所得税及社会保险个人负担部分。</div> <div>公司规定的员工应有的权利与义务，遵守公司的各项规章制度。</div> <div>您收到本聘用意向函的同时，须承担对本函内容保密责任，不将其告知其他法人机构或本公司内或与本公司有利益关系的其他自然人。</div>																	

如您接受上述条件，请您于本页书面签字确认后交招聘负责人，或于约定时间内书面签字或通过 Email 方式回复招聘负责人。劳动关系正式确立后，双方的权利义务以劳动合同约定为准。如劳动合同未对本函内容进行不同规定，则相应内容以本函规定为准。双方确立正式劳动关系的前提条件是：1、通过最终录用测试； 2、应聘者身体健康；3、签订劳动合同；4、应聘者提供的信息真实、完整、准确，无虚假或隐瞒。您如有任何问题，请随时向招聘负责人提出(联系人：电话：)。

软通动力人力资源部

签字栏

招聘负责人		BG 资源招聘部	
部门负责人		BG 人力资源部	

我阅读了本《聘用意向函》，我愿意接受上述有关条款及内容。

应聘人签字： 应聘人身份证号码： 日期： 年 月 日

