



**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/
BADAN PERTANAHAN NASIONAL
KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH**

Jl. Willem A.S. No. 1 Telp. 05363239423, 3222669, email : kalteng@atrbtn.go.id

PENGUMUMAN
NOMOR :UP.02.03/2486-62/XI/2020
TENTANG
PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN)
KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
TAHUN 2021

Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kalimantan Tengah, memberi kesempatan kepada putra-putri terbaik bangsa untuk menjadi Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN) Tahun Anggaran 2021, dengan ketentuan sebagai berikut :

- I. PERSYARATAN UMUM
 - a. Warga Negara Indonesia;
 - b. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun;
 - c. Berkelakuan baik;
 - d. Memiliki kualifikasi dan keahlian sesuai dengan kualifikasi yang diperlukan;
 - e. Sehat Jasmani dan Rohani;
 - f. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai di suatu instansi, baik instansi pemerintah maupun swasta;
 - g. Tidak terdaftar sebagai Surveyor Kadaster Berlisensi (SKB) ;
 - h. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik;
- II. PERSYARATAN KHUSUS
 - a. IPK minimal 2,75 untuk pendidikan minimal D-III dan S-1;
 - b. Rata-rata nilai Ijazah 7,00 untuk pendidikan SMA/SMK;
 - c. Kualifikasi pendidikan dan keahlian setiap formasi jabatan tercantum pada lampiran pengumuman ini.
- III. PERSAYARATAN ADMINISTRASI

Surat Lamaran dengan menyebutkan jabatan (sesuai formasi yang tersedia) dan kantor yang di inginkan serta ditandatangani oleh Pelamar bermaterai 6000,- ditunjukan kepada Kepala Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kalimantan Tengah, dilampiri dengan :

 1. Fotocopy ijazah terakhir dan transkrip nilai yang dilegalisir;
 2. Fotocopy e-KTP yang masih berlaku atau Surat Keterangan Perekaman e-KTP;
 3. Pas Photo terakhir berlatar belakang merah, ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar;
 4. Daftar Riwayat Hidup dengan melampirkan keterangan pendukung (Pelatihan, pengalaman kerja, penghargaan, dsb) bila ada;
 5. Surat Pengalaman Kerja bila ada;

Melayani, Profesional, Terpercaya

6. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
7. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
8. Surat Keterangan Bebas Narkoba;

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dan pengumpulan berkas mulai **tanggal 1 Desember 2020 s/d 2 Desember 2020 mulai pukul 10.00 WIB s/d 15.00 WIB** di kumpulkan pada Kanwil BPN Prov. Kalteng Jl. Willem A.S No.1 Palangka Raya.

V. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI ADMINISTRASI

1. Pelamar yang memenuhi syarat administrasi akan diumumkan melalui Papan Pengumuman Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kalimantan Tengah dan Instagram [@kanwilbpnkalteng](https://www.instagram.com/kanwilbpnkalteng) pada **tanggal 4 Desember 2020**.
2. Peserta yang memenuhi syarat administrasi dapat mengambil nomor tes pada Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kalimantan Tengah dengan membawa KTP pada **tanggal 7 Desember 2020 pukul 09.00 s/d 16.00 WIB**.
3. Pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi wajib membawa Nomor Tes Peserta dan KTP pada saat ujian tertulis dan wawancara.

VI. PELAKSANAAN UJIAN

Tanggal Ujian dan : Akan Diinformasikan pada Papan
Tempat Pelaksanaan Pengumuman dan Instagram
[@kanwilbpnkalteng](https://www.instagram.com/kanwilbpnkalteng)

Materi Ujian : PPNPN
1. Tes Kompetensi Dasar;
2. Tes Wawancara.

SATPAM, SOPIR, CLEANING SERVICE
1. Tes Wawancara

VII. KETENTUAN

1. Seluruh tahapan seleksi tidak dipungut biaya apapun;
2. Panitia Seleksi tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan PPNPN Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Kalimantan Tengah;
3. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri (PPNPN), bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Palangka Raya, 24 November 2020

Kepala Kantor Wilayah
Badan Pertanahan Nasional
Provinsi Kalimantan Tengah

Ditandatangani Secara Elektronik
Elijas B. Tjahajadi
NIP. 19670414 199310 1 001