

Perihal: Lamaran Pekerjaan
Kepada Yth.
HRD J&T Express Banyumas
Jl. Menteri Supeno, Sokaraja, Kab. Banyumas
Jawa Tengah

Purwokerto, 15 Oktober 2025

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi lowongan kerja yang saya peroleh dari situs Karir Purwokerto, saya bermaksud mengajukan lamaran untuk posisi Admin Drop Point di J&T Express Banyumas. Saya merupakan lulusan S1 Teknik Informatika dari Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Dengan latar belakang pendidikan tersebut, saya memiliki kemampuan dalam pengelolaan data, administrasi, serta operasional berbasis digital. Saya juga terbiasa menggunakan Microsoft Office dan internet untuk mendukung pekerjaan administratif. Berikut data diri saya :

Nama	: Muhammad Farhan Fakhrudin
Tempat, Tanggal Lahir	: Cilacap, 14 Januari 2004
Pendidikan Terakhir	: S1 Teknik Informatika
Alamat	: Jalan Ampera No.08 Dusun Sudagaran Rt 03 Rw 02 Kecamatan Sidareja Kabupaten Cilacap Provinsi Jawa Tengah (53261)
Domisili Saat Ini	: Purwokerto, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah
No. HP / WhatsApp	: 081228262318
Email	: fm011404@gmail.com
Status	: Belum Menikah
Kewarganegaraan	: Indonesia

Sebagai seorang yang disiplin, komunikatif, dan mampu bekerja di bawah tekanan, saya siap berkontribusi dalam mendukung kegiatan operasional di J&T Express Banyumas. Saya juga memiliki kemampuan kerja sama tim yang baik dan siap menjalankan sistem kerja shifting sesuai kebutuhan perusahaan.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama surat ini saya lampirkan dokumen pelengkap:

1. Daftar Riwayat Hidup (CV)
2. Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai
3. Fotokopi KTP
4. Pas Foto Terbaru
5. Dokumen pendukung (jika ada)

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan. Besar harapan saya untuk dapat bergabung dan memberikan kontribusi terbaik di J&T Express Banyumas. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,



Muhammad Farhan Fakhrudin