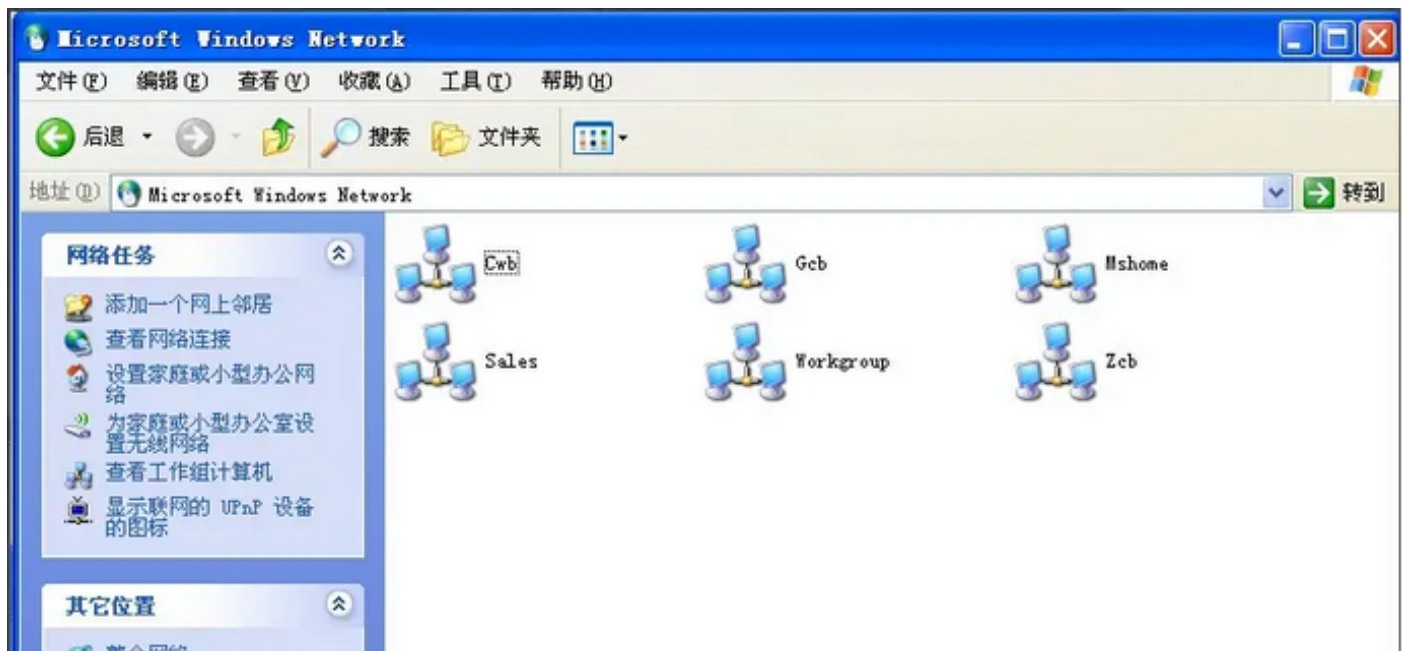


工作组介绍

1、工作组介绍

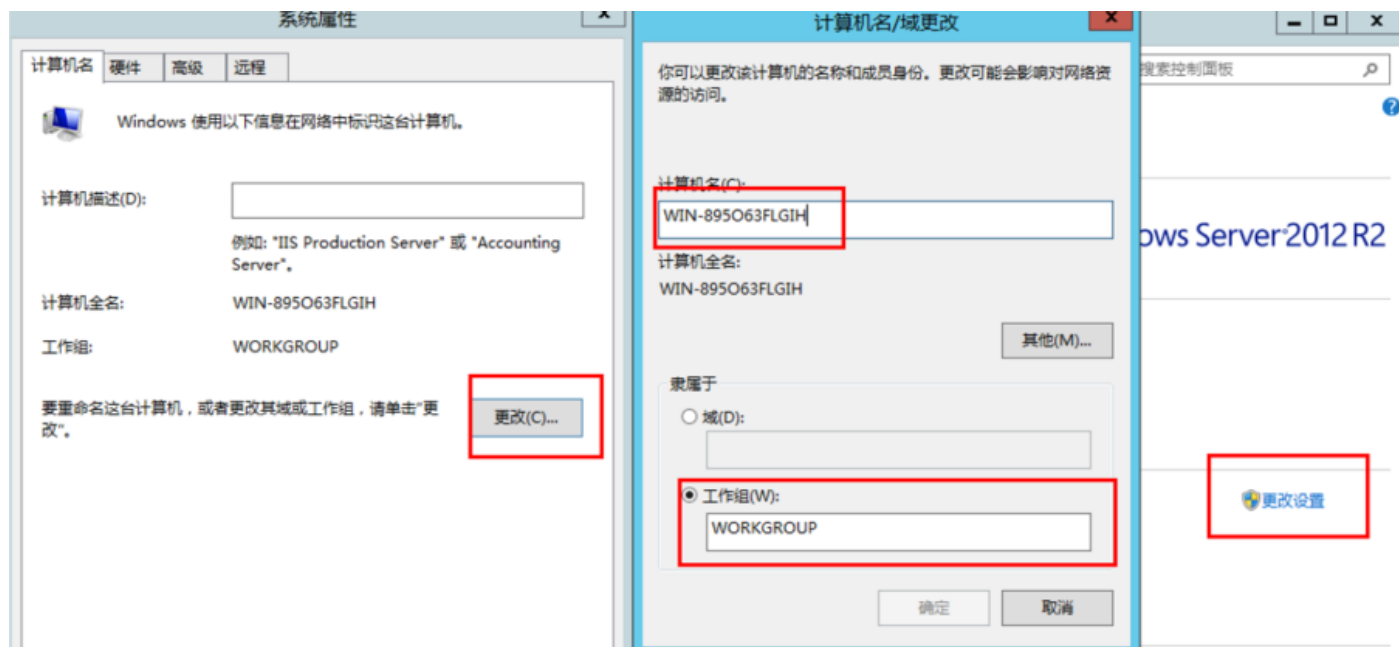
在一个大型单位里,可能有成百上千台计算机互相连接组成局域网,它们都会列在"网络"(网上邻居)内。如果不对这些计算机进行分组,网络的混乱程度是可想而知的 为了解决这一问题,产生了工作组(Work Group)这个概念。将不同的计算机按功能(或部门)分别列入不同的工作组,例如技术部的计算机都列入"技术部"工作组、行政部的计算机都列入"行政部"工作组。要想访问某个部门的资源,只要在"网络"里双击该部门的工作组名 就可以看到该部门的所有计算机了。相比不分组的情况,这样的情况有序得多(尤其对大型局域网来说)。

工作组如图



2、加入工作组

加入工作组:加入工作组的方法很简单。右击桌面上的"计算机"图标,在弹出的快捷菜单中选择"属性"选项,然后依次单击"更改设置"和"更改"按钮,在"计算机名"输入框中输入计算机的名称,在"工作组"输入框中输入想要加入的工作组的名称



3、创建工作组

创建工作组:如果输入的工作组的名称在网络中不存在,就相当于新建了一个工作组(当然,暂时只有当前这台计算机在该工作组内)。单击"确定"按钮, Windows会提示需要重新启动。在重新启动 之后进入"网络",就可以看到所加入的工作组的成员了。当然,也可以退出工作组(只要修改工作组的名称即可)

4、退出工作组

只要将工作组名称改动即可。不过在网别人照样可以访问你的共享资源。你也可以随便加入同一网络上的任何其它工作组。“工作组”就像一个可以自由进入和退出的“社团”，方便同一组的计算机互相访问。

5、访问工作组

文件->网络，就可以查看到我们工作组中的其他计算机了，当你要访问某台计算机时，点击它，然后输入该主机的用户名和密码即可看到该主机共享的文件夹。

6、工作组优缺点

优点：

- 1、方便管理和维护
- 2、资源分配方便和灵活

缺点：

- 1、缺乏集中管理与控制的机制
- 2、没有集中的统一帐户管理
- 3、只适合小规模用户的使用