	INSTRUKSI KERJA	PT. Sutrakabel Intimandiri	
		No. Registrasi	IK.10.03.02
	PEMELIHARAAN/PREVENTIVE MESIN	Status Revisi	3
		Tanggal	21 September 2019

1. Tujuan

Sebagai pedoman kerja pada saat melakukan pemeliharaan/preventive mesin.

2. Referensi


PS.10.03 Pemeliharaan/Preventive Mesin

3. Persiapan

- 3.1 Pastikan mesin dan lingkungan kerja dalam keadaan bersih dan rapi (tidak ada debu & sarang laba-laba, tidak ada barang berserakan, dan semua barang sesuai tempat).
- 3.2 Gunakan alat pelindung diri sesuai area kerja (helm safety, sarung tangan kain, dan sepatu safety).
- 3.3 Siapkan alat bantu kerja yang akan digunakan.
- 3.4 Siapkan kunci energi (Lock Out) beserta dengan labelnya (Tag Out) Form Label LOTO (F.12.20.00.01).
- 3.5 Buatlah identifikasi bahaya saat pekerjaan berlangsung Form Analisa Keselamatan Kerja (F.12.17.00.02) dan Form Ijin Kerja Aman (F.12.17.00.01) jika ada pekerjaan berbahaya yang akan dilakukan.
- 3.6 Form Preventive Maintenance (F.10.03.00) sesuai dengan area mesin.

4. Pelaksanaan

- 4.1 Gunakan alat pelindung diri sebelum memulai aktifitas.
- 4.2 Periksa/amati seluruh area yang akan dilakukan preventive sebelum mesin berhenti dan hubungi operatornya.
- 4.3 Tanyakan kepada operator masalah atau keluhan mengenai mesin.
- 4.4 Pada saat preventive, usahakan mesin dalam kondisi berhenti atau mati. Pastikan mesin aman, turunkan atau matikan power (breaker). Pasangkan LOTO (Lock Out Tag Out) pada panel utama sesuai IK.12.20.01, kecuali pada mesin yang diharuskan tetap proses lakukanlah pengecekan pada item-item yang tidak berbahaya.
- 4.5 Periksa secara visual pelumas pada item-item mesin seperti nipple gear, pillow block, dan rantai couple. Lakukan penambahan pelumas jika diperlukan.
- 4.6 Periksa indikator oli pada mesin, jika kondisi level oli dibatas minimal lakukan penambahan. Lakukan pergantian jika secara visual oli sudah terlihat kotor atau hitam.
- 4.7 Periksa filter blower untuk memastikan filter bersih dan tidak lembab. Jika kotor bersihkan filter dengan menggunakan alat bantu kompresor.
- 4.8 Lakukan pemeriksaan sesuai dengan item-item pada Form Preventive Maintenance (F.10.03.00) masing-masing mesin.
- 4.9 Periksa kembali untuk memastikan tidak ada bagian mesin yang bermasalah atau ada oli yang bocor.
- 4.10 Jika terdapat kerusakan atau masalah, lakukan perbaikan. Jika dalam waktu 6 jam preventive belum selesai, maka lakukan koordinasi dengan operator terkait untuk mengajukan dan membuat Form Permintaan Perbaikan Mesin (F.10.03.00.21).
- 4.11 Bersama operator bersihkan debu dan kotoran disekitar mesin.
- 4.12 Lepaskan kunci energi (Lock Out) beserta dengan labelnya (Tag Out) sesuai IK.12.20.01.

	INSTRUKSI KERJA	PT. Sutrakabel Intimandiri	
		No. Registrasi	IK.10.03.02
	PEMELIHARAAN/PREVENTIVE MESIN	Status Revisi	3
		Tanggal	21 September 2019

- 4.13 Setelah preventive selesai, sebelum diserahkan kembali ke bagian terkait pastikan terlebih dahulu mesin dalam keadaan siap proses.
- 4.14 Isi laporan preventive pada Form Preventive Maintenance (F.10.03.00).
- 4.15 Sebelum meninggalkan mesin pastikan form sudah ditanda tangani oleh operator terkait. Amati jalannya mesin dari saat start sampai mesin beroperasi.
- 4.16 Rapikan alat/mesin setelah tidak digunakan.
- 4.17 Buang sampah pada tempatnya sesuai kriteria sampah yang telah ditentukan.
- 4.18 Proses selesai.

Dibuat oleh	Diperiksa oleh	Disetujui oleh
Mgr. Maintenance	MR	Plant Manager