



JABATAN HAL EHWAL KESATUAN SEKERJA
(KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA)
ARAS 2, BLOK D4, KOMPLEKS D,
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
62530 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8886 5414
Telefax : 03-8889 2429
Emel : jheks@mohr.gov.my

Ruj. Kami :
Tarikh :

Penolong Pengarah ,

Tuan,

**PELANTIKAN PEGAWAI PENYIASAT BAGI MENJALANKAN SIASATAN DAN
MENYEDIAKAN KERTAS SIASATAN KE ATAS _____
NO KES: _____ BAGI TUJUAN PENDAKWAAN**

Berhubung dengan perkara di atas, saya dengan ini telah menerima memo daripada Ibu Pejabat rujukan : bertarikh untuk menjalankan siasatan dan menyediakan kertas siasatan bagi tujuan pendakwaan.

2. Sehubungan itu, saya melantik sebagai Pegawai Penyiasat dan kertas siasatan akan dikemukakan dalam masa 45 hari dari tarikh arahan diterima.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"Pekerja Kreatif Pencetus Inovasi"

Saya yang menurut perintah,

(.....)
PENGARAH NEGERI/WILAYAH

s.k. i. Pengarah Kanan
Bahagian Perundangan & Penguatkuasaan
Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja
Aras 2, Blok D4, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62530 Putrajaya