



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS
DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG,
PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

Jalan Tambun Bungai No. 29 Kuala Kapuas Kalimantan Tengah
Telp. (0513) 21319 – 22287 – 21481 Fax. (0513) 22287 – 22002 – 21481
e-mail : dpu@kapuaskab.go.id
KUALA KAPUAS

Kode Pos 73514

PENGUMUMAN

Nomor : 600/ /PUPRPKP'2021

TENTANG

PENERIMAAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL)
KEGIATAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK) INFRASTRUKTUR PUPR
BIDANG SANITASI SUB BIDANG AIR LIMBAH
KABUPATEN KAPUAS TAHUN ANGGARAN 2021

Sehubungan dengan pelaksanaan Program DAK Bidang Sanitasi TA 2021 di Kabupaten Kapuas dan dalam rangka memfasilitasi pelaksanaan Program kepada masyarakat untuk pembangunan sarana sanitasi lingkungan. Pemerintah Kabupaten Kapuas membuka kesempatan kepada saudara/i yang memenuhi kualifikasi dan persyaratan untuk menjadi Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) Program DAK Bidang Sanitasi T.A 2021.

Adapun beberapa hal dan ketentuan terkait perekrutan TFL DAK Bidang Sanitasi adalah sebagai berikut :

I. Kebutuhan Tenaga Fasilitator (TFL) sebagai berikut :

No.	TFL Teknik	TFL Pemberdayaan	Jumlah
1.	15	15	30

II. Persyaratan Calon Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) :

A. TFL Teknik

1. Pendidikan minimal D-III/D-IV/S-1 jurusan Teknik Lingkungan atau Teknik Sipil atau Arsitektur;
2. Berusia serendah-rendahnya 21 tahun pada bulan Januari 2021 dan setinggi-tingginya 40 tahun pada bulan Januari 2021;
3. Menguasai Microsoft Office, AutoCAD dan mampu mengakses internet;
4. Memiliki kemampuan dan pemahaman dalam perhitungan Rencana Anggaran Biaya (RAB) Konstruksi;
5. Menguasai pekerjaan bidang sanitasi dan mengetahui cara penyelesaian permasalahan dilapangan, serta berdedikasi tinggi;
6. Penduduk asli/setempat dan mampu berkomunikasi dengan baik serta menguasai bahasa daerah, adat istiadat setempat;
7. Diutamakan mempunyai pengalaman minimal 1 tahun mendampingi Program DAK Bidang Sanitasi/SANIMAS (dibuktikan dengan surat keterangan);
8. Memiliki komitmen dan integritas yang tinggi terhadap pekerjaan yang ditugaskan kepadanya;
9. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Kabupaten Kapuas dan bekerja penuh waktu di lokasi dampingan dengan mobilitas yang tinggi sesuai dengan tahapan kegiatan program DAK Bidang Sanitasi TA. 2021;
10. Tidak berkedudukan sebagai pengurus dan/atau anggota partai politik;
11. Bukan PNS/pegawai swasta dan bukan pegawai honorer Kabupaten/Kota (tidak memiliki ikatan perjanjian kerja ditempat yang lain);

12. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Pemerintah dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 13. Memiliki Surat Ijin Mengemudi (SIM) dan Kendaraan pribadi;
 14. Berkelakuan baik (dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK) dari sektor setempat. **(Ditunjukkan setelah dinyatakan lulus seleksi);**
 15. Surat Keterangan Sehat dan Bebas Covid -19 (Rapid Tes/Swab Antigen/Swab PCR yang masih berlaku). **(Ditunjukkan setelah dinyatakan lulus seleksi).**
- Persyaratan pada angka 9 s.d. 12 dibuktikan dengan Surat Pernyataan (format terlampir)***

B. TFL Pemberdayaan

1. Pendidikan minimal D-III/D-IV/S-1 semua jurusan ;
 2. Berusia serendah-rendahnya 21 tahun pada bulan Januari 2021 dan setinggi-tingginya 40 tahun pada bulan Januari 2021;
 3. Menguasai Microsoft Office dan mampu mengakses internet;
 4. Memiliki kemampuan pengetahuan dalam konsep dasar pembukuan dalam pelaporan keuangan;
 5. Menguasai pekerjaan bidang sanitasi dan mengetahui cara penyelesaian permasalahan lapangan, serta berdedikasi tinggi;
 6. Penduduk asli/setempat dan mampu berkomunikasi dengan baik serta menguasai bahasa daerah, adat istiadat setempat;
 7. Diutamakan mempunyai pengalaman minimal 1 tahun mendampingi Program DAK Bidang Sanitasi/ SANIMAS (dibuktikan dengan surat keterangan);
 8. Memiliki komitmen dan integritas yang tinggi terhadap pekerjaan yang ditugaskan kepadanya;
 9. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Kabupaten Kapuas dan bekerja penuh waktu di lokasi dampingan dengan mobilitas yang tinggi sesuai dengan tahapan kegiatan program DAK Bidang Sanitasi TA. 2021;
 10. Tidak berkedudukan sebagai pengurus dan/atau anggota partai politik;
 11. Bukan PNS/Pegawai swasta dan bukan pegawai honorer Kabupaten/Kota (tidak memiliki ikatan perjanjian kerja ditempat yang lain);
 12. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/ gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Pemerintah dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 13. Memiliki Surat Ijin Mengemudi (SIM) dan Kendaraan pribadi ;
 14. Berkelakuan baik (dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK) dari Sektor Setempat; **(Ditunjukkan setelah dinyatakan lulus seleksi).**
 15. Surat Keterangan Sehat dan Bebas Covid -19 (Rapid Tes/Swab Antigen/Swab PCR yang masih berlaku). **(Ditunjukkan setelah dinyatakan lulus seleksi).**
- Persyaratan pada angka 9 s.d. 12 dibuktikan dengan Surat Pernyataan (format terlampir)***

III. Tahapan Seleksi Calon Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) :

A. Seleksi Tahap I

Seleksi Administrasi, yaitu verifikasi kelengkapan administrasi yang diajukan masing-masing calon TFL.

B. Seleksi Tahap II

Ujian tertulis dan wawancara (waktu dan tempat ujian akan diumumkan bersamaan dengan pengumuman calon TFL yang lolos seleksi administrasi).

C. Kontrak TFL

Calon TFL yang telah dinyatakan lulus seleksi tahap I dan II akan dikontrak selama 6 bulan.

IV. Pendaftaran Calon Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)

A. Waktu Pendaftaran

1. Pendaftaran dimulai tanggal 22 Januari 2021 s/d 30 Januari 2021.
2. Pengumuman lulus seleksi administrasi tanggal 02 Februari 2021 (melalui papan pengumuman Dinas PUPRPKP Kabupaten Kapuas dan Website DPUPRPKP Kab. Kapuas).
3. Pelaksanaan ujian tertulis dan wawancara 04 Februari 2021.
4. Pengumuman final kelulusan calon TFL tanggal 05 Februari 2021 (melalui papan pengumuman Dinas PUPRPKP Kabupaten kapuas dan Website DPUPRPKP Kab. Kapuas).

B. Tata Cara Pendaftaran

Calon TFL mengirimkan berkas lamaran sendiri dapat melalui via email rekrutmentfldaksanitasi@gmail.com (format pdf) dengan kelengkapan berkas lamaran sebagai berikut:

1. Surat lamaran asli ditulis tangan dengan tinta hitam pada kertas folio bergaris (lamaran ditunjukkan kepada Kepala Dinas PUPRPKP Kabupaten Kapuas);
2. Fotokopi KTP yang masih berlaku;
3. Fotokopi Ijazah;
4. Fotokopi Surat Ijin Mengemudi (SIM);
5. Daftar Riwayat Hidup (contoh Format terlampir);
6. Surat Keterangan (SK) pengalaman/pernah mendampingi Program DAK Bidang Sanitasi/Sanimas;
7. Asli Surat Keterangan Sehat dan Bebas Covid-19 dari Dokter Pemerintah/ Puskesmas (**Dilengkapi saat dinyatakan lulus**);
8. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari Sektor setempat (**Dilengkapi saat dinyatakan lulus**);
9. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 10.000,- (Contoh Terlampir);
10. Di Bagian Judul Email Ditulis Jabatan yang dilamar (TFL Pemberdayaan/ TFL Teknis).

V. Lain-lain

1. Seleksi Penerimaan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) DAK Bidang Sanitasi Tahun Anggaran 2021 **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**;
2. Segala Biaya/ akomodasi/ transportasi selama mengikuti proses seleksi ditanggung oleh Pelamar;
3. Berkas lamaran yang diterima panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali oleh pelamar;
4. Keputusan panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Panitia membuka jalur layanan informasi pada hari Senin – Jumat dan jam kerja pukul 09.00 – 15.00 WIB selama periode pendaftaran tanggal 22 Januari 2021 s/d 5 Februari 2021. Kontak Person WA only: Susy (08125064843) / Rizky (082344460323).

Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kapuas,

ttd

TERAS, ST., MT

NIP. 19730721 199902 1 001

Lampiran

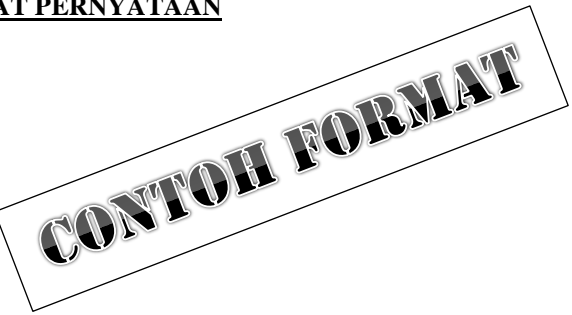
PENGUMUMAN PENERIMAAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL) KEGIATAN DANA ALOKASI KHUSUS (DAK) INFRASTRUKTUR PUPR BIDANG SANITASI SUB BIDANG AIR LIMBAH KABUPATEN KAPUAS TAHUN ANGGARAN 2021
NOMOR : 600/ /PUPRKP’2021

I. Contoh Format Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
NIK :
Alamat :



Dengan Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

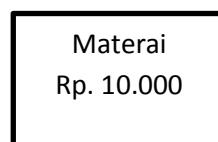
Memiliki komitmen dan integritas yang tinggi terhadap pekerjaan yang ditugaskan kepada saya ;

1. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah kabupaten kapuas dan bekerja penuh waktu di lokasi dampingan dengan mobilitas yang tinggi sesuai dengan tahapan kegiatan program DAK Bidang Sanitasi;
2. Tidak berkedudukan sebagai pengurus dan/atau anggota partai politik ;
3. Bukan PNS/pegawai swasta dan bukan pegawai honorer kabupaten/Kota (tidak memiliki ikatan perjanjian kerja ditempat yang lain) ;
4. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila , UUD 1945, Pemerintah dan Negara Kesatuan Republik Indonesia ;

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sadar, sungguh-sungguh, dan penuh tanggung jawab. Jika kemudian hari ternyata saya tidak memenuhi pernyataan yang saya buat ini, maka saya bersedia menerima sanksi yang diberikan oleh pemerintah Kabupaten Kapuas melalui Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman dan dituntut dimuka pengadilan sesuai dengan hukum yang berlaku.

.....,2021

Yang membuat pernyataan



(Nama Terang)

NOTE : Dibuat harus sesuai contoh format.

II. Contoh Surat Lamaran :

Kepada
Yth. Bapak Kepala Dinas Pekerjaan Umum,
Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan
Permukiman Kabupaten Kapuas
di – Kuala Kapuas

Perihal : Lamaran Tenaga Fasilitator Lapangan

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:
Tempat Tanggal Lahir	:
NIK	:
Pendidikan	:
Alamat	:



Dengan ini mengajukan permohonan untuk dapat menjadi Tenaga Fasilitator Lapangan Program DAK Bidang Sanitasi TA. 2020 pada Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kapuas. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik atau surat keterangan telah melakukan perekaman data e-KTP;
2. Fotokopi Ijazah;
3. Fotokopi SIM;
4. Daftar Riwayat Hidup;
5. Surat keterangan pengalaman kerja/pernah mendampingi Program DAK Bidang Sanitasi/Sanimas;
6. Surat pernyataan bermaterai RP. 10.000-;

Demikian surat lamaran ini saya buat, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

.....,2021

Pelamar,

(Nama Terang)

NOTE : Dibuat harus sesuai contoh format.

III. Contoh Format Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Data Pribadi

- 1. Nama Lengkap :
- 2. Jenis Kelamin :
- 3. Tempat/Tgl Lahir :
- 4. Agama :
- 5. NIK :
- 6. Status :
- 7. Alamat sesuai KTP :
- 8. Alamat tinggal :
- 9. Telp/HP/WA :



B. Data Riwayat Pendidikan

- 1. SD
- 2. SMP
- 3. SMA
- 4. PT
- 5.

C. Pengalaman Kerja

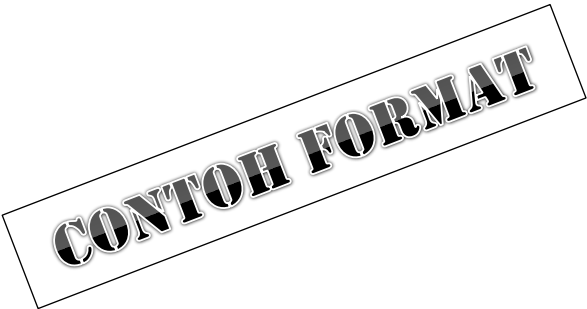
- 1.
- 2.
- 3.

D. Kemampuan Yang Dimiliki

- 1.
- 2.
- 3.

E. Kursus / Pelatihan

- 1.
- 2.



Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Terimakasih.

.....,2021

Hormat Saya

(Nama Terang)

NOTE : Dibuat harus sesuai contoh format.