|  |  |
| --- | --- |
| **Ruj. Kami** | : ${reference\_no} |
| **Tarikh** | : ${letter\_date} |

Setiausaha

${entity\_name}

${address}

${postcode} ${district},

**${state}**.

Tuan,

**KELULUSAN PELANTIKAN JURUAUDIT**

**${entity\_name\_uppercase}**

Saya dengan hormatnya merujuk surat bertarikh **${filing\_applied\_at}** mengenai perkara tersebut di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pelantikan **${auditor\_name\_uppercase}** No. Kad Pengenalan, **${auditor\_identification\_no}**, sebagai Juruaudit Luar Kesatuan bagi tahun berakhir **31 Mac ${year\_end}** adalah diluluskan.

3. Sila ambil perhatian, Seksyen 56(1A) Akta Kesatuan Sekerja 1959, menyatakan **sesebuah kesatuan tidak membenarkan Penyata Tahunannya diaudit oleh orang yang sama bagi tempoh tidak melebihi tiga (3) tahun berturut-turut**. Walau bagaimanapun kesatuan perlu mendapatkan kelulusan perlantikan Juruaudit Luar terlebih dahulu daripada Jabatan ini sebelum pengauditan dijalankan. Penyata kewangan yang diaudit itu, hendaklah disediakan mengikut peruntukan-peruntukan seksyen 56 Akta Kesatuan Sekerja 1959 dan Peraturan 28 Peraturan-Peraturan Kesatuan Sekerja 1959.

4. Menurut Peraturan 20 Peraturan-Peraturan Kesatuan Sekerja 1959, **Juruaudit hendaklah menandatangani Akuan Juruaudt (Auditor’s Declaration) yang terkandung dalam Borang N yang dinyatakan dalam Jadual Pertama** dan hendaklah menunjukkan :-

1. tiap-tiap pembayaran yang didapati tidak dibenarkan oleh peraturan-peraturan kesatuan sekerja atau yang berlawanan dengan mana-mana perutukan Akta atau Peraturan-peraturan ini;
2. amaun mana-mana kekurangan atau kerugian yang didapati telah dilakukan oleh kecuaian atau salahlaku oleh mana-mana orang; dan
3. amaun apa-apa jumlah yang patut telah diambil kira, tetapi diambil kira dalam akaun oleh mana-mana orang.

(Sila nyatakan rujukan ini apabila berhubung)

5. Kesatuan adalah bertanggungjawab untuk memastikan Juruaudit Luar yang dilantik mengemukakan *Management Letter* Bersama-sama maklumbalas kesatuan dan akaun yang telah diaudit.

6. Sila dapatkan pengesahan secara bertulis daripada **${auditor\_name\_uppercase}** yang menyatakan persetujuan menerima lantikan tersebut. Sehubungan itu, diingatkan bahawa Penyata Tahunan Kesatuan (Borang N), Penyata Kewangan dan Management Letter Bersama-sama maklumbalas kesatuan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum **${reply\_date}**.

… 7. Kegagalan tuan berbuat demikian boleh menyebabkan tuan diambil tindakan di bawah Seksyen 56(4) Akta Kesatuan Sekerja 1959. Bersama-sama ini disertakan dua (2) Salinan Penyata Tahunan Kesatuan (Borang N) untuk tindakan pihak tuan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

**“${tagline}”**

**“${slogan}*”***

Saya yang menurut perintah,

**( ${pw\_name} )**

Pengarah Kesatuan Sekerja,

${province\_office\_name}

s.k.

${auditor\_name\_uppercase}

${firm\_name}

${firm\_address}

${firm\_postcode} ${firm\_district},

${firm\_state}