

**KÄYTTÖTAPAUKSEN NIMI:** Jäsenyyden peruminen

<b>Yleiskuvaus</b>	Jäsen haluaa peruuttaa jäsenyytensä.
--------------------	--------------------------------------

<b>Laatija</b>	Gabriela Doykova, Farhio Ibrahim	
<b>Päiväys / Versio</b>	14.02.2025 / v2	
<b>Prosessi</b>	Jäsenyyden hallinta	
<b>Käyttäjäroolit</b>		Roolin oikeudet
<i>rooli 1</i>	Gabriela, Farhio	Kaikki oikeudet
<i>rooli 2</i>		
<i>rooli 3</i>		
<b>Esittiedot/ehdot</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Jäsen on aktiivinen järjestelmässä.</i></li><li>- <i>Jäsenellä ei saa olla avoimia laskuja tai maksurästejä.</i></li></ul>	

<b>Käyttötapauksen kuvaus</b>	
1	Käyttäjä avaa jäsenen tiedot.
2	Käyttäjä valitsee "Peruuta jäsenyys" -toiminnon.
3	Järjestelmä näyttää vahvistusikkunan.
4	Käyttäjä vahvistaa peruutuksen.
5	Järjestelmä asettaa jäsenen tilan "Peruutettu".
6	Peruutuksen syy tallennetaan järjestelmään.

<b>Poikkeukset</b>	
P1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Jäsenellä on avoin lasku → Peruutus estetään, kunnes lasku on maksettu.</i></li> <li>- <i>Järjestelmävirhe → Peruutus epäonnistuu ja käyttäjää pyydetään ottamaan yhteyttä ylläpitoon.</i></li> <li>- <i>Jäsen yrittää peruuttaa ennen minimisopimusajan päättymistä → Näytetään ilmoitus.</i></li> </ul>

<b>Lopputulos</b>	Jäsenyys peruttu onnistuneesti.
<b>Muut vaatimukset</b>	
v1	Historia säilytetään arkistossa vähintään 12 kuukautta.
v2	Jäsenyys voidaan palauttaa tietyin ehdoin seuraavien 30 päivän aikana.
v3	

<b>Käyttöihleys</b>	Kerran viikossa.
<b>Muuta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Järjestelmän tulee lähettää vahvistus peruutuksesta sähköpostilla.</li> <li>- Jäsenyysperuutuksen syitä analysoidaan kehitysehdotuksia varten.</li> </ul>