|  |  |
| --- | --- |
| **Ruj. Kami** | : ${reference\_no} |
| **Tarikh** | : ${letter\_date} |

Setiausaha

${entity\_name}

${address}

${postcode} ${district},

**${state}.**

Tuan,

**PERMOHONAN PENGECUALIAN DI BAWAH PERATURAN 68, PERATURAN-PERATURAN KESATUAN SEKERJA 1959 - ${entity\_name\_uppercase}**

Saya dengan hormatnya merujuk kepada Permohonan tuan bertarikh ${filing\_applied\_at} mengenai perkara di atas.

2. Hasil semakan yang yang dijalankan, keputusan bagi permohonan Pengecualian Kesatuan Di Bawah Peraturan 68, Peraturan-Peraturan Kesatuan Sekerja 1959 adalah seperti berikut :-

2.1 Pengecualian Dari Menyelenggarakan Daftar Yuran Mengikut Format AP.3 Yang Digantikan Dengan Senarai Potongan Gaji adalah **TIDAK DILULUSKAN** kerana ${reason\_ap3}

2.2 Pengecualian Dari Mengeluarkan Resit Rasmi Mengikut Format AP.5 Kepada Ahli Yang Membayar Yuran Secara Potongan Gaji adalah **TIDAK DILULUSKAN** kerana ${reason\_ap5}

2.3 Pengecualian Daripada Menyelenggarakan Buku Tunai Mengikut Format AP.1 Secara Manual Kepada Berkomputer adalah **TIDAK DILULUSKAN** kerana ${reason\_ap1}

Sekian, terima kasih.

**“${tagline}”**

**“${slogan}*”***

Saya yang menurut perintah,

**( ${pw\_name} )**

Pengarah Kesatuan Sekerja

${province\_office\_name}

s.k. Pengarah Kanan

Bahagian Perundangan & Penguatkuasaan

Jabatan Hal Ehwal Kesatuan Sekerja

Aras 2, Blok D4, Kompleks D

Pusat Pentadbiran Kerjaan Persekutuan

62530 Putrajaya