

KELOMPOK 3

1. Apa saja proses utama dalam mengelola sumber daya manusia menurut PMBOK® Guide 5th Edition?

- Plan Human Resource Management
- Acquire Project Team
- Develop Project Team
- Manage Project Team

2. Mengapa penting untuk mengidentifikasi stakeholder sebelum proyek dimulai?

- Stakeholder harus teridentifikasi sebelum proyek dimulai dengan input project charter, procurement documents, enterprise environmental factors, dan organizational processes assets.
- Stakeholder harus direncanakan pengelolaannya yang merupakan output atas proses plan stakeholder management yang berupa dokumen resmi.
- Dalam pengelolaannya diperlukan keahlian komunikasi, interpersonal, dan manajemen. Pengelolaan stakeholder dapat mempengaruhi atau mengubah project, management plan, project document, dan organizational process assets

3. Sebutkan empat proses dalam stakeholder management menurut PMBOK 5th Edition!

- Identifikasi stakeholder (Initiating)
- Perencanaan pengelolaan stakeholder (Planning)
- Pengelolaan keterlibatan stakeholder (Executing)
- Pengendalian keterlibatan stakeholder (Monitoring and Controlling)

4. Apa yang dimaksud dengan power/interest grid dalam teknik analisis stakeholder?

Model klasifikasi stakeholder berdasarkan kekuasaan (power) dan kepentingan (interest) mereka terhadap hasil proyek

5. Apa saja keahlian utama yang harus dimiliki oleh seorang manajer proyek?

- Keahlian komunikasi
- Keahlian organisasi
- Keahlian membangun tim
- Keahlian kepemimpinan
- Keahlian menangani
- Keahlian teknologi

6. Apa perbedaan antara organisasi proyek fungsional, murni, dan matriks?

- Fungsional: dikelompokkan berdasarkan fungsi
- Murni: project Manager memiliki otoritas penuh atas proyek.
- Matriks: gabungan antara fungsional dan murni

7. Sebutkan dampak yang mungkin terjadi jika stakeholder proyek tidak dikelola dengan baik!

- Keterlambatan akibat lamanya keputusan diambil
- Peningkatan biaya akibat hambatan stakeholder terhadap approval langkah untuk mengatasi risiko proyek
- Tingginya tingkat konflik yang tidak teratasi
- Dampak negatif terhadap penghentian proyek

8. Apa tujuan dibentuknya Project Management Office (PMO) dalam sebuah organisasi?

- Mengumpulkan, mengatur, dan mengintegrasikan data proyek bagi seluruh organisasi
- Mengembangkan dan mempertahankan template bagi dokumen-dokumen proyek
- Mengembangkan atau mengkoordinasi pelatihan dalam berbagai topik manajemen
- Mengembangkan dan menyediakan jalur karir formal bagi manajer proyek
- Menyediakan jasa konsultasi manajemen proyek.
- Menyediakan struktur untuk menampung manajer proyek ketika sedang mengerjakan proyek atau di antara proyek

9. Siapa saja yang termasuk dalam kategori stakeholder proyek sistem informasi?

- Sponsor proyek
- Manajer proyek
- Tim proyek
- Staff pendukung
- Pelanggan
- Pengguna
- Pemasok

10. Sebutkan faktor-faktor yang mempengaruhi pemilihan struktur organisasi proyek!

- Ukuran proyek
- Kebijakan strategis
- Kebutuhan inovasi terbaru
- Kebutuhan integrasi

- Kompleksitas lingkungan eksternal
- Konstrain waktu dan anggaran
- Stabilitas permintaan sumber daya